

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MASSIMILIANO DAVI  
E-mail mdavi@regione.lazio.it  
Nazionalità Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **08/2021 (INCARICO ATTUALE)**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LAZIO – ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI E WELFARE - DIREZIONE REGIONALE PER L'INCLUSIONE SOCIALE - AREA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI DEL SISTEMA INTEGRATO SOCIALE**

Lavoro o posizione ricoperti  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO CAT. D3  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE  
CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA "PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELLA SPESA PER LE POLITICHE SOCIALI" (ATTO DI ORGANIZZAZIONE G10123 DEL 26/07/2021)

- REFERENTE DELLA DIREZIONE NEI RAPPORTI CON L'AREA BILANCIO DELLA DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO E CON LA DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, SUPPORTANDO TUTTE LE ATTIVITÀ CHE HANNO IMPATTO SUL BILANCIO REGIONALE, SIA NELLE FASI PROPEDEUTICHE ALLA DEFINIZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO, SIA PER LE NECESSARIE VARIAZIONI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO
- COORDINAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELLE RISORSE STANZIATE PER LE POLITICHE SOCIALI, IN RACCORDO CON LE ALTRE AREE DELLA DIREZIONE
- RAPPORTI CON I MINISTERI E GLI UFFICI COMPETENTI E ADEMPIMENTI NECESSARI PER L'ACCESSO AI FONDI NAZIONALI DI SETTORE
- RACCORDO CON LE DIREZIONI REGIONALI COMPETENTI IN MATERIA DI BILANCIO E DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA PER TUTTE LE OPERAZIONI CONNESSE ALL'ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE STATALI VINCOLATE IN MATERIA DI POLITICHE SOCIALI E ALL'ISCRIZIONE DELLE MEDESIME SUI PERTINENTI CAPITOLI DI SPESA
- ADEMPIMENTI NECESSARI AD ASSICURARE L'UNITARIETÀ NELLA GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DELLA DIREZIONE, IN COLLEGAMENTO CON LE ALTRE AREE
- MONITORAGGIO DELLA CAPACITÀ DI SPESA DELLA DIREZIONE IN RELAZIONE ALLE RISORSE DISPONIBILI E AGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI
- MONITORAGGIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DELLA DIREZIONE, IN RACCORDO CON LE STRUTTURE COMPETENTI IN MATERIA DI BILANCIO REGIONALE, PER MANTENERE IN BILANCIO SOLO LE PARTITE ANCORA CERTE ED ESIGIBILI
- PREDISPOSIZIONE REPORT CONCERNENTI IL CONTROLLO DI GESTIONE E RELAZIONI CONCERNENTI LE ATTIVITÀ DELL'AREA
- ATTI DI PROGRAMMAZIONE RELATIVI AGLI INTERVENTI DI SOSTEGNO SOCIALE ALLE POPOLAZIONI COLPITE DAL SISMA, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEI PROGRAMMI SPECIALI, COORDINAMENTO DEI RAPPORTI CON LE ALTRE AREE DELLA DIREZIONE E CON I SOGGETTI ESTERNI
- RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI E DEI PROGRAMMI SPECIALI FINANZIATI DALLA REGIONE IN AMBITO SOCIALE E LOCALE (DGR N. 610/2010, DGR N. 202/2011, DGR N. 120/2012 LETTERA H)
- ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE N. 6/2003 (EMERGENZE PICCOLI COMUNI)

Date **09/2017-07/2021**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LAZIO – ASSESSORATO SANITÀ E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA - DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – AREA RISORSE FINANZIARIE DEL SSR**  
VIA R.R. GARIBALDI, 7 – 00145 ROMA

Lavoro o posizione ricoperti  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

