



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Laura Gerosa

Telefono

06.51684817

E-mail

lgerosa@regione.lazio.it

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*

dal 17 settembre 2007 ad oggi

Regione Lazio

Direzione Salute e Integrazione sociosanitaria – Area Rete Integrata del Territorio

- *Tipo di impiego*

Attualmente: Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) di I^a fascia "Cure Primarie e Case della Comunità" conferito con Atto di Organizzazione n. G07465 del 7.6.2024

In precedenza:

Posizione organizzativa di I fascia "Protocolli d'intesa con le università, coordinamento atti aziendali delle aziende ed enti del SSR, sperimentazioni gestionali, consulenza e supporto giuridico-normativo anche per la redazione dello schema contrattuale art. 8 quinquies D. Lgs. 502/1992" conferita con Atto di Organizzazione n. G12009 del 13.9.2022

Posizione organizzativa di II^a fascia "Cure Primarie e Case della Salute" conferita con Atto di Organizzazione n. G08033 del 23.6.2021

Posizione di II^a fascia "Cure Primarie e Case della Salute" conferita con Atto di Organizzazione n. G05505 del 6.5.2019

Posizione organizzativa "Assistenza primaria, Case della Salute e Organizzazione delle attività distrettuali" conferita con Atto di Organizzazione n. G06680 del 15.5.2017

Posizione Organizzativa di 2° fascia "Organizzazione distrettuale e Casa della Salute" conferita con Atto di Organizzazione n. G04788 del 11.4.2014

Alta Professionalità di 2° fascia attribuita con Atto di Organizzazione N. B3013 del 11.4.2011 - Responsabile del procedimento come da determinazione regionale n. B8506/2011

- *Principali mansioni e responsabilità*

Cura il coinvolgimento dei medici di medicina generale, dei pediatri di libera scelta e dei medici di continuità assistenziale nel perseguimento degli obiettivi assistenziali stabiliti a livello regionale.

Contribuisce alla definizione dei contenuti degli Accordi integrativi regionali.

Cura, inoltre, il coinvolgimento della professione infermieristica – con particolare riferimento all'IFeC - negli obiettivi di salute e nei percorsi assistenziali territoriali individuati da Regione.

Cura la programmazione dell'organizzazione delle Case della Comunità come previste dal DM

77/2022 ed il monitoraggio organizzativo delle attività delle stesse.

Cura, per gli ambiti di competenza, gli adempimenti connessi alle attività dirette alla organizzazione della rete dei servizi distrettuali, tra cui:

- definizione del fabbisogno;
- definizione degli standard organizzativi;
- verifica di coerenza degli Atti aziendali;
- monitoraggio delle azioni programmatiche e organizzative.

Supporto al coordinamento organizzativo delle attività di monitoraggio e implementazione del DM77/2022 (Tavolo Referenti DM77/2022 - Aziende Sanitarie Locali).

Si relaziona con le altre strutture dell'area e della direzione per la massima integrazione con le attività di competenza e per la ottimizzazione di eventuali interventi congiunti.

In precedenza

Protocolli d'intesa con le Università:

- Collaborazione alle procedure relative alla stipula di protocolli d'intesa tra la Regione Lazio e le Università statali e non statali insistenti sul territorio regionale;
- Supporto al coordinamento del lavoro istruttorio delle altre Aree della Direzione relativamente ai Protocolli di Intesa (accordo su programmazione, rete, risorse finanziarie, personale etc.), in particolare nell'ambito del Gruppo di Lavoro di cui all'Atto di Organizzazione n. G15704 del 24.11.2023 "Istituzione Gruppo di lavoro per l'Approvazione degli Atti Aziendali e delle relative richieste di modifica e dei Protocolli di Intesa Regione - Università e proposte di convenzioni."

In particolare:

- collaborazione alla stesura dell'atto di approvazione del Protocollo di Intesa siglato dalla Regione Lazio con l'Università UniCamillus – Deliberazione di Giunta Regionale 27 ottobre 2022, n. 936 "Aggiornamento Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'Università UniCamillus -Saint Camillus International University of Health Sciences. Approvazione del relativo schema.";
- collaborazione all'istruttoria della Deliberazione di Giunta regionale n. 322 del 10 maggio 2024 "Approvazione dello Schema di Addendum al Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'Università UniCamillus - Saint Camillus International University of Health Sciences. – di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 27 ottobre 2022, n. 936".

