



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome **Del Roscio Roberta**

Telefono uff 06 51684827

Fax

E-mail [rdelroscio@regione.lazio.it](mailto:rdelroscio@regione.lazio.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso F

### Attuale Incarico Ricoperto

Principali attività e responsabilità

**Dirigente Area “Servizio Civile” – Direzione Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari opportunità, Servizio Civile - conferito con Atto di Organizzazione n. G04914 del 29/04/2024**

Promuove e coordina il settore del servizio civile regionale, la valutazione e il monitoraggio dei relativi progetti e l'attuazione della legge regionale n. 5/2017. • Provvede alla programmazione in materia di servizio civile. • Cura i rapporti con la Presidenza del Consiglio per l'attuazione del decreto legislativo n. 40/2017. • Cura i procedimenti amministrativi e contabili e le attività istruttorie relative alla l.r. n. 20/2007 (Promozione degli strumenti di partecipazione istituzionale delle giovani generazioni alla vita politica e amministrativa locale) e successive modificazioni, inerente all'istituzione e alla gestione dei Consigli Comunali e Municipali dei giovani e dei bambini. • Cura le attività in materia di servizio civile, la valutazione ed il monitoraggio dei relativi progetti. • Collabora con l'Area Affari Generali della Direzione, per quanto di competenza. Collabora all'implementazione del Portale istituzionale. • Garantisce il supporto tecnico per la partecipazione della Regione Lazio alle Commissioni tecniche Interregionali ed alla Conferenza Stato-Regioni. • Supporta il Direttore nello svolgimento delle ulteriori attività di propria competenza ai sensi della legge regionale n. 6/2002 e del regolamento regionale n. 1/2002 e successive modificazioni.

### Esperienza professionale

Date 20/04/2023-30/04/2024

**Dirigente Area “Pari Opportunità” – Direzione Generale - conferito con Atto di Organizzazione n. G05355 del 19/04/2023**

Principali attività e responsabilità

Attua le politiche di genere, attraverso la predisposizione, la promozione e la diffusione delle condizioni di parità e della cultura delle pari opportunità. Cura la gestione ed il monitoraggio dei programmi finanziati con fondi nazionali e regionali per le materie di propria competenza. Promuove l'applicazione della legge regionale 19 marzo 2014, n. 4. Elabora ed implementa, in sinergia con gli stakeholders e le organizzazioni di settore, strategie ed azioni tese a prevenire e contrastare la violenza di genere. Promuove l'attuazione di progetti specifici per il contrasto alla violenza di genere e la promozione delle pari opportunità. Cura il funzionamento della Cabina di Regia per la prevenzione ed il contrasto della violenza contro le donne e ne coordina il tavolo tecnico. Cura il funzionamento dell'Osservatorio regionale sulle pari opportunità e la violenza sulle donne per il contrasto alle discriminazioni e per l'applicazione delle pari opportunità. Promuove l'attuazione di azioni mirate al contrasto delle discriminazioni e la violenza determinate dall'orientamento sessuale

o dall'identità di genere anche attraverso la costituzione di un Osservatorio regionale in materia.

20/04/2020 – 19/04/2023

**Dirigente Area “Tassa Automobilistica” – Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio – conferito con atto di organizzazione n. G04020 del 9/04/2020**

