

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome **PEPE Raffaella**
 Telefono 0651686011
 E-mail rpepe@regione.lazio.it
 Nazionalità Italiana

ATTUALE INCARICO RICOPERTO Funzionario Specialista amministrativo - Dipendente di ruolo, a tempo pieno della Regione Lazio, con decorrenza giuridica dal 29/12/1992 quale vincitrice del concorso pubblico a 130 posti per Istruttore Direttivo ex VII q.f., attuale categoria D, posizione giuridica D3 ed economica D7, presso la Direzione regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **Da giugno 2024 ad oggi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio - Direzione Regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica - "Area Affari Generali e Supporto al Comitato LL.PP".

Tipo di impiego **Titolare di incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) di 1ª fascia "Assistenza giuridico-normativa - coordinamento per le attività delle Conferenze - gestione del personale - adempimenti ITACA" conferita con Atto di Organizzazione n. G07542 del 07/06/2024.**

Cura il coordinamento e lo svolgimento delle attività di assistenza giuridica verso le strutture della Direzione in relazione all'attività legislativa e regolamentare (in coordinamento con l'Ufficio legislativo del Segretariato generale), nonché la predisposizione delle proposte di legge e regolamento nei settori omogenei di materie di competenza della Direzione (ivi inclusa l'analisi d'impatto della regolazione) e di atti di alta amministrazione. Fornisce, laddove richiesto, consulenza e pareri alle Aree della Direzione nelle materie di competenza.

Cura, in raccordo con il Dirigente, il coordinamento della Direzione regionale con la Struttura Rapporti con gli enti locali, le Regioni, lo Stato e l'Unione europea, per quanto attiene alla partecipazione dei rappresentanti regionali al sistema delle Conferenze, ed in particolare per quanto attiene alla Conferenza Stato-Regioni e della Conferenza Unificata.

Cura l'istruttoria connessa all'esame delle materie e degli argomenti oggetto di Conferenze Stato-Regioni, Conferenze Unificate, Commissioni tecniche interregionale, Conferenze delle Regioni e delle Province Autonome e tutti le altre Conferenze di interesse, segnalando, per tempo, alle aree e alla Direzione gli incontri fissati per l'esame di argomenti relativi a materie di competenza. Supporta il Dirigente nella gestione delle risorse umane assegnate alla Direzione, e coordina le attività relativamente alla ripartizione del budget annuale e mensile del lavoro straordinario, alla gestione dei trasferimenti del personale della Direzione, all'assegnazione del personale alle Aree della Direzione. Partecipa alle riunioni in sede di U.O.C. (Unità Operativa di Coordinamento) previste dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Direzione Regolazione Contratti Pubblici. Assolve agli adempimenti derivanti dalla partecipazione della Regione Lazio quale socio fondatore di ITACA- Istituzione per la Innovazione e Trasparenza degli Appalti e la Compatibilità Ambientale compreso il pagamento della quota annuale.

Collabora con la Direzione svolgendo un ruolo di coordinamento e monitoraggio della comunicazione istituzionale rivolta agli utenti esterni (URP). Collabora con la Direzione svolgendo un ruolo di coordinamento e monitoraggio delle interrogazioni poste dai consiglieri all'Assessorato nelle materie di competenza della Direzione. Collabora con la Direzione svolgendo un ruolo di coordinamento e monitoraggio in materia di accesso agli atti.

Cura le ulteriori attività ai sensi della legge regionale n. 6/2002 e del regolamento regionale n. 1/2002 e successive modifiche e integrazioni.

Provvede alla raccolta ed elaborazione dei documenti e delle informazioni inerenti la gestione dei suddetti procedimenti ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione e della privacy.

Nominata, ai sensi dell'art. 76 del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni - con atto n. G08668 28/06/2024, quale Responsabile dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi di seguito riportati:

- adempimenti amministrativi e gestionali delle attività relative agli interventi Commissariali di competenza della Direzione la cui gestione è assegnata all'Area (OPCM 3560/2007; OPCM 3734/2009);
- adozione di provvedimenti amministrativi, previa verifica atti e tecnico-contabile, connessi agli interventi di cui alla L.r. n. 55/84 e all'art. 140 del D.Lgs n. 36/2023.

