

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

**Alessandro Moretti**

Funzionario amministrativo con oltre 30 anni di esperienza nel settore pubblico, con competenze specifiche nel settore dello sviluppo economico, nella gestione delle risorse umane, controllo e vigilanza sugli enti regionali, gestione del contenzioso e supporto giuridico-amministrativo. Capacità dimostrate nella leadership, nell'organizzazione e nella realizzazione di progetti complessi con un *focus* su sviluppo economico e innovazione digitale.

Telefono uff.

06/ 5168 4891

E-mail

[alessandro.moretti@regione.lazio.it](mailto:alessandro.moretti@regione.lazio.it)

Cittadinanza

italiana

Sesso

M

### ATTUALE INCARICO RICOPERTO

- Date (da – a)
- Sede di lavoro
- Datore di lavoro
- Dipartimento, Direzione, Area di assegnazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 5 maggio 2008 dipendente a tempo pieno e indeterminato della Regione Lazio Roma

#### **Regione Lazio – Ruolo Giunta Regionale**

**Direzione Regionale Sviluppo economico, Attività produttive e Ricerca - Area Misure per lo Sviluppo del Territorio, del Litorale e delle Aree Urbane** – Regione Lazio - Via Cristoforo Colombo, 212 - Roma.

Contratto a tempo pieno e indeterminato con qualifica di **Esperto Area Amministrativa**, categoria "D/D4", nel ruolo del personale della Giunta Regionale

Attualmente, con decorrenza dal 12.06.2024, il sottoscritto ricopre l'incarico di Elevata Qualificazione (EQ) di I<sup>a</sup> fascia denominata: "Consorzio Industriale Unico, vigilanza, controllo e rendicontazione" nell'ambito della Direzione regionale Sviluppo economico Attività produttive e Ricerca, Area "Misure per lo sviluppo del territorio, del litorale e delle aree urbane", disposto con Atto di Organizzazione n. G07074 del 06.06.2024

In precedenza, sino al 30.05.2024, il sottoscritto ricopriva la Posizione Organizzativa di I<sup>a</sup> fascia denominata "Gestione dell'Albo regionale delle Cooperative di Comunità e interventi di sostegno alle Cooperative di Comunità", disposto con Atto di Organizzazione n. G11548 del 01/09/2022.

In precedenza, senza soluzione di continuità, ha ricoperto le seguenti Posizioni Organizzative:

- Posizione Organizzativa di II<sup>a</sup> fascia denominata "Gestione del contenzioso riguardante i beni immobili ad uso diverso dall'abitativo e dei terreni di proprietà regionale" nell'ambito della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area "Gestione dei beni patrimoniali e demaniali", conferita con Atto di Organizzazione n. G11705 del 9 ottobre 2020 e poi sostanzialmente rinnovata con successivo Atto di Organizzazione n. G08202 del 23 giugno 2021;
- Posizione Organizzativa di I<sup>a</sup> fascia "Supporto giuridico e amministrativo", istituita presso la Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica, Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo - Area "Concessioni", conferita con Atto di Organizzazione n. G13570 del 10 ottobre 2019;
- Posizione Organizzativa di I<sup>a</sup> fascia di cui agli artt. 1 e 2 dell'Accordo di concertazione n. 2 del 2010, denominata "Vigilanza sugli Enti regionali in materia di personale", con decorrenza 30 aprile 2012 (Atto di Organizzazione A03744 del 27 aprile 2012), successivamente, con Atto di Organizzazione G05200 dell'11 aprile 2014, è stato sostanzialmente riconfermato al sottoscritto il medesimo incarico, per la durata di 3 anni, con decorrenza 11 aprile 2014. Poi con Atto di Organizzazione G05277 del 13 maggio 2016 (con decorrenza 16 maggio 2016) detto incarico è stato ancora una volta prorogato, e poi di volta in volta con Atto di Organizzazione n. G04625 del 10 aprile 2017, con Atto di Organizzazione n. G06400 del 15 maggio 2017, pur con la differente denominazione "Vigilanza in materia di politiche degli enti regionali, delle aziende e società regionali", nell'ambito della Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi - Area "Politiche del personale degli enti e aziende sub-regionali";

– In precedenza ha ricoperto altri incarichi di P.O. o di A.P. a partire dall'aprile 2011.

