CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Roberta Marinucci**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
Sesso	

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di **Laurea in Scienze Agrarie** conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze con votazione di 105/110, A.A. 1989/90.
Altri titoli di studio e professionali	**Esperto di divulgazione agricola** a seguito della frequenza del Corso di Formazione per Divulgatori Agricoli Polivalenti, 1991-1992.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	**DALL'1 GIUGNO 1993 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE LAZIO
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	**Dipendente della pubblica amministrazione a tempo indeterminato con qualifica D3/D6. Specialista - Funzionario tecnico esperto nella divulgazione agricola.** Vincitrice di concorso pubblico per l'accesso al corso di formazione per divulgatore agricolo polivalente con la qualifica funzionale 8° livello. **Titolare di Posizione Organizzativa denominata "*Indennità per le zone con svantaggi naturali e misure forestali*"**, dall'11 aprile 2014 al 2017. **Titolare di Posizione Organizzativa *"Caccia, Pesca, Sostegno a investimenti nell'infrastruttura, Diversificazione verso attività non agricole, Cooperazione"*** dal 14 novembre 2017 con Atto di organizzazione n. G15387. **Titolare di Posizione Organizzativa *"Caccia, Pesca, Sostegno a investimenti nell'infrastruttura, Diversificazione verso attività non agricole, Cooperazione"*** dal 6 maggio 2019 con Atto di organizzazione n. G05716.
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento e gestione dei procedimenti amministrativi, assumendone la responsabilità come responsabile di procedimento, inerenti la gestione della fauna selvatica e la gestione programmata dell'esercizio venatorio ai sensi della L.R. 17/95 e della L. 157/92 e successive modifiche e integrazioni e il relativo sistema sanzionatorio. Coordinamento e gestione dei procedimenti amministrativi e le relative valutazioni tecniche delle domande di sostegno e pagamento inerente il FEAMP. Coordinamento e gestione dell'attività amministrativa inerente la gestione della pesca nelle acque interne ai sensi della L.R. 87/90 e ss. mm. e ii. ed il relativo sistema sanzionatorio. Coordinamento rilascio dei tesserini venatori e delle licenze di pesca. Coordinamento e gestione delle istruttorie delle domande per il riconoscimento/rinnovo dei decreti delle guardie venatorie volontarie e delle guardie giurate ittiche volontarie. Coordinamento e gestione, assumendone la responsabilità ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, dei procedimenti amministrativi e delle relative valutazioni tecniche delle domande di sostegno e pagamento presentate a

valere sul P.S.R. 2014/2020 per le misure, sotto misure e tipologie di operazioni inerenti il sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo, all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della selvicoltura, gli aiuti all'avviamento aziendale per attività extra-agricole nelle aree rurali, il sostegno a investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra-agricole, i servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali, la costituzione di associazioni e organizzazioni di produttori e la cooperazione.
Provvede alla gestione delle domande di pagamento relative al prepensionamento degli imprenditori e dei lavoratori agricoli non ancora concluse del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013.
Coordina e gestisce l'attività amministrativa inerente l'abbattimento, espianto, spostamento e sostituzione ulivi – L.R. 1/2009.
Coordina l'attività amministrativa di cui alla L.R. n. 82/88 inerente il rilascio del tesserino per la raccolta e commercializzazione dei tartufi e organizza le commissioni di esame.
Provvede alla gestione per il rilascio dei tesserini per la raccolta e commercializzazione dei funghi epigei e dei prodotti del sottobosco e coordina l'attività di controllo e verifica dei corsi.
Coordina e gestisce l'attività amministrativa inerente i tentativi di conciliazione ex legge n. 203/82.
Provvede alla gestione delle procedure per la pronunzia della decadenza totale/parziale dal contributo e al recupero delle somme indebitamente percepite e la relativa registrazione nella P.R.D. Gestisce il contenzioso nelle materie di propria competenza e l'accesso agli atti.

