

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DIVONA, Maria Giuseppa**

E-mail **mgdivona@regione.lazio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13 Novembre 1965

**ATTUALE INCARICO RICOPERTO**

- Date (da – a) Da aprile 2014 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LAZIO- Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Terzo Settore, 127 Via del Serafico, I- 00142 Roma  
Tel: 06 51688413
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Conferimento di incarico di Alta Professionalità denominata “ Registri e Albo regionali Volontariato, Associazionismo e Cooperative sociali” – Atto di Organizzazione n. G05166 del 11/04/2014.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da agosto 2012 ad aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LAZIO- Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Terzo Settore, 127 Via del Serafico, I- 00142 Roma  
Tel: 06 51688413
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Attribuzione incarico di Posizione Organizzazione denominata “Pianificazione degli interventi di promozione e sostegno delle Organizzazione di volontariato, dell’Associazionismo e della cooperazione sociale” – Atto di Organizzazione n. B5197 del 07/08/2012.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Responsabile di procedimento, cura, gestione e coordinamento degli adempimenti relativi alla pianificazione degli interventi di promozione e sostegno delle organizzazioni di volontariato, dell’associazionismo e della cooperazione sociale.
  - Cura della tenuta dei registri regionali delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale, nonché della tenuta dell’albo regionale delle cooperative sociali.
  - Attività di supporto agli organismi rappresentativi del Terzo Settore previsti da normative statali o regionali.
  - Cura i rapporti con il Comitato di gestione ex lege n. 266/1991 e con i centri di servizio per il volontariato.
  - Monitoraggio del sistema informatico ARTeS.

- Date (da – a) Da aprile 2011 ad agosto 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LAZIO- Dipartimento Programmazione Economica e Sociale –Direzio­ne Regionale Politiche Sociali e Famiglia – Area Terzo Settore e Servizio Civile, 99 Viale del Caravaggio, I-00147 Roma  
Tel: 06 51688413
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Attribuzione incarico di Alta Professionalità di III fascia – Atto di Organizzazione n. B2754 del 11/04/2011
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile del procedimento di iscrizione o di diniego all'iscrizione nell'Albo regionale delle Cooperative Sociali.
    - Gestione delle eventuali richieste documentali e chiarimenti per la verifica dei requisiti di legge posseduti per l'iscrizione all'Albo suddetto.
    - Gestione dell'Albo regionale delle Cooperative sociali per la conferma dell'iscrizione annuale, richiesta integrazioni o cancellazione previa verifica relazioni annuali.
  
- Date (da – a) Da ottobre 2008 ad aprile 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LAZIO- Dipartimento Programmazione Economica e Sociale –Direzio­ne Regionale Politiche Sociali e Famiglia – Area Terzo Settore e Servizio Civile, 99 Viale del Caravaggio, I-00147 Roma  
Tel: 06 51688413
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato – Cat. D1
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del procedimento di iscrizione all'Albo Regionale Cooperative Sociali
  
- Date (da – a) Da ottobre 2006 a ottobre 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE BASILICATA- Dipartimento formazione di Matera, 1Via P. Annibale Maria di Francia, I - 75100 Matera  
Tel: 0835 331194
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico - formazione
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale di supporto alla dirigenza.
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la rendicontazione dei progetti di formazione continua e monitoraggio dati
  
- Date (da – a) Da luglio 2004 ad ottobre 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro C.S.I centro sviluppo ittico coop. a r.l., via Gaudello , I - 81100 Acerra  
Tel/fax: 081 8446556
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa di servizi alle aziende.
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza legale per la progettazione sulle misure del POR Campania
  
- Date (da – a) Da luglio 2004 ad ottobre 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNCI / MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - 12 Via V. d'Aste, I - 00159 Roma  
Tel/fax : 067732431
  - Tipo di azienda o settore Società cooperative
  - Tipo di impiego Revisore di cooperative iscritto nell' Albo Ministeriale al nr. 232.
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di ispezione ordinaria nella regione Campania e nella regione Toscana.
  
- Date (da – a) Da luglio 2003 a settembre 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ Centro di Formazione Studi, 34 via Campi Flegrei, I - 80072 Arco Felice-Napoli

