



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome **De Cinti Giulia**

Telefono uff 0773.446963 334.1134858

Fax

E-mail gdecinti@regione.lazio.it

Cittadinanza italiana

**Attuale Incarico Ricoperto** Elevata Qualificazione di II<sup>a</sup> fascia determinazione n. G07110 del 06/06/2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio via Duca del Mare n. 19 04100 Latina  
Tipo di attività o settore Direzione Regionale Ragioneria Generale, Area Contenzioso Tassa Automobilistica, Tributi e recupero crediti regionali

### Esperienza professionale

Date Dal 06/06/2024 a tutt'oggi

Lavoro e posizione ricoperti Elevata Qualificazione di II<sup>a</sup> fascia determinazione n. G07110 del 06/06/2024 denominata "Gestione del Contenzioso Tassa Automobilistica/tributi regionali, Coordinamento attività di istruttoria sentenze sfavorevoli alla Regione Lazio, Istruttoria dei Giudizi di Ottemperanza. Pagamento Spese di lite"

Principali attività e responsabilità Attività procedurali inerenti all'istruttoria dei ricorsi promossi dai contribuenti avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, ai sensi del decreto legislativo n. 546 del 1992 novellato dai decreti legislativi n. 219/2023 e n. 220/2023, compresa l'emissione dei relativi Provvedimenti nei confronti dei contribuenti e le relative lavorazioni sui sistemi informatici dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione.

- Attività procedurali inerenti all'istruttoria dei Ricorsi presentati presso le Corti di Giustizia Tributaria di I grado avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, con relativa costituzione e rappresentanza in giudizio.
- Cura gli adempimenti relativi ai ricorsi presentati dai contribuenti presso le Corti di Giustizia Tributaria di primo grado avverso gli atti amministrativi riguardanti i tributi regionali.
- Predisporre le relazioni per l'Avvocatura Regionale per i ricorsi innanzi alla Corte di Giustizia Tributaria di II Grado, alla Corte di Cassazione, ai Tribunali Civili e ai Giudici di Pace (in quest'ultimo caso, quando la Regione Lazio è parte nel processo), relativi alla tassa automobilistica e ai tributi

