

CURRICULUM VITAE

Formato europeo



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Giovannetti Cinzia

Indirizzo

Telefono casa

Telefono uff.

0651689290

Pec ufficio

trasporto_gomma@regione.lazio.legalmail.it

E-mail

cgiovannetti@regione.lazio.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

**Dal 01 agosto 1997 ad oggi. Funzionario categoria D (Regione Lazio).
Dal 31.10.1991 al 31/07/1997. Funzionario Categoria D (Regione Umbria).**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio

• Tipo di azienda o settore

Direzione regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio

• Tipo di impiego

Area "Trasporto su strada"

• Principali mansioni e responsabilità

- ✓ Funzionario specialista cat. D7 - **Titolare di P.O. di 2^a fascia** conferimento con atto n. G07981_2022 "*Gestione amministrativa, giuridica e contabile dei servizi di trasporto di linea e non di linea*" nell'ambito della Direzione Regionale Infrastrutture e Mobilità.
- ✓ Funzionario specialista cat. D7 - **Titolare di P.O. di 1^a fascia** "Contratti di Servizio, Trasporto Pubblico Locale – urbano, extraurbano, interregionali" nell'ambito della Direzione Regionale Territorio, Urbanistica e Mobilità - "Area Trasporto su Gomma" **Conferimento incarico con Atto n. G05701 del 06.05.2019.**
- ✓ Funzionario specialista cat. D6 - **Titolare di P.O.** Contratti di servizio trasporto extraurbano e finanziamento trasporto comunale (ex art. 30 della L. 30/98)" nell'ambito della Direzione Regionale Territorio, Urbanistica e Mobilità - "Area Trasporto su Gomma" **Conferimento incarico Atto n. G6557 del 15.05.2017.**
- ✓ Funzionario specialista cat. D6 - **Titolare di Alta professionalità.** "**Coordinamento finanziario e rapporti istituzionali**" **Conferimento incarico Atto n. G05363 del 11.04.2014.**
- ✓ Funzionario titolare di **Alta Professionalità** Conferimento **incarico Atto n. A3324/2011.**
- ✓ **Già titolare di Posizione organizzativa con atto n.B0441/2004.**

Attività tecnico –amministrative condotte e sviluppate:

1. Referente per la Regione Lazio in seno all' "Osservatorio TPL" del Ministero Infrastrutture e Trasporti ((incarico conferito da parte della Direzione Territorio, Urbanistica, Mobilità e Rifiuti n. 321035 del 12.06.2015 fino all'anno 2022).
2. Vigilanza presso i Comuni del Lazio sul corretto utilizzo dei finanziamenti regionali erogati per i servizi di TPL ai sensi della L.R. n. 30/98 e s.m.i.
3. Vigilanza e monitoraggio delle autolinee Co.Tra.L. spa ed autolinee interregionali di competenza regionale, per la verifica della regolarità e della sicurezza dei servizi di trasporto pubblico, ai sensi del D.P.R. n. 753/80, mediante effettuazione di sopralluoghi tecnici;
4. Supporto alla Direzione nel processo di riprogrammazione della "Rete dei servizi minimi di Trasporto pubblico su Gomma", con partecipazione e redazione di verbali nelle riunioni con gli Enti Locali, le Associazioni di categoria e le Aziende di trasporto.