Atti aziendali:

Collaborazione alla elaborazione e aggiornamento dell'Atto di indirizzo per la redazione, da parte delle Aziende Sanitarie e degli Enti del SSR, degli atti aziendali.

In particolare:

- collaborazione all'istruttoria dell'Atto di Organizzazione n. G15704 del 24.11.2023 "Istituzione Gruppo di lavoro per l'Approvazione degli Atti Aziendali e delle relative richieste di modifica e dei Protocolli di Intesa Regione - Università e proposte di convenzioni.";
- collaborazione all'istruttoria la Deliberazione di Giunta Regionale 2 maggio 2024, n. 310 "Approvazione dell'Atto di Indirizzo per l'adozione dell'Atto di autonomia aziendale delle Aziende sanitarie della Regione Lazio";
- collaborazione all'esame delle istanze di modifica degli atti aziendali presentate dalle Aziende Sanitarie.

Privacy: referente in materia di trattamento dei dati personali;

- supporto alla gestione delle comunicazioni con il Garante e al coordinamento delle stesse per conto della Direzione;
- supporto nell'aggiornamento nel Registro dei Trattamenti;
- supporto nella gestione delle comunicazioni da parte del DPO e degli uffici regionali che si occupano di privacy;

- supporto alle Aree nella gestione dei rapporti con il DPO e con gli uffici regionali che si occupano di privacy;
- collaborazione:
 - all'Atto di Organizzazione del 7 ottobre 2022 "Modifica ed integrazione Atto di Organizzazione n. G10109 del 29 luglio 2022 "Modifica ed integrazione Atto di Organizzazione n. G02778 del 10 marzo 2022: "Nomina soggetti incaricati al trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 474, comma 5, del r.r. 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni e degli articoli 28, paragrafo 3, lett. b), 29 e 32, paragrafo 4, del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)";
 - all'Atto di Organizzazione n. G13529 del 7.10.2022 "Direzione regionale Salute e integrazione sociosanitaria - Nomina del funzionario Referente di Direzione in materia di trattamento dei dati personali e del funzionario a supporto del Referente.";
 - all'Atto di Organizzazione n. G00714 del 23.1.2023 "Modifica ed integrazione Atto di Organizzazione n. G13528 del 7 ottobre 2022 "Modifica ed integrazione Atto di Organizzazione n. G10109 del 29 luglio 2022 "Modifica ed integrazione Atto di Organizzazione n. G02778 del 10 marzo 2022: "Nomina soggetti incaricati al trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 474, comma 5, del r.r. 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni e degli articoli 28, paragrafo 3, lett. b), 29 e 32, paragrafo 4, del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)";
 - all'Atto di Organizzazione n. G06545 del 30.5.2024 "Nomina del soggetto incaricato al trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 474, comma 5, del r.r. 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni e degli articoli 28, paragrafo 3, lett. b), 29 e 32, paragrafo 4, del Regolamento UE 2016/679 (RGPD), e ai sensi dell'articolo 2 quaterdecies, comma 2, del d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche.

Attività connesse alla organizzazione e programmazione della rete dei servizi territoriali, con particolare riferimento alla Casa della Salute ed al sistema delle Cure Primarie.

Tra l'altro:

- partecipazione alle riunioni del Gruppo di lavoro "Casa della Salute – Liste di attesa – presa in carico", avviato con la nota regionale prot. 157868/GR/11/23 dell'11.12.2013 e successivamente istituito con Determinazione regionale n. G03398 del 19.3.2014, collaborando con il Dirigente di Area ed il Dirigente di Ufficio nella gestione organizzativa e nella stesura dei relativi verbali;
- istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00428 del 4.10.2013. "Approvazione del documento Raccomandazioni per la stesura degli Atti aziendali di cui al D.C.A. n. 206 del 2013, relativamente all'organizzazione delle Case della salute";
- istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00023 del 30.1.2014 "DCA n. U00428 del 4.10.2013. Approvazione del documento "Raccomandazioni per la stesura degli Atti aziendali di cui al D.C.A. n. 206 del 2013, relativamente all'organizzazione delle Case della salute". Integrazione.";
- istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00040 del 14.2.2014 "Approvazione dei documenti relativi al Percorso attuativo, allo Schema di Intesa ed ai Requisiti minimi della "Casa della Salute";
- collaborazione all'istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00380 del 12.11.2014 "Attivazione della Casa della Salute in strutture diverse

da quelle in riconversione. Approvazione dello Schema di Intesa”;

- istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00414 del 26.11.2014 “*Casa della Salute. Modifica ed approvazione degli allegati di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00040 del 14.2.2014 ed al Decreto del Commissario ad Acta n. U00380 del 12.11.2014*”;
- istruttoria amministrativa del Decreto del Commissario ad Acta n. U00228 del 22.6.2017 “*Casa della Salute: aspetti organizzativi e funzioni, requisiti minimi autorizzativi e schemi di Intesa per l’attivazione*”;
- istruttoria amministrativa e attività correlate con i percorsi di implementazione delle Case della Salute attivate, collaborando alla verifica dei Programmi attuativi presentati dalle ASL, nonché all’istruttoria relativa alle altre istanze presentate dalle ASL e da terzi sull’argomento;
- istruttoria amministrativa relativa alle interrogazioni relative alle Case della Salute;
- collaborazione alla elaborazione degli “*Indicatori per la valutazione delle attività assistenziali nelle prime Case della Salute attivate*” ed al relativo monitoraggio sulle Case della Salute;
- collaborazione all’istruttoria amministrativa relativa alla predisposizione delle risposte ai Ministeri della Salute e dell’Economia e Finanze in merito a questioni inerenti all’organizzazione delle Case della salute;
- istruttoria amministrativa relativamente al Progetto “*Implementazione del Presidio Nuovo Regina Margherita di Roma: sperimentazione del modello di Casa della Salute*” della Azienda USL Roma A (successivamente ASL Roma 1);
- istruttoria amministrativa relativamente al Progetto pilota per la sperimentazione del modello assistenziale Casa della Salute sito nella Regione Lazio – Comune di Palombara Sabina – Azienda USL Roma G;
- collaborazione alle attività di informazione relativamente alla somministrazione del questionario di monitoraggio delle attività dei Punti Unici di Accesso del Lazio alle ASL ed agli Enti Locali, anche partecipando agli eventuali incontri fra ASL ed Enti Locali assieme alla Direzione regionale per l’inclusione sociale;

ed inoltre:

- istruttoria amministrativa dei seguenti atti:
- Determinazione n. G02167 del 26.2.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Ospedale San Carlo di Sezze – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Latina*”;
- Determinazione n. G03959 del 31.3.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Ospedale Pasquale Del Prete - Pontecorvo (FR) – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Frosinone*”;
- Determinazione n. G05769 del 16.4.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura “Cartoni” di Rocca Priora (RM) – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma H*”;
- Determinazione n. G08152 del 5.6.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura “Nuovo Regina Margherita” di Roma – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma A*”;
- Determinazione n. G15156 del 29.10.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura “Marzio Marini” di Magliano Sabina (RI) – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Rieti*”;
- Determinazione n. G17614 del 5.12.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Ex Ospedale ‘Santissimo Salvatore’ di Palombara Sabina – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma G*”;
- Determinazione n. G18201 del 17.12.2014 “*Attivazione della Casa della Salute presso la struttura “Presidio S. Agostino – Lungomare Paolo Toscanelli n. 230 cap 00121 Roma”. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e*