FUNZIONARIO CAT. D2  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE  
CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Principali mansioni e responsabilità	<p>POSIZIONE ORGANIZZATIVA “CONTABILITÀ ANALITICA E CONTROLLO INTERNO” (ATTO DI ORGANIZZAZIONE G08052 DEL 23/06/2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELL’ATTIVITÀ DI INTERNAL AUDIT IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL SSR, ATTRAVERSO LA PREDISPOSIZIONE DI APPOSITI PIANI TRIENNALI E ANNUALI</li> <li>- SUPPORTO ALLA FUNZIONE DI INTERNAL AUDIT AZIENDALE, LADDOVE CARENTE/ASSENTE, ATTRAVERSO AUTONOME ATTIVITÀ</li> <li>- PROGRAMMAZIONE E VERIFICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DALLE AZIENDE DEL SSR RELATIVAMENTE AI P.A.C.</li> <li>- RENDICONTAZIONE AI MINISTERI COMPETENTI SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEI P.A.C.</li> <li>- COORDINAMENTO E VERIFICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE IN MATERIA DI CONTABILITÀ ANALITICA NELLE AZIENDE DEL SSR, COERENTEMENTE AGLI OBIETTIVI MINISTERIALI</li> <li>- SUPPORTO ALLA DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA NELL’ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE E DI CONTROLLO REGIONALE E AZIENDALE, PROMUOVENDO L’UTILIZZO DEI DATI DI CONTABILITÀ ANALITICA</li> <li>- RESPONSABILE DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI INERENTI L’IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITÀ ANALITICA DELLE AZIENDE DEL S.S.R.</li> <li>- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA DELLE SINGOLE AZIENDE SANITARIE</li> <li>- MONITORAGGIO DEI VERBALI DEI COLLEGI SINDACALI DELLE AZIENDE SANITARIE E DIVULGAZIONE DELLE RELATIVE INFORMAZIONI AI SERVIZI/UFFICI/AREE/DIREZIONI COMPETENTI</li> </ul>
Date	<b>03/2012 – 09/2017</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI – AREA ARTI FIGURATIVE, CINEMA, AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALITÀ</b> VIA R.R. GARIBALDI, 7 – 00145 ROMA
Lavoro o posizione ricoperti	FUNZIONARIO CAT. D1
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Tipo di impiego	CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEL MONITORAGGIO DEI CAPITOLI DI SPESA AFFERENTI LE ATTIVITÀ RIENTRANTI NEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO TRIENNALE E NEL PROGRAMMA OPERATIVO ANNUALE IN MATERIA DI CINEMA E AUDIOVISIVO, AI SENSI DEGLI ARTT. 7-8 DELLA LEGGE REGIONALE 2/2012 ED IN COERENZA CON IL DEFR, CHE DEFINISCE GLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO DI VALIDITÀ, I CRITERI E LE MODALITÀ PER LA VERIFICA DEL LORO RAGGIUNGIMENTO, LE RISORSE FINANZIARIE PER LA LORO REALIZZAZIONE, I CRITERI PER L’INDIVIDUAZIONE DELLE PRIORITÀ NELL’AMBITO DELLA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI PREVISTI</li> <li>- MONITORAGGIO DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER LA GESTIONE CONTROLLATA DEL BILANCIO REGIONALE, LA PROGRAMMAZIONE, I FABBISOGNI DELL’AREA, I RESIDUI</li> <li>- PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI IN QUALITÀ DI FINANCIAL MANAGER. COLLABORAZIONE NELLA PREDISPOSIZIONE, ATTUAZIONE E CONCORSO IN PARTENARIATO DEI PROGETTI EUROPEI COMPRESI NEI BANDI COMUNITARI RELATIVI A PROGRAMMI INERENTI LE COMPETENZE DELL’AREA</li> <li>- CURA DELLE ATTIVITÀ CULTURALI DIRETTE O OGGETTO DI CONTRIBUTO REGIONALE CONNESSE ALLA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE LAZIO NELLA FONDAZIONE CINEMA PER ROMA, IN PARTICOLARE ALLA FESTA INTERNAZIONALE DEL CINEMA</li> <li>- GESTIONE DEI FONDI POR FESR 2014-2020, CON ATTENZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA ED AI MODELLI GESTIONALI PROPOSTI, MONITORAGGIO DELL’INTERVENTO STRATEGICO MARKETING TERRITORIALE E ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI NEL SETTORE AUDIOVISIVO, INCLUSO NEL PATTO PER LO SVILUPPO DEL LAZIO, RILEVAZIONE DELLE ATTIVITÀ STRATEGICHE INTRAPRESE A SOSTEGNO DELL’INTERNAZIONALIZZAZIONE, RAPPORTI CON GLI ENTI ATTUATORI</li> <li>- PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO INERENTI LE ASSEGNAZIONI DEI FONDI DISPONIBILI IN TEMA DI CULTURA, CINEMA E AUDIOVISIVO</li> </ul>
Date	<b>12/2008 - 03/2012</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>REGIONE LAZIO – ASSESSORATO ALLE INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI – DIREZIONE REGIONALE INFRASTRUTTURE – AREA GARE, INTERVENTI DI SOMMA URGENZA, COMITATO LAVORI PUBBLICI</b> VIA CAPITAN BAVASTRO, 108 – 00154 ROMA
Lavoro o posizione ricoperti	FUNZIONARIO CAT. D1
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Tipo di impiego	CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Principali mansioni e responsabilità	ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI ALLE PROCEDURE DI URGENZA E SOMMA URGENZA, AL CONTROLLO DI GESTIONE, AL MONITORAGGIO DELLA SITUAZIONE CONTABILE
Date	<b>02/2006 - 11/2008</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>AD ARTE SOC. COOPERATIVA A R.L.</b> VIA PASUBIO, 135 -70100 BARI
Tipo di azienda o settore	SOCIETÀ COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Tipo di impiego	SOCIO LAVORATORE PRESIDENTE CdA
Principali mansioni e responsabilità	ORGANIZZAZIONE MOSTRE, CONSULENZA AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI BENI CULTURALI, PROCEDURE DI ACQUISTO OPERE D'ARTE CONTEMPORANEA