5. Responsabile del procedimento negli atti per gli adempimenti previsti dalla L.R. n. 30/98, tra i quali:
 - determinazioni di impegno di spesa delle risorse finanziarie relative al TPL urbano nel Comune di Roma;
 - determinazioni di impegno di spesa delle risorse finanziarie relative al TPL urbano nei Comuni della Regione;
 - determinazioni di impegno di spesa delle risorse finanziarie relative alle autolinee interregionali gestite da soggetti privati;
6. Responsabile del procedimento negli atti inerenti le variazioni di percorso delle autolinee di competenza regionale, Co.Tra.L. spa ed autolinee interregionali;
7. Responsabile del procedimento negli atti per il rinnovo delle autorizzazioni delle autolinee di Gran Turismo in essere e per l'aggiornamento del relativo catasto del parco rotabile;
8. Responsabile nel procedimento negli atti di rinnovo dei Consigli di disciplina delle aziende di trasporto;
9. Responsabile nel procedimento negli atti di nomina dei soggetti incaricati di "polizia amministrativa";
10. Responsabile del procedimento negli atti per i rinnovi contrattuali (proroga ed integrazione del corrispettivo) delle autolinee di competenza regionale interregionali e per l'aggiornamento del relativo catasto del parco rotabile;
11. Responsabile del procedimento negli atti riguardanti l'Emergenza Sisma 2016, per il servizio di trasporto straordinario delle popolazioni colpite e per il "Trasporto migranti" a supporto della protezione Civile.
12. Attività di analisi e verifica del processo istruttorio ed attuativo degli aspetti giuridico-economici connessi alla stipula dei contratti di servizio relativi all'esercizio del trasporto pubblico locale su gomma sottoscritti sia dalla Regione che dai Comuni con le imprese esercenti il servizio di trasporto e gestione della relativa corrispondenza;
13. Attività di verifica delle attestazioni di regolarità del servizio e di tutti gli atti istruttori propedeutici all'erogazione dei contributi per i servizi di trasporto pubblico regionale riguardanti n. 183 Comuni del Lazio titolari di contratti di servizio di TPL e per le autolinee di trasporto interregionali;
14. Supporto al Dirigente nella risoluzione delle problematiche connesse alla logistica ed alla viabilità della Regione, con particolare riguardo al porto di Civitavecchia ed all'aeroporto di Fiumicino e Ciampino, instaurando rapporti istituzionali con i diversi Enti Locali, con l'Autorità Portuale di Civitavecchia e con la soc. ADR Aeroporti di Roma.
15. Gestione dell'accordo quadro tra la Regione e i rappresentanti delle associazioni di categoria Confindustria Lazio ed ANAV Lazio con verifica della documentazione trasmessa dalle aziende e dai Comuni per la liquidazione dei relativi mandati di pagamento;
16. Gestione delle integrazioni contrattuali 2008 e 2009 con predisposizione dell'istruttoria della documentazione trasmessa dalle aziende e dai Comuni per la liquidazione dei relativi mandati di pagamento;
17. Gestione dell'anagrafe bancaria per l'acquisizione ed inserimento dei codici IBAN relativi alla totalità di n. 90 aziende di TPL e di n.183 Comuni titolari di contratti di servizio di TPL per l'aggiornamento dell'anagrafe bancaria;
18. Partecipazione come rappresentante della Direzione alle conferenze di servizi per l'istituzione di autolinee commerciali e di Gran Turismo indette da Roma Capitale;
19. Gestione del mutuo ventennale in favore della Co.Tra.L. s.p.a. stipulato dalla Regione con la Soc. Dexia Crediop s.p.a. per le "Agevolazione tariffarie";
20. Supporto al dirigente nell'attuazione e gestione del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione", ivi compresa l'attuazione delle misure e la partecipazione alle attività di monitoraggio del Piano.
21. Riscontro per la verifica dell'avvenuto pagamento da parte dell'ufficio Bilancio dei provvedimenti di liquidazione emessi, relativamente al trasporto pubblico.
22. Predisposizione di relazioni e/o memorie a supporto della Direzione regionale Trasporti per il contenzioso in essere.

Partecipazioni a gruppi di lavoro ed incarichi:

1. Componente della Commissione di valutazione Cotral spa per la selezione pubblica di n. 7 Responsabili di Bacino "Capo Unità Organizzativa Amministrativa Tecnica" assunzione con contratto a tempo indeterminato.