Referente provinciale, PSR del Lazio 2014/2020 di Misura/Sottomisura/Tipologia di operazione: 4.3.1 – 4.3.2 - 6.4.1 – 6.4.2 – 7.1.1 – 7.2.1 – 7.4.1 – 7.5.1 – 7.7.1 – 8.1.1 - 9.1.1 – 16.1.1 – 16.2.1 – 16.3.1 – 16.4.1 – 16.5.1 – 16.9.1 – 16.10.1. Revisore delle misure: 3.1.1 – 3.2.1 – 4.4.1 – 10.1 (tutte le tipologie) – 11.1.1 – 11.2.1 – 13.1.1 – 14.1.1.
Responsabilità:
- dei procedimenti istruttori, dei controlli in loco e degli accertamenti finali di istanze presentate ai sensi dei diversi regolamenti comunitari e disposizioni nazionali e regionali;
- economiche nell'ambito di prescrizioni normative e/o regolamentari;
- organizzative relative allo svolgimento delle proprie mansioni nell'ambito degli obiettivi e degli indirizzi generali;
- di procedimento con compiti di coordinamento delle attività connesse all'istruttoria e al controllo amministrativo svolto da assistenti amministrativi di categoria C.

Rilevatore statistico.
Nomina addetto all'emergenza e primo soccorso.
Attività di divulgazione agricola.

ESPERIENZA PROFESSIONALE E INCARICHI

• Date

DAL 1993 A OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE LAZIO Direzione Regionale Agricoltura - Area Decentrata Agricoltura di Roma.

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **Posizione Organizzativa "Caccia, Pesca, Sostegno a investimenti nell'infrastruttura, Diversificazione verso attività non agricole, Cooperazione" dal 6 maggio 2019 con Atto di organizzazione n. G05716.**

Disposizione n. 189388 dell'11/04/2017 **Responsabile in materia di Agriturismo**, procedimento amministrativo e altri adempimenti connessi inerenti la **L. 14/2006** e ss. mm. e ii. "Verifica della permanenza dei requisiti di idoneità d'iscrizione all'elenco regionale dei soggetti abilitati all'esercizio delle attività agrituristiche" e responsabile di procedimento delle domande
di rinnovo triennale.

Conferimento incarico di **Posizione Organizzativa di 2^ fascia "*Indennità per le zone con svantaggi naturali e misure forestali*"**, nell'ambito della Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca, con **ATTO DI ORGANIZZAZIONE N. G04932 dell'11 aprile 2014 con le seguenti mansioni:**
cura e gestione, assumendone la responsabilità del procedimento, dei procedimenti amministrativi afferenti l'istruttoria e la concessione di provvidenze per le misure relative alle indennità compensative e l'imboschimento dei terreni agricoli previste dai Programmi di Sviluppo Rurale nonché l'erogazione, delle provvidenze derivanti dal trascinamento di annualità precedenti dei Piani di Sviluppo rurale. Provvedere alla gestione delle procedure per la pronunzia della decadenza dal contributo e al recupero delle somme indebitamente percepite e alla registrazione nella Procedura Registrazione Debiti.
Nomina di Referente provinciale per le Misure 211-212 e 221-222, Atto di organizzazione n. G 08310 del 10/06/2014.

Referente Provinciale per le misure della forestazione con attribuzione della retribuzione accessoria di **Alta Professionalità** con decorrenza dall'1 aprile 2011. Atto di organizzazione dell'11 aprile 2011 n° A3872.
Nomina di "**Revisore supplente dei pagamenti**", per le Misure 221 e 222 PSR 2007-2013, i cui procedimenti istruttori rientrino nella responsabilità dei Settori Provinciali Agricoltura. Atto di organizzazione n° A4798 del 10/05/2011.