Date	<b>01/2006 - 04/2006</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI, DIREZIONE GENERALE PER L'ARCHITETTURA E L'ARTE CONTEMPORANEE</b> VIA DI SAN MICHELE, 22 - 00153 ROMA
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Tipo di impiego	INCARICO DI COLLABORAZIONE
Principali mansioni e responsabilità	PROCEDURE DI ACQUISTO OPERE D'ARTE CONTEMPORANEA – STUDIO, RACCOLTA E ARCHIVIAZIONE DELLA NORMATIVA INERENTE LA DIREZIONE GENERALE PER L'ARCHITETTURA E L'ARTE CONTEMPORANEE
Date	<b>10/2005 - 01/2006</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI, DIREZIONE GENERALE PER L'ARCHITETTURA E L'ARTE CONTEMPORANEE</b> VIA DI SAN MICHELE, 22 - 00153 ROMA
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Tipo di impiego	TIROCINIO
Principali mansioni e responsabilità	PROCEDURE DI ACQUISTO OPERE D'ARTE CONTEMPORANEA – STUDIO, RACCOLTA E ARCHIVIAZIONE DELLA NORMATIVA INERENTE LA DIREZIONE GENERALE PER L'ARCHITETTURA E L'ARTE CONTEMPORANEE
Date	<b>06/2003 - 09/2006</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>PANTEL S.R.L.</b> VIA TRIONFALE 7225 - 00135 ROMA
Tipo di azienda o settore	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI APPARECCHIATURE PER LE TELECOMUNICAZIONI E LA TELEFONIA IN ESERCIZI SPECIALIZZATI – DEALER TIM
Tipo di impiego	INCARICO DI COLLABORAZIONE
Principali mansioni e responsabilità	CONTABILITÀ GENERALE, FATTURAZIONE CLIENTI, PAGAMENTO FORNITORI
Date	<b>09/2000 - 04/2001</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ATESIA S.p.A.</b> VIA VINCENZO LAMARO 81 – 00173 ROMA
Tipo di azienda o settore	CALL CENTER
Tipo di impiego	OPERATORE
Principali mansioni e responsabilità	NUMERO VERDE ALITALIA
<b>Formazione</b>	
Date	<b>05/2018 – 06/2018</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCHOOL OF MANAGEMENT - UNIVERSITÀ LUM JEAN MONNET
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PROGRAMMA TEORICO-PRATICO SUI COSTI STANDARD, IL CLINICAL COSTING E L'ACTIVITY COSTING, ATTIVITÀ DI BENCHMARK
Qualifica conseguita	CORSO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE IN ECONOMIA SANITARIA E COSTI STANDARD
Date	<b>04/2018</b>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	KIWA CERMET IDEA S.R.L.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MODULO SPECIALISTICO DI 24 ORE PER AUDITOR/RESPONSABILI GRUPPO DI AUDIT DI SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ (CORSO RICONOSCIUTO AICQ SICEV)
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>03/2018</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	KIWA CERMET IDEA S.R.L.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MODULO BASE DI 16 ORE PER AUDITOR/RESPONSABILI GRUPPO DI AUDIT. LA ISO 19011/2012 (CORSO RICONOSCIUTO AICQ SICEV)
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>10/2020</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE LAZIO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DI GIUSTIZIA CONTABILE
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>07/2020</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE LAZIO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>03/2019</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE LAZIO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	NORMATIVA PRIVACY
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>12/2018</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE LAZIO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	STRATEGIE DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE NEI SETTORI A RISCHIO PIÙ ELEVATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>11/2016</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSIP S.P.A.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>2/2015</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	IL BILANCIO REGIONALE SEMPLIFICATO
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>10/2014 - 11/2014</b>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PROGETTAZIONE EUROPEA
Qualifica conseguita	ATTESTATO "EURO-PROGETTAZIONE (CORSO PRATICO-APPLICATIVO SUL MODELLO DI OPERA)"
Date	<b>04/2012</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIMED – UNIONE DELLE UNIVERSITÀ DEL MEDITERRANEO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PROGETTAZIONE EUROPEA CORSO AVANZATO PRESENTAZIONE PROGETTI DI PARTECIPAZIONE BANDI COMUNITARI
Date	<b>04/2011</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA - ISTITUTO PER L'INNOVAZIONE E TRASPARENZA DEGLI APPALTI E LA COMPATIBILITÀ AMBIENTALE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Qualifica conseguita	ATTESTATO
Date	<b>01/2010 - 10/2010</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DATABASE ACCESS
Qualifica conseguita	ATTESTATO "CONOSCENZE INFORMATICHE PER IL MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI LAVORO: SVILUPPI APPLICATIVI"
Date	<b>02/2010 - 05/2010</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "ARTURO CARLO JEMOLO"
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	D.LGS. 163/2006 E S.M.I.
Qualifica conseguita	ATTESTATO AL I CORSO DI FORMAZIONE "LA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA. APPALTI PUBBLICI E FORNITURE DI SERVIZI"
Date	<b>10/2009 - 12/2009</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DATABASE ACCESS
Qualifica conseguita	ATTESTATO "CONOSCENZE INFORMATICHE PER LO SVILUPPO DI APPLICATIVI - LABORATORIO"

