

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

MERIANO GEMMA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2011- a tutt'oggi

Nome e indirizzo datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Regione Lazio
Servizio Geologico e Sismico Regionale
Area Pareri Geologici e Sismici, Suolo e Invasi (ex Tutela del Territorio)
Direzione Regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica (ex Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo)

Attuale Incarico Ricoperto

Funzionario titolare di EQ II fascia -Ex Cat D7 Funzionari E.Q. EELL

Qualifica: RFU7

Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) di II^ fascia "**Attuazione e verifica di piani e programmi di difesa suolo**" - (provvedimento.n. AO G07042 del 06/06/2024)

Principali attività e responsabilità

Adempimenti di valutazione degli interventi di pianificazione territoriale, alla luce della vincolistica vigente in materia di difesa del suolo, con particolare attenzione agli aspetti connessi all'azione esercitata dalla copertura vegetale sull'equilibrio idrogeologico.

In particolare:

- funzioni di supporto e coordinamento nella definizione dei procedimenti per il rilascio di Nulla Osta ai fini del vincolo idrogeologico (RDL 3267/23, RD 1126/26, DGR 920/22) di competenza regionale nell'ambito degli interventi finalizzati alla mitigazione del rischio idrogeologico.
- formazione e aggiornamento del registro delle opere di difesa del suolo.
- Pareri, ai sensi dell'art. 89 del D.P.R. n.380 del 2001 e della D.G.R. n°2649/99, in merito alla compatibilità tra le condizioni di pericolosità e vulnerabilità territoriale rispetto alle previsioni urbanistiche in aree oggetto di nuova pianificazione (P.R.G. e loro varianti, Piani attuativi);
- partecipazione, per gli aspetti di competenza del Servizio di appartenenza, con parere vegetazionale intraprocedimentale alle procedure di V.I.A.

Posizione Organizzativa di 2^ fascia "Vincolo Idrogeologico Provincie Latina e Frosinone"
(A.O. n.G05161 - 13 Maggio 2016 - 10 Aprile 2017).

Posizione Organizzativa di 2^ fascia "Registro opere di difesa del suolo"
(A.O. n.G05292 dell'11 Apr.2014).

Alta Professionalità di II fascia (Disp. n. A00777 del 7/02/2013) con responsabilità:

- attività tecnico amministrative per il rilascio di pareri vegetazionali di cui alla DGR 2649/99 e per tutti gli adempimenti relativi agli aspetti vegetazionali in materia di difesa del suolo;
- attività tecnico amministrative per il rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per il vincolo idrogeologico di cui al RDL 3267/1923 e RD 1126/1926.

Incarichi, gruppi di lavoro:

- contributo alla redazione e aggiornamento DGR 920/22 "Vincolo Idrogeologico - Direttive sulle procedure in funzione del riparto di cui agli artt. 8,9 e 10 della L.R.53/98" e "Linee guida sulla documentazione per le istanze di Nulla- Osta ai sensi del R.D.L.3267/23 e R.D.1126/26

nell'ambito delle competenze regionali".

- membro GdL "Ingegneria naturalistica: monitoraggio dei cantieri pilota" (A.O.4277/12).

2009/2011

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Area Cooperazione tra i Popoli - Direzione Regionale Attività della Presidenza
Specialista Area Tecnica (D3/D6)

Promozione della cultura della pace

- procedure attuative della Legge regionale 24 dicembre 2008, n. 25 "Promozione ed attuazione delle iniziative per favorire i processi di disarmo e la cultura della pace", e della DGR n.655/09;
 - attività tecnico-amministrativa emanazione Avviso Pubblico contributi (Det.n. B4134 del 22 settembre 2009);
 - organizzazione convegno: "Cooperazione tra i Popoli - presentazione dei risultati dei progetti annuali realizzati a seguito del Bando 2008 - L.R. 19/2000" del 2.12.2010.
- Alta Professionalità di II fascia (Disp. A3671 dell'11.04.2011)

2000/2009

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Area Sviluppo Sostenibile - Direzione Regionale Ambiente e Cooperazione tra i Popoli

Funzionario Direttivo - D3 (Det. n.1029/01)

Informazione, Formazione, Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità

Funzionario direttivo - D3 (Det. n.1029/01)

- Informazione, Formazione, Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità
- definizione della Programmazione regionale di educazione alla sostenibilità ambientale e alla cittadinanza locale e globale;
 - coordinamento, monitoraggio e concessione di contributi per le attività ai progetti rete **INFEA** regionali e centri di educazione ambientale