<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di attività o settore</p>	<p>regionali, in quest'ultimo caso, su relazione predisposta dall'Area Tributi, Finanza e Federalismo.  - Cura l'istruttoria e le attività inerenti eventuali giudizi di ottemperanza per sentenze relative alla tassa auto.  - Coordinamento e gestione dell'attività di fascicolazione degli atti giudiziari e consultivi.  - Cura gli adempimenti relativi alle richieste di accesso agli atti inoltrati dai contribuenti per le materie di competenza.  - Cura le procedure assegnate per eseguire l'iscrizione a ruolo dei crediti vantati dalla Regione Lazio nei confronti di terzi, ad eccezione dei crediti vantati dalla Regione in materia di tassa automobilistica, a seguito di apposita Determinazione delle Direzioni Regionali competenti. Esegue le azioni di sospensione, revoca sospensione, discarico totale/parziale del carico iscritto a ruolo relativo ai crediti vantati dalla Regione Lazio nei confronti di terzi di cui al predetto punto, su indicazione scritta delle strutture regionali competenti.  - Attività procedimentali inerenti all'istruttoria delle Sentenze sfavorevoli per la Regione Lazio, emesse dalle Corti di Giustizia Tributaria di I grado in materia di Tassa Automobilistica, coordinando le attività di endoistruttoria; emissione del relativo atto di benessere; coordinamento del personale addetto alle attività di liquidazione delle spese di lite/ giustizia con cura dei relativi atti di impegno e liquidazione sui sistemi regionali;</p> <p>Regione Lazio via Duca del Mare n. 19 04100 Latina  Direzione Regionale Ragioneria Generale, Area Contenzioso Tassa Automobilistica, Tributi e recupero crediti regionali</p>
<p>Date</p>	<p><b>dal 23/06/2021 al 31/05/2024</b></p>
<p>Lavoro e posizione ricoperti</p>	<p>Posizione Organizzativa di II<sup>a</sup> fascia determinazione n. G08173 del 23/06/2021 denominata "Coordinamento Amministrativo del Contenzioso Tassa Automobilistica e Lavorazione Sentenze" nell'Ambito della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area "Contenzioso, Reclami e Mediazione Tassa Automobilistica".</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>In tale ambito a partire dal mese di luglio 2021, fino a marzo 2022, ho svolto attività di supporto al Dirigente nella gestione del protocollo regionale, provvedendo all'assegnazione delle pratiche di competenza dell'Area e di tutte le attività ad esso correlate;</p> <p>Ho provveduto in assenza del dirigente al rilascio del benessere dei provvedimenti di discarico per le lavorazioni delle sentenze delle Corti di Giustizia Tributaria di I Grado (ex Commissioni Tributarie Provinciali) favorevoli al contribuente;</p> <p>Inoltre, nel medesimo periodo ho provveduto per conto del Dirigente al coordinamento e raccordo del Gruppo LazioCrea per quanto attiene la lavorazione dei ricorsi non istruiti e/o non assegnati ai funzionari dell'Area.</p> <p>Attività di ricerca che successivamente all'insediamento della nuova Dirigente ho continuato a svolgere, in considerazione che molti ricorsi risultavano non assegnati dalla stessa al personale dell'Area.</p> <p>Ho fatto parte del Gruppo di Lavoro per la procedura di emissione degli avvisi di accertamento annualità 2020 nei confronti delle società di leasing coordinato dalla Dirigente Lorella Beccarini (2023/2024)</p> <p>Cura le "Attività procedimentali inerenti all'istruttoria delle istanze di Reclamo/mediazione presentate dai contribuenti avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, ai sensi dell'art. 17 bis del D.lgs. n. 546/1992 – procedura abrogata dalla recente riforma fiscale di dicembre 2023 con decorrenza dal 04/01/2024), compresa l'emissione dei relativi Provvedimenti nei confronti dei contribuenti e le relative lavorazioni sui sistemi informatici dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione.</p> <p>Attività procedimentali inerenti all'istruttoria dei Ricorsi presentati presso le Commissioni Tributarie Provinciali avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, con relativa costituzione e rappresentanza in giudizio.</p> <p>Relazioni e rapporti con l'Avvocatura Regionale, per i ricorsi presentati dai contribuenti presso la Commissione Tributaria Regionale, la Corte di Cassazione e il Giudice di Pace, avverso atti di recupero della Tassa Automobilistica.</p> <p>Attività procedimentali inerenti all'istruttoria delle Sentenze, non passate in giudicato, correlate a pratiche istruite dal Funzionario, emesse dalle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionale in materia di Tassa Automobilistica, curando i relativi rapporti con l'Avvocatura Regionale.</p> <p>Coordinamento e gestione dell'attività di fascicolazione degli atti giudiziari e consultivi. Lavorazione sentenze.</p> <p>Regione Lazio via Duca del Mare n. 19 04100 Latina – AO n. G09958 del 23/07/2019</p>

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area Contenzioso, Reclami e Mediazione Tassa Automobilistica
Date	<b>Dal 16/05/2019 al 22/06/2021</b>
Lavoro e posizione ricoperti	Posizione Organizzativa di II <sup>a</sup> fascia determinazione n. G05444 del 03/05/2019 denominata "Coordinamento Amministrativo del Contenzioso Tassa Automobilistica e Lavorazione Sentenze" nell'Ambito della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area "Contenzioso, Reclami e Mediazione Tassa Automobilistica".
Principali attività e responsabilità	<p>Cura le "Attività procedurali inerenti all'istruttoria delle istanze di Reclamo/mediazione presentate dai contribuenti avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, ai sensi dell'art. 17 bis del D.lgs. n. 546/1992, compresa l'emissione dei relativi Provvedimenti nei confronti dei contribuenti e le relative lavorazioni sui sistemi informatici dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione.</p> <p>Attività procedurali inerenti all'istruttoria dei Ricorsi presentati presso le Commissioni Tributarie Provinciali avverso gli atti di recupero della Tassa Automobilistica, con relativa costituzione e rappresentanza in giudizio.</p> <p>Relazioni e rapporti con l'Avvocatura Regionale, per i ricorsi presentati dai contribuenti presso la Commissione Tributaria Regionale, la Corte di Cassazione e il Giudice di Pace, avverso atti di recupero della Tassa Automobilistica.</p> <p>Attività procedurali inerenti all'istruttoria delle Sentenze, non passate in giudicato, correlate a pratiche istruite dal Funzionario, emesse dalle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionale in materia di Tassa Automobilistica, curando i relativi rapporti con l'Avvocatura Regionale.</p> <p>Coordinamento e gestione dell'attività di fascicolazione degli atti giudiziari e consultivi.</p> <p>Lavorazione sentenze.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio via Duca del Mare n. 19 04100 Latina – AO n. G09958 del 23/07/2019
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area Contenzioso, Reclami e Mediazione Tassa Automobilistica
Date	<b>27/03/2017 al 15/05/2019</b>
Lavoro e posizione ricoperti	Funzionario amministrativo categoria D1/D1
Principali attività e responsabilità	<p>responsabile del procedimento determinazione n. G06110 del 12/05/2017: adempimenti relativi alle istruttorie delle memorie difensive presentate dai contribuenti presso la sede di Latina e/o assegnate all'ufficio incluso la fase relativa ai rapporti con Equitalia, LazioCrea Spa, Lait Spa, Poste, Dipartimento Trasporti (Motorizzazione) ed ACI per quanto di competenza avverso gli atti di recupero della tassa automobilistica (cartella esattoriale e avvisi di accertamento) e le relative richieste di accesso agli atti; adempimenti relativi alle istruttorie delle memorie difensive presentate dai contribuenti all'Agente della riscossione e da questo inoltrate alla Regione Lazio ai sensi della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 – Legge di stabilità 2013 - non oggetto di sospensione;</p> <p>sportello dedicato a fornire informazioni ed assistenza ai contribuenti oggetto di notifica di atti di recupero della tassa automobilistica;</p> <p>adempimenti relativi alle sentenze passate in giudicato, emesse dagli organi giudiziari in materia di tassa automobilistica, per i ricorsi presentati dai contribuenti, effettuando eventuali e correlate azioni in autotutela, curando i relativi rapporti con l'Avvocatura Regionale</p> <p>cura rapporti con Equitalia, LazioCrea Spa, Poste, Dipartimento Trasporti (Motorizzazione), ACI ed altri Enti, correlati alla gestione delle attività di competenza</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio via Duca del Mare n. 19 04100 Latina
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio, Area Gestione della Tassa Automobilistica Lazio Sud
Date	Lavoro e posizione ricoperti

