

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Francesco BULDO**
Indirizzo Via di Campo Romano, 65 - 00173 Roma (RM)
Telefono 3334917201
E-mail fbuldo@regione.lazio.it

Esperienza professionale

Date 07/2012 → oggi

Lavoro o posizione ricoperti Esperto Area Amministrativa – categoria “D” – Giunta Regione Lazio

Principali attività e responsabilità

Giugno 2024 → oggi

Direzione regionale Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione
Area Controllo di Primo Livello, Rendicontazione e Rapporti con le Autorità di Sorveglianza

Conferimento incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) di II^a fascia "Coordinamento ed attuazione attività di controllo e rendicontazione progetti con e senza cofinanziamento comunitario FSE realizzati attraverso procedure di acquisizione di beni o servizi ed attraverso il ricorso ad Enti Gestori, ed attività di coordinamento ed attuazione attività inerenti le Verifiche di Sistema ed i controlli sugli OO.II del FSE" nell'ambito della Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione, Area "Controllo di Primo Livello, Rendicontazione e Rapporti con le Autorità di Sorveglianza" con Determinazione dirigenziale n. G07223 del 06/06/2024

Svolgimento di funzioni ad alta rilevanza e complessità che richiedono l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato relativamente alle attività di seguito indicate:

- espletamento attività di controllo delle rendicontazioni dei finanziamenti concessi, attraverso la Verifica della correttezza formale, della coerenza, completezza, conformità e regolarità amministrativo-contabile della spesa rendicontata dai beneficiari di finanziamenti della Direzione regionale, sia con che senza cofinanziamento comunitario, e relativa ai processi di acquisizione di beni e/o prestazioni di servizi realizzati in accordo ai contratti sottoscritti;
- espletamento attività di controllo delle rendicontazioni dei finanziamenti concessi attraverso la Verifica della correttezza formale, della coerenza, completezza, conformità e regolarità amministrativo-contabile della spesa rendicontata dai beneficiari di finanziamenti della Direzione regionale, sia con che senza cofinanziamento comunitario, e relativa alla attuazione dei progetti realizzati attraverso il ricorso ad Enti Gestori;
- espletamento funzioni di coordinamento ed attuazione delle attività inerenti le Verifiche di Sistema ed i controlli sulle attività degli OO.II del FSE;
- svolgimento di attività di coordinamento e collaborazione all'organizzazione e realizzazione delle verifiche in loco sia di tipo didattico amministrative-Ispettive che documentale in itinere;

- svolgimento di tutti gli adempimenti conseguenti agli esiti delle verifiche: - amministrativo contabili su base documentale realizzate (in loco o on desk); - in loco, sia di tipo didattico amministrativo-Ispettive che documentale in itinere; quali analisi ed ammissibilità della spesa in seguito alle integrazioni documentali ed alle controdeduzioni attivate, apertura e gestione dei procedimenti amministrativi conseguenti;
- svolgimento di attività di coordinamento nel sovrintendere allo svolgimento delle attività di controllo affidate al personale dell'area assegnato al proprio servizio;
- collaborazione con il Dirigente nel costante aggiornamento delle regole di gestione e controllo formali e di merito delle attività finanziate;
- attività di alimentazione e costante aggiornamento del Sistema di monitoraggio in uso presso la Direzione e della reportistica utile al buon andamento dell'attività del servizio;
- collaborazione con il Dirigente per l'acquisizione dei dati ed informazioni utili alle attività preliminari alla predisposizione delle relazioni tecniche da trasmettere all'Area affari Generali in merito alla tutela della Regione Lazio in nei procedimenti giudiziari riguardanti i finanziamenti concessi
- Supporto al Dirigente nelle attività connesse ai rapporti relativi alle verifiche di secondo livello con le altre Autorità regionali

Giugno 2021 → Maggio 2024

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II^a fascia "Coordinamento ed attuazione attività di controllo e rendicontazione progetti con e senza cofinanziamento comunitario FSE realizzati attraverso procedure di acquisizione di beni o servizi ed attraverso il ricorso ad Enti Gestori, ed attività di coordinamento ed attuazione attività inerenti le Verifiche di Sistema ed i controlli sugli OO.II del FSE" nell'ambito della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Lavoro, Area "Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione Europea" con Determinazione dirigenziale n. G07864 del 22/06/2021 e successive proroghe

Marzo 2022

Esperto designato dall'autorità di Gestione del POR Lazio FSE 2014-2020 per la costituzione del gruppo di esperti per la rendicontazione delle spese annualità 2021 del progetto di Assistenza Tecnica Istituzionale delle Regioni e Province Autonome POR-FSE 2014-2020 di Tecnostruttura

Maggio 2019 – giugno 2021

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento ed attuazione attività di controllo e rendicontazione progetti con e senza cofinanziamento comunitario FSE realizzati attraverso procedure di acquisizione di beni o servizi ed attraverso il ricorso ad Enti Gestori " nell'ambito della Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio", con Determinazione dirigenziale n. G05676 del 06/05/2019

Marzo 2021

Esperto designato dall'autorità di Gestione del POR Lazio FSE 2014-2020 per la costituzione del gruppo di esperti per la rendicontazione delle spese annualità 2020 del progetto di Assistenza Tecnica Istituzionale delle Regioni e Province Autonome POR-FSE 2014-2020 di Tecnostruttura.

