



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Cassitto Luisa**

Telefono uff 0651683273
Fax
E-mail lcassitto@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 09/02/1963

Sesso F

Attuale Incarico Ricoperto Determinazione dirigenziale n. G05049 del 11/04/2014 : conferimento di incarico di posizione organizzativa 2° fascia denominata " *Attività nei settori dell'itticoltura e della tutela della fauna Ittica* ".

01/10/2010 al 21/10/2014

Esperienza professionale Responsabile regionale degli Assi prioritari III, IV e V del Fondo Europeo della Pesca e responsabile regionale dell'attuazione della normativa nazionale, regionale e comunitaria del settore della pesca e dell'acquacoltura con attività di coordinamento , di monitoraggio, di valutazione decisionali dei programmi comunitari, nazionali e regionali per il raggiungimento degli obiettivi strategici. Incarico conferito con Determinazione direttoriale n. A3997 del 11 aprile 2011 – AP di II fascia – artt. 6 e 7, Accordo di concertazione n 2/2010

Lavoro o posizione ricoperti

- **Responsabile regionale dell'Asse III** – Interventi di interesse comune - del Fondo Europeo della Pesca 2007/2013 del Reg CE 1198 incarico affidato con determinazione dirigenziale n. A04352 del 29/05/2013;
- **Responsabile regionale dell'Asse V** – Interventi assistenza tecnica - del Fondo Europeo della Pesca 2007/2013 del Reg CE 1198 incarico affidato con determinazione dirigenziale n. A5845 del 10 giugno 2011;
- **Supporto Tecnico – amministrativo 'Asse IV** – Sviluppo sostenibile del settore della pesca - del Fondo Europeo della Pesca 2007/2013 del Reg CE 1198 incarico affidato con determinazione dirigenziale n. A5845 del 10 giugno 2011;

Principali attività e responsabilità

- predisposizione di avvisi pubblici e bandi di gara dei singoli interventi previsti dal Fondo Europeo della Pesca – Reg (CE) n.1198/2006 e Reg (CE) n. 498/2007 ;
- verifica ed validazione delle graduatorie finali dei progetti ammessi a finanziamento, degli elenchi delle domande non ammissibili, comprese le domande non ricevibili, e la predisposizione degli atti necessari per la pubblicazione sul portale della trasparenza;
- responsabile delle attività di controllo e gestione dei responsabili provinciali delle Aree decentrate all'Agricoltura nelle procedure di implementazione del sistema informativo del Pesca e dell'acquacoltura (SIPA);
- partecipazione alle attività del Nucleo di monitoraggio fisico e finanziario e coordinamento istituito presso la Direzione Regionale Agricoltura; Sviluppo rurale, Caccia e Pesca;
- partecipazione alle cabine di regia costituite dall'Autorità di Gestione – Mipaaf e dalle Region per il

coordinamento dei programmi europei e nazionali della pesca;

- redigere in linea con le disposizioni comunitarie i formulari del rapporto istruttorio, atti di concessione, verbali di accertamento e check-list/scheda anagrafica dei progetti;
- predisposizione dei report per la relazione Annuale, lo stato di avanzamento la verifica della situazione contabile del Programma Operativo della Pesca in ottemperanza alle linee comunitarie;
- curare l'organizzazione di ogni altra attività di competenza della Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca della Regione Lazio, afferente agli interventi di cui al Reg. (CE) 1198/2006 e al Reg. (CE) 498/2007, al fine di dare compiuta attuazione alla citata normativa comunitaria, nazionale e regionale nell'ambito del Fondo Europeo per la Pesca; ed in particolare, per le misure a titolarità:
 - Attivazione dei bandi di gara;
 - direzione dell'esecuzione del contratto stipulato in qualità di RUP;
 - ottemperare a tutte le disposizioni previste dal D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii;
- partecipazione ai tavoli di concertazione organizzate dalla FARNET della Commissione Europea con sede a Brussels per la definizione delle strategie di sviluppo delle della pesca sostenibile nell'ambito del programma operativo Asse IV FEP 2007/2013.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Direzione Regionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca – Area Economia Ittica e Gestione sostenibile delle Risorse.