Provvede ad eseguire le attività gestionali previste dall'Accordo di cooperazione tra la Regione Lazio ed ACI in materia di tasse automobilistiche come segue: a) cura gli adempimenti relativi: a. alle esenzioni dal pagamento della tassa automobilistica per disabilità e ai rimborsi del bollo auto; per i rimborsi, esegue altresì, i correlati impegni contabili e le relative liquidazioni. b) per le istruttorie delle prime istanze di esenzione dal pagamento della tassa automobilistica per disabilità delegate ad ACI, esegue l'istruttoria delle domande di riesame ed effettua anche i controlli a campione sulle prime istanze di esenzione disabilità lavorate da ACI; c) nel caso di delega ad ACI delle istruttorie dei rimborsi, esegue i controlli sulle istruttorie eseguite da ACI, i correlati impegni contabili e le relative liquidazioni. Cura gli adempimenti relativi alle istruttorie delle istanze in autotutela e alle richieste di accesso agli atti presentate dai contribuenti a seguito di informazioni ed assistenza espletati nei loro confronti dallo Sportello di Front Office della sede regionale di Roma, per atti di recupero della tassa automobilistica (cartelle esattoriali e avvisi di accertamento); presentate dai Grandi Enti (Società di leasing e di noleggio veicoli; ditte abilitate al commercio di veicoli; altre Società; Pubblica amministrazione), anche ai sensi della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 – Legge di stabilità 2013. Cura gli adempimenti per il recupero dei crediti vantati dalla Regione in materia di tassa automobilistica, mediante l'emissione degli avvisi di accertamento che si rendessero necessari in conseguenza della gestione delle attività di competenza. Cura gli adempimenti correlati alla bonifica dell'archivio tributario regionale delle tasse automobilistiche. Cura gli adempimenti per la gestione delle entrate e delle uscite correlate alla gestione della tassa automobilistica e in particolare quelli relativi: ai versamenti della tassa per i pagamenti eseguiti sulla piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di pagamento abilitati; ai versamenti effettuati dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione, correlati al recupero tramite ruolo del tributo, per i quali cura, altresì, il pagamento delle relative competenze; ad altri versamenti della tassa automobilistica effettuati dai contribuenti. Cura i rapporti con la competente struttura della Direzione per la programmazione e la gestione del Bilancio regionale. Cura gli adempimenti secondo le competenze sopra definite, relativi: a) alle istanze presentate dai contribuenti per il tramite del Garante del Contribuente e del Difensore Civico; b) ai ticket trasmessi dall'URP regionale. Cura i rapporti con Agenzia delle Entrate - Riscossione, Laziocrea Spa, Poste, Dipartimento Trasporti (Motorizzazione), ACI ed altri Enti, correlati alla gestione delle attività di competenza. Cura le attività relative alla corrispondenza in entrata e in uscita per le comunicazioni e gli atti di competenza e gli altri affari generali di pertinenza.

Date 02/09/2019 – 19/04/2020

Lavoro o posizione ricoperti **Incarico di Dirigente Area “Commercio e Servizi al Consumatore”** - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive – conferito con atto di organizzazione n. G11532 del 3/09/2019 (con decorrenza dal 2 settembre 2019)

02/09/2016-01/09/2019

**Incarico di Dirigente Area “Commercio e Servizi al Consumatore”** - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo –conferito con atto di organizzazione n. G09749 dell'01/09/2016

02/09/2013-01/09/2016

**Incarico di Dirigente Area “Commercio e Servizi al Consumatore”** - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive – conferito con atto di organizzazione n. B03564 dell'08/08/2013

Principali attività e responsabilità

Attuazione e gestione della normativa regionale in materia di commercio con la predisposizione dei relativi atti.  
Programmazione e coordinamento delle attività di gestione del commercio su aree pubbliche e private.  
Gestione dell'iter istruttorio per l'espressione del parere vincolante finalizzato al rilascio

dell'autorizzazione, da parte del Comune territorialmente competente, per l'apertura, l'ampliamento delle grandi strutture di vendita e per l'istituzione, ampliamento e spostamento dei mercati.  
 Predisposizione dei provvedimenti amministrativi in materia di vendite straordinarie degli esercizi commerciali.  
 Gestione degli interventi a sostegno e valorizzazione delle reti di imprese tra attività economiche su strada.  
 Attuazione della normativa che disciplina il sistema di vendita della stampa.  
 Attività di supporto e consulenza per gli enti locali, con riferimento alla corretta interpretazione e applicazione delle norme regionali in materia di commercio.  
 Attuazione delle disposizioni concernenti la disciplina sulla somministrazione di alimenti e bevande  
 Predisposizione del Protocollo d'Intesa, con Roma Capitale e MIBACT, per la formalizzazione dei lavori del Tavolo del Decoro.  
 Attuazione e gestione della normativa regionale in materia di tutela dei diritti dei Consumatori e degli Utenti (L.R. 6/2016; R.R. 5/2017).  
 Predisposizione del programma strategico triennale e del piano annuale degli interventi regionali a favore delle associazioni dei consumatori e degli Utenti del Lazio.  
 Stesura e gestione degli avvisi pubblici finalizzati all'erogazione dei finanziamenti statali per iniziative a vantaggio dei consumatori (L.388/2000 art. 148, comma 1).  
 Predisposizione degli atti finalizzati alla costituzione del Registro Regionale delle Associazioni dei Consumatori e degli Utenti del Lazio  
 Predisposizione degli atti finalizzati alla costituzione del Comitato Regionale Utenti e Consumatori (C.R.C.U).  
 Predisposizione degli atti finalizzati alla costituzione dell'Osservatorio dei Prezzi, dei Consumi e della Qualità dei servizi  
 Redazione, anche attraverso la predisposizione di proposte di legge, di atti volti alla semplificazione e snellimento delle norme e dei procedimenti nelle materie di competenza.

