



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LONGO GIUSEPPE**
E-mail **giuseppe.longo@regione.lazio.it**

ATTUALE INCARICO RICOPERTO

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Principali attività e responsabilità

Funzionario Esperto di Area Amministrativa – D1 – Tempo pieno ed indeterminato

dal 5 maggio 2008

Regione Lazio – Direzione Regionale Territorio Urbanistica, Mobilità e Rifiuti – Ufficio di Staff del Direttore “Finanziario e Controllo di Gestione”

Funzionario Esperto di Area Amministrativa – D1:

- Attribuzione di Posizione Organizzativa di II fascia denominata “Programmazione Economica e finanziaria” presso l’Ufficio di Staff del Direttore “Finanziario e Controllo di Gestione” con Atto di Organizzazione n. G05440 del 11/04/2014;
- Attività di supporto di carattere finanziario e programmatico relativamente al settore della Mobilità: Bilancio di previsione, assestamento di bilancio, monitoraggio dei capitoli di spesa, report finanziari e quadri sinottici su specifici capitoli e linee di finanziamento; supporto alla Direzione ed alle Aree per gli aspetti di carattere finanziario ed amministrativo-contabile nella gestione dei capitoli di bilancio di propria competenza; supporto alla Direzione per la definizione del Documento strategico di programmazione per gli aspetti attinenti la Mobilità; procedura di ricognizione dei residui perenti passivi, riaccertamento dei residui attivi; ricostruzione di posizioni debitorie nei confronti di creditori della Direzione; ricostruzione della situazione finanziaria dei Contratti di Servizio in essere nel settore del trasporto pubblico regionale; ricognizione ai fini dell’armonizzazione del bilancio regionale ai principi di contabilità pubblica di cui al DPCM 28.12.2011; monitoraggio e ricostruzione dei trasferimenti statali in tema di TPL in parallelo alle relative negoziazioni in sede di conferenza Stato-Regioni (in particolare, Fondo Nazionale per il Trasporto Pubblico Locale, Maggior fabbisogno, compartecipazione statale per l’IVA dovuta sui CDS), trasferimenti per l’IVA sui Contratti di servizio; Ricostruzione del quadro finanziario delle linee di finanziamento statali per l’acquisto di veicoli da adibirsi a trasporto pubblico e materiale rotabile ex L.296/2006 e L. 133/2008 e relativo cofinanziamento regionale;
- Referente della Direzione Regionale Territorio Urbanistica, Mobilità e Rifiuti per il CO.RI.GE., sistema di controllo di gestione, cura degli adempimenti connessi di monitoraggio quadrimestrale e relativo supporto alle Aree;
- Vigilanza su AREMOL – Agenzia Regionale per la Mobilità ai sensi della L.r. 26 marzo 2003 n. 9 e della L.r. 30 novembre 2001 n. 25;
- Supporto nella gestione del circuito finanziario ed amministrativo di Progetti cofinanziati dal FESR nell’ambito dell’Obiettivo Cooperazione Territoriale;

Ulteriori incarichi svolti:

- Attribuzione dell’Alta Professionalità di II fascia con Atto di Organizzazione n. A3351 del 11/04/2011;
- Staff di certificazione di I livello delle spese sostenute nell’ambito del POR/FESR 2007/2013, Atti di programmazione relativi al POR/FESR 2007/2013;
- Referente della Direzione Regionale Trasporti presso la Direzione Regionale Programmazione economica, Bilancio, Ragioneria e Tributi e presso il Tavolo Tecnico per l’Attività Statistica Regionale, istituito con D.G.R. n. 605 del 27.07.2009;

