

INFORMAZIONI PERSONALI

Cinzia De Angelis

☎ 0775826229

✉ cdeangelis@regione.lazio.it

Sesso Femminile | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 30/07/2019 a tutt'oggi **Regione Lazio – Direzione Lavoro**

Funzionario Amm.vo cat. D1/D5 – Attribuzione della responsabilità del procedimento di tutti i procedimenti amministrativi afferenti al Centro per l'Impiego di Frosinone

Dal 24/07/2019 a tutt'oggi **Regione Lazio – Direzione Lavoro**

Funzionario Amm.vo cat. D1/D5 – Delegata con provvedimento dirigenziale alla sottoscrizione degli atti di rilevanza esterna in assenza del Responsabile di P.O. del Centro per l'Impiego di Frosinone

Dal 14/05/2019 a tutt'oggi **Regione Lazio – Direzione Lavoro**

Funzionario Amm.vo – cat. D1/D5 – attribuzione di specifica Responsabilità per il supporto allo svolgimento di tutte le attività di competenza della Posizione organizzativa “Attività del Centro per l'Impiego di Frosinone”;

Da Dicembre 2018 a tutt'oggi **Regione Lazio – Direzione Lavoro**Funzionario Amm.vo cat. D1/D5 - Attribuzione di specifico incarico per attività di **ECONOMO** della Direzione Reg.le Lavoro – Area Decentrata “C.P.I. Lazio Sud”;Da Gennaio 2017 a Giugno 2018 **Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE**

Funzionario Amm.vo – cat. D1/D5 – Attribuzione di specifica responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 01/04/1999 e art. 36 del CCNL del 22/01/2004 per istruttorie articolate in materia di gestione dei flussi dei percettori di indennità ai fini della stipula dei Patti di Servizio Personalizzati, interfaccia con il Portale SIP dell'INPS, responsabilità procedurali in materia di iscrizioni nelle liste dei disoccupati

Da Gennaio 2018 al 13/05/2019 **Regione Lazio – Direzione Lavoro - Area Decentrata “CPI Lazio Sud” – CPI di FROSINONE**

Funzionario Amm.vo – cat. D1/D5 – responsabile di istruttorie articolate in materia di gestione dei flussi dei percettori di indennità ai fini della stipula dei Patti di Servizio Personalizzati, conduzione laboratori tematici, interfaccia con il Portale SIP dell'INPS; responsabile di istruttorie in materia di iscrizioni nelle liste dei disoccupati (art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 01.04.1999 ed art. 36 del CCNL del 22.01.2004) e artt. 19-20 e 21 D.Lgs. 150/2015; gestione piattaforma “Contratto di Ricollocazione Generazione”; monitoraggio attività istruttoria Beneficiari R.E.I. D.Lgs. 147/2017; monitoraggio ex lavoratori beneficiari della Mobilità in deroga ex art. 53-ter D.L. 24 aprile 2017 n.50;

Da Ottobre 2016 a Dicembre 2017 **Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE**

Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Relatrice di laboratori tematici organizzati per utenti disoccupati e percettori di ammortizzatori sociali erogati dall'INPS di Frosinone, quale politica attiva messa in campo dal Centro per l'Impiego di Frosinone al fine di attuare, in via sperimentale, quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs. n.150/2015 in attesa della piena operatività del portale ANPAL; responsabile di istruttorie articolate in materia di gestione dei flussi dei percettori di indennità ai fini della stipula dei Patti di Servizio Personalizzati, conduzione laboratori tematici, interfaccia con il Portale SIP dell'INPS; responsabile di istruttorie in materia di iscrizioni nelle liste dei disoccupati (art. 17, comma

2, lett. f) del CCNL del 01.04.1999 ed art. 36 del CCNL del 22.01.2004) e artt. 19-20 e 21 D.Lgs. 150/2015