Date Lavoro o posizione ricoperti	13/04/2011-01/09/2013 <b>Incarico di Dirigente dell'Area "Supporto legale"</b> – Direzione Regionale Protezione Civile – conferita con atto di organizzazione n. A4164 del 13/04/2011
Principali attività e responsabilità	Supporto giuridico alle strutture direzionali in merito ad eventuali problematiche legate alle emergenze; rapporti con la Corte dei Conti per il controllo di legittimità sulle Ordinanze della direzione di Protezione Civile ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. c-bis L. 20/1994; supporto all'attività di elaborazione normativa o regolamentare nel settore della Protezione Civile con riferimento in particolare alla proposta di Legge regionale con la quale è stata istituita l'Agenzia di Protezione Civile (L.R. 26/02/2014, n. 2); gestione del contenzioso della direzione e raccordo con l'Avvocatura Regionale. Gestione del Portale della Protezione Civile e stipula del Protocollo d'Intesa tra Regione Lazio e gli Ordini Professionali per attività di Protezione Civile e prevenzione del rischio sul territorio regionale.
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	1/01/2009 – 8/04/2011 <b>Incarico di Dirigente dell'Area "Sviluppo Imprenditoria"</b> – Direzione Regionale Formazione e Lavoro – conferita con atto di organizzazione n. D4438 del 23/12/2008 Trattazione di vertenze collettive ed esame congiunto di aziende in crisi ( <b>L. 223/91</b> ) finalizzate alla concessione degli ammortizzatori sociali – Cassa Integrazione in Deroga (CIG) e Mobilità in deroga; realizzazione di piani formativi aziendali, interaziendali e territoriali ai sensi della <b>L. 236/93</b> attraverso la concessione di finanziamenti per progetti di formazione continua; Attuazione della <b>L.R. 29/96</b> – Artt. 15 e ss. – Cantieri scuola e lavoro gestiti direttamente dalla Regione, Attuazione della <b>L.R. 21/95</b> - Interventi straordinari per la ripresa economica e lo sviluppo dell'occupazione nella Provincia di Latina; attuazione della <b>L.R. 19/99</b> "Prestito d'Onore" – interventi di promozione e finanziamento imprenditoria -; attuazione <b>L.R. 29/96 – capo II</b> – Interventi di sostegno per avvio di attività di imprenditoria giovanile; Attuazione della <b>L.R. 35/90</b> "Interventi a sostegno dell'imprenditoria"; attuazione interventi per la tutela dell'occupazione: <b>L. 113/85</b> – Contributi per la trasformazione dei centralini telefonici per favorire l'utilizzo di lavoratori non vedenti; <b>L.R. 29/96 – art. 12</b> – Contributi per progetti di auto imprenditorialità -; Progetto Welfare to work; <b>L. 215/92</b> "Imprenditoria femminile".
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	1/04/2007 – 31/12/2008 <b>Incarico di Dirigente dell'Ufficio Credito</b> – Area "Risorse per le Attività Produttive e Cooperazione" – Direzione Regionale Attività Produttive – attribuito con Atto di Organizzazione n. C0800 del 26/03/2007 Responsabile della Misura Comunitaria II.1.7 dell'Obiettivo 5b, culminata nella realizzazione dell'Incubatore di imprese di Bracciano- Monte Romano, nonché l'incarico di referente della

Sottomisura IV1.1. Ob. 2 finalizzata all'acquisizione di servizi reali da parte delle PMI.  
 Attività di collaborazione con la struttura di consulenza legislativa per la predisposizione di proposte di legge, modificative o abrogative di quelle esistenti, vedasi, in particolare la L.R. 10/2007 riguardante gli incentivi alle imprese artigiane; nell'attuazione di norme di settore (LL.RR. 32/97, 7/98, 17/99), e nella formulazione di pareri relativi all'applicazione della normativa di settore, sia nazionale che regionale (L. 443/85; LL.RR. 53/87 e 72/91; L. 1142/70; L. 1/90; L. 46/90; L. 122/92; L. 133/97).  
 Attuazione di norme comunitarie, statali e regionali in materia di incentivi alle imprese, caratterizzate dall'intensificazione dei rapporti con i Ministeri e le altre Regioni finalizzati all'adozione di provvedimenti concertati su base nazionale (vedasi Convenzione INPS/INAIL/Reg. Lazio per assicurazione obbligatoria apprendisti artigiani – L. 449/97, art. 48 -; predisposizione atti per L. 488/92), nonché con gli enti regionali attuatori degli interventi, quali B.I.C. Lazio (per la Misura II.1.7 Ob. 5b) e Sviluppo Lazio s.p.a. (vedasi L.R. 22/01 e STM IV1.1 Ob. 2).