- Gruppo di lavoro tecnico nell'ambito del Protocollo di intesa Regione Lazio-R.F.I. per la riqualificazione delle stazioni ferroviarie del Lazio (DD n. B2525 del 28.07.2008);
- Gruppo di lavoro per la redazione del nuovo Testo Unico dei Trasporti della Regione Lazio (DD n. B4914 del 16.10.2009);
- Gruppo di lavoro per la revisione del sistema tariffario del trasporto pubblico locale della Regione Lazio (Decreto del Presidente n. T0679 del 19/11/2008);
- Gruppo di lavoro con il compito di curare tutti gli adempimenti connessi alla assistenza tecnica, monitoraggio, rendicontazione e reportistica delle attività previste a carico della Regione Lazio nell'ambito del Progetto integrato "Integrazione logistica e trasportistica Italia – Sponda sud del Mediterraneo e Balcani occidentali" - Accordi di Programma Quadro nel Mediterraneo e nei Balcani – Linea di attività 2.2 "Infrastrutture materiali ed immateriali" (DD n. A5585 del 03.11.2010);
- Rappresentanza della Regione Lazio, agli Open Days – Investor's Cafè, nell'ambito della "European Week of Regions" dal 6 al 9 ottobre 2008.

Date	Dal 6 giugno 2001 al 4 maggio 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero degli Affari Esteri – Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio III
Tipo di attività o settore	Assistente Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Tempo pieno ed indeterminato Assistente amministrativo, a seguito di vincita di pubblico concorso, presso la Sezione Amministrativa dell'Ufficio III della Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del Ministero degli Affari Esteri, con competenza sui Progetti di cooperazione nei Paesi dell'area balcanica. Mansioni riguardanti l'intero iter amministrativo dei progetti di cooperazione, dalla cura della fase istruttoria alla predisposizione degli atti approvativi dei finanziamenti e dei relativi atti di spesa, alla verifica della regolarità amministrativa e contabile delle previste rendicontazioni; programmazione finanziaria annuale dell'Ufficio e sistematica elaborazione di report di carattere amministrativo e finanziario; missioni di programmazione, definizione e monitoraggio di iniziative, in Sarajevo e Tirana.
Date	dal gennaio 2001 al giugno 2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CERMET S.c.a r.l.
Tipo di attività o settore	Organismo per la certificazione dei Sistemi Qualità
Principali attività e responsabilità	Assistenza Tecnica Supervisione e coordinamento dell'iter di certificazione di Aziende ed Enti Pubblici secondo norme UNI EN ISO e cura della fase commerciale di formulazione di proposte tecniche e sottoposizione di preventivi di spesa alle Aziende clienti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	1992/1998
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN GIURISPRUDENZA;
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto Amministrativo, Contabilità di Stato e degli Enti Pubblici, Diritto e Procedura Civile e Penale, Diritto Regionale, Economia Politica, discussione della tesi di laurea in statistica sanitaria dal titolo "Il problema droga nel contesto sociale, sanitario e legale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea quadriennale
Date	2010/2013
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN "SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE";
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Scienza dell'Amministrazione, Politica Economica, Scienza delle Finanze, Statistica, Sociologia, Diritto dell'Unione Europea, Diritto Costituzionale Italiano e Comparato, discussione della tesi di laurea dal titolo "Gli strumenti di controllo della pubblica amministrazione. Il caso della Regione Lazio"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di Laurea L16
Date	2013
Titolo della qualifica rilasciata	TECO – Test sulle competenze
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia nazionale per la valutazione dell'Università e della Ricerca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Test sulle competenze effettive di natura generalista e specialistiche, ANVUR/Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato di risultato
Date	1987/1992
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico P.A. Guglielmotti - Civitavecchia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie umanistiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma quinquennale
Date	Luglio 2012/Marzo 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di alta formazione "Il procedimento amministrativo, processo amministrativo ed innovazione tecnologica applicata alla P.A." del valore di 24 crediti formativi riconosciuti dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
Date	Marzo 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario "Il nuovo Bilancio Regionale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso organizzato dal Segretario Generale della Regione Lazio in collaborazione con MEF e Corte dei Conti
Date	Marzo 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Conferimento di incarichi professionali esterni"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso organizzato dalla Direzione Regionale Organizzazione e Personale in collaborazione con la Corte dei Conti
Date	Maggio/Dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Lingua "Francese"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto St. Louis De France
Date	25 ottobre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario "Capitalizzazione dei Progetti di CTE"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Seminario organizzato dalla Direzione Regionale Turismo