**11/04/2014 – 26/03/2017**

Principali attività e responsabilità Posizione Organizzativa di 2<sup>a</sup> fascia denominata "Attività gestionali del volontariato e associazioni, fondazioni e unioni di disabili" istituita nell'ambito dell'Area Terzo Settore della Direzione Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport, Atto di Organizzazione n. G05170 del 11/04/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro LR. 29/93 LR. 58/90 LR. 24/83 istruttoria e valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni, redazione degli elenchi di ammissione, esclusione e conseguente predisposizione dell'atto di ripartizione dei contributi, impegno di spesa ed emissione degli atti di liquidazione. Verifica della rendicontazione, predisposizione degli atti di approvazione del rendiconto, atti di liquidazione saldo e recupero somme

Tipo di attività o settore Regione Lazio via del Serafico n. 127 – 00142 Roma

Altri incarichi ricoperti Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali Area Sussidiarietà Orizzontale, Terzo Settore e Sport

Date Determinazione dirigenziale n. G08426 del 12/06/2015: Componente del gruppo di lavoro per la valutazione dei progetti finanziati con l'Avviso Pubblico "Innova Tu: una sfida dell'Innovazione Sociale"

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità **18/03/2013 al 10/04/2014**

Funzionario amministrativo categoria D1/D1

Responsabile del procedimento delle seguenti normative presso la Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomia Sicurezza e Sport. Area Terzo Settore Determinazione n. B00986 del 18/03/2013.

LR. 29/93: istruttoria e valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni, redazione degli elenchi di ammissione, esclusione e conseguente predisposizione dell'atto di ripartizione dei contributi, impegno di spesa ed emissione degli atti di liquidazione. Verifica della rendicontazione, predisposizione degli atti di approvazione del rendiconto, atti di liquidazione saldo e recupero somme, nonché ogni altro adempimento connesso e derivante dalle attività di istruttoria tecnico-amministrativa e di verifica delle pratiche di rendicontazione affidate alla società BIC Lazio S.p.A., come da Addendum, reg. cron. 15555 del 02/10/2012, alla Convenzione - reg. cron. 14113 del 03/06/2011, stipulata con detta società.

LR. 58/90: istruttoria e valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni, redazione degli elenchi di ammissione, esclusione e conseguente predisposizione dell'atto di ripartizione dei contributi, impegno di spesa ed emissione degli atti di liquidazione. Verifica della rendicontazione, predisposizione degli atti di approvazione del rendiconto, atti di liquidazione saldo e recupero somme, nonché ogni altro adempimento connesso e derivante dalle attività di istruttoria tecnico-amministrativa e di verifica delle pratiche di rendicontazione affidate alla società BIC Lazio S.p.A., come da Addendum, reg. cron. 15555 del 02/10/2012, alla Convenzione - reg. cron. 14113 del 03/06/2011, stipulata con detta società.