Maggio 2017 – Maggio 2019

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento e attuazione attività di controllo e rendicontazione Gare e Appalti e progetti di formazione professionale con o senza cofinanziamento comunitario FSE" nell'ambito della Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio", con Determinazione dirigenziale n. G06493 del 15/05/2017.

Ottobre 2018

Componente del Gruppo di Lavoro per la revisione della "Direttiva regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo a altri fondi" approvata con Determinazione Dirigenziale n. B06163/2012 – Programma Operativo Fondo Sociale Europeo FSE 2014-2020 istituito con Determinazione dirigenziale n. G12164 del 01/10/2018.

Aprile 2014 – Aprile 2017

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di 2 fascia "Attuazione attività di controllo e rendicontazione Gare e Appalti" nell'ambito della Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio con Determinazione dirigenziale n. G04743 del 11/04/2014.

Luglio 2014 – Aprile 2017

Ordine di servizio prot. n. 383118 del 03/07/2014 ad integrazione degli obiettivi assegnati in qualità di Posizione Organizzativa di 2 fascia "Attuazione attività di controllo e rendicontazione Gare e Appalti" con attribuzione dei seguenti compiti nell'ambito delle attività di controllo.

Marzo 2017

Esperto designato dall'autorità di Gestione del POR Lazio FSE 2014-2020 per la costituzione del gruppo di esperti per la rendicontazione delle spese annualità 2016 del progetto di Assistenza Tecnica Istituzionale delle Regioni e Province Autonome POR-FSE 2014-2020 di Tecnostruttura

Marzo 2016

Esperto designato dall'autorità di Gestione del POR Lazio FSE 2014-2020 per la costituzione del gruppo di esperti per la rendicontazione delle spese annualità 2015 del progetto di Assistenza Tecnica Istituzionale delle Regioni e Province Autonome POR-FSE 2014-2020 di Tecnostruttura.

Febbraio 2016

Componente del Gruppo di Lavoro direzionale per il coordinamento delle operazioni di chiusura del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 - Competitività regionale ed Occupazione - Regione Lazio 2007-2013 istituito con Determinazione dirigenziale n. G00689 del 03/02/2016.

Aprile 2015

Componente designato dall'autorità di Gestione del POR Lazio FSE 2014-2020 per il Gruppo di Lavoro "Vademecum FSE 2014-2020 delle regioni/Province Autonome e del Ministero del Lavoro" presso Tecnostruttura.

Luglio 2012 – Aprile 2014

Nomina responsabile dei procedimenti amministrativi, nonché di ogni altro adempimento ad essi connesso, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni, con Determinazione n. B04447 del 19 luglio 2012:

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio, Direzione Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione Area Controllo di I Livello, Rendicontazione e Rapporti con le Autorità di Sorveglianza Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma. Via di Camporomano, 65 – 00173 Roma fbuldo@regione.lazio.it
Date	09/2012 → 04/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Area Amministrativa – categoria “D” Direzione regionale Politiche per il Lavoro e Sistemi per l'Orientamento e la Formazione Area Controllo e Rendicontazione – DB/05/15
Principali attività e responsabilità	Coordinamento delle attività dell'Area Controllo e Rendicontazione, compresa l'assegnazione dei carichi di lavoro: nota 21 settembre 2012, prot. n. 173592 del Direttore della Direzione Regionale Politiche per il Lavoro e Sistemi per l'Orientamento e la Formazione, preso atto della vacanza temporanea del Dirigente della struttura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio, Dipartimento Programmazione Economica Direzione regionale Politiche per il Lavoro e Sistemi per l'Orientamento e la Formazione Area Controllo e Rendicontazione – DB/05/15 Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma. Tel +39 06 51684588, fbuldo@regione.lazio.it
Date	04/2011 → 04/2014
	Conferimento di incarico di Alta Professionalità di 2 fascia “Programmazione politiche attive del lavoro” nell'ambito della Direzione Regionale Formazione e Lavoro con Determinazione dirigenziale n. B2846 del 08/04/2011, successivamente confermata con Determinazione dirigenziale n. B03185 del 28/05/2012.
Date	05/2008 → 07/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Area Amministrativa – categoria “D” Direzione regionale Formazione e Lavoro Area Programmazione Lavoro – DB/05/01
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Programmazione e gestione di interventi in ambito di Fondi Strutturali Europei;• Programmazione e gestione di interventi in materia di Politiche del Lavoro;• Gestione di progetti in ambito di Programmi Europei (Leonardo, Interreg, MED);• Gestione delle procedure di evidenza pubblica;• Consulenza giuridico/legale sulle materie di competenza della struttura amministrativa di appartenenza;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Dipartimento Programmazione Economica e Sociale, Direzione Formazione e Lavoro, Area Programmazione Lavoro Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma. Tel +39 06 51684588, fbuldo@regione.lazio.it
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo

Istruzione e formazione**Date** 09/1991 – 04/2002

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza

Principali tematiche/competenze professionali possedute Tesi di Laurea in Diritto Penale: "Non punibilità dei delitti contro il patrimonio e tentativo di rapina o di estorsione"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia – Facoltà di Giurisprudenza
Piazza dell'Università, 1 – 06100 Perugia. Tel 075/5851

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di Laurea – DL

Capacità e competenze personaliMadrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

Inglese**Spagnolo**(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e del pacchetto Office.
Ottima capacità di navigazione Internet (browser e client di posta di qualsiasi tipo)

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/200 e ss.mm.ii., con la consapevolezza che in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/200 le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità in atti.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.

Data 09 agosto 2024**Firma**