- Azienda USL Roma D”.
- Determinazione n. G01434 del 17.2.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Presidio Integrato Territoriale (PIT) Ladispoli - Cerveteri - Distretto F/2. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma F”;
 - Determinazione n. G02498 del 11.3.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Presidio Sanitario di Atina - Via Colle Melfa 75 ATINA – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Frosinone”;
 - Determinazione n. G02949 del 19.3.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura del Poliambulatorio di Via Tenuta di Torrenova 138 – 00133 Roma. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma B”;
 - Determinazione n. G12173 del 12.10.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Presidio Integrato Sanitario Santa Caterina della Rosa. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma C”;
 - Determinazione n. G15918 del 16.12.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura “Villa Albani” di Anzio – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma H”;
 - Determinazione n. G15919 del 16.12.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Presidio Polifunzionale Clauzetto. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma E.”;
 - Determinazione n. G16927 del 24.12.2015 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura ex Ospedale San Giovanni di Dio Soriano nel Cimino. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Viterbo.”;
 - Determinazione n. G00009 del 4.1.2016 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura del Distretto 1 (rif. Sede distrettuale di Aprilia via Giustiniano snc). Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Latina.”
 - Determinazione n. G06621 del 9.6.2016 “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Centro Sociosanitario E. De Amicis - Zagarolo. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Roma 5”;
 - Determinazione n. G08776 del 1.8.2016 “Attivazione della Casa della Salute presso il Presidio Sanitario di Ceprano. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Frosinone”;
 - Determinazione n. G08777 del 1.8.2016 “Attivazione della Casa della Salute presso il Centro Salute di Bagnoregio. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e Azienda USL Viterbo”;
 - Determinazione n. G15638 del 22.12.2016 avente ad oggetto “Attivazione della Casa della Salute presso il Presidio Sanitario di Ferentino “Dr. Giorgio Pompeo”. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e ASL Frosinone”;
 - Determinazione n. G15639 del 22.12.2016 avente ad oggetto “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Poliambulatorio Circonvallazione Nomentana n. 498. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e ASL Roma 1.”;
 - Determinazione n. G15640 del 22.12.2016 avente ad oggetto “Attivazione della Casa della Salute presso l'ex Ospedale Sant'Anna di Ronciglione. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e la ASL Viterbo”;
 - Determinazione n. G15642 del 22.12.2016 avente ad oggetto “Attivazione della Casa della Salute presso la struttura Presidio Antistio – Via Antistio, 15 – Roma – Municipio VII. Ratifica Intesa tra Regione Lazio e ASL Roma 2.”
 - Determinazione regionale n. G04578 del 9.4.2018 “Attivazione della Casa della Salute presso la Struttura "S. Maria della Pietà" di Ceccano, località Borgo S. Lucia – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e ASL Frosinone”
 - Determinazione regionale n. G03945 del 3.4.2019 “Attivazione della Casa della Salute presso la Struttura di Via Lampedusa, n. 23 - Roma – Ratifica Intesa tra Regione Lazio e ASL Roma 1”

ed inoltre:

- collaborazione all'istruttoria amministrativa relativa a istanze inerenti Medicina Generale e continuità assistenziale e Punti di Primo Intervento (PPI), in particolare le ricognizioni in merito alle attività della Medicina Generale in relazione alla pandemia (adesione alla vaccinazione, utilizzo dei DPI, etc.) e la situazione di progressiva riconversione dei PPI territoriali della Regione Lazio;
- collaborazione alla realizzazione del questionario di monitoraggio di rilevazione delle attività delle attività di ACP e CA, ed alle attività di informazione

relativamente alla somministrazione;

- collaborazione alla elaborazione del Decreto del Commissario ad Acta n. U00474 del 7.10.2015 “Linee di indirizzo per la gestione a livello territoriale della presa in carico del paziente cronico e relativo percorso attuativo”;
- collaborazione dal 2008 al 2022 al Programma di sorveglianza del Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore, in relazione:
 - o all'istruttoria amministrativa per la determinazione degli importi relativi all'attività del Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore;
 - Determinazione regionale n. D1060 del 21.4.2009 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore - Piano di sorveglianza delle persone anziane che rimangono sole nel periodo estivo e degli ospiti delle RSA. Estate 2008. Impegno ed erogazione.”
 - Determinazione regionale n. D4091 del 10.12.2009 Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore - Piano di sorveglianza delle persone anziane che rimangono sole nel periodo estivo e degli ospiti delle RSA. Impegno ed erogazione di € 1.522.850,00 per l'annualità 2009 ed impegno ed erogazione di € 148.270,20 per l'annualità 2006 per complessivi € 1.671.120,20 sul capitolo H11704 – esercizio finanziario 2009.
 - Determinazione regionale n. B5471 del 4.11.2010 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore. Piano di sorveglianza delle persone anziane che rimangono sole nel periodo estivo e degli ospiti delle RSA. Anno 2010. Impegno ed erogazione di € 1.490.240,00 sul capitolo H11704”
 - Determinazione n° B03108 del 24.5.2012 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore - Anno 2011.”
 - Determinazione n° B02811 del 4.7.2013 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2012”
 - Determinazione n° G08177 del 6.6.2014 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2013”
 - Determinazione n° G07662 del 22.6.2015 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2014”
 - Determinazione n° G02698 del 22.3.2016 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2015”
 - Determinazione n° G07812 del 5.6.2017 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2016”
 - Determinazione n° G07364 del 6.6.2018 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2017”
 - Determinazione n° G07092 del 27.5.2019 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore – Anno 2018”
 - Determinazione n° G06143 del 22.5.2020 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore - Anno 2019”
 - Determinazione n° G11968 04.10.2021 “Piano Operativo Regionale di intervento per la prevenzione degli effetti sulla salute delle ondate di calore - Anno 2020”
 - o alle comunicazioni volte a fornire disposizioni e chiarimenti alle ASL e ai

Medici di Medicina Generale sull'attività di sorveglianza;

- collaborazione alle attività dei Coordinamenti aziendali COVID, supportando l'organizzazione di incontri, redigendo verbali degli stessi e supportando le attività di comunicazione relative alle attività territoriali delle ASL del Lazio.