**Dal 2011 al 2023 per lo svolgimento dei compiti summenzionati ha conseguito quasi sempre la massima val. della performance (100/100).**

Altri incarichi espletati, affidati dalla Regione Lazio:

- 1) Progetto di informatizzazione dei fascicoli del personale dipendente della Regione Lazio (codice progetto ERPFAP) Incaricato per la conservazione sostitutiva dei documenti scansionati e digitalizzati in alta affidabilità, con intestazione del kit di firma digitale, giusta nota del Direttore Regionale Organizzazione e Personale prot. n. 93997 del 21 luglio 2009;
- 2) Componente del Gruppo di lavoro denominato "Sgombero parziale e riordino dei locali uso archivio "A" e "B" sede C. Colombo", anche al fine di assicurare la sicurezza degli ambienti di lavoro e di renderli conformi a quanto previsto dal D.Lgs.vo n. 81/2008, di cui alla Determinazione del Direttore del Dipartimento Istituzionale n. A2836 del 14/10/2010;
- 3) Designazione da parte del Direttore Regionale Organizzazione e Personale ai fini della nomina in qualità di Esperto in seno al Comitato Regionale degli Utenti e dei Consumatori (CRUC) – L.R. n. 44/1992, giusta nota della Direzione Reg.le Organizzazione e Personale, prot. n. 125778 del 13 ottobre 2009;
- 4) Incarico di Segretario della Commissione di valutazione dei progetti relativi al bando di cui all'All. "A" della Deliberazione di Giunta Regionale 14 ottobre 2011, n. 457 conferito con Decreto della Presidente della Giunta Regionale 12 marzo 2012, n. 110;
- 5) Componente del Gruppo di lavoro finalizzato a valutare le contestate violazioni di legge in materia di personale, in particolare: verifica amministrativo-contabile disposta dalla Ragioneria Generale dello Stato e dall'Ispettorato Generale di Finanza, eseguita presso l'ARDIS nel periodo 14 gennaio 2008/ marzo 2008.
- 6) Incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTP) per lo svolgimento di funzioni di natura peritale da esperirsi nell'interesse della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica, Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo - Area "Concessioni", nella controversia pendente dinanzi al Tribunale Civile di Roma – II Sez. G.U. Dr. Cartoni promossa dalla Società Nautilus Marina S.r.l., conferito con Determina n. G02170 del 2.3.2020;
- 7) Incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTP) per lo svolgimento di funzioni di natura peritale da esperirsi nell'interesse della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica, Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo - Area "Concessioni", nella controversia pendente dinanzi al Tribunale Ordinario di Roma - sezione seconda civile - Ordinanza del 29/05/2020, nel procedimento Circolo Canottieri Lazio c/ Regione Lazio - r.g.n. 33081/2018 (fascicolo Avvocatura n. 917/2018), conferito con Determinazione n. G07112 del 17/06/2020;
- 8) Innumerevoli incarichi di responsabilità del procedimento inerenti la partecipazione in rappresentanza della Regione Lazio alle mediazioni civili ex D.Lgs.vo n. 28/2010 e ss.mm.ii. per gli immobili di proprietà regionale ad uso abitativo e diverso dall'abitativo;
- 9) Membro della Commissione Tecnica di Valutazione individuato dall'Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027 - Avviso Pubblico "Innovazione Sostantivo Femminile - 2022", approvato con Determinazione dirigenziale n. G02273 del 02/03/2022, con nota prot. n. 50315 del 16/01/2023;
- 10) Rappresentante della Regione Lazio nelle commissioni d'esame di formazione professionale di cui alla Determinazione n. G07079 del 24/05/2023.