LR. 24/83: istruttoria e valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni, redazione degli elenchi di

	<p>ammissione, esclusione e conseguente predisposizione dell'atto di ripartizione dei contributi, impegno ammissione, esclusione e conseguente predisposizione dell'atto di ripartizione dei contributi, impegno di spesa ed emissione degli atti di liquidazione. Verifica della rendicontazione, predisposizione degli atti di approvazione del rendiconto, atti di liquidazione saldo e recupero somme, nonché ogni altro adempimento connesso e derivante dalle attività di istruttoria tecnico-amministrativa e di verifica delle pratiche di rendicontazione affidate alla società BIC Lazio S.p.A., come da Addendum, reg. cron. 15555 del 02/10/2012, alla Convenzione - reg. cron. 14113 del 03/06/2011, stipulata con detta società.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio via del Serafico n. 127 – 00142 Roma
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia, Area Terzo Settore e Servizio Civile
Date	<b>09/04/2011 al 17/03/2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo categoria D1/D1
Principali attività e responsabilità	Determinazione B6019/2011 Rapporti con IPAB ISMA; Sistema di Qualità e rating delle Associazioni del Terzo Settore; Protocollo d'Intesa tra Lottomatica Group S.p.A. e Regione Lazio per lo studio e lo sviluppo di azioni rivolte al contrasto del Gioco d'Azzardo Patologico (GAP); Coordinamento nella gestione delle risorse finanziarie assegnate alla Direzione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio via del Serafico n. 127 – 00142 Roma
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia Area Comunicazione e Coordinamento delle Attività sociali
Date	<b>Da 17/11/ 2010 al 08/04/2011</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo categoria D1/D1
Principali attività e responsabilità	Determinazione B5853/2010 LR. 10/08 interventi attuativi Piano Annuale, Interventi distrettuali sulla prov. di Latina
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio viale del Caravaggio Roma
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia Area Politiche Migratorie. Programmi Comunitari e F.S.E.
Date	<b>Da luglio 2010 a ottobre 2010</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo categoria D1/D1
Principali attività e responsabilità	Procedure di Valutazione Ambientale Strategica con riferimento alle attività amministrative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio Ruolo Unico delle Aree Naturali Protette via del Tintoretto 432 – 00142 Roma
Tipo di attività o settore	0
Date	<b>Dal maggio 2008 a luglio 2010</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo
Principali attività e responsabilità	Procedure di Valutazione Ambientale Strategica con riferimento alle attività amministrative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Commissario delegato dell'emergenza rifiuti del Lazio
Tipo di attività o settore	Direzione Regionale Ambiente e Cooperazione tra i Popoli – Area Valutazione Impatto Ambientale
Date	<b>Dal 2005 al 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Procedure di recupero crediti, Assicurative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	libera professione, via Pontinia 04100 – Latina
Tipo di attività o settore	legale
Date	<b>Dal 2001 al 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio per la prescritta pratica forense per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, con conseguente iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Latina dal 2005 al 2012 con la qualifica di Avvocato
Principali attività e responsabilità	Procedure di recupero crediti, Assicurative, diritto di famiglia, procedure esecutive e procedimenti

	penali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Pannone, Musilli e Vitiello – Viale dello Statuto 04100 – Latina
Tipo di attività o settore	legale
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Nel corso del 2024</b>
Titolo della qualifica rilasciata	1. Attestato di partecipazione Campagna di sensibilizzazione del personale su tematiche della cyber security
Principali tematiche/competenza professionali possedute	proposto in modalità FaD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 04/04/2024 al 31/12/2024
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	2. Attestato di partecipazione Corso Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – livello avanzato (3 livelli) conseguito badge Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus
Livello nella classificazione nazionale o Internazionale	3. Attestato di partecipazione Corso Comunicare e condividere all'interno dell'Amministrazione – livello avanzato (3 livelli) conseguito badge Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus
Date	4. Attestato di partecipazione Corso Proteggere i dispositivi – livello avanzato (3 livelli) conseguito badge Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus
Titolo della qualifica rilasciata	5. Attestato di partecipazione Corso Proteggere i dati personali e la privacy – livello avanzato (3 livelli) conseguito badge Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus
	6. Attestato di partecipazione Corso Conoscere l'identità digitale – livello avanzato (3 livelli) conseguito badge Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus
	7. Attestato di partecipazione Master/Corso Euroconference SpA in collaborazione con 24ore Business School di aggiornamento professionale, con approfondimenti normativi e temi specialistici rilevanti denominato "Riforma fiscale: le novità del contenzioso"
Date	<b>Nel corso del 2023</b>
Titolo della qualifica rilasciata	1. Attestato di partecipazione Corso di aggiornamento sulla Sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 per i dipendenti della Regione Lazio
	proposto in modalità FaD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 10/01/2023 al 31/12/2023 per una durata complessiva di 6 ore
	2. Attestato di partecipazione Corso Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - percorso di base
	proposto in modalità FaD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 20/06/2023 al 31/12/2023
	3. Attestato di partecipazione Corso PNRR - corso base
	proposto in modalità FaD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 01/08/2023 al 31/12/2023
Date	<b>Nel corso del 2022</b>
Titolo della qualifica rilasciata	1. Attestato di partecipazione Corso Diversity & Inclusion
	proposto in modalità FaD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 06/12/2022 al 31/12/2022
Date	<b>Nel corso del 2021</b>
Titolo della qualifica rilasciata	1. Attestato di partecipazione Il Codice Privacy ai tempi del GDPR
	proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 01/10/2020 al 05/10/2021
	2. Attestato di partecipazione Competenze digitali per la PA - Area 2: Comunicazione e condivisione (Livello base)
	proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 01/10/2020 al 05/10/2021
	3. Attestato di partecipazione Competenze digitali per la PA - Area 3: Sicurezza

