



## INFORMAZIONI PERSONALI

## MASSIMILIANO PACIFICO

PEC

Email

Tel.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2021 - GIUGNO 2024

### Regione Lazio

#### Direzione Regionale per Sviluppo Economico, Attività produttive e Ricerca

DIRIGENTE Area Programmazione e Attuazione del Programma Operativo FESR Lazio, Assistenza all'Autorità di Gestione del POR FESR

Attività svolte a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma Regionale FESR Lazio 21-27

Predisposizione del Programma FESR Lazio nell'ambito della Politica di Coesione 2021-2027. Individuazione delle azioni strategiche per lo sviluppo del territorio regionale nonché definizione delle dotazioni finanziarie e dei contenuti delle Priorità e degli Obiettivi Specifici del Programma, in linea con il quadro di riferimento europeo e nazionale (Accordo di Partenariato 2021-2027).

Gestione del negoziato con Commissione europea e Dipartimento Politiche di Coesione finalizzato all'approvazione e alle revisioni del Programma 2021-2027.

Verifica di applicazione della normativa comunitaria e nazionale in merito all'ammissibilità degli interventi al FESR (cfr. Reg. UE 1058 e 1060 del 2021; Reg. UE 651 del 2014; Reg. UE 795 del 2024; Reg. UE 1046 del 2018 e s.m.i.; DL "Coesione" n. 60/2024).

Monitoraggio dell'avanzamento procedurale, fisico e finanziario delle Priorità del Programma ed elaborazione di report di sintesi.

Presidio e verifica degli **Indicatori di Output** e di **Risultato** del Programma: elaborazione di misure di accelerazione per il conseguimento dei target al 2024.

Predisposizione di **previsioni di spesa** - per Ob. Specifico e per Priorità - al fine del raggiungimento dei target N+3 al 31/12/2025. Supporto alla predisposizione delle Domande di Pagamento - in collaborazione con l'Area Sistemi di Controllo.

Elaborazione di metodologie finalizzate all'adozione di **Opzioni di Costo Semplificato** (OCS) ai sensi dell'art. 94 del Re. 1060/2021, soggette ad approvazione delle strutture della Commissione europea (DG Regional Policy, Unità Better Implementation e Unità DAC).

OSC (ex art. 94) già approvate:

- N. 5 somme forfetarie per interventi di "digitalizzazione delle PMI" (Os 1.2)
- N. 2 somme forfetarie per interventi di internazionalizzazione delle PMI (Os 1.3)
- Unità di Costo Standard per la rendicontazione personale coinvolto nelle produzioni cinematografiche (Os 1.3)

OSC (ex art. 53) già approvate dall'Autorità di Audit:

- Unità di Costo Standard per la rendicontazione personale interno Lazio Innova (AT)

OSC in fase di completamento:

- Unità di Costo Standard per acquisto Bus elettrici (Os 2.8);
- Rimborso per la predisposizione delle Strategie Territoriali (Os 5.1);
- Somme forfetarie per "spese tecniche" nell'ambito di appalti di lavori pubblici.

Predisposizione della documentazione a supporto della revisione del Programma in relazione all'adesione al Reg. UE 795/2024 "**STEP**" presentata al Comitato di Sorveglianza del 25/6/2024.

Coordinamento delle attività - in collaborazione con la Dir. Regionale Ciclo dei Rifiuti e MASE - finalizzate al soddisfacimento della **Condizione abilitante 2.6** (Rifiuti) del Programma FESR.

Supporto alla redazione del Documento di Attuazione del Programma (**DAP**) in corso di adozione.

Gestione delle **operazioni di chiusura** del POR FESR 2014-2020 e definizione delle operazioni transitate sul Programma Operativo Complementare 2014-2020 e sul Programma finanziato da Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020;

Pianificazione e organizzazione delle sedute Comitato di Sorveglianza del Programma 21-27 (Roma 22/12/22, Zagarolo 22/6/23 e Viterbo 25/6/24).