Responsabile del procedimento:
PSR 2014/2020 - Reg.(CE) 1305/13. **Misura 06 Sottomisura 6.1** *"Aiuti all'avviamento aziendale per i giovani agricoltori"*. **Misura 04 sottomisura 4.1 e 4.2 "***Investimenti in immobilizzazioni materiali*" valutazione dei progetti di importo superiore a 500.000,00 come componente commissione o responsabile del procedimento.
Reg. (UE) n. 1308/2013 e Reg. (CE) n. 555/2008 e ss. mm. e ii. – PNS Settore vitivinicolo. D.G.R. n. 186/2011. Misura investimenti.
Dal 2014 a oggi: **Responsabile unico del procedimento istruttorio di domande di aiuto affidato ad assistenti amministrativi di categoria C** nell'ambito del P.S.R. Lazio 2014/2020. Reg. CE 1305/13. Misura 214 "Pagamenti agroambientali" Misura 11 e Misure 211 "Indennità per svantaggi naturali per agricoltori in zone montane" (circa 250 domande).
PSR 2007/2013 - Misure a investimento (123, 311, 322) e Misure a superficie (211, 212, 214).
OCM vitivinicola. Piano regionale di ristrutturazione e riconversione dei vigneti.
Reg. (CE) 589/2008 art. 5 "Verifica del mantenimento dei requisiti dei centri d'imballaggio delle uova autorizzati".
Reg. (CE) 1234/07 "Azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura".
Valutazione delle controdeduzioni nei ricorsi gerarchici ed amministrativi
Nomina di Coordinatore Intercomunale di Censimento (CIC), per il 6° censimento generale dell'agricoltura (2010).
Nomina membro della Commissione Sezione Speciale Antisismica. Legge Regionale n. 4 del 05/01/1985.
Reg. CE 1782/03 e seguenti. Regime di pagamento unico.
Reg. CE 595/04. Quote latte. Campagne 2006/2007, 2007/2008 e 2008/2009
Rilevatore indagini campionarie Struttura e Produzione delle Aziende agricole e statistica campionaria REA e statistica ordinaria.
Nomina membro della commissione di verifica dei Programmi Operativi delle Organizzazioni di Produttori. Reg. Ce 2200/96.
Reg. CE n. 824/2003 controlli ammasso privato del formaggio pecorino romano.
Reg. CE 1254/99 e 2342/99 -PAC bovini.
Reg. CEE 1678/98. Reg. CEE 1254/99. Reg. CE 1782/03. Regime di pagamento unico.
P.S.R. Lazio 2007/2013. Reg. CE 1698/05. Misure agroambientali e indennità compensativa e Misure strutturali.

P.S.R. Lazio 2000/2006. Reg. CE 1257/99. Misure agroambientali e indennità compensativa e Misure strutturali.

Reg. CE 1442/88.Premio abbandono definitivo delle superfici vitate.

L. 37/80. Autorizzazione all'estirpazione degli oliveti.

Nomina di addetto all'emergenza e al primo soccorso (2004).

Anno 2003: Reg. CE 2200/97 e 2646/97 premio estirpazione mele, pere, pesche e pesche noci.

L.R. n. 44/89. Interventi a favore dello sviluppo della proprietà diretto-coltivatrice. Domanda di mutuo.

Reg. CEE 2261/84 art. 13 e D.M. 21/06/2000 n. 217. Prove di macinazione presso i frantoi oleari.

L. 468/92 – D.P.R 569/93. Compravendita e affitti quote latte.

Incarico di **Responsabile dei procedimenti amministrativi riguardanti la gestione dello Sportello Agricolo di Tivoli e della relativa gestione del personale, collaborazione con la sede centrale per l'applicazione di regolamenti comunitari e regionali, in particolar modo del P.S.R.** (prot. 9240 del 07.10.2002 dell'Ufficio Speciale Decentrato K4).

Nomina di Coordinatore Tecnico di Zona (CTZ). Programma di miglioramento della qualità dell'olio d'oliva. Reg. CE 528/99 e 673/01.