Date	Proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 01/10/2020 al 05/10/2021
Titolo di qualifica rilasciata	4. Attestato di partecipazione Competenze digitali per la PA - Area 1: Dati, informazioni e documenti informatici (Livello base)
Date	Proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 01/10/2020 al 05/10/2021
Titolo di qualifica rilasciata	5. Attestato di partecipazione Corso Digital Mindset (Office 365)
Date	Proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 21/04/2020 al 31/12/2021
Titolo di qualifica rilasciata	<b>nel corso del 2020</b> 1. Attestato di partecipazione "Microsoft Word (Office 365)" svolto dal 06/04/2020 al 15/06/2020 presso Edu.Lazio per una durata complessiva di 8 ore 2. Attestato di partecipazione "Microsoft Excel (Office 365)" svolto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 21/04/2020 al 31/12/2020 3. Attestato di partecipazione "Corso Microsoft Web App (One Drive, One Note e Teams) (Office 365)" proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 06/04/2020 al 31/12/2020 4. attestato di partecipazione Corso Microsoft Powerpoint (Office 365) proposto in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 21/04/2020 al 31/12/2021 5. attestato di partecipazione Corso Microsoft Skype for business e Outlook in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 21/04/2020 al 31/12/2021
Date	<b>Nel corso del 2019</b> Attestato Sviluppo e Competenze Manageriali ha frequentato il corso di 8 ore il giorno 12.04.2019
Date	<b>16/09/2015</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza del corso di formazione "Workshop di formazione con metodologia Lego Serious Play"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	<b>19/05/2015</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza del corso di formazione "Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	<b>2006 – 2007</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Master di Primo Livello in Certificazione Ambientale e Forestale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Nozioni tecnico scientifiche di botanica, biologia, dendrologia, normativa ambientale nazionale e comunitaria, sistema di Certificazione ISO, con conseguimento della qualifica di Auditor di Sistemi di gestione ambientali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi della Tuscia
Date	<b>2005</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato presso la Corte d'Appello di Catanzaro
Date	<b>2001 - 2002</b>

Titolo della qualifica rilasciata																															
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione per la preparazione del concorso da Uditore Giudiziario con approfondimenti in materia di diritto Amministrativo, civile e penale, sia sostanziale che procedurale																														
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di Uditore Giudiziario tenuto dal Prof. Rocco Galli																														
Date	2001 - 2002																														
Titolo della qualifica rilasciata	<del>Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza con indirizzo Storico Filosofico e Politico</del> Università degli Studi di Camerino																														
Data Titolo della qualifica	1995 Diploma di Ragioneria Istituto Tecnico Commerciale Vittorio Veneto – Latina																														
Capacità e competenze personali Madrelingua	Italiano Altre lingue Autovalutazione Livello Europeo – inglese - spagnolo  <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2</td> <td>Livello elementare</td> <td>A2</td> <td>Livello elementare</td> <td>A2</td> <td>Livello elementare</td> <td>A2</td> <td>Livello elementare</td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
Comprensione		Parlato		Scritto																											
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare																								
B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio																								
Capacità e competenze informatiche	Ottimo uso dei principali programmi pacchetto Office, Excel Power Point, Outlook, Ottimo utilizzo dei sistemi informatici funzionali all'attività lavorativa in materia di contenzioso tassa automobilistica																														

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza che delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000., in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità di atti

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.LGS. n. 196 del 30.06.2003

Latina 05/08/2024