SETTORE POLITICHE DEL LAVORO – CENTRO PER L'IMPIEGO DI FROSINONE

- Da Marzo 2015 a Dicembre 2015 **Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE**
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – funzionario collaboratrice del responsabile di posizione organizzativa per l'elaborazione dei cedolini stipendiali e adempimenti connessi periodicamente (denunce UNIAMENS-INAIL-mandati per accredito stipendi-bilancio parte spesa)
SETTORE PERSONALE E INFORMATIZZAZIONE – Servizio Personale – Ufficio Trattamento Economico del Personale
- Da Giugno 2013 a Marzo 2015 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – funzionario collaboratrice del responsabile provinciale del Collocamento Mirato (Legge n.68/99) per il corretto adempimento degli obblighi derivanti dal rispetto della normativa in materia di "Collocamento obbligatorio"
SETTORE POLITICHE DEL LAVORO – Servizio Provinciale di Coordinamento dei CPI
- Da Settembre 2010 a Giugno 2013 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – responsabile amministrativa dei finanziamenti regionali relativi a Bandi Regionali e progetti DOCUP concernenti la raccolta differenziata e le fasi istruttorie per il rilascio delle Autorizzazioni Integrate Ambientali ai sensi del D.Lgs. n. 152/06 "Norme in materia Ambientale"
SETTORE AMBIENTE – Servizio Ambiente ed Energia – Ufficio Gestione Rifiuti e Bonifica Siti Inquinati
- Da Settembre 2009 a Agosto 2010 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – responsabile istruttoria degli atti inerenti il Patrimonio dell'Ente nonché dei Consorzi di gestione Campocatino – Campostaffi e Valcomino
SETTORE PATRIMONIO E AUTOPARCO – Servizio Patrimonio
- Da Marzo 2009 a Luglio 2009 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Segretaria della Commissione esaminatrice del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato di Funzionario Amministrativo (cat. D posizione economica D1)"
SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo
- Aprile 2008 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Segretaria della Commissione valutativa-selettiva per la stabilizzazione dei soggetti avviati nel Cantiere Scuola e Lavoro "Potenziamento dei Servizi Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile dell'Ente" attivato presso la Provincia di Frosinone
SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo
- Da Dicembre 2006 a Novembre 2007 **Funzionario Amministrativo**
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – responsabile finanziario del progetto "PROGRESDEC RFO INTEREG III C- Provincia di Frosinone/Municipality of Servia" al fine di scambiare esperienze e sviluppare metodologie comuni per ridurre gli squilibri tra spazi rurali e spazi urbani in riferimento alle possibili relazioni e scambi culturali con il partner greco, avente alcune aree del proprio territorio con caratteristiche simili all'area della Selva di Paliano
SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo

- Da Dicembre 2005 a Aprile 2006 **Funzionario Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Segretaria della Commissione esaminatrice per la Selezione di personale di cui al Cantiere Scuola Lavoro denominato "Potenziamento dei Servizi Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile dell'Ente" ai sensi della L.R. 25/07/1996 n. 29
 SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo
- Marzo 2005 **Funzionario Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Segretaria della Commissione esaminatrice per la valutazione dei curricula richiesti per le competenze necessarie all'attivazione del progetto "Gestione del Sistema Informativo Territoriale sulle acque e servizio di rilascio delle Concessioni di piccole derivazioni da acque pubbliche"
 SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo
- Giugno 2004 **Funzionario Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Funzionario Amm.vo – cat. D1/D4 – Segretaria della Commissione esaminatrice per la valutazione dei curricula delle Ditte partecipanti all'Avviso Pubblico per "l'affidamento di uno studio per la costruzione del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)" della Provincia di Frosinone
 SETTORE URBANISTICA – Servizio Amministrativo
- Dal 31/12/2003 a Settembre 2009 **Funzionario Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Vincitrice di concorso verticale interno con il quale c'è stato l'inquadramento "Funzionario Amministrativo – cat. D1" - incaricata quale responsabile dell'area amministrativa del Settore Pianificazione Territoriale e Urbanistica e, in caso di assenza o impedimenti temporanei del Dirigente o del titolare di posizione organizzativa, alla sottoscrizione di tutti gli atti relativi al Settore Pianificazione Territoriale
 SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA – Servizio Urbanistica
- Da Giugno 2001 a Dicembre 2003 **Istruttore Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Cambio profilo professionale da Agente di Polizia Provinciale in Istruttore Amministrativo – Cat. C1/C2 Istruttoria pratiche amministrative presso il Settore Pianificazione Territoriale
 SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA – Servizio Urbanistica
- Da Ottobre 1998 a Maggio 2001 **Istruttore Amministrativo**
 Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13 – 03100 FROSINONE
 Vincitrice di concorso pubblico ed inquadramento come "Agente di Polizia Provinciale - Cat. C1/C2" – data assunzione 12 Ottobre 1998
 Agente di Polizia Giudiziaria con compiti di controllo, prevenzione e repressione in relazione all'ambiente e a tutti gli ambiti del comparto sicurezza nel territorio provinciale.
 SETTORE POLIZIA PROVINCIALE
- Da Settembre 1990 a Dicembre 1996 **Impiegata**
 Studio di Consulenza del Lavoro "Viselli & C. S.n.c." – Via Fontanelle, 19 – 03024 CEPRANO (FR)
 Addetta alla rilevazione delle presenze, alla elaborazione del cedolini paga, dei modelli per il versamento dei contributi INPS, INAIL e IRPEF dei dipendenti delle aziende private