- ◆ Referente - fino al 30/4/2024 - per Strategia Specializzazione Intelligente (RIS3) Reg. Lazio.

#### Responsabile delle risorse destinate ad Assistenza Tecnica

- ◆ Predisposizione documenti di gara per Accordo Quadro Assistenza Tecnica al PR 2021-2027 del valore - a base d'asta - di oltre 45 milioni;
- ◆ Referente del Sistema Informativo SIGEM e della reportistica connessa ai dati di avanzamento del Programma (Dashboard);
- ◆ Predisposizione e approvazione di Convenzioni con società in-house (Laziocrea e Lazio Innova) per erogazione servizi di Assistenza Tecnica nonché per Organismo Intermedio;
- ◆ Direttore Esecuzione dei Contratti dei servizi di Assistenza Tecnica con operatori di mercato.

#### Strategie Territoriali

Attività a supporto della definizione ed elaborazione delle Strategie Territoriali (Quadro diagnostico ed esame di oltre 150 Indicatori territoriali, analisi SWOT, analisi di capacità amministrativa dell'ente, definizione di un parco progetti di I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> fase).

Supporto alla predisposizione di Manifestazioni di Interesse pubblicate dai Comuni beneficiari dell'Ob. Policy n. 5 per la costituzione del Partenariato locale. Attività di pianificazione e animazione dei partner coinvolti nell'elaborazione e implementazione delle Strategie Territoriali.

- ◆ Redazione delle Linee Guida per le Strategie Territoriali adottate con DGR 1159 del 7/12/2022;
- ◆ Membro della Commissione Tecnica di Valutazione dei progetti finanziati con risorse dell'Obiettivo di Policy n. 5 nominato con Decreto Dirigenziale 31 ottobre 2023, n. G14450;
- ◆ Membro del Comitato di Pilotaggio delle Strategie Territoriali, costituito con Decreto Dirigenziale 2 novembre 2023, n. G14486;
- ◆ Predisposizione delle DGR di approvazione del parco progetti a valere sulle risorse dell'Obiettivo di Policy n. 5 per i Comuni di Rieti, Viterbo, Latina e Frosinone (giugno 2024).

#### Raccordo con istituzioni europee

- ◆ Gestione dei rapporti con la Commissione europea (DG Regional Policy - Unità Italia-Malta) in relazione alla pianificazione, implementazione e revisione del Programma FESR;
- ◆ Implementazione di progetti sperimentali in materia di "capacità amministrativa" selezionati dalla Commissione europea (DG Regional Policy - Unità Administrative Capacity) e con la supervisione di OCSE <https://ec.europa.eu/newsroom/region/items/792501/en>

#### Responsabile delle misure di **Semplificazione amministrativa**

- ◆ Redazione, gestione (aggiornamento) del Piano di Rigenerazione Amministrativa (12,4 Mil);
- ◆ Definizione dei **Piani di Rafforzamento Amministrativo** per Organismo Intermedio, Direzioni Regionali e Comuni beneficiari delle Strategie Territoriali; fissazione di target fisici, procedurali e finanziari da raggiungere;
- ◆ Rappresentante della Regione Lazio nel Comitato di Sorveglianza del Programma Nazionale Capacità e Coesione 2021-2027.

#### Raccordo con altre strutture regionali coinvolte nella gestione dei fondi europei, in particolare:

- ◆ Responsabili Gestione Attività (RGA) e Responsabili di Azione (RA) delle Direzioni Regionali coinvolte nell'attuazione del Programma FESR 2021-2027;
- ◆ Autorità di Audit dei Programmi FSE e FESR Lazio;
- ◆ Comunicazione istituzionale e Comunicazione Unitaria dei fondi;
- ◆ Coordinamento dei fondi europei, Gabinetto del Presidente;
- ◆ Autorità di Gestione FSE + Lazio 2021-2027;
- ◆ Autorità di Gestione FSC 2021-2027;
- ◆ Autorità di Gestione POC 2014-2020.