Nomina quale segreteria in:

- Gruppo di lavoro regionale per la Celiachia:
 - o Atto di organizzazione n. D4115 del 9.11.2007
 - o Determinazione regionale n. B00001 del 9.1.2012
 - o Determinazione regionale n. G14440 del 13.10.2014
 - o Determinazione regionale n. G03072 del 31.3.2016
- Coordinamento dei Centri di Assistenza Domiciliare della Regione Lazio
 - o Determinazione regionale n. B4454 dell'8.6.2011
- Gruppo Tecnico regionale per l'Assistenza Domiciliare Integrata
 - o Determinazione regionale n. B00498 del 14.2.2013
- Gruppo Tecnico regionale per la ridefinizione dei criteri di accesso e eleggibilità in ADI
 - o Determinazione regionale n. G06433 del 26.5.2015
- Gruppo tecnico di Lavoro relativo alla Riqualficazione dell'assistenza territoriale e valorizzazione del ruolo del Distretto
 - o Determinazione regionale n. B8641 del 15.11.2011
- Gruppo di Lavoro Organizzazione distrettuale
 - o Determinazione regionale n. B02405 del 13.6.2013
- Gruppo di Lavoro "Casa della Salute – Modello organizzativo"
 - o Determinazione regionale n. B02406 del 13.6.2013
 - o Determinazione regionale n. G01440 del 4 novembre 2013
- Commissione per il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2010-2013
 - o Determinazione regionale n. D3665 del 14.9.2010
- Commissione per il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2014-2017
 - o Determinazione regionale n. G12711 del 9.9.2014

Nomina nel:

- Gruppo tecnico di lavoro di cui all'Accordo tra la Regione Lazio ed il Ministero della Salute avente ad oggetto "Servizi Sociosanitari: Punto Unico di Accesso"
 - o Accordo tra la Regione Lazio ed il Ministero della Salute avente ad oggetto "Servizi Sociosanitari: Punto Unico di Accesso" Ufficiale Rogante (Reg. Cron. 12874 dell'11.6.2010)
- "Tavolo PUA"
 - o Determinazione regionale n. B01444 del 14.3.2012
 - o Determinazione regionale B09357 del 5.12.2012
 - o Determinazione regionale n. B00471 del 12.2.2013
- Coordinamento Regionale della Rete Assistenziale di Cure Palliative della Regione Lazio
 - o Determinazione regionale n. B02265 del 19.4.2012
- Cabina di regia nell'ambito del Progetto "Costruzione di una banca dati delle fragilità socio sanitarie della popolazione anziana"
 - o Determinazione dirigenziale del Comune di Roma n. 1146/2008

- *Date* dal febbraio 2006 al settembre 2007
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Agenzia Spaziale Italiana - ASI
 - *Tipo di azienda o settore* Unità Operativa Ingegneria di Sistema e coordinamento tecnico
 - *Tipo di impiego* Collaboratore di Amministrazione di VII livello del CCNL
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - Supporto al Responsabile di Unità per le attività gestionali di coordinamento e l'espletazione di pratiche amministrative, alla pianificazione dei costi per il budget per le missioni;
 - supporto nel processo di finalizzazione dell'attività contrattualistica dei progetti (supporto nei rapporti con i contraenti, nella revisione dei documenti da sottoporre alla visione del CDA e del Direttore Generale e nella predisposizione della documentazione da inviare al contraente);
 - partecipazione alle riunioni del progetto Unmanned Space Vehicle (USV) e redazione dei relativi verbali.
- *Date* dall'ottobre 2005 al gennaio 2006
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Liceo Classico Statale "Luciano Manara" di Roma
 - *Tipo di impiego* Assistente amministrativo supplente (ATA)
- *Date* dal giugno 2005 al luglio 2005
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Liceo Artistico Statale "Ripetta" di Roma
 - *Tipo di impiego* Assistente amministrativo supplente (ATA)
- *Date (da - a)* dal febbraio 2004 al dicembre 2004 e dal gennaio 2005 al dicembre 2005
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ospedale Pediatrico "Bambino Gesù" di Roma
 - *Tipo di azienda o settore* IRCCS
 - *Tipo di impiego* Contratto di ricerca presso l'Ospedale Pediatrico "Bambino Gesù" di Roma con riguardo alla ricerca finalizzata "Standard di qualità all'eccellenza di un Ospedale Pediatrico e/o materno/infantile"
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - Collaborazione alla formazione e supporto alle attività di ricerca bibliografica ed elaborazione degli indicatori di qualità specifici per l'area pediatrica e materno infantile svolti dai gruppi di lavoro delle aree Pediatria, Chirurgia pediatrica, Oncologia e Neonatologia.
 - Coordinamento del lavoro di revisione bibliografica e di traduzione degli standard statunitensi, canadesi ed australiani e della ricerca degli standard specifici per l'età pediatrica, individuati nell'ambito del progetto NACHRI per gli Stati Uniti.
 - Collaborazione alla stesura del Glossario e coordinamento e revisione dei capitoli del testo sulla Carta dei Diritti del Bambino in Ospedale.
- *Date* Dal luglio 2001 al giugno 2003
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* AsseforCamere
 - *Tipo di azienda o settore* Organismo di diritto pubblico - Consortile delle Camere di Commercio per la promozione, l'assistenza e la formazione
 - *Tipo di impiego* Contratto di formazione lavoro (CFL) - impiegata di 3° livello del CCNL Commercio e Servizi
 - *Principali mansioni e responsabilità* Comunicazione ed organizzazione eventi, formazione e supporto alle attività di check up aziendale