## Altri incarichi

**Attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di Euro 12.911,47** ai sensi dell'art.4, punto 4, del C.C.D.I.1998/2001 e succ. mod. ed integr. effettuata con Atto di Organizzazione n. CO466 del 3.3.2006

**Incarico di referente della Sottomisura IV 1.1 DOCUP Ob. 2 Lazio 2000/2006** "Servizi reali per le P.M.I." effettuata con Determinazione Dirigenziale n. 112 del 6.5.2002

**Attribuzione dell'indennità professionale di L. 20.000.000** ai sensi dell'art. 4 del C.C.D.I. 1998//2001 effettuata con Determinazione Dirigenziale n. 27 del 4.1.2001

**Incarico di responsabilità** ai sensi dell'art. 3 L.R. 6/98 attribuita con Determinazione Dirigenziale n. 5362 del 16.9.1998

**Incarico di responsabile della Misura II.1.7 Ob. 5b 1994-99:** "Centro per l'innovazione, la diversificazione e lo sviluppo dell'imprenditorialità nelle economie rurali" assegnato con D.P.G.R. n. 1284/98 del 9.7.1998

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di attività o settore

Regione Lazio – Via Cristoforo Colombo, 212 – 00145 ROMA  
 Dirigente amministrativo

## Istruzione e formazione

Date

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" 25/11/1987  
 Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "A. Torlonia" di Avezzano (AQ)

Corso ASAP sulla sicurezza art. 37, comma 7, D.Lgs. 81/2008 e punto 5 accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (4 gg.: 1/06/2016; 20-21/06/2016; 5/07/2016 ) **(Attestato di valutazione);**  
 Corso ASAP per Dirigenti della Sicurezza (n. 4 gg) **(Attestato di Valutazione);**  
 4-5/11/2015  
 Corso ASAP "La valutazione della performance" **(Attestato di Valutazione);**  
 21-22/09/2015  
 Corso ASAP "Leadership e governo delle relazioni interne" **(Attestato di Valutazione);**  
 14-15/01/2015  
 Corso ASAP "Sviluppo Manageriale" **(Attestato di Valutazione);**  
 5/11/2014 al 7/11/2014  
 Corso ASAP "Spending Review: analisi delle politiche di spesa" **(Attestato di Valutazione);**

29/03/2011 - 18/04/2011  
 Corso ASAP "Il controllo di primo livello e la programmazione 2007-2013" **(Attestato di valutazione);**  
 30.11.2010  
 Corso IGEAM ai sensi del D. lgs.81/08 e s.m.i. (art. 37, comma 7) **(Attestato di valutazione);**  
 17.6.2008 al 18.7.2008  
 Corso direzionale monotematico "L'accesso al Credito per le piccole e medie imprese/L'accesso al credito secondo Basilea 2" organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso il Polo Didattico dal **(attestato di valutazione);**  
 1.12.2006 al 18.12.2006

Corso "Il controllo di gestione" organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso il Polo Didattico dal **(attestato di valutazione)**;  
22.05.2006 al 14.11.2006  
Attività formativa sulla lingua Inglese organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso il Polo Didattico (livello upper-intermediate)(**attestato di valutazione**);  
17.02.2005 al 26.05.2005  
Attività formativa sulla lingua Inglese organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso l'Istituto San Michele (livello intermediate)(**attestato di valutazione**);  
7.10.2003 al 27.01.2004  
Attività formativa sulla lingua Inglese organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso l'Istituto San Michele (livello pre-intermediate) (**attestato di valutazione**);  
28.4.2003 al 29.7.2003  
Attività Formativa relativa al corso concorso riservato per la copertura di n. 100 posti da dirigente nel ruolo del personale degli uffici della Regione Lazio svoltosi presso la Pontificia Università Lateranense (**attestato di valutazione**);