## ISTRUZIONE

Date	<b>06/03/2020</b> (DURATA 1 ANNO)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ARCHITETTURE ORGANIZZATIVE DEL SSN, CONTABILITÀ E BILANCIO NELLE AZIENDE SANITARIE, SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, ANALISI DEI PROCESSI E REINGEGNERIZZAZIONE, GESTIONE DELLA QUALITÀ, OPERATIONS MANAGEMENT, PROJECT MANAGEMENT, QUALITÀ E APPROPRIATEZZA CLINICO-ORGANIZZATIVA
Qualifica conseguita	MASTER DI II LIVELLO IN INGEGNERIA GESTIONALE PER LE AZIENDE SANITARIE
Date	<b>08/06/2006</b> (DURATA 1 ANNO)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CODICE DEI BENI CULTURALI, IL SISTEMA CULTURA, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AZIENDALE, PROJECT FINANCING, BUSINESS PLAN, MARKETING, COMUNICAZIONE
Qualifica conseguita	MASTER DI I LIVELLO IN ECONOMIA E GESTIONE DEI BENI CULTURALI
Date	<b>13/12/2002</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TESI IN ECONOMIA DEL LAVORO DAL TITOLO: "IL CAPITALE UMANO: ASPETTI TEORICI ED EVIDENZA EMPIRICA"
Qualifica conseguita	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO AD INDIRIZZO AZIENDALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE  
AUTOVALUTAZIONE

Inglese  
Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1		C1		C1		C1		C1	
A1		A1		A1		A1		A1	