Tipo di attività o settore Settore della Pesca e dell'acquacoltura

Date Dal 01/01/2007 al 01/10/2010

- Lavoro o posizione ricoperti/
- Responsabile Regionale della Misura 331 e 341 del Piano di Sviluppo Rurale (PSR 2007/2013) di cui Reg CE 1698/2005;
 - Incarico con Determinazione dirigenziale n. 1864 del 08/08/08) - Responsabile Unico di Procedimento (RUP)- Gara - bando europeo di " Piano di Comunicazione per l'assistenza tecnica del Piano di Sviluppo rurale 2007/2013 ai sensi del Dlgs n. 163/2006 e ss.mm.ii;
 - Incarico di collaborazione per la struttura Area Filiera Zootecnica e Produzione Agroalimentare per supporto tecnico- giuridico per l'attuazione degli interventi di cui al Fondo Europeo della Pesca (FEP) e delle normative regionali nell'ambito della pesca
 - Responsabile della Comunicazione e dell'informazione nell'ambito dell'attività dei Servizi di sviluppo agricolo e Rete Europa.

Assegnatario della posizione pluridisciplinare di cui all'art. 4 del CCNL vigente

- Principali attività e responsabilità
- coordinamento del Piano di informazione e di divulgazione di carattere istituzionale legati alla diffusione sul territorio delle attività inerenti alla programmazione territoriale dei sistemi innovativi nell'ambito dei Servizi di sviluppo agricolo;
 - Predisposizione del piano operativo annuale di cui alla legge regionale n. 19/2009;
 - Rup – attivazione del bando europeo di gara per l'attuazione del piano di comunicazione del PSR 2007/2013;
 - direzione dell'esecuzione del contratto stipulato in qualità di RUP;
 - ottemperare a tutte le disposizioni previste dal D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii;
 - responsabilità di più procedimenti complessi sia da un punto di vista decisionale che gestionale;
 - coordinamento di altre professionalità nell'ambito delle convenzioni tra la Regione Lazio ed altri Enti nell'ambito della "Rete rurale" e dei programmi dell'"Antenna di Brussels" ;
 - Attività di coordinamento ed di indirizzo per la gestione e il controllo del Portale web istituzionale dedicato all'Agricoltura in collaborazione con la LAIT service;
 - realizzazione di attività informativa e dei progetti redazionali per la diffusione dei programmi europei, nazionali e regionali in conformità agli indirizzi programmatici della Regione Lazio nell'ambito del settore agricolo e agroalimentare e del settore ittico e dell'acquacoltura

Regione Lazio - via R. Raimondi Garibaldi n 7, 00145 – Roma -

Nome e Indirizzo del datore di lavoro Direzione Regionale Agricoltura - Area " Qualità agroalimentare e promozione, servizi di sviluppo agricolo – Ufficio 4/A di "Informazione ,Comunicazione ed organizzazione eventi

Tipo di attività o settore Comunicazione ed Informazione nell'ambito del settore dello sviluppo agricolo , agroalimentare , caccia e pesca