Referente per le attività di raccordo con **istituzioni di coordinamento nazionale** della politica di coesione:

- ◆ Dipartimento Politiche di Sviluppo e Coesione, Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- ◆ Dipartimento Politiche Europee, Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- ◆ Ispettorato Generale Rapporti con l'Unione Europea (IGRUE) presso il MEF;
- ◆ MASE - Direzione Generale Economia Circolare;

#### Responsabile delle attività di Comunicazione

- ◆ Redazione della Strategia di Comunicazione e del Piano di Comunicazione 2024-2026;
- ◆ Nominato Referente della Comunicazione del Programma;
- ◆ Stipula Convenzioni con operatori in-house e operatori di mercato aggiudicatari di servizi.

#### Responsabile delle attività di Valutazione del Programma

Comprovata esperienza nella valutazione delle politiche pubbliche finanziate con i fondi europei.

- ◆ Redazione del Piano di Valutazione - in sinergia con AdG FSE e Direzione Programmazione economica - e definizione delle principali tematiche valutative da investigare.
- ◆ Stesura dei documenti di gara relativi alle indagini valutative da avviare.

#### Valutazione individuale riportata nell'ultimo triennio:

Anno 2021: 98/100

Anno 2022: 99/100

Anno 2023: 99/100

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2016 - GIUGNO 2021

#### **Agenzia per la Coesione Territoriale**

V. Sicilia n. 162 - Roma

#### **Autorità di Gestione PON-POC Città Metropolitane 2014-2020**

Esperto Senior - Collaboratore coordinato e continuativo

Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del PON-POC Città Metropolitane 2014-2020. Nello specifico:

- supporto in materia di programmazione, gestione e valutazione di Programmi e progetti cofinanziati con fondi strutturali (FESR e FSE) e verifica di ammissibilità in linea con la regolamentazione europea.
- supporto in attività istruttoria relativa agli adempimenti connessi alle procedure di ammissione a finanziamento dei progetti e di verifica in itinere della qualità progettuale;
- supporto all'interlocuzione con i soggetti istituzionali coinvolti nell'attuazione dei Programmi Operativi Nazionali e/o regionali cofinanziati dai Fondi Strutturali (Dip. Coesione, Presidenza del Consiglio dei Ministri);
- supporto nell'attuazione dei Piani di Valutazione dei Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali cofinanziati dai Fondi Strutturali;
- supporto in ambito politiche urbane al fine di evitare sovrapposizioni tra politiche ordinarie e politiche aggiuntive;
- supporto nel raccordo con i Gruppi di Lavoro tematici tra Città per il presidio delle policy del Programma;
- supporto per la definizione di idonei meccanismi di monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario degli interventi e verifica della spesa;
- supporto nel raccordo con gli Uffici coinvolti nella gestione amministrativa e finanziaria del Programma: Ufficio 2, di staff al Direttore dell'Agenzia, "Organizzazione, Bilancio e Personale" e Ufficio 1 della Direzione Programmi e Procedure "Coordinamento delle Autorità di Certificazione e monitoraggio della spesa";
- supporto alla redazione di documenti dell'Autorità di Gestione collegati alla verifica della spesa per il sostegno a procedure volte all'accelerazione della spesa e all'individuazione di azioni volte a disincagliare progetti con criticità attuative;
- supporto nelle attività di preparazione della Dichiarazione di affidabilità di gestione e del Riepilogo Annuale di cui all'articolo 59, paragrafo 5, lettere a) e b) del Regolamento finanziario;
- supporto nella programmazione delle attività di assistenza tecnica e la relativa gestione.