- *Date* Dal marzo 2001 al giugno 2001
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* AsseforCamere
 - *Tipo di azienda o settore* Organismo di diritto pubblico - Consortile delle Camere di Commercio per la promozione, l'assistenza e la formazione
 - *Tipo di impiego* Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
 - *Principali mansioni e responsabilità* Progetto Apice - Supporto alla redazione centrale del "Club Apice" nella redazione degli abstract delle notizie selezionate e nel reperimento ed immissione on line degli approfondimenti documentali relativi
-
- *Date* Dal dicembre 2000 all'aprile 2001
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Istituto Italiano di Medicina Sociale presso il Centro Studi e Ricerche ASL Roma E – Dipartimento di Salute mentale, Santa Maria della Pietà, Roma
 - *Tipo di impiego* Contratto d'opera - Progetto di ricerca "La qualità della vita in psichiatria: il progetto OMS"
 - *Principali mansioni e responsabilità* Intervistare e somministrare direttamente nell'ambito del Progetto di ricerca "La qualità della vita in psichiatria: il progetto OMS" 50 questionari predisposti dall'Istituto Italiano di Medicina Sociale a pazienti/familiari
-
- *Date* 2001 (3 mesi)
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* SEMA Group Management Consulting
 - *Tipo di azienda o settore* Consulenza
 - *Tipo di impiego* Stage nell'area distance learning
 - *Principali mansioni e responsabilità* Implementazione di corsi di formazione a distanza legati alle tecnologie innovative ed alla globalizzazione della comunicazione
-
- *Date* dal 14.12.1999 al 14.06.2000
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ospedale San Camillo-Forlanini
 - *Tipo di azienda o settore* Ufficio Relazioni con il Pubblico
 - *Tipo di impiego* Tirocinio teorico-pratico nell'ambito del programma "L'Azienda Ascolta"
 - *Principali mansioni e responsabilità* Collaborazione, in qualità di intervistatrice, per la fase di rilevazione sul campo; raccolta di dati tramite tecniche di osservazione sul campo; rilevazione dati ambientali, partecipazione all'analisi dei risultati, all'elaborazione statistica ed alla interpretazione degli indici.
-
- *Date* 1.05.1999 al 31.10.1999
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Dipartimento di Sociologia dell'Università di Roma "La Sapienza", su commissione del Ministero delle Politiche Comunitarie
 - *Tipo di azienda o settore* Università La Sapienza di Roma
 - *Tipo di impiego* Collaborazione alla "Ricerca sulle fonti di informazione e documentazione europea in Italia"
-
- *Date* 1999/2000 - Stage di 160 ore
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* PCO (Professional Congress Organizer) "Melograno Congressi"
 - *Tipo di impiego* Organizzazione di congressi con riferimento alla Segreteria Organizzativa ed alle public relations

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date* 2001 - 2003
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Libera Università SS. Maria Assunta – LUMSA di Roma
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Dottorato di ricerca in "Scienze della comunicazione e organizzazioni complesse" - Ricerca e Tesi dal titolo "Il multiculturalismo nelle istituzioni sanitarie: il caso dell'Ospedale Pediatrico"