### **Attestati di partecipazione**

Percorso formativo Lazio Crea– Sicurezza nei luoghi di lavoro - svolto su Piattaforma Cisco Webex (anno 2023)  
Percorso formativo Lazio Crea–Anticorruzione e trasparenza - svolto su Piattaforma Cisco Webex (anno 2023)  
Percorso formativo Lazio Crea – PNRR corso base - svolto su Piattaforma Cisco Webex (anno 2023)  
Percorso formativo Lazio Crea NAUTILUS 3.0 – Edizione 22 – svolto su Piattaforma Cisco Webex dal 15/11/2021 al 29/11/2021  
Corso Lazio Crea "World Cafè: Percorsi di coprogettazione in Regione Lazio" tenutosi in data 26/06/2019 (n. 4 ore)  
Corso Lazio Crea "Politiche regionali: accesso ai fondi e gli aiuti di Stato tenutosi dal 10/06/2019 al 27/06/2019 (n. 24 Ore)  
Corso Lazio Crea "Privacy approfondito" tenutosi in data 20/11/2018 (n. 6 ore)  
Corso Lazio Crea "La contrattualistica pubblica e sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture" tenutosi dal 15/10/2018 al 14/11/2018 (n. 32 ore)  
Corso Lazio Crea "Strategie di prevenzione e contrasto della corruzione nei settori a rischio più elevato della pubblica amministrazione" tenutosi dal 30/01/2018 al 6/02/2018 (n. 12 ore)  
Evento "Giornata per la trasparenza" svoltosi presso la Sala Tirreno in data 18/12/2015  
Seminario ASAP "Formazione sull'anticorruzione" tenutosi in data 25.11.2014 (n. 3 ore)  
Seminario ASAP "Gli Accordi Quadro" tenutosi dal 23/11/2012 al 29/11/2012 (n. 8 ore)  
Seminario ASAP "Le Deroghe all'Evidenza Pubblica" tenutosi dall' 8/11/2012 al 13/11/2012 (n. 8 ore)  
Seminario ASAP "I Sistemi di Realizzazione di Lavori e di Acquisizione di Beni e Servizi" tenutosi dal 4/10/2012 al 9/10/2012 (n. 8 ore)  
Corso ASAP "Capi struttura e uffici procedimenti disciplinari nelle P.A. innanzi alla nuova potestà disciplinare delineata dal D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e dai C.C.N.L. Area Dirigenza 2006-2009: Circolari della funzione pubblica, primi problemi applicativi, prime decisioni della magistratura" tenutosi in data 4/07/2012  
Seminario ASAP "Il Regolamento di Attuazione ed esecuzione al Codice dei Contratti" tenutosi in data 19/07/2011  
Seminario ASAP "La disciplina antimafia e la tracciabilità dei flussi finanziari" tenutosi in data 4/07/2011  
Seminario ASAP "Commissioni di gara" tenutosi in data 27/06/2011  
Partecipazione attività formativa per dirigenti –"Percorso di accompagnamento al ruolo: Sé ed il lavoro con gli altri" tenutosi a Roma –Casa San Bernardo alle Tre Fontane – dal 16/03/2011 al 12.05.2011 (n. 32 ore)  
Corso ASAP "Federalismo e riforma della P.A.: la qualità dei servizi pubblici nelle regioni italiane. La Regione Lazio tra il federalismo del Nord e del Sud" tenutosi in data 26/01/2011  
Corso ASAP "Il federalismo fiscale tra omogeneità e differenziazione. L'inquadramento istituzionale e i profili di criticità" tenutosi in data 16.12.2010  
Partecipazione attività formativa per dirigenti –"Efficacia manageriale ed auto sviluppo" tenutosi a Roma –Casa San Bernardo alle Tre Fontane – in data 12.10.2010  
Corso ASAP "I controlli della corte dei Conti nei confronti delle Regioni: l'attività ausiliaria a servizio delle autonomie territoriali" tenutosi in data 6.07.2010  
Partecipazione attività formativa per dirigenti "Migliorare la performance, ottenere risultati: valutazione o valorizzazione dei collaboratori?" tenutosi a Roma – Casa San Bernardo alle Tre

Fontane – in data 24.05.2010

Corso ASAP “La dirigenza: ruoli, strumenti, responsabilità. Performance, produttività, valorizzazione del merito. Il procedimento disciplinare” tenutosi in data 5.05.2010

Corso ASAP “La pubblica amministrazione e la riforma del lavoro pubblico. Il ruolo della Dirigenza” 20.04.2010

Corso ASAP “Problematiche relative alle esternalizzazioni di servizi e funzioni mediante la creazione di società partecipate”. 10/12/2009

Corso ASAP “I controlli della Corte dei Conti nei confronti delle Regioni: l’attività consultiva delle sezioni regionali di controllo”- data 12.11.2009