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

- Date (da – a)
- Sede di lavoro
- Datore di lavoro
- Dipartimento, Direzione, Area di assegnazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/04/2008 al 04/05/2008**

Roma

**Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali**

Direzione Provinciale del Lavoro di Roma - Settore Ispezione del Lavoro con la qualifica funzionale di Ispettore del Lavoro categoria C2 (ex VIII° livello) – Via Maria Brighenti, 36 Roma

Contratto a tempo indeterminato con la qualifica funzionale di **Ispettore del Lavoro - Area funzionale C – Posizione economica C2 (ex VIII° livello) – Area professionale vigilanza**

Svolgimento di attività ispettiva per conto del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Roma - Settore Ispezione del Lavoro, concernente attività di vigilanza sull'esecuzione di tutte le leggi in materia di livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, di tutela dei rapporti di lavoro e di legislazione sociale ovunque sia prestata attività di lavoro

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**Dal 03/06/1996 al 31/03/2008**

Roma

**Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**

Direzione Generale dei Sistemi Informativi e Statistica – Settore informatico

Contratto a tempo indeterminato con la qualifica funzionale di **tecnico informatico** - Area B – Posizione economica B3 Super, con dichiarazione di idoneo servizio al termine dell'impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ha svolto in qualità di docente **numerosi incarichi di formazione** del personale del Ministero con attestazioni scritte (complessivamente n. 20 giornate di corso in aula per un totale di oltre 150 utenti formati), nonché ha avuto alcuni **incarichi di componente di commissioni di collaudo** e di **direzione lavori di progetti di informatizzazione** (in particolare: incarico di **Direttore dei Lavori** del progetto SIGEMAR - gestione della gente di mare - conferito con Decreto Dirigenziale n. 10 del 23 marzo 2006 Contratto Rep. 3161/2005).

Inoltre, ha svolto attività di studio, progettazione, redazione capitolati speciali d'appalto e relativi atti di gara per l'acquisto di beni e servizi informatici per il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in relazione ai seguenti progetti di informatizzazione:

- Studio di fattibilità per la gestione e governo dei rischi degli ambienti e dei posti di lavoro
- Piano Triennale e Consuntivo CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione)
- Reingegnerizzazione dei processi di lavoro dell'Amministrazione
- Incarichi di Amministrazione applicativa del software ed incarichi di formazione del personale
- Privacy – Protezione dei dati personali
- Gente di Mare – Informatizzazione della matricola dei marittimi
- Sistema informativo statistico nazionale delle infrastrutture e dei trasporti

Partecipazione, in qualità di membro tecnico, ai seguenti tavoli di lavoro:

- Adeguamento dei sistemi informatici all'anno 2000
- Adeguamento dei sistemi informativi per il passaggio all'Euro
- Sistema Informativo Statistico Nazionale per le Infrastrutture ed i Trasporti (SISNIT)
- Pianificazione e gestione del registro informatizzato delle attività della Direzione Generale per i Sistemi Informativi e Statistici.

Anteriormente al 1999 ha svolto compiti amministrativi presso l'Ufficio contratti e servizi in economia, con predisposizione di atti di gara, verbali, contratti ad evidenza pubblica ed atti di cottimo fiduciario, sempre con attestazione di lodevole servizio prestato.

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**Dal 26/01/1994 – 02/06/1996**

• Sede di lavoro

Milano

• Datore di lavoro

**Banca d'Italia**

• Dipartimento, Direzione, Area di assegnazione

Succursale di Milano – Tesoreria Provinciale dello Stato – Corso Sempione, 57 Milano

• Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato in qualità di operatore SE.GE.SI. (Servizi Generali e di Sicurezza)

• Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento di attività di controllo, sicurezza e di assistenza agli utenti.

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**Dal 01/01/1992 al 24/01/1994**

• Sede di lavoro

Roma

• Datore di lavoro

**Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN)**

• Dipartimento, Direzione, Area di assegnazione

Ufficio di Presidenza – P.zza dei Caprettari, 70 – Roma

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato con la qualifica di Collaboratore di Amministrazione (VII q.f.).

• Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento di attività amministrative, di segreteria e di controllo contabile

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**05/01/1989 – 04/04/1990**

• Sede di lavoro

Aosta – L'Aquila

- Datore di lavoro
- Dipartimento, Direzione, Area di assegnazione
- Tipo di impiego

## SELEZIONI E CONCORSI SUPERATI

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>                  | 20/05/2019 – Determina del Direttore Generale dell'A.R.P.A.M., n. 52/DG del 20 maggio 2019, relativa alla approvazione della graduatoria finale;   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e sede dell'Ente</li> </ul> | <b>A.R.P.A.M. Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esito</li> </ul>                 | Idoneo concorso per Dirigente, posizionato al 6° posto in graduatoria  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto</li> </ul>               | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di <b>Dirigente Amministrativo</b> a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze del Servizio Gestione Risorse Umane.<br>○ ○ ○ ○ ○ ○   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>                  | 27/03/2007 – Deliberazione del Direttore Generale della ASL RM “C”, n. 1649 del 16 novembre 2015, relativa alla approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito dei candidati;   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e sede dell'Ente</li> </ul> | <b>ASL RM “C”</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esito</li> </ul>                 | Idoneo concorso per Dirigente, posizionato all'8° posto in graduatoria   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto</li> </ul>               | Selezione pubblica per titoli e colloquio (art. 9 della Legge 20.5.1985 n. 207), per l'assunzione di n. 1 <b>Dirigente Amministrativo</b> a tempo determinato ai sensi dell'art. 18, commi 5 e 6 CCNL 8.6.2000 Area Dirigenza STPA, per le esigenze della UOC Accreditamento.<br>○ ○ ○ ○ ○ ○   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>                  | 27/03/2007 – Determinazione del Direttore Organizzazione e Personale della Regione Lazio del 27 marzo 2007, n. 1295, relativa alla approvazione della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 137 posti a tempo pieno ed indeterminato, di Esperto area amministrativa, categoria “D”   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e sede dell'Ente</li> </ul> | <b>Regione Lazio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esito</li> </ul>                 | vincitore posizionato al 58° posto in graduatoria  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto</li> </ul>               | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 137 posti a tempo pieno ed indeterminato, di <b>Esperto area amministrativa, categoria “D” posizione economica iniziale “D1”</b> , nel ruolo del personale della Giunta Regionale. Cod. 07, approvazione graduatoria pubblicata nel BURL n. 10 del 10/04/2007– Suppl. Ord. n. 4<br><br>○ ○ ○ ○ ○ ○  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>                  | 17/03/2009 - Decreto Dirigenziale n. 110 del 17/03/2009 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e sede dell'Ente</li> </ul> | <b>Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</b> – Via Caraci, 36 - Roma  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esito</li> </ul>                 | vincitore posizionato al 3° posto in graduatoria   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto</li> </ul>               | Concorso pubblico per esami a tre posti di <b>Direttore Amministrativo Contabile – Area C – posizione economica “C2” (ex VIII° livello)</b> del CCNL del comparto Ministeri (corrispondente alla categoria “D3” del CCNL del comparto Regioni Enti Locali, cfr. DPCM 14 dicembre 2000, n. 446 in G.uff. s.g. n. 43 del 21/02/2001), nell'organico dell'Amministrazione dei Trasporti, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV serie speciale del 12/09/2006, n. 69<br><br>○ ○ ○ ○ ○ ○ |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>                  | 15/09/2006 – Decreto Dirigenziale del 15/09/2006 del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e sede dell'Ente</li> </ul> | <b>Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali</b> – Via XX Settembre - Roma  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esito</li> </ul>                 | idoneo   |