- Coordinamento, monitoraggio e concessione di contributi per le attività e la dotazione strumentale delle strutture delle Rete regionale INFEA, Labter e Labnet;
- promozione della formazione in ambito regionale del personale ope e centri di educazione am
- promozione attività rete INFEA regionale al III Congresso Mondiale sull'Educazione Ambientale – Torino –2- 6/10/2005;
- coordinamento partecipazione regionale decennale ONU 2005-14 per l'Educazione allo Sviluppo Sostenibile (DESS);
- contributo proposta progettuale” Modelli di gestione ecocompatibile nelle aree di interesse storico-archeologico e naturalistico del Mediterraneo occidentale” - bando Interreg IIIB, novembre 2002, capofila Regione Lazio;

Incarichi, gruppi di lavoro:

- membro della Commissione Provinciale di Latina LABLAZIO “Rete di Laboratori territoriali e di Centri per l'informazione, la Formazione e l'Educazione Ambientale” (Det. 382/2001);
- membro della Commissione per l'affidamento della gestione delle attività del LEA di Mentana (D.D. Prov. RM n.19/04- Det. n. B0420/04);
- membro del Gruppo di Lavoro Regione/Arpa-Lazio -“Strumenti di Sostenibilità” –Rapporto Stato Ambiente -2008 (A.O. n. B1889 del 13.06.08);
- membro del Gruppo di Lavoro “Natura” capitolo Biosfera del Rapporto Stato Ambiente - 2004;
- cura del capitolo “I programmi di Informazione ed Educazione Ambientale dei cittadini” del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente 2004.

1996/2000

Tipo di azienda o settore

Settore 69, Ufficio Tutela e Valorizzazione delle Risorse Forestali
Assessorato Utilizzo Tutela e Valorizzazione delle Risorse Ambientali

Tipo di impiego

Funzionario direttivo

Principali mansioni e responsabilità

- istruttoria di approvazione dei piani di assestamento forestale,
- pareri, per quanto concerne gli aspetti forestali, in materia di vincolo idrogeologico;
- autorizzazioni tagli boschivi;
- contributi per ricostituzioni boschive.

1990 /1996

Tipo di azienda o settore

Assessorato Sviluppo del Sistema Agricolo e Forestale – Settore 66
Ufficio Forestazione

Tipo di impiego

VII Qualifica Funzionale

Principali mansioni e responsabilità

- istruttoria approvazione e finanziamento dei piani di gestione e assestamento forestale;
- procedura autorizzativa tagli i boschivi;
- relazioni tecniche contenziosi aspetti forestali;
- Organizzazione del convegno presentazione Carta del Fitoclima del Lazio – 21 giugno 1994.

Incarichi, gruppi di lavoro:

- Partecipazione alle Commissioni Provinciali d'esame d'idoneità alla raccolta dei tartufi sul territorio regionale L.R. 82/88;
- G. d L. per la redazione del Quadro di Riferimento Territoriale (Assessorile prot.n.55/96).

1989/1990

Nome e indirizzo datore di lavoro

Regione Toscana

Tipo di azienda o settore

Ente Toscano di Sviluppo Agricolo e Forestale

Principali mansioni e responsabilità

- posizione di comando dalla Regione Toscana (D.G.R.L.n.637/1990 – D.G.R.T.n.2420/1990) presso la Regione Lazio dal 9.04.1990 al 14.05.1990 (D.G.R. T.n.5841/1991).
- attività di informazione e comunicazione presso l'ufficio Stampa dell'Ente Toscano di Sviluppo Agricolo e Forestale

1984/1988

Nome e indirizzo datore di lavoro

collaborazione presso la Cooperativa C.R.E. STAT – Firenze

Tipo di azienda o settore

Cooperativa Marketing

Tipo di impiego

collaboratrice autonoma per ricerche economiche nel settore agro-forestale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	26.03.1987
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Agraria – Corso di Laurea in Scienze Forestali
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenze scientifiche tematiche ambiente forestale, silvo-pastorale.
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Scienze Forestali con tesi sperimentale in tecnologia del legno
Livello classificazione nazionale	109/110
Date	18.04.1988 - 18.02.1989
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interregionale per la Formazione dei Divulgatori Agricoli Polivalenti di Foligno – IV Corso – (concorso)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecniche di divulgazione agricola; tecniche di conduzione aziendale; tecniche elaborazione piani di sviluppo per ammodernamento aziende agricole; programmi o misure di armonico sviluppo agricoltura, sociologia rurale e psicologia. Tesi sul Tartufo delle crete senesi.
Qualifica conseguita	Attestato di idoneità all'esercizio attività di Divulgatore Agricolo Polivalente Reg. CEE 270 /79
Livello classificazione regionale	96,7/100 – Regione Toscana.