COMPETENZE RELAZIONALI E PROFESSIONALI	OTTIMA ESPERIENZA NEL LAVORO DI GRUPPO, CAPACITÀ DI OPERARE IN AUTONOMIA E PER OBIETTIVI, COORDINAMENTO RISORSE UMANE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA GESTIONE FONDI STRUTTURALI, RENDICONTAZIONE DI PROGETTI EUROPEI
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	PARTECIPAZIONE A DIVERSI CORSI D'INFORMATICA (ACCESS, EXCEL, APPLICATIVI GESTIONALI)
PATENTE	AUTOMOBILISTICA (B)
PRINCIPALI INCARICHI	<b>2023</b> REGIONE LAZIO – ASSESSORATO SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ, TERZO SETTORE, SERVIZI ALLA PERSONA – DIREZIONE REGIONALE INCLUSIONE SOCIALE

ORGANISMO INTER-DIREZIONALE PER L'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE DI COMUNITÀ  
(DETERMINAZIONE N. G06255 DEL 10.5.2023)

**2022**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI, WELFARE, BENI COMUNI E ASP (AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA) – DIREZIONE REGIONALE PER L'INCLUSIONE SOCIALE**

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI, ATTIVITÀ ED INIZIATIVE INNOVATIVE IN FAVORE DELL'INVECCHIAMENTO ATTIVO  
(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G07590 DEL 13.6.2022)

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA**

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LO SVILUPPO DI UNA METODOLOGIA STANDARDIZZATA PER IL CALCOLO DEI COSTI DI PRODUZIONE, TRAMITE I METODI DELLA CONTABILITÀ ANALITICA  
(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G10406 DEL 11.09.2020)

**2017**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

FINANCIAL MANAGER NEL PROGETTO "URBAN MANUFACTURING" – PROGRAMMA INTERREG EUROPE  
(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G03425 DEL 20.03.2017)

COMPONENTE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE II AVVISO PUBBLICO "ATTRAZIONE PRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE E SOSTEGNO DELLE PMI CHE OPERANO DIRETTAMENTE NEL SETTORE" – POR FESR 2014-2020

(DECRETO DIRIGENZIALE N. G04038 DEL 30.03.2017)

**2015**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

COMPONENTE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE AVVISO PUBBLICO "ATTRAZIONE PRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE E SOSTEGNO DELLE PMI CHE OPERANO DIRETTAMENTE NEL SETTORE" – POR FESR 2014-2020

(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G17402 DEL 30.12.2015)

**2014**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ARMONIZZAZIONE DI AVVISI PUBBLICI PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI

(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G18155 DEL 16.12.2014)

RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, PROMOZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "ROMA FICTION FEST 2014"

(NOTA PROT. 479681/07/04 DEL 28.08.2014)

**2013**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

MEMBRO GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "3C 4 INCUBATORS - CULTURE, CREATIVE AND CLUSTERS FOR INCUBATORS" (3C4 INCUBATORS), NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA SPAZIO MED – CAPITALIZZAZIONE

(ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G04432 DEL 12.12.2013)

REFERENTE PER LA DIREZIONE IN MATERIA DI AIUTI DI STATO – NOTA PROT. 133337 DEL 02.12.2013

MEMBRO COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI REGIONALI PER L'E.F. 2013, PER L'AMMODERNAMENTO E L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO-STRUTTURALE DEI CINEMA, DELLE ARENE E DELLE SALE DEL LAZIO

(DETERMINAZIONE N. B04044 DEL 16.09.2013)

MEMBRO GRUPPO DI LAVORO PER IL COORDINAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE E PROMOZIONE DELLA VII EDIZIONE DEL ROMA FICTION FEST (DETERMINAZIONE N. B03702 DEL 27.08.2013)

MEMBRO COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI SVILUPPO E QUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ CINEMATOGRAFICHE, AI SENSI DELL'ART. 26 L.R. 2/2012 (DETERMINAZIONE N. B00568 DEL 18.02.2013)

REFERENTE PER LA DIREZIONE DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO PER L'ARMONIZZAZIONE DEI NUOVI SCHEMI DI BILANCIO DETTATI DAL D.LGS. 118/2011 (NOTA PROT. 31779/09/12 DEL 18.02.2013)

**2012**

**REGIONE LAZIO – ASSESSORATO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI – DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