Bambino Gesù”

- Qualifica conseguita Dottore di ricerca in “Scienze della comunicazione e organizzazioni complesse”
- Date 2000 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione dell'Unioncamere "Guglielmo Tagliacarne"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master "Sullo sviluppo economico del Terziario Avanzato-Edizione 2000" della durata di 12 mesi (accreditato ASFOR)
- Date 1993 - 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università "La Sapienza" di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Scienze della Comunicazione (quinquennale) - Indirizzo in comunicazione istituzionale e d'impresa con votazione 110/110 e tesi dal titolo "Sinergie di marketing e comunicazione all'interno della Pubblica Amministrazione: la campagna Euro"
- Qualifica conseguita Dottore in Scienze della Comunicazione
- Date 1988 - 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale “Virgilio” di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità Linguistica conseguito con 60/60
- Date 6 Dicembre 2010- 4 aprile 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “A.C. Jemolo”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione “Organizzazione e gestione sanitaria ASL Roma B”
- Date 2008 - 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di 32 ore “Stipula dei contratti nella P.A.”
 - Corso di 4 ore “Codice degli appalti: fasi operative, con particolare riferimento all'Amministrazione regionale”
 - Corso di 12 ore “La comunicazione interpersonale”
 - Corso di 16 ore “La sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 626/94 e successivi)”
 - Corso di 12 ore “Corso base sull'Unione Europea: la cittadinanza europea”
 - Corso di 12 ore “Organizzazione regionale”
 - Corso di 12 ore “Bilancio regionale e controllo di gestione”
 - Corso di 28 ore “Le forme di tutela del lavoratore pubblico”
 - Corso di 20 ore “Il responsabile del procedimento”
 - Corso di 20 ore “Il regime delle responsabilità e dei controlli nelle P.A. e nei gestori di risorse pubbliche dopo la legge Brunetta 15/09”
 - Corso di 12 ore “Area Cognitiva: Essere risolutori innovativi: problem solving e creatività”
 - Corso di 12 ore “Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno”
 - Corso on line “Aggiornamento Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro”
 - Corso on line “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio”
 - Corso PRA-18-7.1 SVILUPPO MANAGERIALE - F.O.C.U.S.
 - Corso “Normativa Privacy - Corso base in e-learning”
 - Corsi regionali on line 2020-2024

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date | <p>2009</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti - Albo Pubblicisti - dell'Ordine regionale del Lazio – Roma.</p> <p><i>Obbligo di formazione Professionale Continua (FPC):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Corsi di formazione:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ “Psichiatria e mass media” (13.12.2014) ○ BEJOUR - Becoming a journalist in Europe: a bridge between traditional and new media (26.2.2015) ○ Tempo e lavoro: un'organizzazione inconciliabile? (7.3.2015) ○ American Journalism (18.4.2015) ○ La comunicazione è sociale? Riflessioni in occasione della Giornata delle Comunicazioni Sociali (7.5.2016) ○ Culture e religioni a confronto: dall'estraneità all'interazione (14.5.2016) ○ Accesso ad internet e neutralità della rete fra principi costituzionali e regole europee (31.3.2017) ✓ <i>Corsi di formazione a distanza:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Formazione Professionale Continua – Corso di Deontologia (20.12.2014) ○ Fondamenti di giornalismo digitale (29.12.2014) ○ Storia del giornalismo contemporaneo (14.2.2015) ○ Le regole del giornalista tra vecchi e nuovi media (19.5.2016) ○ Economia e Fondi UE: un mondo da scoprire (6.1.2017) ○ Formazione professionale continua – La nuova Deontologia (16.4.2017) ○ Un mondo di “bufale”: un pericolo sottostimato per democrazia e giornalismo (17.2.2018) ○ Strumenti di verifica delle notizie e contrasto alle fake news (26.4.2018) ○ Raccontare i fenomeni migratori. L'agenda europea: fatti, prospettive e falsi miti (11.11.2018) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date | <p>2006 - 2007</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Agenzia Spaziale Italiana - ASI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <ul style="list-style-type: none"> ○ Corso “La riforma della legge 241/90 dopo le modifiche intervenute nel 2005, l'accesso ai documenti amministrativi e il responsabile del procedimento nell'ASI: il Regolamento di organizzazione e la disciplina di riordino (12, 19, 20 e 27 marzo 2007) di OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni ○ Corso di lingua inglese del British Council di 30 ore Livello B2.2 ○ Seminario di “Project Management” della durata di 4 giorni (9-10 e 16-17 novembre 2006) dell'ISTUD |