Corso ASAP “I controlli della Corte dei Conti nei confronti delle Regioni: attribuzioni di controllo sulle gestioni e rapporti con i controlli interni”- data 5.11.2009

Corso ASAP “I controlli della Corte dei Conti nei confronti delle Regioni: evoluzione e finalità dei controlli esterni” data: 22.10.2009

Corsi ASAP “La responsabilità amministrativa contabile dei dipendenti pubblici: ruolo e atti della dirigenza regionale” svolti nelle date 9.6.2009, 15.06.2009 e 24.06.2009

Corso ASAP “Il ruolo del Manager regionale tra responsabilità, norme e guida delle persone” 07.04.2009

Corso ITA “Il nuovo procedimento amministrativo” 21-22/12/2009

Corso ASAP “La delega in materia di federalismo fiscale” tenutosi in data 27.05.2009

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo IV - “Management delle risorse umane: la leadership assertiva” tenutosi a Roma –Casa San Bernardo alle Tre Fontane – in data 1.12.2009

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo III - “Management delle risorse umane: leadership ed auto sviluppo manageriale” tenutosi a Frascati (RM) –Grand Hotel Villa Tuscolana – in data 29.9.2009

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo II - “Management delle risorse umane: costruire, guidare e sviluppare il team. Sostenere la motivazione favorendo l’impegno verso il raggiungimento degli obiettivi” tenutosi a Frascati (RM) –Grand Hotel Villa Tuscolana – in data 21.5.2009

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo I- “La valutazione nella riforma della pubblica amministrazione” tenutosi a Frascati (RM) – Grand Hotel Villa Tuscolana – in data 1.4.2009

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo IV- “Gestione per obiettivi e valutazione dei risultati” tenutosi a Sabaudia (LT) dal 17.4.2008 al 19.4.2008

Partecipazione attività formativa per dirigenti – Modulo III- “Processi relazionali: gestione delle risorse umane” tenutosi a Sabaudia (LT) dal 22.11.2007 al 24.11.2007

Partecipazione al Master P.A. “Metodi e strumenti di valutazione nella Pubblica amministrazione” organizzato nell’ambito del Forum P.A. nel giorno 25.05.2007

Corso “Le nuove regole sui contratti pubblici” organizzato dalla Regione Lazio svoltosi c/o l’Istituto Regionale di studi giuridici “Arturo Carlo Jemolo” dal 7.3.2007 al 18.4.2007

Partecipazione al Master P.A. “Dal testo elettronico tradizionale al documento intelligente: le nuove frontiere della produttività nella Pubblica amministrazione” organizzato nell’ambito del Forum P.A. nel giorno 9.05.2006

Partecipazione a Seminari tematici per gli Enti Locali tenutisi c/o Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” nel periodo aprile – settembre 2005

Partecipazione al seminario: “Il Bilancio sociale nella pubblica amministrazione. Dalle prime sperimentazioni al consolidamento nei sistemi di governante” organizzato dalla società Lattanzio e Associati” in data 29.9.2004

Partecipazione al seminario: “Le spese di funzionamento nelle amministrazioni pubbliche- Programmi di razionalizzazione e sistemi per il monitoraggio” organizzato dalla società Lattanzio e Associati” in data 14.7.2004

Partecipazione al Master P.A. “Organizzazione snella nella Pubblica amministrazione: una leva di competitività, una prospettiva europea” organizzato nell’ambito del Forum P.A. nel giorno 13.05.2004

Corso “Il sistema finanziario pubblico, accertamento delle entrate e decentramento delle spese” organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso l’Istituto San Michele dal 26.04.2004 al 27.04.2004

Attività formativa su “Bilancio Europeo” organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso l’Istituto San Michele nel periodo 2.12.2002-22.1.2003

Attività formativa su “Gestione del DOCUP Ob. 2” organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso il Collegio San Giuseppe nel periodo 21/10-26/11/2002

Seminario “Gli strumenti di monitoraggio e valutazione delle politiche di incentivazione” – D.F.P. – Progetto Decentramento svoltosi c/o EURIST – Progetti finalizzati – organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip.to Funzione Pubblica – nel giorno 22.6.2001

Attività formativa nell’ambito di “Interventi di Formazione ed assistenza per gli operatori dell’Ob. 2

della Regione Lazio – DOCUP Lazio 97-99 Ob. 2 Misura AT/FSE Sottomisura 4 - autorizzato dalla Regione Lazio ed organizzato dall'Istituto "G. Tagliacarne" nel periodo 16 gennaio – 17 maggio 2001

