



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **BARBETTA COSIMO**

Telefono uff 06/51684197

Fax

E-mail cbarbetta@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso M

Attuale Incarico Ricoperto

Esperto area amministrativa categoria D3 presso la Direzione Regionale "Sviluppo Economico, attività produttive e ricerca" con incarico di posizione organizzativa di II° fascia denominata "Attività inerenti il controllo di primo livello" attribuita con determinazione dirigenziale n. G08420 del 24/06/2021

Esperienza professionale

Date 07/05/2019 – 23/06/2021

Lavoro o posizione ricoperti Esperto area amministrativa categoria D2 presso la Direzione regionale "Sviluppo economico, attività produttive e Ricerca", area "Sistemi di controllo".

Principali attività e responsabilità Attribuzione della Posizione organizzativa denominata "Responsabile delle attività inerenti il controllo di primo livello" con Atto di organizzazione n. G06018 del 07/05/2019.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 – Roma

Tipo di attività e settore Pubblica amministrazione

Date 15/05/2017 – 06/05/2019

Lavoro o posizione ricoperti Esperto Area amministrativa di categoria D1 presso la Direzione regionale "Sviluppo economico e attività produttive", area "sistemi di controllo".

Principali attività e responsabilità Attribuzione della Posizione organizzativa "Responsabile delle attività inerenti il controllo di primo livello" con atto di organizzazione n. 406778 del 15/05/2017

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 - Roma

Tipo di attività e settore Pubblica amministrazione

Date 02/09/2014 – 14/05/2017

Lavoro o posizione ricoperti Esperto Area amministrativa di categoria D1 presso la Direzione regionale "Sviluppo economico e attività produttive", area "sistemi di controllo".

Principali attività e responsabilità	Attribuzione della Posizione organizzativa di 1° fascia "Responsabile delle attività inerenti il controllo di primo livello" con Atto di Organizzazione n. G11435 del 06/08/2014.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 - Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	04/2013 – 01/09/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Area amministrativa di categoria D1 presso la "Struttura tecnica permanente per le funzioni di programmazione, valutazione e controllo" presso il Segretariato generale
Principali attività e responsabilità	Attività istruttoria per la programmazione e valutazione degli obiettivi dei dirigenti apicali della Regione Lazio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 - Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	12/10/2010 – 04/2013
Lavoro e posizione ricoperti	Esperto Area amministrativa di categoria D1 presso il "Servizio di valutazione e controllo strategico, internal auditing" presso il Segretariato generale
Principali attività e responsabilità	Attribuzione dall'alta professionalità di terza fascia pari con Atto di Organizzazione n. E0008 del 11/04/2011. Attività istruttoria per la valutazione degli obiettivi dei dirigenti apicali della Regione Lazio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 - Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	17/09/2007 – 11/10/2010
Lavoro e posizione ricoperti	Assunzione presso i ruoli della Giunta regionale in data 17/09/2007 a seguito di superamento del "concorso pubblico per titoli ed esami a 137 posti di Esperto area amministrativa" indetto dalla Regione Lazio. Esperto Area Amministrativa di categoria D1 presso l'Area "Rapporti istituzionali, politiche distrettuali e di filiera" presso la Direzione Regionale "Agricoltura";
Principali attività e responsabilità	Responsabile del procedimento negli impegni di spesa e nei rapporti della Direzione Regionale Agricoltura con le società esternalizzate Lait, Lazio Service; Responsabile del procedimento nelle convenzioni stipulate dalla Direzione Regionale Agricoltura con i Centri di Assistenza Agricola operanti nel territorio regionale; Responsabile dell'istruttoria per gli accessi da parte degli utenti al sistema informativo SI – P.S.R. 2007/2013 della Regione Lazio; membro del nucleo di coordinamento, controllo e valutazione dei servizi e dell'attività svolta dalla società Lazio Service S.p.a. per conto della Direzione Regionale Agricoltura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 - Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	09/12/1998 – 31/07/2007
Lavoro e posizione ricoperti	Iscritto nell'Albo Unico nazionale dei promotori finanziari presso la Consob
Principali attività e responsabilità	Promotore finanziario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Monte dei Paschi di Siena Banca Personale S.p.a.
Tipo di attività o settore	Settore bancario - finanziario
Date	1999 - 2003
Lavoro e posizione ricoperti	Docente nei corsi di formazione per l'esame CONSOB ai fini dell'iscrizione nell'Albo Unico Nazionale dei Promotori finanziari
Principali attività e responsabilità	Docente in materia giuridico – finanziaria in diverse sedi d'Italia

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Monte dei Paschi di Siena Banca Personale S.p.a.
Tipo di attività o settore	Settore bancario - finanziario
Date	02/2003 - 06/2007
Lavoro e posizione ricoperti	Collaboratore con contratto CO.CO.CO. in materia giuridico – amministrativa
Principali attività e responsabilità	Consulenza in materia legale per gli enti locali; collaborazione nella redazione di delibere e determinazioni per conto dell'Unione di Comuni; collaborazione in altri servizi forniti dall'Unione di Comuni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni Cinquecittà
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	11/2004 – 11/2006
Lavoro e posizione ricoperti	Pratica forense in qualità di praticante avvocato completata
Principali attività e responsabilità	Collaborazione nell'attività di studio legale e partecipazione ad udienze civili e penali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Cassino
Tipo di attività o settore	Avvocatura

Istruzione e formazione

Date	04/2022
Titolo della qualifica rilasciata	Master di secondo livello
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Politecnico di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di secondo livello
Date	18/04/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in giurisprudenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Facoltà di Giurisprudenza indirizzo giuridico - economico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	L.U.I.S.S. Guido Carli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento
Date	01/09/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Superamento esame per iscrizione Albo Unico nazionale promotori finanziari
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia e diritto dei mercati finanziari
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Banca del Salento S.p.a.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Date 1985 - 1990
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità classica in data 13/07/1990
 Principali tematiche/competenze professionali possedute
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'Istituto e formazione Liceo Classico Statale "G. Carducci" Cassino
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

Date 2007 - 2024
 Titolo della qualifica rilasciata Attestati di partecipazione
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Partecipazione a numerosi corsi di formazione organizzati dalla Regione Lazio tra cui:
 - Responsabile del procedimento;
 - Lingua Inglese;
 - Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti;
 - Sviluppo e competenze manageriali;
 - Commissioni di gara;
 - Sistemi di gestione e controllo;
 - Nuova programmazione europea 2014 – 2020: rendicontazione e certificazione.
 - Percorsi di project management;
 - Corso aggiornamento sicurezza ai sensi del d.lgs. n. 81/08;
 - Corso Office 365 – digital mindset;
 - Corso Office 365 – microsoft excel;
 - Corso office 365 – microsoft skype;
 - Diversity and inclusion;
 - PNRR – corso base;
 - Lavoro agile e cambiamento organizzativo;
 - Prevenzione della corruzione e trasparenza;
 - SICER – corso bilancio;
 - SICER – corso atti amministrativi;
 - SICER – corso ciclo attivo;
 - SICER – corso BUR;
 - SICER – corso controllo di gestione e strategico;
 - SICER – corso ciclo passivo;
 - SICER – corso economato;
 - Sviluppo e competenze manageriali.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istituto e formazione A.S.A.P. Laziocrea
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Farsi (iraniano)

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2	B2	B2	B2
A2	A2	A1	A1	A1	A1	A2	A2

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto informativo OFFICE maturata anche in seguito alla partecipazione a corsi e seminari in materia

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 il sottoscritto dichiara di "essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti";
- Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196.

Data, 19/04/2024

Firma