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2002</p> <p>società di consulenza Gruppo SOGES</p> <p>Seminario "Problem solving & decision making" della durata di 2 giorni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2000 (all'interno del Master presso la Fondazione Guglielmo Tagliacarne)</p> <p>Istituto ISEMA della Camera di Commercio di Avignone</p> <p>Corso di specializzazione in marketing della grande distribuzione della durata di 2 settimane</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1999</p> <p>centro di Formazione Professionale della Regione Lazio & Comune di Roma ai sensi della legge 845 del 21 dicembre 1978</p> <p>corso di "Congress Manager" della durata di 500 ore</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>eccellente</p> <p>eccellente</p> <p>eccellente</p> |
|---|---|

FRANCESE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>eccellente</p> <p>eccellente</p> <p>eccellente</p> |
|---|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità relazionale e di lavoro di gruppo; capacità di operare in gruppo in contesti multi professionali valorizzando le competenze specifiche di ciascun partecipante; capacità espositiva e comunicativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di analizzare i problemi e di prospettare soluzioni adeguate al contesto di riferimento; capacità di gestire il lavoro per progetto e per obiettivi; capacità di analizzare e gestire in modo trasversale le differenti aree di competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Patente ECDL (patente europea del computer) conseguita nel 2010 presso la Regione Lazio

PATENTE O PATENTI

patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

Articolo "Esperienze a confronto: Regione Lazio" in "I quaderni di Monitor – Elementi di analisi e osservazione del sistema salute – Punto Unico di Accesso, presa in carico, continuità assistenziale" - 2° supplemento al numero 21 – 2008 di Monitor Trimestrale dell'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (Co-autrice assieme al Dr. Valentino Mantini, al dr Dario Amici, al dr. Mario Ronchetti ed al dr. Marcello Russo)

Capitolo 4 "Accreditamento in Pediatria: esperienze a confronto" e Glossario all'interno de "La Carta dei Diritti del Bambino in Ospedale: Manuale di Accreditamento volontario ", pubblicato dal Centro Scientifico Editore (Co-autrice assieme alla Dr.ssa Lucia Celesti dell'IRCSS "Bambino Gesù" di Roma)

Articolo "Pubblica Amministrazione e servizi on-line: la rete al servizio del cittadino" all'interno della collana "Quaderni" della Libera Università SS. Maria Assunta – LUMSA di Roma pubblicato dalle edizioni STUDIUM.

IDONEITA' E CONCORSI VINTI IN PUBBLICHE PROCEDURE

2006 - Vincitrice del concorso pubblico, per titoli, test tecnici e colloquio, a tempo determinato di Collaboratore di Amministrazione di VII livello del CCNL presso l'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)

2005 – Idoneità alla procedura selettiva per l'assunzione con contratto di formazione lavoro di 15 addetti per l'accoglienza e relazioni con il pubblico presso l'Agenzia delle Entrate, seconda area funzionale terza fascia retributiva

2003 - Idoneità per il conferimento di un incarico di ricerca nell'ambito del Programma: "Rete per l'analisi delle disuguaglianze di salute e per la promozione nelle fasce deboli della popolazione italiana e immigrata" FASC. H64 presso l'Istituto Superiore di Sanità;

2003 - Idoneità per il conferimento di un incarico di ricerca nell'ambito del Programma: "Progetto n.3 Progetto Nazionale" FASC. 513/C presso l'Istituto Superiore di Sanità;

2002 – Idoneità alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 4 unità – profilo di Ricercatore III livello presso il Servizio Attività Culturali (art. 92 comma 7 della Legge 308/2000) dell'Istituto Superiore di Sanità;

2002 – Idoneità a alla selezione pubblica per unità ascrivibili alla funzione di ricercatore e tecnologo di 3° livello professionale presso l'Istituto Nazionale di Statistica con deliberazione presidenziale n. 1234/P

2001 - Idoneità alla selezione pubblica per unità ascrivibili alla funzione di ricercatore e tecnologo di 3° livello professionale presso l'Istituto Nazionale di Statistica con deliberazione n. 639/DIPA-PER

ALLEGATI

Nota prot. 25248/DB/08/08 del 17.11.2010 avente ad oggetto "Attestazione" a firma del Dirigente di Area dr. Valentino Mantini (All.1)

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 Dicembre 2000 n. 445 consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Firma
Laura Gerosa