2. Componente della Commissione “ex art. 21 del Contratto di servizio Regione /Cotral spa” per le rilevazioni periodiche inerenti il Contratto di servizio (Determinazione n. G15364/2018).
3. Componente nell’ambito delle Commissioni d’inchiesta Cotral / Regione volte all’accertamento dei fatti e delle responsabilità sui sinistri stradali;
4. Referente per la Regione Lazio nell’ambito della banca dati “Osservatorio Nazionale sulle Politiche del TPL” (incarico conferito da parte della Direzione Territorio, Urbanistica, Mobilità e Rifiuti n. 321035 del 12.06.2015 fino al 2022).
5. Componente della Segreteria del Comitato di Verifica e Monitoraggio di cui all’accordo di programma 22.12.1999 (D.Lgs. n. 422/97) tra il Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture e la Regione Lazio con D.P.G.R. n. 608/2001 fino all’anno 2021.
6. Componente del Gruppo di lavoro per l’attività di vigilanza e monitoraggio presso i Comuni e le autolinee di competenza regionale (Determinazione Regionale Trasporti n. A7118 del 20.12.2010).
7. Componente del Gruppo di lavoro intersettoriale per la formazione di un Testo Unico di legge regionale sul Trasporto Pubblico Locale (Determinazione Regionale Trasporti n. B1320 del 28.03.2007).
8. Componente della Commissione costituita per la gara per l’affidamento del servizio per la redazione di uno studio tecnico-scientifico per la riorganizzazione secondo principi di economicità ed efficienza, della rete e dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma della Regione Lazio (Determinazione Regionale Trasporti n. B2155 del 25 maggio 2007).
9. Componente delle Commissioni per le gare d’appalto per l’acquisizione dei mezzi da destinare a T.P.L. (R.R. 6.9.2002, n. 1 e Determinazione del Direttore Regionale Trasporti n. 1147 del 5 giugno 2003).
10. Componente del gruppo di lavoro, nell’ambito dell’attività amministrativa, per seguire le attività previste dal Gruppo di lavoro misto Regione Lazio/COTRA.L. S.p.A. per la revisione della rete dei servizi minimi di competenza regionale (Determinazione del Direttore Regionale Trasporti n.256 del 10.12.2002).
11. Componente della Commissione Provinciale d’esame per l’accertamento dell’idoneità di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada, ex art. 5 Legge n. 264/91, giusta Determinazione Presidenziale della Provincia di Roma. n. 5/2002, prot. n. 0364/2002.
12. Referente del Direttore della Direzione regionale Trasporti per la “Cabina di regia per lo sviluppo del Litorale del Lazio” (agosto 2002 – 2004).
13. Componente del gruppo di lavoro, nell’ambito dell’attività amministrativa, per seguire le attività previste dalla convenzione stipulata tra la Regione Lazio e il Dipartimento di Ingegneria Civile dell’Università di Tor Vergata per l’aggiornamento degli strumenti di programmazione e gestione del trasporto pubblico locale (Determinazione n. 83/2001).
14. Componente del gruppo di lavoro, nell’ambito dell’attività amministrativa per la progettazione preliminare del Sistema automatizzato a guida vincolata tra l’aeroporto di Ciampino e la Stazione F.S. medesima (Determinazione n. 86/1999).
15. Componente del gruppo di lavoro per “Referenti formativi”. (Anno 1999).
16. Ha svolto funzioni come “funzionario delegato”, nell’ambito del progetto cofinanziato dalla Comunità Europea “MIMIC Mobility Intermodality and Interchanges” per l’intermodalità del trasporto pubblico (D.G.R. n. 950 del 24.03.1998).
17. Membro della Commissione del Comune di Roma preposta all’assegnazione di n. 870 licenze per l’esercizio del noleggio da rimessa, con deliberazione della Giunta Comunale di Roma n. 2237/1997.
18. Funzionario nell’ambito dell’istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni in materia di sicurezza e regolarità dei servizi di trasporto pubblico di competenza regionale (Co.Tra.L. s.p.a. e linee interregionali gestite da soggetti privati) D.P.R. n. 753/80.
19. Presidente di Commissione regionale per il conseguimento di attestati di formazione professionale. (Anno 2002).

• **Date**

Dal 13 marzo 1992 al 31.07.1997.

Vincitrice di concorso pubblico bandito dalla Regione dell’Umbria con qualifica di “Funzionario di 8^a livello”.

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Regione Umbria

• **Tipo di azienda o settore**

Direzione Regionale Trasporti

• **Tipo di impiego**

Responsabile del servizio “Concessioni e servizi di linea”

• **Principali mansioni e responsabilità**

Ha collaborato nello svolgimento delle funzioni di programmazione regionale in materia di trasporto pubblico locale.

Attività e nomine acquisite nel periodo

1. Ha fatto parte del Gruppo di lavoro per l'istruttoria dei "Piani di Trasporto dei Bacini di traffico della Provincia di Perugia e Terni" e del "Progetto Corridoio" per l'integrazione modale tra i vettori ferroviari e su gomma della Regione dell'Umbria".
2. Nominata, con decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'Umbria, 29 maggio 1996, n. 371, Membro della "Commissione regionale per la formazione e la conservazione dei ruoli" di cui alla legge 15 gennaio 1992, n. 21, in materia di trasporto di persone mediante mezzi di trasporto pubblici non di linea".
3. Nominata, con deliberazione della Giunta Regionale dell'Umbria 17.12.1996, n. 9317, Membro della Commissione Mista ministero dei Trasporti – Regioni in materia di razionalizzazione dei servizi di trasporto pubblico locale.