Date Dal 01/01/2002 al 31/12/2007

Lavoro e posizione ricoperti	Assegnazione con determinazione direttoriale n.71/2002 dell'incarico di posizione professionale pluridisciplinare ai sensi art. 4 del CCNL vigente
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile regionale della misura II. 5 " Miglioramento delle infrastrutture della viabilità rurale e degli acquedotti rurali – Reg. (CE) n. 1257/99 - Piano di Sviluppo Rurale del Lazio 2000- 2006 ; - Responsabile regionale di Misura II. 6 – "Miglioramento delle condizioni socio-economiche delle popolazioni rurali" Reg. (CE) n. 1257/99 - Piano di Sviluppo Rurale del Lazio 2000- 2006; - Responsabile di procedimento per le materie di riordino fondiario; - Coadiuvante all'attività dirigenziale per l'attuazione del reg CE 2079/00 riguardante il prepensionamento in agricoltura; - Incarico di responsabile di programma e di procedimento per l'attuazione degli interventi inerenti la sistemazione e ristrutturazione di viabilità rurale in applicazione della normativa regionale vigente in materia di lavori pubblici in agricoltura; - Responsabile di programma per gli interventi a favore del miglioramento delle condizioni sociali mediante finanziamenti per il potenziamento e la costruzione di acquedotti idropotabili rurali, nonché serbatoi ed abbeveratoi di bestiame in base alla normativa regionale vigente; - Partecipazione agli incontri e tavoli di discussione con Comuni ricadenti nelle zone rurali, Università agrarie e Comunità Montane per coordinare le attività di programmazione in capo alla struttura di appartenenza ; - Responsabile di programma e di procedimento della gestione dell'istanze per il Fondo regionale di progettazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio - via R. Raimondi Garibaldi n 7, 00145 – Roma – Direzione Regionale Agricoltura
Tipo di Attività	Settore infrastrutture di viabilità rurale e servizi essenziali alla popolazione rurale
date	Dal 01/01/1996 al 31/01/2002
Lavoro o posizioni coperte	Responsabile della Direzione di Sezione dell'ufficio "Fondo di solidarietà nazionale": conferito con decreto n. 750/2002 del Presidente della Giunta Regionale .
principali attività e responsabilità	<p>Le principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile di programma e di procedimento degli interventi a favore delle aziende singole ed associate danneggiate da eventi eccezionali di calamità naturali ed avversità atmosferiche (legge n 185/92, legge regionale n. 57/82 , legge n 590/81 e s.m.i.); - Coordinamento, verifica tecnica finale e approvazione delle delimitazioni delle Aree agricole danneggiate a seguito di eventi calamitosi eccezionali ; - Coordinamento di tutte le unità pubbliche (Comuni e Protezione civile) competenti in materie di pronto intervento in caso di eventi calamitosi ; - Partecipazioni con delega dell'Assessore all'Agricoltura e del Direttore competente alle conferenze Stato – Regione per la decisione tecnico – economica - estimativa per il riconoscimento dell'entità dei danni da parte del Ministero delle Politiche Agricole; - Partecipazione alle conferenze della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la proposta di assegnazione del fondo di solidarietà nazionale da assegnare alla Regione Lazio per ogni evento calamitoso riconosciuti con decreti ministeriali; - Coordinamento e controllo dell'attività svolta dai Consorzi di difesa per le produzioni agricole ubicati nelle cinque province del Lazio; - Responsabile di programma in coordinamento con il Mipaaf , su base annuale, delle produzioni e dei territori per l'accesso all'assicurazione agevolata; - Controlli in loco a campione aziendali tecnico – estimativi per la valutazione del danno delle zone agricole colpite da eventi calamitosi al fine dell'erogazione del contributo; - attività di coordinamento delle attività del personale attribuito all'interno della sezione. <p>L'attività ha previsto mansioni di elevata capacità decisionale, gestionale nonché di coordinamento di altre professionalità ; partecipazione ai tavoli di lavoro interregionali convocati dal Mipaaf; partecipazione ai tavoli decisionali interregionali con i partner della Presidenza dei Consigli dei Ministri per la assegnazione dei Fondi. La durata e la complessità dell'incarico, anche in considerazione della elevata quotazione finanziaria del Fondo di Solidarietà, ha permesso di poter raggiungere gli obiettivi strategici preposti e di aver tutelato un gran numero di aziende su tutto il territorio del lazio, con la</p>



predisposizione di circa 15 delibere di giunta regionale annue. La attività ha previsto tra l'altro , la funzione di vigilanza e di coordinamento delle attività nell'ambito delle assicurazioni agevolate dei Consorzi di difesa delle produzioni e delle strutture agricole

Regione Lazio - via R. Raimondi Garibaldi n 7, 00145 – Roma
- Settore 65 – Promozione, commercializzazione dei prodotti agricoli, credito agrario e fondo di solidarietà nazionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ambito di settore calamità naturali nel settore agricolo e agroalimentare e alla popolazione rurale