Seminario di aggiornamento professionale "La semplificazione delle certificazioni amministrative", autorizzato dalla Regione Lazio ed organizzato dall'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "A.C. Jemolo" nei giorni 27 e 29 novembre 2000

Corso "Lo sviluppo delle competenze manageriali per il cambiamento della P.A." organizzato presso la Fiera di Roma, nell'ambito della manifestazione FORUM 2000 P.A. nel giorno 8.5.2000

Corso "Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amministrativi alla luce della più recente legislazione" autorizzato dalla Regione Lazio ed organizzato dal CEIDA - Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica ed Enti Locali – nel periodo 30 novembre/2 dicembre 1998

Corso in materia di Appalti Pubblici, autorizzato dalla Regione Lazio ed organizzato dall'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "A.C. Jemolo" nel periodo 2 – 29 ottobre 1997

Corso di formazione "Aspetti organizzativi e tecnici relativi all'attuazione del DOCUP Ob. 2 1994 – 96" organizzato dalla Regione Lazio nell'anno 1997

Corso in Diritto Tributario, organizzato dall'Istituto di Studi Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Carlo Arturo Jemolo" nel periodo 30 maggio/11 giugno 1996

Corso in Diritto Comunitario, organizzato dall'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Carlo Arturo Jemolo" nel periodo 6 febbraio/9 aprile 1996

Corso di Formazione Europea –35<sup>a</sup> Edizione -, organizzato dalla Regione Lazio, svoltosi presso la sede dell'Istituto di Studi Europei "Alcide De Gasperi" nei gg. 1-3-7-9-11-14 ottobre 1996.

## apacità e competenze personali

Madrelingua

**Italiano**

Altra(e) lingua(e)

**Inglese (livello upper-intermediate)**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	C1	A2	B1	B2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

## Capacità e competenze informatiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo,)

1. Corso di formazione Informatica di Base WORD – EXCEL organizzato dalla Regione Lazio nell'anno 1996;
2. Corso di EXCEL OPERATIVO organizzato dalla Regione Lazio, svoltosi presso la soc. SOGESTI, nei giorni 21, 22, 23 e 24 maggio 2001;
3. Corso di informatica "WORD AVANZATO" organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso la Soc. Sogesti dal 22.4.2002 al 29.4.2002;
4. Corso di informatica "ACCESS OPERATIVO" organizzato dalla Regione Lazio svoltosi presso l'IRFOD dal 22.1.2003 al 30.1.2003.

## Altre capacità e competenze

Designazione, ai sensi dell'art. 86 del R.R. n. 1/2002, in qualità di rappresentante unico regionale nella conferenza di servizi decisoria indetta dalla Città di Latina concernente il Procedimento amministrativo ordinario, promosso ai sensi del D.P.R. 160/2010 – art. 8 -, per l'approvazione del progetto di riqualificazione, ristrutturazione, cambio di destinazione d'uso e ampliamento del mercato Ortofrutticolo di Latina - "MOL"- effettuata con atto di Organizzazione G00450 del 21/01/2019;

Designazione, ai sensi dell'art. 86 del R.R. n. 1/2002, in qualità di rappresentante unico regionale nella conferenza di servizi decisoria indetta dalla Città di Ariccia concernente il Procedimento amministrativo ordinario, promosso ai sensi del D.P.R. 160/2010, per la realizzazione di un edificio commerciale/direzionale- complesso immobiliare "ex Pork's House" effettuata con atto di Organizzazione G16820 del 6/12/2017;

Nomina a Coordinatore della Commissione di Valutazione dei progetti in materia di Consumatori e Utenti, a valere sul MAP 7, effettuata con Determinazione Dirigenziale G 09801 del 12/07/2017;

Nomina a Coordinatore della Commissione di Valutazione dei progetti in materia di Consumatori e Utenti effettuata con Determinazione Dirigenziale G10617 del 23/07/2014;

Nomina a "Referente per la pubblicazione dei contenuti amministrativi sul sito Web regionale" per la Direzione Regionale Protezione Civile effettuata con nota Prot. n. 291738 del 3/07/2012

Nomina a Responsabile del Progetto e Coordinatore del Gruppo di Lavoro interdipartimentale per lo studio e la redazione delle direttive per garantire l'esercizio uniforme delle funzioni delegate ai Sindaci, in materia di applicazione delle sanzioni amministrative, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 30/1994 effettuata con Determinazione Dirigenziale n. B7965 del 21/10/2011

Nomina a Referente abilitato alla comunicazione via Web sul portale regionale della Protezione Civile effettuato con nota Prot. n. 268002 del 17/06/2011