• Date (da - a)

MARZO 2005 - FEBBRAIO 2014 E DA GIUGNO 2015 A GIUGNO 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

#### **Regione Lazio**

Via R. R. Garibaldi 7, 00145 - Roma

• Tipo di azienda o settore

#### **Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici**

Collaboratore coordinato e continuativo

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto all'AdG **POR FESR Lazio 2007-2013** nella programmazione, gestione e rendicontazione di Programmi complessi in ambito urbano (Piani Locali e Urbani di Sviluppo - PLUS) finanziati con le risorse dell'Asse V del POR. Attività per le quali è stato fornito il supporto:

- negoziato con gli Uffici della Commissione europea relativo all'introduzione del nuovo Asse dedicato allo "Sviluppo Urbano e Locale" nell'ambito della procedura di revisione del Programma Operativo, ai sensi dell'art 1 comma 5 del Reg. CE n. 539 del 2010.
- predisposizione del bando di gara (DGR 348/2011) a beneficio delle aree urbane;

- selezione dei progetti integrati e ammissione a finanziamento degli interventi. Esito: 16 Comuni beneficiari; 183 interventi ammessi a contributo - a valere su 3 Attività POR FESR - per un valore complessivo di 122,6 milioni €;
- predisposizione del Disciplinare Attuativo (Determinazione n. B0027 del 9.1.2012);
- assistenza Tecnica ai Comuni beneficiari delle risorse per lo sviluppo urbano.

Rapporti di valutazione e monitoraggio degli interventi finanziati dalla politica di sviluppo regionale (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e Fondo Aree Sottoutilizzate);  
 Supporto alla Valutazione ex-ante del Programma Operativo Regionale FESR 2007-2013; redazione e attuazione del Piano di Valutazione Unitario della Politica Regionale.  
 Partecipazione ai Tavoli di Partenariato per la programmazione dei fondi comunitari 2014-2020, coordinati dal DPS.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2011 - MARZO 2014

**Dipartimento per la Politica di Coesione – DPS**

**Unità di Valutazione degli Investimenti Pubblici**

Esperto Senior - Collaboratore coordinato e continuativo

Attività di valutazione del **PON Governance AT – FESR**

Espletamento di indagini di campo ai fini della verifica di efficacia delle azioni di **capacità amministrativa** realizzate nei Progetti Operativi di Assistenza Tecnica (POAT). Revisione degli Indicatori di Programma.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2010 - AGOSTO 2011

**Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del Turismo – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Pubblica Amministrazione

Collaboratore

Supporto alle attività del Dipartimento nell'attuazione degli interventi supportati dalle risorse del POIN Attrattori (FESR) e del POAT a titolarità del Dipartimento nell'ambito del PON Governance Assistenza Tecnica.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2007 - MAGGIO 2008

**Dipartimento per gli Affari Regionali – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Ufficio per il Federalismo Amministrativo - Pubblica Amministrazione

Collaboratore

Esperto a diretta collaborazione del Ministro per gli Affari Regionali in materia di problemi connessi all'attuazione del processo di decentramento amministrativo; studi e analisi sulla riforma del Titolo V della Costituzione; elaborazione dati della prima indagine sui costi della politica presso le pubbliche amministrazioni.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2007 - GENNAIO 2008

**Cittalia – Fondazione ANCI Ricerche e Dipartimento Funzione Pubblica**

Centro studi per le pubbliche amministrazioni

Collaboratore

Staff del progetto Comune Semplice: *“La diffusione delle innovazioni nel sistema delle amministrazioni locali”*. Attività di analisi e ricerca di best-practice nella gestione dei servizi pubblici comunali e nell'introduzione di misure di **semplificazione amministrativa**. Partecipazione a gruppi di lavoro con i referenti delle amministrazioni locali.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2007 - DICEMBRE 2007

**Dipartimento per le politiche giovanili – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Pubblica Amministrazione

Valutatore di progetti

Membro della Commissione Nazionale di Valutazione del bando di concorso “Giovani idee cambiano l'Italia”; valutatore dei progetti presentati nelle aree tematiche “Servizi Urbani e Territoriali e Utilità sociale”.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006

### Italia Lavoro

Agenzia a supporto della Pubblica Amministrazione  
Collaboratore

Indagine sul mercato del lavoro regionale in Piemonte, con particolare riferimento al fenomeno del lavoro irregolare.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004 - 2007