- Oggetto Concorso pubblico per esami a diciassette posti di **Direttore Amministrativo – Area C – posizione economica “C2” (ex VIII° livello)** del CCNL del comparto Ministeri (corrispondente alla categoria “D3” del CCNL del comparto Regioni Enti Locali, cfr. DPCM 14 dicembre 2000, n. 446 in G.uff. s.g. n. 43 del 21/02/2001), nell’organico del ruolo centrale agricoltura del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, attestato con nota prot. n. 37716 del 31/10/2006

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

- Date 02/03/2006 – Decreto Dirigenziale del 02/03/2006 del Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali
- Nome e sede dell’Ente **Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali** – Direzione Generale delle Risorse Umane e Affari Generali – Via Flavia - Roma
- Esito idoneo
- Oggetto Concorso pubblico per esami a complessivi cinquantacinque posti nel profilo professionale di **Ispettore del Lavoro – Area funzionale C – posizione economica “C2” (ex VIII° livello)** del CCNL del comparto Ministeri (corrispondente alla categoria “D3” del CCNL del comparto Regioni Enti Locali, cfr. DPCM 14 dicembre 2000, n. 446 in G.uff. s.g. n. 43 del 21/02/2001), attestato con nota prot. n. 12/IV/0036330 del 18/05/2006

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

- Date 15/09/2006 – Decreto Dirigenziale del 15/09/2006 del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali
- Nome e sede dell’Ente **Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali** – Via XX Settembre - Roma
- Esito idoneo
- Oggetto Concorso pubblico per esami a diciassette posti di **Collaboratore Amministrativo – Area C – posizione economica “C1” (ex VII° livello)** del CCNL del comparto Ministeri (corrispondente alla categoria “D1” del CCNL del comparto Regioni Enti Locali, cfr. DPCM 14 dicembre 2000, n. 446 in G.uff. s.g. n. 43 del 21/02/2001), nell’organico del ruolo centrale agricoltura del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, attestato con nota prot. n. 37715 del 31/10/2006

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE CORSI DI LAUREA

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Roma “La Sapienza”**
- Qualifica conseguita **Laurea di Dottore in Giurisprudenza** conseguita il 10 dicembre 2003 (quadriennale) 107/110
- Votazione finale
- Titolo della tesi di Laurea e Relatore Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo dal titolo *“L’acquisizione dei sistemi informativi da parte della Pubblica Amministrazione: i contratti ad oggetto informatico ed il procedimento ad evidenza pubblica”*, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” - Relatore Prof. Alberto Romano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Libera Università degli Studi per l’Innovazione e le Organizzazioni - LUSPIO**
- Qualifica conseguita **Laurea di Dottore in Scienze Economiche e Gestionali** conseguita il 15 marzo 2011 (triennale) 100/110
- Votazione finale
- Titolo della tesi di Laurea e Relatore Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo dal titolo *“Affidamento di appalti pubblici senza gara a società in house in ambito regionale”*, presso la Facoltà di Economia della Libera Università degli Studi per l’Innovazione e le Organizzazioni – LUSPIO  
Relatrice Prof.ssa Benedetta Lubrano

## CORSI ANNUALI O PLURIENNALI

- Date (da – a) **2003-2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Roma “La Sapienza”**
- Nome e tipologia del corso **Master Universitario di II° livello in “Teoria e tecnica della normazione e Diritto dell’informatica”** c/o Istituto di Teoria dell’Interpretazione e di Informatica Giuridica - Facoltà di Giurisprudenza
- Qualifica conseguita Conseguimento del Master Universitario di II° livello (60 CFU) in “Teoria e tecnica della normazione e Diritto dell’informatica” c/o Istituto di Teoria dell’Interpretazione e di Informatica

Giuridica - Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – in data 15 gennaio 2005, con la votazione di 108/110

La firma digitale: aspetti critici inerenti l'atto amministrativo in forma elettronica

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

Titolo della Tesi finale

• Date (da – a)

**2021-2023**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Politecnico di Milano 1863**

• Nome e tipologia del corso

**Master Universitario di II° livello "per la Trasformazione Digitale della PA (DIPA)"** c/o POLIMI Graduate School of Management