Date	25 ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario "Il project management per i Partner italiani" nell'ambito del Programma Operativo di Cooperazione Transnazionale MED
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Seminario a cura di Regione Sardegna/JTS Programme MED
Date	Aprile/settembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Vademecum operativo per la gestione degli appalti pubblici nell'ambito del processo di implementazione del Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2007-2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso organizzato dalla Autorità di Gestione POR FESR 2007/2013 della Regione Lazio
Date	Marzo-giugno 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento teorico-pratico inerente "La contrattualistica pubblica: appalti pubblici e forniture di servizi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di aggiornamento organizzato dall'Istituto Regionale di Studi giuridici del Lazio A.C. Jemolo
Date	Aprile 2010
Titolo della qualifica rilasciata	ASAP
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di formazione "Il responsabile del procedimento"
Date	Aprile 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario nazionale "Controllo di Primo livello: il PO MED nazionale e transnazionale – Regole e Compiti" su procedure amministrative di rendicontazione dei progetti nell'ambito del Programme MED
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Seminario a cura del JTS Programme MED/National Contact Point
Date	Novembre/Dicembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Principi su regolazione, affidamento e monitoraggio dei servizi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Ottobre/novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Euroregione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Gennaio/Giugno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Lingua "Francese"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Gennaio/Febbraio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Programmi comunitari di Cooperazione territoriale europea"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP

Date	Novembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Pubblica amministrazione e project management"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Project Management Institute
Date	Settembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Sicurezza sui luoghi di lavoro"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Giugno/Luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Corso base sull'Unione Europea: la cittadinanza europea"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "La comunicazione interpersonale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Giugno 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "L'organizzazione regionale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	Maggio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Corso base sull'Unione Europea: la cittadinanza europea"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	2003/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi di formazione Word, Excel e Powerpoint livello base, intermedio ed avanzato, Access base
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero degli Affari Esteri
Date	Marzo 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione su tematiche comunitarie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso organizzato dalla Direzione Generale per l'Integrazione europea del Ministero degli Affari Esteri
Date	Dicembre 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario "Corso di formazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMAT per il Ministero degli Affari Esteri

Date | Ottobre/dicembre 2001
 Titolo della qualifica rilasciata | MASTER SUI SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITÀ
 Conseguimento di:
 Attestato di superamento del "CORSO VALUTATORI SISTEMI QUALITÀ" qualificato CEPAS;
 Attestato della qualifica professionale di "ESPERTO IN QUALITÀ, SICUREZZA ED AMBIENTE";
 Attestato di riconoscimento del "Corso per datori di lavoro" ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 626/94.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | UNINFORM

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sistemi di gestione della Qualità (norme UNI EN ISO 9000/14000)

ITALIANO

Livello | **INGLESE**
 First Certificate in English, rilasciato dall'Università di Cambridge
 Livello | **SPAGNOLO**
 Nivel Avanzado, conseguito presso l'Istituto M.Cervantes in Roma
 Livello | **FRANCESE**
 Livello B2, conseguito presso l'Istituto S. Louis de France in Roma

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese
Francese
Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Padronanza	C1	Padronanza	C1	Padronanza	C1	Padronanza	C1	Padronanza
B2	Autonomia	B2	Autonomia	B2	Autonomia	B2	Autonomia	B2	Autonomia
C1	Autonomia	C1	Autonomia	B2	Autonomia	B2	Autonomia	B2	Autonomia

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Patente Europea del Computer - ECDL conseguita l'11 marzo 2010.
 Conoscenza dell'ambiente MACOS (sistema operativo ed applicazioni)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Addetto all'emergenza ai sensi del D.lgs. n.81/2008

PATENTE O PATENTI

Patente Tipo B

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. n.196 del 30 giugno 2003.

Roma, 06.06.2014

In fede

Giuseppe Longo