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 20/09/2019 **Workshop "Lo sviluppo delle competenze trasversali degli operatori dei CPI"**
 Regione Lazio – Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi con il supporto dell'Ufficio di Scopo Formazione di LAZIOcrea
- Percorso formativo rivolto agli operatori dei Centri per l'Impiego per potenziare le competenze trasversali degli operatori, quali l'ascolto attivo, la comunicazione, il problem solving, per facilitare lo sviluppo e la gestione di una relazione efficace fra l'operatore e l'utente

- Giugno 2018 **Sessione Formativa “Focus e-learning su: IL REDDITO DI INCLUSIONE: LA NUOVA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA”**
 Regione Lazio – Direzione Lavoro – Area Decentrata “CPI Lazio Sud” – CPI di FROSINONE
- Momento formativo rivolto agli operatori CPI per approfondire e aggiornarsi sulle novità dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, in particolare approfondimento degli adempimenti dettati dal D.Lgs. 147/2017 circa il Reddito di Inclusione
- Da Novembre 2017 a Dicembre 2017 **Sessione Formativa “Fast’nFocused SPL su Did Online”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Momento formativo rivolto agli operatori CPI e fase di accompagnamento, a partire dal 4 Dicembre 2017, sulla base di quanto già previsto nel Comitato Politiche Attive di Luglio 2017, con ciascuna Regione/PA, da parte degli operatori ANPAL Servizi, nell’ambito delle attività previste dal Piano operativo ANPAL Servizi 2017-2020
- 28/09/2017 **Seminario “La DID Online”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Terzo e ultimo webinar a conclusione del percorso di Empowerment del Programma ACT – Azioni di sostegno per l’attuazione delle Politiche del Lavoro, a cura dell’ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro) per completare la formazione degli operatori dei CPI in vista della nuova procedura di rilascio della DID online che andrà a regime dal 01 dicembre 2017 sul portale nazionale www.anpal.gov.it;
- 22/06/2017 **Convegno “Il lavoro che cambia – Digitalizzazione, automazione e futuro del lavoro”**
 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Palazzo Rospigliosi - Via XXIV Maggio, 43 - ROMA
- Giornata di dibattito su esperienze di particolare rilievo sui seguenti temi: competenze digitali e nuovi lavori, alternanza scuola-lavoro, sistema duale, orientamento, industria 4.0, start-up, accompagnamento al lavoro, transizioni occupazionali e professionali, longlife learning, qualità dell’occupazione e condizioni di lavoro
- 28/02/2017 **Seminario “L’assegno di ricollocazione”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Secondo webinar del percorso di Empowerment del Programma ACT – Azioni di sostegno per l’attuazione delle Politiche del Lavoro, volto a trasferire le linee guida per la sperimentazione della prima politica attiva nazionale coordinata dall’ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro) e gestita dalla rete pubblico-privata dei servizi per il lavoro, a cura di ANPAL Servizi S.p.A.;
- 28-29 Dicembre 2016 **Corso “Formazione Generale dei lavoratori per la tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Corso di formazione mirato alla valutazione di rischi specifici riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell’Ente;
- 15/12/2016 **Seminario “La DID Online”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Primo webinar del percorso di Empowerment del Programma ACT – Azioni di sostegno per l’attuazione delle Politiche del Lavoro, a cura di Italia Lavoro S.p.A., per introdurre la procedura di registrazione on line sul portale dell’ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro) da parte dei soggetti privi di impiego che, registrandosi e rilasciando la DID, dichiarano la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il Centro per l’Impiego;
- 28/06/2016 **Corso di formazione “Il Patto di servizio personalizzato”**
 Provincia di Frosinone – Centro per l’Impiego – Via Tirburtina, 321
- Trasferimento metodologico attraverso sessioni di gruppo e laboratori per condividere le metodologie e gli strumenti appresi, introdotti dal Decreto Legislativo n. 150/2015 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della