Tipo di attività o settore

Date Dal 01/01/1995 al 25/03/1996

Lavoro o posizioni coperte **Responsabile della direzione di Sezione dell'Ufficio Credito agrario conferito con decreto n. 455/95 del Presidente G.R.L della sezione nell'ambito del "Credito Agrario"**

Principali attività e responsabilità

Le principali attività svolte:
- Responsabile di programma e di procedimento degli interventi in materia di credito agrario a favore di cooperative agricole e aziende singole ed associate(LR: 53/73, LR n. 10/79 lett. 1b, LR 44);
- Rapporti istituzionali con le banche operanti nell'ambito delle direttive del credito agrario;
- Coordinamento dei collaboratori operanti nelle Arie Decentrate Agricoltura;
Controlli in loco dei requisiti tecnici – giuridici delle aziende agricole associate per la concessione dei contributi previsti dalla normativa regionale in materia di credito agricolo.
- attività di coordinamento e gestione del personale attribuito alla sezione.
L'incarico ha previsto la responsabilità di attivare in accordo con gli indirizzi programmatici della Assessorato all'Agricoltura la formulazione proposte di leggi regionali e di articolati in normativa finanziaria per la concessione di aiuto alle aziende agricole in conformità alla normativa statale e comunitaria per il credito agrario agevolato . L'attività per la sua natura complessa, ha stabilito per la durata dell'incarico un rapporto di garanzia della struttura regionale con i diversi Istituti Bancari a cui erano diretti le concessioni di aiuto

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio - via R. Raimondi Garibaldi n 7, 00145 – Roma – Settore 65 – Promozione, commercializzazione dei prodotti agricoli, credito agrario e fondo di solidarietà nazionale Ufficio Credito Agrario

Tipo di attività o settore Programmazione ed interventi nell'ambito del Credito agrario

Date Dal 01/06/1993 al 31/12/1994

Lavoro o posizioni coperte Responsabile del procedimento delle seguenti attività :

Principali attività e responsabilità

Attività svolte :
- Responsabile provinciale dei programmi di lotta integrata e biologica del comparto olivicolo;
- Incarico di realizzazione e conduzione del Convegno "I risultati triennali di applicazione della lotta integrata nella produzione olearia in provincia di Frosinone" ;
- Responsabile dell'istruttoria tecnica – amministrativa delle domande di estirpazione vigneti in attuazione della normativa comunitaria;
Incarico Indagine Statistiche per il censimento delle aziende agricole della provincia di Frosinone anno 1994;
- Affidamento di incarico controlli delle aziende agricole per la conformità della qualità della produzione e conservazione del comparto olivicolo in rispetto alle normative nazionali ed comunitarie Comparto agricolo, zootecnico e agroambientale

Tipo di settore Regione Lazio - via R. Raimondi Garibaldi n 7, 00145 – Roma
- Settore Decentrato all' Agricoltura – Via adige – FR

Nome e indirizzo del datore di lavoro

01/01/1991 al 25/03/1993

- Attività di libero professionista in qualità di Agronomo presso studio associato degli avvocati di Napoli



Date – sede Napoli;
Lavoro o posizione ricoperti - Assegnazione di incarico nell'ambito della Politica Comunitaria (PAC) per la valutazione e gestione dei progetti presso l'Unione Agricoltore in Provincia di Grosseto.

Istruzione

Data 01/10/91/al 30/11/1992

Titolo della qualifica rilasciata - Specializzazione post-laurea : Divulgatore Agricolo Polivalente

Principali tematiche/competenza professionali possedute - Politiche Comunitaria, Problem Solving, Bussiness Plan, tecniche di comunicazione,

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione CIFDA – Centro di Formazione Interregionale - Foligno

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Nazionale

Data 1991 Abilitazione all'esercizio della Professione di Dott.ssa Agronomo e Dott.ssa Forestale

Data 1990

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Laurea in Scienze Agrarie

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ambiti : economico – tecnico - scientifico nell'ambito della politica agraria e tecnico specialistico del settore agrario, produzione vegetale, fitopatologo, economico ed ingegneristico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione Conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli – Federico II – Portici

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Ateneo

FORMAZIONE

Data dal 2012 al 2013

Principali materie di formazione

- Alta Formazione – Appalti pubblici – 5 moduli durata 3 mesi – organizzato dalla Avcp – LUISS – IGI – Attestato di partecipazione;

- "irregolarità e gestione di controllo – organizzato dal Mipaaf – Inea – Attestato di partecipazione;
- Seminario " Sviluppo sostenibile delle zone locali" – organizzato FARNET – con sede a Brussels.