Nomina a Presidente della Commissione incaricata della valutazione dei progetti relativi all'Avviso pubblico "Promozione delle Pari Opportunità nel lavoro 2010" effettuata con Determinazione Dirigenziale n. B0060 dell'11/01/2011

Nomina a Presidente della Commissione incaricata della valutazione dei progetti relativi all'Avviso pubblico "Realizzazione delle misure di accompagnamento, all'inserimento, alla stabilizzazione occupazionale ed alla qualificazione delle condizioni di lavoro dei lavoratori diversamente abili" effettuata con Determinazione Dirigenziale n. D0061 del 19/01/2009

Nomina a componente del "Tavolo per la concertazione, l'orientamento ed il monitoraggio delle politiche e delle iniziative per l'Artigianato del Lazio" effettuata con Determinazione Dirigenziale n. C2585 del 12.11.2008

Nomina a componente e coordinatore del Gruppo di Lavoro finalizzato alla predisposizione di proposte di leggi regionali in materia di esercizio delle attività di acconciatori ed estetisti per l'adeguamento alle LL. nn. 174/2005 e 40/2007 effettuata con Determinazione Dirigenziale n. C1766 del 23/07/2007

Nomina a componente di un Gruppo di Lavoro relativo all'elaborazione dei progetti normativi nel settore dell'Artigianato effettuata con DD. Dir.li nn. 71/2002, 96/2002 e 146/2002

Nomina a componente e coordinatore di un Gruppo di Lavoro finalizzato all'attuazione della Convenzione RL/Artigiancredito ai sensi dell'art. 5 L.R. 7/98 effettuata con Determinazione Dirigenziale n. 95 del 15.4.2002

Nomina a componente di un Gruppo di Lavoro "Rendicontazione Pubblico" effettuata con nota Dipartimentale n. 187 del 11.5.2001

Nomina a componente del Gruppo di Lavoro Interassessorile per la definizione di un progetto organico finalizzato alla razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese ai sensi del D. Lgs. 31.3.1998, n. 112 effettuata con D.G.R. n. 3874 del 17.3.1999

Nomina a componente del Gruppo di Lavoro Interassessorile per la trattazione dei ricorsi presentati ai sensi della L. 122/92 effettuata con D.G.R. 1799 del 19.5.1998

Nomina a componente del Gruppo di Lavoro di supporto alla "partnership di concezione e decisione" effettuata con D.P.G.R. n. 1385 del 2.7.1997

Conferma a componente del Gruppo Tecnico di Lavoro Interassessorile per l'istruttoria delle domande presentate ai sensi della L. 317/91 effettuata con D.G.R. n. 1388 del 27.3.1997

Incarichi di collaudatore P.I.M. Lazio – Sottoprogramma 2 – Mis.2.1 - effettuati con D.P.G.R. nn. 2379 del 21.10.1994, n. 338 del 13.3.1995, 749 del 10.4.1995; incarico di collaudo ditta Martelli (L.R. 18/90) effettuata con D.P.G.R. n. 167 del 3.2.1997, collaudo Ditta Marrocco (L.R. 18/90) effettuata con D.P.G.R. n. 168 del 3.2.1997, collaudo Ditta Modulpav (L.R. 18/90) effettuata con D.P.G.R. n. 692 del 21.4.1998

## Ulteriori informazioni

Nomina a rappresentante della Regione Lazio in seno agli organi esecutivi dei Consorzi di Garanzia collettiva fidi (L.R. 46/93) effettuata con nota assessorile Prot. n. 3056 del 31.5.1994

Conferimento dell'incarico finalizzato al riesame delle pratiche interventi ex settore 30 (Formazione professionale) effettuato con Ordine di Servizio assessorile n. 555/SP dell'11.3.1994

Nomina a componente del Gruppo Tecnico di Lavoro intersettoriale per l'istruttoria delle domande presentate ai sensi della L. 317/91 effettuata con D.G.R. n. 9719 del 14.12.1993.

Nomina, in qualità di docente, al "Corso di formazione destinato ai referenti di Protezione Civile presso gli Enti Locali" effettuata con Atto di Organizzazione n. A00534 del 30/01/2012.

## VALUTAZIONE DI RISULTATO

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2017: 98**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2018: 100**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2019: 98**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2020: 99**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2021: 99**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2022: 97**

**Valutazione di risultato conseguita nell'anno 2023: 100**

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46, 47 e 77 bis del DPR n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 17 maggio 2024

Roberta Del Roscio