legge 10 dicembre 2014, n.183", a cura della Regione Lazio – Direzione Lavoro;

- 07/04/2016 Seminario "Italian Employers Day – I Servizi per l'Impiego incontrano le imprese"
Provincia di Frosinone – Centro per l'Impiego – Via Tirburtina, 321
- Incontro tra realtà imprenditoriali, professionisti ed associazioni territoriali al fine di contribuire a comprendere il nuovo ruolo dei Servizi Pubblici per l'Impiego dopo la riforma attuata dal Decreto Legislativo n. 150 del 14 settembre 2015, a cura del Centro per l'Impiego di Frosinone e Italia Lavoro S.p.A. - Area OSE;
- 24/01/2013 Corso di formazione "Il nuovo sistema dei controlli ex D.L. 174/2012"
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13
- Percorsi operativi per la redazione dei regolamenti e l'Organizzazione, tenutosi a cura della fondazione LOGOS S.p.A.;
- Dal 15/11/2011 al 11/01/2012 Corso di formazione "Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi"
Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13
- Principi dell'azione amministrativa a partire dal procedimento di formazione degli atti amministrativi, elaborazione e redazione delle proposte di atto amministrativo, struttura del provvedimento e semplificazione del linguaggio, tenutosi a cura di FORMIMPRESA S.r.l.
- 31/05/2011 Corso di formazione "AIA Autorizzazione Integrata Ambientale"
Boscolo Exedra Hotel – Piazza del Repubblica, 47 – Roma
- Esperienze e criticità nell'applicazione della normativa IPPC-Integrated Pollution Prevention and Control, ossia "prevenzione e riduzione integrata dell'inquinamento", che subordina l'attività degli impianti industriali che presentano un elevato potenziale di inquinamento ad una particolare autorizzazione pubblica denominata "Autorizzazione Integrata Ambientale – AIA", che racchiude in un unico atto amministrativo il permesso a rilasciare inquinanti in aria, acqua e suolo e che viene rilasciata solo previo rispetto di precise condizioni ambientali, tenutosi dalla società di gestione ambiente e sicurezza A.T.E.N.A. CONSULTING S.r.l. di Frosinone
- Dal 15/02 al 17/02/2011 Corso di formazione "Come redigere determine, decreti e delibere senza rischi di annullamento e responsabilità"
Hotel Bernini Bristol – Piazza Barberini, 23 – Roma
- Tecniche di formazione dell'atto amministrativo, tempi del procedimento amministrativo, distinzione dei vari atti amministrativi (determine, decreti e delibere) autotutela amministrativa e vizi di legittimità del provvedimento, organizzato dalla società ITA SOI S.p.A. e avente come relatori magistrati del TAR e Consiglio Di Stato
- Da Marzo ad Aprile 2010 Corso di formazione "Operatore Office Automation in ambiente Microsoft Excel"
Frosinone – Via Aldo Moro, 58
- Utilizzo di risorse informatiche nell'ambito del lavoro d'ufficio, per sedimentare le competenze e le informazioni utili nell'attività lavorativa, tenutosi presso la sede della scuola di formazione EDISON SCHOOL S.r.l.
- Dal 17/12 al 19/12/2009 Corso di formazione "Gli Appalti di servizi nelle Amministrazioni Pubbliche"
Roma – Via Palestro, 24
- Modalità di gestione delle procedure di evidenza pubblica e strumenti di negoziazione, ambito soggettivo e oggettivo di applicazione del codice degli appalti dopo le correzioni, cause di esclusione dalle gare, tenutosi presso la sede della Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