D.M. 22/11/96 – Lotta obbligatoria contro il virus della vaiolatura delle drupacee. Attività di monitoraggio in collaborazione con l'Osservatorio per le malattie delle piante.

Programmi 1999 e 2000: incarico di rendicontazione dei progetti Enti riconosciuti. L.R. n. 56/87 S.S.A..

Nomina Coordinatore Intercomunale di Censimento. 5° Censimento generale dell'agricoltura (2000).

Nomina Referente Provinciale. L.R. n. 56/87. Servizi di Sviluppo Agricolo - Piano annuale di assistenza tecnica 1999.

L. 185/92. Stima dei danni da avversità atmosferiche.

Nomina referente ISTAT – statistica ordinaria dal 2000.

Difesa guidata per la coltura del pesco nel comune di Colonna (1996-1998).

Coordinatore Tecnico di Zona (incarico assessorile) nell'ambito Programma Regionale per il miglioramento della qualità oleica. Reg. CEE 528/99. D.G.R. 559/99. Anni (1999-2002).

Attività di divulgazione agricola:

Miglioramento qualitativo delle produzioni, attività di consulenza e assistenza tecnica attraverso i marchi a Denominazione d'Origine Controllata (olio e vino della Sabina), stesura e pubblicazione di un opuscolo divulgativo "Breve guida alla produzione dell'olio extravergine di oliva SABINA a denominazione d'origine controllata" (1997-1999).

Incarico di istruttoria delle domande per l'iscrizione degli oliveti all'Albo della CCIAA e cura dei rapporti istituzionali del Settore Decentrato Agricoltura di Roma inerenti la D.O.C. dell'olio extravergine di oliva "Sabina".

Reg. CEE 2132/96. Programma Regionale di Difesa Integrata D.C.R. 201/96.

D.G.R. n. 3789 del 14/05/1996. Gruppo di lavoro per la realizzazione degli obiettivi del piano triennale Servizi di Sviluppo Agricolo. Supporto agli orientamenti decisionali delle imprese agricole.

Reg. CEE 2078/92. Programma Regionale Agroambientale. Misure I e III. Responsabile del procedimento istruttorio tecnico-amministrativo e dei controlli in loco. Controlli in loco con il C.F.S..

Programma di consulenza alla gestione aziendale con la metodologia PEGASO per la tenuta della contabilità aziendale (1997).

Reg. 797/85. Assistenza tecnica e contabilità INEA: elaborazione dati e compilazione tracciati scheda.

D D.C.R. n. 1158/90. Programma Regionale di difesa integrata. Rilievi e controlli, emissione del bollettino fitopatologico settimanale. (1993/1997).

• Data:	24/06/91 - 30/06/91
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Sperimentale per la Frutticoltura di Roma
• Principali materie / abilità professionali	Attività di ricerca come borsista. "Tecnologie avanzate (mappe genomiche)".

oggetto dello studio	
• Data:	1990-1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Sperimentale per la Frutticoltura di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività di ricerca come volontaria. "Individuazione di marcatori genetici mediante gli isoenzimi e i frammenti di restrizione del DNA (RFLP)".
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data:	09/07/2015
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano formativo in ambito PSR Lazio 2007-2013. "Sistema procedurale e di controllo, le misure a superficie".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	16/06/2015
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano formativo in ambito PSR Lazio 2007-2013. "Il sistema forestale regionale e la filiera castanicola. Analisi, dinamiche evolutive e prospettive di sviluppo. Correlazioni con le politiche di sviluppo rurale".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	10/06/2015 e 11/06/2015
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento "Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	13/05/2015
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario "La nuova PAC 2015/2020 – I° Pilastro – Pagamenti diretti – Agricoltore Attivo – Greening – Erogazione pagamenti – Correlazione con PSR".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	11/10/2011
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento "Addetti all'emergenza e primo soccorso – aggiornamento".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	15/01/08 – 29/01/08
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento "Gli Aspetti verbali e non verbali del comportamento assertivo".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	19/02/08 – 28/02/08
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento "La comunicazione on-line".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	06/12/07 – 20/12/07
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento " Sviluppo di percorsi di miglioramento individuale".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	23/10/07 – 08/11/07
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione- aggiornamento "Potenziamento delle abilità di relazione interpersonale".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	14/03/07
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione- aggiornamento "Primo Soccorso - Aggiornamento".
• Qualifica conseguita	Attestato

