

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	GIUSEPPE ALLOCCA
Nazionalità	italiana
Data di nascita	18/01/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Funzionario, a tempo indeterminato, *“Esperto Area Legale - avvocato”* cat. D, del CCNL comparto Regioni ed EELL presso l’Avvocatura della Regione Lazio con iscrizione all’albo speciale degli avvocati di Roma a decorrere dal 11/11/09;
- Funzionario, a tempo indeterminato, *“Esperto Area Amministrativa”*, cat. D, del CCNL comparto Regioni ed EELL – presso l’ufficio legale della Regione Lazio dal 05/05/08 al 30/10/09;
- Incarico Annuale all’insegnamento, Classe A019 - Economico Giuridica, presso l’*ITIS Cardano* di Roma nell’anno scolastico 2007/2008;
- Incarico Annuale all’insegnamento, Classe A019 - Economico Giuridica, presso l’*ITIS Ferraris* di Roma nell’anno scolastico 2006/2007;
- Iscrizione all’albo degli avvocati di Nola dal 26/04/05 al 05/05/08;
- Stage semestrale presso l’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato – Direzione Settoriale E (servizi bancari, assicurativi, postali) dal 01/09/05 al 31/03/2006;

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale C. Colombo di Marigliano (Na) nell'anno scolastico 1994/95;
- Diploma di laurea in "Giurisprudenza" conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in data 6 luglio 2000, con la votazione di 110/110 e lode;
- Diploma di specializzazione Triennale in "Diritto Civile", conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in data 22/10/2003, con la votazione di 50/50;
- Diploma di "Pianoforte" conseguito presso il Conservatorio di Benevento, in data 01/07/04;
- Abilitazione Forense conseguita presso la Corte d'Appello di Napoli, in data 20/05/2004;
- Abilitazione all'insegnamento nelle "Discipline Giuridiche ed economiche" (Classe di concorso A019) conseguita presso la Scuola biennale di specializzazione all'insegnamento secondario (S.S.I.S.) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in data 27/04/2005;
- Corso di Perfezionamento annuale in "Diritto e Istituzioni dell'Europa Unita" conseguito presso l'Università Telematica Guglielmo Marconi – Consorzio For. Com., in data 09/05/06;
- Corso di Perfezionamento annuale in "Amministrazione e Finanza degli Enti Locali" conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in data 15/06/09;
- Corso di aggiornamento in diritto amministrativo conseguito presso l'Istituto di Ricerca sulla Pubblica Amministrazione (I.R.P.A.) dell'Università di Roma III, in data 16/07/09;
- Master in "Organizzazione e Funzionamento della P.A." conseguito presso L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in data 27/01/2011, con la votazione di 106/110;
- Summer School Fondazione Mezzogiorno – Europa, Edizione 2011, "Unità d'Italia e Federalismo: dall'unione alla coesione nazionale" 16 – 19 giugno 2011;
- Corso di Aggiornamento "Il nuovo codice del Processo Amministrativo" conseguito presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo, in data 26/05/2011;
- Diploma di Perfezionamento al Corso di Alta Formazione in "Etica Leadership Public Affairs e Relazioni territoriali" conseguito presso l'Ateneo Pontificio Regina Apostolorum – Roma, in data 29 giugno 2011;

- Corso di Aggiornamento *“Il Diritto dell’arbitrato”* conseguito presso l’Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio *Arturo Carlo Jemolo*, in data 31/05/2013;
- Corso di Aggiornamento *“Il Processo telematico: Problematiche Pratiche e giuridiche”* conseguito presso l’Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio *Arturo Carlo Jemolo*, in data 17/03/2014;
- Diploma di Laurea Magistrale in *“Scienza delle Amministrazioni e delle Politiche Pubbliche”* conseguito presso l’Università degli Studi di Roma *“La Sapienza”* in data 31/10/2014 con la votazione di 102/110;
- Iscrizione all’albo speciale dei Cassazionisti a decorrere dal 26/05/2017;

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
 - Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Sistemi operativi: Windows – Linux – Mac OsX;
- Applicativi: Microsoft Office, Openoffice, Internet, Adobe Acrobat & Photoshop ; Certificazioni: *European Computer Driving Licence*;

PATENTE O PATENTI Patente di guida: Categoria B

- Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47, 77 bis del DPR 445/2000 e s.m.i. con la consapevolezza che *“in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell’art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti”*;

- Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d. Lgs 196/2003;

Roma Lì 25/10/2019

avv. Giuseppe Allocca