Da Marzo a Maggio 2009

Corso di "Specializzazione Universitaria in materia di pubblico impiego"

Cassino, Aula Pacis Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

- il rapporto di lavoro presso le pubbliche amministrazioni, con analisi delle principali problematiche che emergono dalla disciplina della materia, a partire dalla privatizzazione del rapporto di lavoro nel 1993 fino alla recente disciplina introdotta dal D.Lgs. 150/2009 sull'organizzazione del lavoro pubblico, tenutosi a cura dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, ANCI Lazio e Comune di Cassino

28/05/2008

Corso di formazione "Operatori Locali di Progetto"

Frosinone – Ufficio Servizio Civile

- corso di formazione per "operatori locali di progetto" di cui alla circolare 2 febbraio 2006 a cura dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile

Da Marzo a Novembre 2008

Corso di formazione "Il Procedimento Amministrativo negli Enti Locali"

Cassino, Aula Pacis Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

- La disciplina del procedimento amministrativo, l'applicabilità della l. 241/90 alle Regioni e agli Enti locali, il procedimento e le forme di partecipazione: i termini di durata del procedimento; l'emanazione del provvedimento; la comunicazione ai destinatari quale elemento integrativo dell'efficacia, il provvedimento amministrativo: elementi essenziali e motivazione, illegittimità e nullità del provvedimento, la disciplina dell'autotutela, la figura del responsabile del procedimento: qualifica, poteri, responsabilità. Rapporti tra il responsabile del procedimento e i titolari delle funzioni di direzione politica e gestione amministrativa, tenutosi a cura dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, ANCI Lazio e Comune di Cassino

14/02/2007

Seminario formativo "Le novità della Legge Finanziaria del 2007 per il personale degli Enti Locali"

Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13

- Disamina principali disposizioni in materia di personale ai sensi della legislazione vigente (D.Lgs. 165/2001) e adempimenti necessari agli Enti Locali per effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato secondo le modifiche apportate dalla Legge Finanziaria per l'anno 2007

Dal 05/02 al 06/02/2007

Corso di formazione "Il nuovo ruolo del Responsabile del Procedimento dopo la Legge n. 15/2005: obblighi, competenze e responsabilità"

Ambasciatori Palace Hotel – Via Vittorio Veneto, 62 – Roma

- Approfondimenti sull'istituto del responsabile che, nella sua configurazione normativa, presenta, inevitabilmente, una connotazione duplice, riferita, al tempo stesso, alla struttura organizzativa (profilo **soggettivo**) e al procedimento (aspetto **oggettivo**); organizzato dalla società ITA SOI S.p.A. e avente come relatori magistrati del TAR e Consiglio Di Stato

17/03/2006

Seminario Formativo "Corte dei Conti e Enti Locali: adempimenti, controlli e responsabilità alla luce della Legge Finanziaria 2006"

Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13

- Approfondimenti sul controllo degli equilibri finanziari e della sana gestione delle risorse degli enti locali, attuazione del processo di armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali e verifica delle modalità di raccordo fra le attività di indirizzo e coordinamento affidate alla Sezione delle autonomie della Corte dei Conti e costante azione di vigilanza ed impulso al superamento delle difficoltà operative degli enti affidata alle Sezioni regionali di controllo

21/06/2005

Seminario formativo "Le modifiche e le integrazioni alla legge n. 241 del 1990"

Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci, 13

- Approfondimenti sulle integrazioni e modifiche apportate dalla legge n. 15 del 2005 e dal decreto legge n. 35 del 2005 (convertito nella legge n. 80 del 2005)

Dal 18/04 al 19/04/2005

Corso di formazione "La riforma della Legge n. 241/1990 in tema di procedimento amministrativo"

Ambasciatori Palace Hotel – Via Vittorio Veneto, 62 – Roma

- Esame approfondito, con magistrati del TAR e Consiglio di Stato, delle integrazioni e modifiche apportate da due nuovi impianti normativi: la legge n. 15 del 2005 che reca - insieme a disposizioni modificative di precedenti norme in tema di procedimento - nuove disposizioni, soprattutto, in tema di provvedimento amministrativo (ambito, quest'ultimo, appena sfiorato dalla legge n. 241 del 1990 rivolta a disciplinare, soprattutto, il procedimento); il decreto legge n. 35 del 2005 (convertito nella legge n. 80 del 2005), tendente a superare, nel quadro di un articolato assetto, i complessi e non omogenei problemi suscitati dalla inerzia amministrativa, organizzato dalla società ITA SOI S.p.A.

Dal 11/02 al 13/02/2004

Corso di formazione "Tecniche di redazione e vizi degli atti amministrativi"

Ambasciatori Palace Hotel – Via Vittorio Veneto, 62 – Roma

- Analisi dettagliata dell'atto amministrativo: atti negoziali, atti non negoziali, elementi dell'atto amministrativo con distinzione tra elementi essenziali ed elementi accessori, requisiti, efficacia ed esecutorietà dell'atto amministrativo, i vizi dell'atto amministrativo, inesistenza e nullità dell'atto amministrativo, la responsabilità da atto nullo, la sanabilità dell'atto e l'autotutela amministrativa; organizzato dalla società ITA SOI S.p.A. e avente come relatori magistrati del TAR e Consiglio Di Stato

14/07/1990

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Leonardo da Vinci" – Via Piave – Frosinone

- Principali materie oggetto di studio: Ragioneria, Tecnica, Informatica, Diritto, Scienza delle Finanze

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
	Livello scolastico				
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2
	Livello scolastico				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse. Coordino e mi relazio nel mio ambiente sociale e di lavoro con approccio secondo le caratteristiche richieste per il mio profilo professionale e categoria di inquadramento. Da quando lavoro al Centro per l'Impiego, è cambiato notevolmente il modo di relazionarmi con gli altri perché ho compreso l'importanza dell'ascolto essendo a contatto quotidianamente con utenti ed ho sviluppato ottime capacità comunicative.

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati dai Dirigenti.
 Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative.

Competenze professionali

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Outlook e Internet Explorer che in maggior misura utilizzo per le diverse attività legate alla gestione quotidiana

del mio lavoro. Il corso di informatica frequentato presso il Centro Edison School di Frosinone mi ha permesso di approfondire e utilizzare con più autonomia l'applicativo Excell.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze potenziate con corso "Operatore office Automation in ambiente Excel"

Altre competenze

Ho buone capacità di problem solving grazie alla formazione musicale acquisita con lo studio pluriennale di solfeggio e pianoforte, che mi ha permesso di sviluppare logica e capacità di pensiero, come l'analisi, la valutazione ed il legame/organizzazione delle idee.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Durante il periodo di servizio svolto presso il Settore Urbanistica, ho contribuito alla elaborazione per la stesura definitiva del **Piano Territoriale Provinciale Generale della Provincia di Frosinone**, pubblicato sul **Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 10 luglio 2007**, a completamento del complesso e storico percorso che ha portato al trasferimento delle competenze urbanistiche dalla Regione Lazio alla Provincia di Frosinone, e per il quale *l'Istituto Nazionale di Urbanistica ha dedicato un intero numero della collana "Quaderni" pubblicando il P.T.P.G. nel numero 52 dell'anno 2009.*

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., e del GdPR (Regolamento UE 2016/679).

Dichiaro sotto la mia responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

FROSINONE,

17/10/2019