• Data:	16/04/2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Nuovo sistema organizzativo e procedure per la gestione operativa del P.S.R."
• Qualifica conseguita	frequentato
• Data:	08/03/04 – 28/04/04
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Tecniche di gestione e pianificazione di aree naturali protette".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data:	27/01/04 – 29/01/04
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Istruttoria, redazione, emanazione di atti amministrativi".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data:	16/12/03
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione D.lgs 626/94. "Prima emergenza".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	15/04/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ASAP.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione D.lgs 626/94. "Primo soccorso".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	18/11/02 – 21/11/02
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – IRFOD Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione. "Excel operativo".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data:	08/04/02 – 11/04/02
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – IRFOD Lazio.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione. "Word Avanzato".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data:	11-18-25 maggio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ARSIAL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione. "Informatica - word".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	17/01/ 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ARSIAL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione. "Informatica - internet".
• Qualifica conseguita	Attestato
• Data:	05/02/01
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – Dipartimento risorse e sistemi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Seminario sul processo di delega".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data:	dal 18/03/97 al 21/05/97
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Sperimentale per la Meccanizzazione Agraria del M.I.P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Corso di formazione "Controllo e taratura delle macchine irroratrici"**
• Qualifica conseguita	**Attestato di idoneità per il controllo e la taratura delle macchine irroratrici.** Conseguito presso l'ISMA di Monterotondo (RM).

• Date:	27/04//90
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Firenze**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Corso di laurea in scienze agrarie con indirizzo in produzione animale.**
• Qualifica conseguita	**Laurea in Scienze Agrarie**
• Data:	dal 18/03/97 al 21/05/97
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Sperimentale per la Meccanizzazione Agraria del M.I.P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Controllo e taratura delle macchine irroratrici"-
• Qualifica conseguita	Attestato di idoneità. Conseguito presso l'ISMA di Monterotondo (RM).
• Data:	1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Super Rapid English Centres
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di lingua inglese.
• Qualifica conseguita	Diploma Parte I stage IV
• Data:	1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Sperimentale per la Frutticoltura di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Borsa di studio."Tecnologie avanzate (mappe genomiche)".
• Qualifica conseguita	Idoneità al concorso.
PUBBLICAZIONI	
• Data: **anno 1990**	Pubblicazione: Quarta R., Dettori M.T., Nati D., Marinucci R., "Flower morphology gametogenesis and embryo development in size-controllede peach genotypes". Presentata al XXIII Congresso Internazionale ISHS come coautrice. Istituto Sperimentale per la Frutticoltura di Roma. Sezione di Miglioramento genetico.
• Data: **anno 1998**	Pubblicazione divulgativa: Cerqua A., Marinucci R., "Breve guida alla produzione dell'olio extravergine di oliva "SABINA" a Denominazione di Origine Controllata". Regione Lazio - Area Decentrata Agricoltura di Roma.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
PRIMA LINGUA	**Inglese**
• Capacità di lettura	Livello scolastico
• Capacità di scrittura	Livello scolastico
• Capacità di espressione orale	Livello scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Uso del computer; conoscenza Office, Execell, Word, Internet, etc.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la consapevolezza, in caso di mendaci dichiarazioni, delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

La sottoscritta rilascia l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196.

Roma, 11 novembre 2020

Firmato digitalmente da ROBERTA MARINUCCI
C: IT
O: Regione Lazio/80143490581