• **Date**

Dal 31.10.1991 al 12.03.1992

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Regione Umbria

• **Tipo di azienda o settore**

Istituto regionale di Ricerche Economiche e Sociali IRRES

• **Tipo di attività**

Attività di studio e ricerca per la redazione di rapporti economico – sociali riguardanti la geo-politica del territorio della Regione dell'Umbria.

• **Principali mansioni e responsabilità**

Ricercatrice

• **Date**

Da giugno 1989 al 31.10.1991

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Regione Umbria

• **Tipo di azienda o settore**

Ufficio Viabilità e Trasporti

• **Tipo di attività**

Attività di studio e ricerca per la redazione di un progetto denominato "Comunità tariffaria".

• **Principali mansioni e responsabilità**

Ricercatrice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Date**

Anno 2007

• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

Istituto di studi giuridici C.A. Jemolo di Roma.

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

Controllo di gestione nella P.A.

• **Qualifica conseguita**

1. **Master** per "Esperto nel controllo di gestione".

Livello nella classificazione nazionale

26/30

• **Date**

8 marzo 2005 – 30 dicembre 2005.

• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

Istituto di studi giuridici C.A. Jemolo di Roma.

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

Contrattualistica nel Trasporto pubblico ferroviario e su gomma.

• **Qualifica conseguita**

2. **Master** per "Esperto nella gestione dei contratti di servizio presso le pubbliche amministrazioni o aziende erogatrici di pubblici servizi"

Livello nella classificazione nazionale

27/30

• **Date**

22 settembre 1997 – 17 dicembre 1997

• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

ISFORT Istituto Superiore di Formazione e Ricerca per i Trasporti.

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

Trasporto pubblico ferroviario e su gomma.

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

3. **Corso di Specializzazione** sul Trasporto locale per dirigenti e funzionari regionali, autorizzato dalla Regione Lazio presso l'Istituto Superiore di Formazione e Ricerca per i Trasporti;

Dal 01.08.1997 ad oggi

Regione Lazio

Attestati professionali conseguiti

1. Seminario organizzato dalla Regione Lazio in materia di "Appalti di Servizi (1 febbraio 1999– 1 marzo 1999), presso L'Istituto Regionale Carlo Jemolo";
2. Seminario di aggiornamento professionale organizzato dalla Regione Lazio in materia di "Semplificazione delle certificazioni amministrative" (15 e 17 gennaio 2001), presso L'Istituto Regionale "Carlo Jemolo";
3. Seminario organizzato dalla Regione Lazio su "Il processo di Delega", in applicazione del CCDI 1998 – 2001, art. 12, comma 16;
4. Corso di "Informatizzazione ed E- Government" organizzato dalla Regione Lazio, (ottobre 2002);
5. Corso "Il Bilancio europeo" organizzato dalla Regione Lazio, (ottobre 2002);
6. Seminario – Laboratorio organizzato dalla Scuola Superiore Trasporti su "Le gare nel TPL", (28 marzo 2003, autorizzazione prot. n. 39930 del 21.03.2003);
7. Corso "I servizi locali verso il mercato" organizzato dalla Regione Lazio, (maggio 2003).
8. Corso "Il Bilancio europeo" organizzato dalla Regione Lazio, (2003)
9. Corso "Il Sistema finanziario pubblico" organizzato dalla Regione Lazio (Aprile 2004).
10. Corso "Istruttoria, redazione emanazione di atti amministrativi" organizzato dalla Regione Lazio (Maggio 2004).
11. Corso "Il sistema finanziario pubblico, accertamento delle entrate e decentramento delle spese" organizzato dalla Regione Lazio (26.04.2004 e 27.04.2004).
12. Corso "La responsabilità del funzionario pubblico" organizzato dalla Regione Lazio (Marzo – Aprile 2005).
13. Corso "La semplificazione del linguaggio amministrativo" organizzato dalla Regione Lazio (Maggio 2005).
14. Corso "La nuova Unione europea" organizzato dalla Regione Lazio (giugno 2005).
15. Corso "Il responsabile del procedimento" organizzato dalla Regione Lazio (ottobre 2006).
16. Corso "Gare, appalti e contratti di servizio" organizzato dalla Regione Lazio (febbraio 2008)
17. Corso "Normativa sui servizi pubblici" organizzato dalla Regione Lazio (aprile 2008).
18. Corso "Conferenza dei servizi pubblici" organizzato dalla Regione Lazio (novembre 2008).
19. Corso "Gestione dei Capitoli di Bilancio" organizzato dalla Regione Lazio (febbraio 2009).
20. Corso "La responsabilità del dipendente pubblico" organizzato dalla Regione Lazio (maggio 2009).
21. Formazione on job su "redazione di bandi di gara, disciplinari e capitolati TPL" organizzato dalla Regione Lazio (giugno – luglio 2009).
22. Corso "Il regime delle responsabilità e dei controlli nelle P.A. e nei gestori di risorse pubbliche dopo la legge Brunetta 15/09" organizzato dalla Regione Lazio (25 maggio 2010 – 10 giugno 2010).
23. Corso "La contrattualistica Pubblica: disciplina in materia di appalti pubblici di lavori" (marzo 2011).
24. Corso "Area realizzativa: le capacità relazionali "(novembre 2011).
25. Formazione "Dialogare con il cliente interno ed esterno (ottobre 2015).
26. Corso on line su "Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro" (agosto 2016).
27. Corso on line "La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio" (ottobre 2016).
28. Corso on line "Normativa Privacy – Corso base in e-learning" (febbraio 2019).