REFERENTE PER LA DIREZIONE IN MATERIA DI AIUTI DI STATO – NOTA PROT. 199303 DEL 29.10.2012  
MEMBRO GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “CERTESS. EUROPEAN CULTURAL ROUTES – TRANSFER EXPERIENCES, SHARE SOLUTIONS”, NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG IV C  
(DETERMINAZIONE N. B09276 DEL 30.11.2012)

**2008**

**PARC – DIREZIONE GENERALE PER LA QUALITÀ E LA TUTELA DEL PAESAGGIO, L’ARCHITETTURA E L’ARTE CONTEMPORANEE**

ALLESTIMENTO E MOVIMENTAZIONE DELLE INSTALLAZIONI COMPLESSE PRESENTI ALL’INTERNO DELLA COLLEZIONE DEL MAXXI IN OCCASIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA CAMPAGNA FOTOGRAFICA DOCUMENTAZIONE, GESTIONE E CATALOGAZIONE DELLA COLLEZIONE DEL MAXXI, ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI GESTIONE DELLO STESSO CON L’OBIETTIVO DI GARANTIRNE LA CONSERVAZIONE E LA PUBBLICA FRUIZIONE

COLLABORAZIONE E ASSISTENZA PER L’ATTIVITÀ EDITORIALE, L’ORGANIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEGLI EVENTI CONNESSI AL “PREMIO NAZIONALE DARC MAXXI PER LA STORIA E LA CRITICA DELLA STORIA DELL’ARTE ITALIANA CONTEMPORANEA, II EDIZIONE”

GALLERIA NAZIONALE D’ARTE MODERNA

DOCUMENTAZIONE DELLA REALIZZAZIONE DI DUE OPERE DI SOL LEWITT NELL’AMBITO DELLA MOSTRA MONUMENTAL DRAWINGS

**2007**

**DARC – DIREZIONE GENERALE PER L’ARCHITETTURA E L’ARTE CONTEMPORANEE**

COLLABORAZIONE E ASSISTENZA PER L’ALLESTIMENTO, L’ATTIVITÀ EDITORIALE, L’ORGANIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEGLI EVENTI CONNESSI ALLA MOSTRA SUI GIOVANI ARTISTI ITALIANI

GESTIONE, ARCHIVIAZIONE E INFORMATIZZAZIONE DEI DATI RACCOLTI PER LA SECONDA EDIZIONE DEL PREMIO PER LA STORIA E LA CRITICA DELL’ARTE ITALIANA CONTEMPORANEA

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA PER IL CICLO DI MOSTRE MAXXI INSTALLAZIONI - CINQUE OPERE DALLA COLLEZIONE DEL MAXXI, MAXXI E MUSEO ANDERSEN, 14 FEBBRAIO-18 NOVEMBRE

SEGRETERIA TECNICA PER LA MOSTRA “APOCALITTICI E INTEGRATI” UTOPIA NELL’ARTE ITALIANA DI OGGI, MAXXI, 30 MARZO-1 LUGLIO

**FONDAZIONE LA BIENNALE DI VENEZIA**

COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DELLE MOSTRE “PREMIO PER LA GIOVANE ARTE ITALIANA 2006-2007” E AL PADIGLIONE ITALIANO, 52° ESPOSIZIONE INTERNAZIONALE D’ARTE, 10 GIUGNO-21 NOVEMBRE

**2006**

**DARC – DIREZIONE GENERALE PER L’ARCHITETTURA E L’ARTE CONTEMPORANEE**

COLLABORAZIONE ALL’ATTIVITÀ PROPEDEUTICA DI PROMOZIONE E GESTIONE DEL PREMIO PER LA GIOVANE ARTE ITALIANA 2006/2007

COLLABORAZIONE E ASSISTENZA PER L’ALLESTIMENTO, L’ATTIVITÀ EDITORIALE, LA PROMOZIONE, IL COORDINAMENTO DEI TRASPORTI DELLE OPERE E PER L’ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI CONNESSI ALLE MOSTRE DI ROSEMARIE TROCKEL „MENOPAUSE“ E NET WEB ART. NET ARCHIVES, MAXXI, 20 MAGGIO-27 AGOSTO

Manifesto il mio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali)

Dichiaro che tutto quanto contenuto nel presente curriculum è reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell’art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Roma, 16 aprile 2024

FIRMATO