• Qualifica conseguita

Conseguimento del Master Universitario di II° livello (60 CFU) in "Trasformazione digitale della P.A." - POLIMI Graduate School of Management – in data 24 marzo 2023, con la votazione di 107/110

Titolo del project work finale

"La trasformazione digitale dei piccoli Comuni del Lazio"

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**2002-2004**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ELEA

• Nome e tipologia del corso

Partecipazione al **Progetto di formazione sul monitoraggio dei contratti informatici di grande rilievo ai sensi delle Circolari CNIPA** (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione) - (Corso ELEA - totale 312 ore)

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**1992**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto G. Meschini di Viale Giotto, 1 di Roma

• Nome e tipologia del corso

**Diploma di Programmatore** riconosciuto dalla Regione Lazio conseguito nel 1992 con voti 30/30 (linguaggio COBOL – totale 500 ore)

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

**1984-1988**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico Statale di Via Francesco Morandini di Roma

• Nome e tipologia del corso

**Diploma di Maturità scientifica** conseguito nel 1988 con voti 60/60

## **CORSI E SEMINARI**

• Date (da – a)

(l'8/10/2014 – 60 ore)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo", Viale Giulio Cesare, 31 Roma

• Nome e tipologia del corso

Corso "**Diritto del Lavoro Pubblico**" - rilasciato in data 10 febbraio 2015

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

(il 26/03/2012 – 4 ore)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP)

• Nome e tipologia del corso

**Corso sulle Società partecipate** rilasciato in data 26 marzo 2012

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

(dal 06/03/2012 al 29/03/2012 – 8 ore)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP)

• Nome e tipologia del corso

**Corso sul Conferimento di incarichi professionali esterni** rilasciato in data 29 marzo 2012

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

• Date (da – a)

(dal 24/05/2010 all' 08/07/2010 – 45 + 10 ore)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Organismo di conciliazione presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo"** di Viale Giulio Cesare, 31 Roma.

• Nome e tipologia del corso

**Corso di Perfezionamento e Specializzazione per Conciliatori di controversie** rilasciato in data 8 luglio 2010, in conformità al D.M. 23/07/2004 n. 222 ed a quanto prescritto dal decreto dirigenziale 24/07/2006 del Ministero della Giustizia al fine dell'ottenimento dei requisiti di qualificazione professionale dei conciliatori a norma dell'art. 4, comma 3, del D.M. 222/2004, nonché del corso integrativo di formazione della durata di 10 ore - completato in data 3 marzo 2011 - Frequenza del **corso di aggiornamento formativo biennale** di 18 ore ai sensi dell'art. 4, comma 3, lettera b), del D.M. 18 ottobre 2010, n. 180 e successive modificazioni, presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" di Viale Giulio Cesare, 31 Roma nelle date del 23 settembre e del 1° ottobre 2014 e completamento del **tirocínio assistito** nel mese di ottobre 2014.

o o o o o o o

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

**ITALIANO**

Luglio 2014 - Corso di inglese della British Institutes (Ente certificatore) con superamento dell'esame finale di livello B1 Threshold "English Diploma" e relativa certificazione internazionale ESOL. Nel 1993 - Livello "Upper Intermediate" conseguito all'estero presso "The Hampstead School of English" di Londra.

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B1	B2	B1	B1		B1
A1	A1	A1	A1		A1

**LINGUA INGLESE**

**LINGUA FRANCESE**

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Ambiente Windows, MS Office - Word, Excel, Power Point; Access, Internet Explorer

Patente ECDL - Con specifico riferimento ai corsi di formazione tecnico-specialistica per profili informatici, ne ha seguito numerosissimi ed ha partecipato a svariati convegni e seminari di aggiornamento tecnico-professionale, molti dei quali organizzati da Enti Pubblici, superando sempre con esito positivo le prove finali di valutazione. Conosce e padroneggia i sistemi operativi e le applicazioni informatiche più conosciute.

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità in atti.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196.

Roma, 10 luglio 2024

FIRMATO  
(Dott. Alessandro Moretti)