CORSI

Corsi Formazione visionabili su Piattaforma e-learning Regione Lazio

Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio 19/03/2020 -14/09/2020 -

Corso Microsoft Web App (One Drive, One Note e Teams) (Office 365) 6/04/2020-10/12/2020;

Corso Microsoft Word (Office 365) 6/04/2020 – 31/12/2020;

Corso Microsoft Excel (Office 365) 21/04/2020-31/12/2020;

Corso Microsoft Skype for business e Outlook (Office 365)21/04/2020 – 10/12/2020;

Corso Microsoft Powerpoint (Office 365) 21/04/2020 – 31/12/2020;

Corso Microsoft Skype for business e Outlook (Office 365) ; 21/04/2020 – 10/12/2020;

Percorso formativo SICER – Atti Amministrativi - ,Edu.Lazio 12 /11/2020 – 11/02/2021;

Percorso formativo SICER – BUR - , Edu.Lazio 12 /11/2020 –23/02/2021;

Percorso formativo SICER – Ciclo Attivo - , Edu.Lazio 12/11/2020 – 23/02/2021;

Percorso formativo SICER – Ciclo Passivo - , Edu.Lazio 12/11/2020 – 23/02/2021;

Percorso formativo SICER – Controllo di gestione e strategico Edu.Lazio 12/11/2020 – 23/02/2021

Percorso formativo SICER –Corso EconomatoEdu.Lazio 12/11/2020 – 23/02/2021;

Corso Digital Mindset (Office 365) 21/04/2020 – 31/12/2020;

Competenze digitali per la PA: Area 5 - Trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio 30/11/2020 -9/02/2021;

Percorso formativo SICER – Bilancio, Edulazio 12 /11/2020 – 11/02/2021;

Legislazione Ambientale” – Roma – Coordinamento CREIA/Regione Lazio
24 ore dal 28/02/2013 al 9/05/2013;

- “Progettazione ambientale e ingegneria naturalistica” –Roma ASAP/Regione Lazio –
50 ore dal 11.10.2011 al 6.12.2011;

- “La Cooperazione Decentrata con i Paesi in Via di Sviluppo: modalità, normative, linee guida, progettazione, implementazione, monitoraggio e controllo, valutazione” - ASAP/ Regione Lazio – dal 31.3.2010 al 26.5.2010;

- corsi inglese EF on- line Business School Hult International Level 7/8/9 -2009-10;

- seminario “Programma ENPI CBC MED” – ASAP/Regione Lazio – 7.07.2009;

- “Euroregione/Cooperazione internazionale” – ASAP/Regione Lazio,dal
7.5.2009 al 4.6.2009;

- “EuroGovernance/E-Government” – ASAP/Regione Lazio, dal 17.3 al 17.4.2009;

- corso laboratorio di educazione ambientale “Strategie e interventi per la governance dell'ambiente urbano” - ARPALazio –Roma 15.11.2007;

- Progetto interregionale di formazione “Management di rete e sviluppo sostenibile” di n.68 ore Perugia Marzo – novembre 2004;

- “Programmazione in campo ambientale” ASAP dal 16.09.2003 a16.10.2003;

- stage “Ingegneria naturalistica”, Coord.Naz. Parchi e Riserve Naturali, Arona, 5-6 maggio 1997;

- stage illustrativo selvicoltura in ambiente mediterraneo – Università degli Studi di Firenze- Alberese – Monti Uccellina – Pineta Granducale 20 -21-05- 1996;

- seminario “La destinazione forestale dei terreni agricoli”, Società Botanica Italiana, Brasimone, 17-18 giugno 1994;

- corso regionale a cura della S.A.F.S.p.a.”Giornate di studio forestali” per la gestione del

bosco, con particolare riferimento all'ambiente dal 4 maggio al 19 giugno 1992;
 - valutazione di impatto ambientale Ordine dei dottori Agronomi e Forestali di Roma dall' 11 al 15 marzo e dall'8 al 12 aprile 1991.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANA**

Altre lingue

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Buono	C1	Buona	B1	Buona	B1	Buona	A2	Elementare
A2	Elementare	B1	Buona	A1	Elementare	A2	Elementare	A1	Elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Uso abituale nel lavoro dei programmi di videoscrittura, internet, posta elettronica. videocall, formazione on line, con adeguamento dell'attività professionale in smart working.

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46,47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.; dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti. La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs.30.06.2003, n. 196.

Roma li, 9 Settembre 2025

Gemma Meriano

FIRMATO