- |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>                                                         | <p>Tel: 081 525 01 11, fax : 081 525 03 43</p> <p>Associazione partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica</p> <p>Collaborazione professionale nell'ambito del progetto "Azioni di sistema in materia di pari opportunità tra uomini e donne e di inclusione sociale"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione, nell'ambito dell'Azione " Diffusione e sperimentazione del modello VISPO", al gruppo di lavoro per la verifica dello stato di attuazione del principio di pari opportunità, negli atti regionali di carattere programmatico ed attuativo del POR Basilicata</li> <li>• Elaborazione dei dati e redazione di un report sull'analisi svolta.</li> </ul>                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>Da luglio 2001 a giugno 2002</p> <p>UNCI unione nazionale cooperative italiane, 32 via San Sotero, I-00165 Roma</p> <p>Tel: 06 39 36 67 29, fax : 06 39 37 50 80</p> <p>Associazione di assistenza e rappresentanza delle imprese cooperative</p> <p>Agente di promozione cooperativa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione e promozione delle normative specifiche relative ai finanziamenti alle imprese.</li> <li>• Impiego presso l'Ufficio Legislativo dell'Associazione per la partecipazione a tavoli di concertazione istituzionali e conseguente redazione e diffusione di circolari sulle novità legislative riguardanti il diritto cooperativo.</li> <li>• Redazioni di statuti tipo.</li> <li>• Raccolta sistematica e valutazione dei progetti di finanziamento predisposti dai colleghi operanti nei territori dell'obiettivo 1.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>Da maggio 1999 a settembre 2000</p> <p>Avvocato AULETTA Francesco, 9 via della Croce, I-75100 Matera</p> <p>Tel: 0835 38 77 95, fax: 0835 3877 95</p> <p>Studio legale</p> <p>Pratica professionale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione allo svolgimento delle udienze giudiziarie.</li> <li>• Collaborazione in questioni di Diritto Penale.</li> <li>• Approfondimento in autonomia di questioni di Diritto Civile, in particolare azioni di risarcimento danni e problematiche di diritto di famiglia, e redazione di relativi atti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>Da maggio 1992 a marzo 2010</p> <p>Corte d'Appello di Potenza, 71 Via Nazario Sauro, I- 85100 POTENZA</p> <p>Tel: 0971 49 11 11</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Incarico di presidente di seggio elettorale della prima sezione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direzione e coordinamento delle operazioni di seggio elettorale in consultazioni amministrative, regionali, politiche e referendarie.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>19 dicembre 2011 al 2 febbraio 2012</p> <p>A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma</p> <p>Tel: 06 6783331</p> <p>Le forniture di beni e servizi nel codice degli appalti. Aspetti teorici ed applicazioni pratiche.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto.
  
- Date (da – a) 4 marzo 2010 a 30 marzo 2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma  
Tel: 06 6783331
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Atti amministrativi: istruzione e redazione degli atti
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 30 novembre 2009 a 3 marzo 2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma  
Tel: 06 6783331
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Standardizzazione del sistema di controllo procedurale e documentale sulla gestione dei fondi erogati a soggetti terzi
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 22 settembre 2009 a 6 ottobre 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma  
Tel: 06 6783331
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il procedimento amministrativo alla luce delle recenti riforme/La redazione degli atti
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 26 maggio 2009 a 7 luglio 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma  
Tel: 06 6783331
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diversity Management
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 18 maggio 2009 al 20 maggio 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - 24 Via Palestro - 00185 Roma  
Tel. 06 492531
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disciplina e controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle autocertificazioni
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
  
- Date (da – a) Ottobre 2008 ad aprile 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.A.P. – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – 52 via della Mercede - 00187 Roma  
Tel: 06 6783331
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Unione Europea: la cittadinanza europea
    - L'organizzazione regionale
    - Bilancio regionale e controllo di gestione: fondamenti
    - Sicurezza nei luoghi di lavoro
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto

- Date (da – a) 12 gennaio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Potenza, via N. Sauro, I-85100 Potenza  
Tel: 0971 49 11 11
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della Professione Forense.
  
- Date (da – a) Da settembre 2000 a giugno 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e UNCI, 32 via San Sotero, I-00165 Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Monitoraggio e problematiche della imprenditorialità, soprattutto cooperativa, del Mezzogiorno.
    - Studio dei Fondi Strutturali e dei Programmi Operativi Regionali e analisi delle leggi di Finanziamento atte allo sviluppo della imprenditorialità.
    - Redazione business plan e piani finanziari.
  - Qualifica conseguita Esperto in diritto delle società cooperative
  
- Date (da – a) Da novembre 2000 a dicembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale , Istituto Luzzatti e Dipartimento di Scienze Storiche e sociali dell'Università degli Studi di Bari, 1 piazza Cesare Battista, I-70121 Bari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Ciclo di seminari di Alta Formazione "Cultura d'impresa, progettazione europea e cooperazione."
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
  
- Date (da – a) Da giugno 2000 a luglio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Matera, 82 via Lucana, I-75100 Matera
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Corso per Conciliatore diretto all'acquisizione delle nozioni di primo livello per la risoluzione extragiudiziale delle controversie e finalizzato all'iscrizione nell'Albo dei Conciliatori.
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
  
- Date (da – a) Da aprile 2000 a giugno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IPSOA e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Matera Tribunale di Matera Via Aldo Moro, I-75100 Matera
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Corso per curatore fallimentare diretto al conseguimento delle abilità professionali necessarie per la gestione delle procedure fallimentari
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
  
- Date (da – a) 21 aprile 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza della Università degli Studi di Bari 1 piazza Cesare Battista, I- 70121 Bari
  - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

**FRANCESE, INGLESE**

Elementare  
Elementare  
Elementare

- Conoscenza delle nozioni fondamentali in materia di comunicazione efficace e delle regole dell'ascolto ( Percorso formativo "Comunicare" del Centro Servizio Volontariato Basilicata).
- Capacità di adattamento a situazioni e persone di differente cultura.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

- Attitudine al lavoro in team, sviluppata dalla partecipazione a progetti lavorativi necessitanti la interazione di gruppo ( FORMEZ, UNCI ).
- Rigore e spirito metodologico acquisito nell'attività di progettazione ( UNCI ).
- Capacità di coordinamento e gestione di gruppo acquisite nel ripetuto svolgimento delle funzioni di presidente di seggio elettorale.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

- Conoscenze informatiche di base e buon utilizzo di Word e Outlook Express.

PATENTE O PATENTI

B ( automobile ).

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003.

Roma 2 giugno 2014

Maria Giuseppa Divona