Data 2011

- Area cognitiva: "essere risolutori innovativi: problem solving e creatività"- organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato

- Contrattualistica pubblica: "la disciplina in materia di appalti pubblici – livello avanzato" - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato

Data 2009 – 2010

- Marketing nazionale ed internazionale per le imprese nei settori di filiera organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- Tecniche specialistiche di Comunicazione aziendale- organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- La nuova Costituzione Europea - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- Stipula dei contratti nella pubblica Amministrazione - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- La scelta del contraente – codice degli appalti ; organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- regolamento appalti : il quadro delle novità – ITA _SOI - Attestato

- le procedure di scelta del contraente/predisposizione dei documenti di gara/commissione di

gara/aggiudicazione - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;

- Data 2008 – 2009
- Codice degli appalti : fasi operative in riferimento alla normativa regionale - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - Comunicazione on-line - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - Stipula dei contratti nella P.A. - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
- Data 2007 – 2008
- Pari Opportunità – organizzato dalla Regione Lazio - Esame finale con valutazione Ottimo - Master
 - Biginner di lingua Francese - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - Intermediete di lingua Francese - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - Up intermedie di lingua Francese - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
- Data 2006 -2007
- Marketing nazionale ed internazionale, analisi della domanda, osservatorio, tabellare di filiera, economico produttivo - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato
 - Intermedie PLUS di lingua Francese - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - intermedie di lingua Inglese - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - La costruzione e gestione di un sito web - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato;
 - Politiche comunitarie –modulo applicativo - organizzato da ASAP – Regione Lazio – Attestato
- Data 1996 al 2005
- Visual Basic 1e 2 programmazione di linguaggio – organizzato da Scuola Superiore P.A. e degli Enti locali – Regione Lazio - Master;
 - Microsoft Excel – organizzato IRFOD – Attestato ;
 - Access operativo livello 1 e 2 organizzato da Scuola Superiore P.A. e degli Enti locali – Regione Lazio – Master; - attestato ;
- Seminario di specializzazione di Diritto Comunitario per funzionari e dirigenti della Regione Lazio;
Seminario : Processo di delega ;
Seminario : Bilancio di genere

Madrelingua ITALIANA

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C1	C1	B1
Francese	C2	C2	B1	B1	B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Conoscenza ed utilizzazione correntemente software di videoscrittura, fogli elettronici, presentazioni, database e costruzioni di pagine web.
Conoscenza ed utilizzazione correntemente internet e la posta elettronica, anche attraverso l'utilizzazione di rubriche e di mailing list tematiche.
Conoscenza ed esperienza acquisite sia all'interno di interventi di formazione sia nell'ambito dell'attività professionale .

Altre capacità e competenze Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Spirito e capacità di lavoro di gruppo, adattamento agli ambienti pluri- culturali, capacità di comunicazione, capacità decisionale, capacità di relazione con diverse figure professionali acquisite sia in ambito formativo che in ambito professionale ed operative. Senso dell'organizzazione, gestione di progetti di gruppo, adattamento ad ambiti e contesti lavorativi diversificati, capacità di gestione, di programmazione e di coordinamento di progetti e attuazione di interventi in diversi campi, capacità di affrontare diversi impegni contemporaneamente acquisite sia in ambito formativo che in ambito professionale

Ulteriori informazioni Attestato di lodevole servizio

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.Pr. n. 445/2000 e s.m.i., con consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000;

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali del D.Lgs n 196 del 30.06.2003..

Data 04/06/2014

Firma

Cassitto d.ssa Agr. Luisa