### Regione Piemonte

#### Osservatorio per la Riforma Amministrativa

Collaboratore

Realizzazione di indagini relative all'efficacia delle azioni di **semplificazione amministrativa**. Report sullo stato di attuazione degli Sportelli Unici per le Attività Produttive - SUAP - operativi sul territorio regionale.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2002 - AGOSTO 2003

### Presidenza del Consiglio dei Ministri

#### Comitato per l'emersione del lavoro non regolare

Tutor per l'emersione del lavoro non regolare in Piemonte

Indagini sul mercato del lavoro regionale ed elaborazione di strumenti di incentivazione per l'emersione del lavoro irregolare. Attività eseguite in collaborazione con altre istituzioni del territorio (INPS, INAIL, Regione, Province).

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2001 - FEBBRAIO 2002

### Provincia di Torino

Pubblica Amministrazione

Consulente Servizio Programmazione Negoziata

Supporto all'implementazione di misure di **semplificazione amministrativa**. Il caso degli Sportelli Unici per le Imprese localizzati sul territorio provinciale. Attività di formazione e consulenza agli operatori delle strutture.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2000 - GENNAIO 2001

### Regione Piemonte – Osservatorio Artigianato

Pubblica Amministrazione

Stage

Analisi di implementazione degli Sportelli Unici per le Imprese localizzati sul territorio regionale. Tutor master: Marco Sisti, Progetto Valutazione. Tutor regionale: Giuseppe Fiorenza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

LUGLIO 2019

Summer School organizzata da Evaluation Helpdesk, DG Regional and Urban Policy e DG Employment - Commissione Europea, Burgas (BG)

Corso di formazione - tenuto in inglese - riservato a 2 partecipanti per Stato Membro e finalizzato a migliorare l'implementazione dei Piani di Valutazione dei Programmi Operativi. Partecipazione in rappresentanza dell'AdG PON Metro.

Attestato di frequenza

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

SETTEMBRE 2010

Summer School *From Indicators to Counterfactual. Quantitative Methods for Evaluating the Impact of Structural Funds*

DG Regional Policy - Commissione Europea (Evaluation Unit) e Pro.Va.

Corso di formazione - tenuto in inglese - sull'applicazione dei metodi quantitativi per la valutazione delle politiche pubbliche. Presentazione dei principali metodi applicabili per valutare l'impatto delle politiche e per stimare gli effetti degli interventi con approccio controfattuale.

Attestato di frequenza

- Date (da - a) OTTOBRE 2004 - MARZO 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dottorato di ricerca in Scienza Politica presso Dipartimento di Studi Politici - Università di Torino
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studio del processo di liberalizzazione dei servizi pubblici locali  
Titolo tesi: *E se non bastasse nemmeno liberalizzare? Analisi della politica di riforma dei servizi pubblici locali: il caso dei rifiuti urbani.* Relatore Prof. Luigi Bobbio.
  - Qualifica conseguita Dottore di ricerca
- Date (da - a) AGOSTO 2003 - GIUGNO 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione International Urban Fellow Program presso Institute for Policy Studies - Johns Hopkins University, Baltimore - US
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi comparata dei progetti di recupero e rigenerazione urbana a Torino (PIC Urban II) e a Baltimora (OROSW).
  - Qualifica conseguita Certificate of achievement
- Date (da - a) LUGLIO 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione Sixth European Summer School in Local Government Studies  
Universidad Autonoma de Madrid
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso (tenuto in inglese) focalizzato su alcune politiche implementate a livello locale dai governi regionali nel panorama europeo. Gli effetti del processo di europeizzazione delle politiche pubbliche a livello nazionale e locale.
  - Qualifica conseguita Certificate of Attendance.
- Date (da - a) SETTEMBRE 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione Associazione Italiana di Valutazione e Università di Salerno, Dipartimento di Scienze della Comunicazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso avanzato su teorie e strumenti applicabili per la valutazione delle politiche pubbliche.
  - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da - a) GENNAIO 2000 - GENNAIO 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione Master II Livello in Analisi delle Politiche Pubbliche, COREP Politecnico TO
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi del processo di implementazione sul territorio regionale di una riforma amministrativa: lo Sportello Unico per le imprese  
Titolo tesi: *Come nasce lo Sportello Unico per le imprese. Analisi dell'esperienza piemontese*
  - Qualifica conseguita Diploma di Master di II<sup>a</sup> livello con lode.
- Date (da - a) APRILE 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche, Indirizzo Amministrativo - Università di Torino
  - Materie oggetto dello studio Titolo tesi: *I diritti sociali nel processo di integrazione europea.* Relatore Prof. Alfonso Di Giovine

## CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

Buona  
Buona  
Buona

### FRANCESE

Buona  
Buona  
Sufficiente

**PARTECIPAZIONE A  
COMMISSIONI DI  
VALUTAZIONE,  
GRUPPI DI LAVORO  
INTERISTITUZIONALI  
E CORSI**

Nominato della Compagnia San Paolo quale componente del Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato della Regione Basilicata per il biennio 2016-2018.  
Nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale membro della Commissione di Valutazione dell'Attività V.1 (Sviluppo Urbano e locale) e I.7 (Smart City) del POR FESR Lazio 2007-2013.  
Nominato con Determinazione del Direttore Regionale Programmazione Economica, Ricerca e Innovazione membro della Commissione di Valutazione istituita per affidare servizi di valutazione indipendente.  
Membro della Commissione di Valutazione "Giovani idee cambiano l'Italia", progetto finanziato dal Dipartimento per la Gioventù, Presidenza del Consiglio dei Ministri.  
Partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro OP 2 per il ciclo di programmazione 2021-2027  
Nominato Cultore della materia nella disciplina "Analisi delle Politiche Pubbliche" dal prof. Luigi Bobbio - Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Studi Politici

**PUBBLICAZIONI**

FPA Annual Report 2023 - *Semplificare, misurare e accelerare. L'incessante sfida dei fondi UE. Spunti pratici per la programmazione 2021-2027*. Edizioni Forum PA (ISBN 9788897169710)

Rassegna Italiana di Valutazione - *Migliorare la qualità delle valutazioni. Lo Steering Group è una soluzione?* n.45 del 2009, Franco Angeli - Milano

*L'affidamento di attività di pubblico interesse* (con L. Cavallo, C. Bova e C. De Vincenti) in Dove lo Stato non arriva. Pubblica amministrazione e terzo settore (a cura di C. Cittadino), Passigli, 2008

Amministrare - *Le public utilities italiane. Liberalizzazioni incompiute* n. 1-2 - 2007, Il Mulino, Bologna  
CLUP - *Governo del territorio e processi decisionali. Un legame sempre più stretto*, articolo all'interno del libro "La città in...", Rete Interdottorato in Urbanistica e Pianificazione Territoriale, 2005 - Milano

Archivio di Studi Urbani e Regionali - *Spettatori o attori? Soggetti locali a confronto nei progetti di recupero urbano a Torino e Baltimora*, n. 81 del 2004, pag. 55 - 82, Franco Angeli

Rivista Italiana di Politiche Pubbliche - *Le politiche per l'emersione del lavoro nero sono davvero fallite?* n. 1 del 2004, pag. 87 - 118, Carocci editore (ora Il Mulino)

Laboratorio di Politiche - *Le politiche per l'emersione del lavoro nero sono davvero fallite?* Stampatori editore, n. 1 del 2004

INPS - Osservatorio Regionale Piemonte - *Indagine sul lavoro sommerso in Piemonte*, 2003

Roma, 26.06.2024

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché la trasmissione delle comunicazioni a mezzo posta elettronica

MASSIMILIANO PACIFICO

Massimiliano  
Pacifico  
26.06.2024  
17:24:19  
GMT+01:00