• Qualifica conseguita

Attestati dei corsi sopra richiamati.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Anno Accademico 1980 – 26 novembre 1984

Università di Roma “La Sapienza”

Laurea “vecchio ordinamento” in Scienze Politiche con indirizzo economico.

Votazione di 110/110.

Anno scolastico 1979 - 1980

Liceo Classico Statale “Augusto” di Roma

Maturità classica.

58/60.

LINGUA ITALIANA

INGLESE

buono

buono

Buono

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

SPAGNOLO

sufficiente

sufficiente

sufficiente

Buone capacità e competenze sociali e relazionali sviluppate attraverso le seguenti attività:

Attività

1. Svolgimento di attività didattica con capacità di trasferire informazioni organizzate alla platea:
 - Seminario sul trasporto Pubblico Locale presso la sede della Provincia di Viterbo (marzo 2008);
 - Incontro di formazione per i dipendenti Lazio Service sulle attività della Direzione regionale Trasporti presso la Soc. Lazio Service (marzo 2010).
2. Partecipazione a gruppi di lavoro per l'effettuazione delle funzioni di vigilanza sulle autolinee della soc. Co.Tra.L. s.p.a. e sulle autolinee interregionali per il rispetto del contratto di servizio.

Dimostrate competenze di carattere gestionale sviluppate fornendo il proprio contributo come rappresentante della Direzione Regionale Trasporti per le attività di coordinamento in occasione dello svolgimento di Eventi e Manifestazioni con il patrocinio della Regione Lazio.

Eventi

1. Emergenza Sisma 2016, per il servizio di trasporto straordinario delle popolazioni colpite.
2. Emergenza umanitaria “Trasporto migranti Nord Africa”.
3. Raduno Nazionale degli Alpini (Maggio 2009).

4. Visite del Pontefice a Cassino e Viterbo (settembre 2009).
5. Ha curato l'organizzazione del Convegno conclusivo MIMIC, nonché le attività amministrative ad esso correlate (1998).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Possiede adeguate capacità e competenze tecniche ed informatiche.
Uso del pacchetto Microsoft Office e derivati;
Internet.

Corsi di formazione

1. Corso di Winword organizzato dalla Regione Lazio, presso la Regione stessa (giugno 1999);
2. Corso di Excel organizzato dalla Regione Lazio, presso la Regione stessa (marzo 2002);
3. Corso "Word avanzato" organizzato dalla Regione Lazio, (febbraio 2004).
4. Corso "Internet" organizzato dalla Regione Lazio (novembre 2006).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Diploma di Primo Soccorso rilasciato dalla Croce Rossa Italiana di Roma.

PATENTE

Patente di guida A e B rilasciata nel 1978.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- **LETTERA DI LODEVOLE SERVIZIO** DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE TRASPORTI DELLA REGIONE LAZIO ANNO 2007.
- Pubblicazione sulla rivista "Ingegneria Ferroviaria" – Anno LIX – Aprile 2004 dell'articolo "Verso una nuova rete di trasporto pubblico della Regione Lazio".

- Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;
- La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

Roma, 18/04/2024

FIRMATO
Dott.ssa Cinzia Giovannetti