Date	Da giugno 2021 a maggio 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio - Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo – Area “Espropri, Supporto Giuridico e Comitato Lavori Pubblici”
Tipo di impiego	Titolare di Posizione Organizzativa di II^ fascia denominata "Attività amministrativa e contabile inerente le gestioni commissariali e gli interventi di somma urgenza" conferita con Atto di Organizzazione n. G07712 del 21/06/2021
Principali mansioni e responsabilità	<p>Cura il coordinamento e lo svolgimento dei procedimenti amministrativi - contabili connessi alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari relativi alle gestioni commissariali di cui alle Ordinanze di Protezione Civile di competenza della Direzione curate dall'Area. Supporta il dirigente nell'attività contrattuale e nella predisposizione di atti amministrativi utili per l'espletamento delle gare connesse agli affidamenti inerenti i Commissariamenti; Fornisce supporto amministrativo- contabile ai dipendenti regionali che svolgono il ruolo di RUP per gli interventi commissariali. Provvede alla predisposizione degli atti e documenti utili per gli adempimenti di rendicontazioni delle contabilità speciali al MEF e quelli correlati al riscontro dei corrispondenti rilievi. Fornisce all'Avvocatura Regionale e Statale tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi agli interventi Commissariali di competenza con la predisposizione di apposite relazioni. Fornisce supporto operativo per la gestione degli aspetti contabili inerenti all'attività commissariale relativa alle contabilità speciali in materia di Rischio idrogeologico, di Emergenza Sisma 2016 e dell'Ufficio Speciale Ricostruzione Sisma 2016. Provvede inoltre, al controllo amministrativo-contabile degli ordinativi inseriti sul sistema di contabilità Geocos ed i relativi atti autorizzativi dell'Area Ricostruzione privata e controlli amministrativi-contabili dell'Ufficio Speciale Ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio. Provvede alla raccolta ed elaborazione dei documenti e delle informazioni inerenti la gestione dei suddetti procedimenti ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione e privacy, in raccordo con l'Area Affari generali. Provvede agli adempimenti amministrativi e contabili connessi con gli interventi di somma urgenza di cui alla legge regionale n. 55/1984, il D.Lgs n. 50/2016. Cura la gestione contabile del bilancio regionale provvedendo a tutte le attività di bilancio inerenti il capitolo di competenza con riferimenti anche ai perenti ed ai debiti fuori bilancio. Provvede alla raccolta in banca dati informatizzata di tutte le richieste e dei verbali di sopralluoghi inviati dalle Aree Genio Civile della Direzione, provvedendo all'esame ed acquisizione della documentazione, per l'adozione di determinazioni di impegno e relativa emissione di provvedimenti di liquidazione.</p> <p>✓ Provvede agli adempimenti amministrativi e contabili connessi con gli interventi di somma urgenza di cui al D.lgs 1010/ 1948 alla legge regionale n. 55/1984, il D.Lgs n. 50/2016 e al D.P.R.n.207/2010. Provvede alla raccolta in banca dati informatizzata di tutte le richieste e dei verbali di sopralluoghi inviati dalle Aree Genio Civile della Direzione. Provvede a tutte le attività di bilancio inerenti il capitolo di competenza con riferimenti anche ai perenti ed ai debiti fuori bilancio. Fornisce all'Avvocatura Regionale e Statale tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi agli interventi di somma urgenza di competenza, con la predisposizione di apposite relazioni e tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi. Provvede agli adempimenti amministrativi e contabili connessi con gli interventi di somma urgenza di cui al D.lgs 1010/ 1948 alla legge regionale n. 55/1984, il D.Lgs n. 50/2016 e al D.P.R.n.207/2010.</p>

Date	Da maggio 2019 a giugno 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio - Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo – Area “Espropri, Supporto Giuridico e Comitato Lavori Pubblici”

Tipo di impiego **Titolare di Posizione Organizzativa di II^a fascia denominata "Attività amministrativa e contabile inerente le gestioni Commissariali" conferita con Atto di Organizzazione n. G05567 del 6/05/2019**

Cura il coordinamento e lo svolgimento dei procedimenti amministrativi - contabili connessi alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari relativi alle gestioni commissariali di cui alle Ordinanze di Protezione Civile di competenza della Direzione curate dall'Area. Supporta il dirigente nell'attività contrattuale e nella predisposizione di atti amministrativi utili per l'espletamento delle gare connesse agli affidamenti inerenti i Commissariamenti; Fornisce supporto amministrativo- contabile ai dipendenti regionali che svolgono il ruolo di RUP per gli interventi commissariali. Provvede alla predisposizione degli atti e documenti utili per gli adempimenti di rendicontazioni delle contabilità speciali al MEF e quelli correlati al riscontro dei corrispondenti rilievi. Fornisce all'Avvocatura Regionale e Statale tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi agli interventi Commissariali di competenza con la predisposizione di apposite relazioni. Fornisce supporto operativo per la gestione degli aspetti contabili inerenti all'attività commissariale relativa alle contabilità speciali in materia di Rischio idrogeologico, di Emergenza Sisma 2016 e di Ufficio Speciale Ricostruzione Sisma 2016. Provvede inoltre, al controllo amministrativo-contabile degli ordinativi inseriti sul sistema di contabilità Geocos ed i relativi atti autorizzativi dell'Area Ricostruzione privata e controlli amministrativi-contabili, dell'Ufficio Speciale Ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio. Provvede alla raccolta ed elaborazione dei documenti e delle informazioni inerenti la gestione dei suddetti procedimenti ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione e privacy, in raccordo con l'Area Affari generali.

Principali mansioni e responsabilità **Assegnazione di incarico ad interim della Posizione Organizzativa di II^a fascia "Attività amministrativo-contabile inerente gli interventi di somma urgenza, Attività finalizzata all'aggiornamento della Tariffa Prezzi" nell'ambito della Direzione Regionale "Lavori pubblici, Stazione unica appalti, Risorse idriche e Difesa del suolo" Area "Espropri, supporto giuridico e Comitato Lavori pubblici", conferito con Atto di Organizzazione n. G11657 del 5/09/2019**

- ✓ Provvede agli adempimenti amministrativi e contabili connessi con gli interventi di somma urgenza di cui al D.lgs 1010/ 1948 alla legge regionale n. 55/1984, il D.Lgs n. 50/2016 e al D.P.R.n.207/2010.
- ✓ Provvede alla raccolta in banca dati informatizzata di tutte le richieste e dei verbali di sopralluoghi inviati dalle Aree Genio Civile della Direzione. Provvede a tutte le attività di bilancio inerenti il capitolo di competenza con riferimenti anche ai perenti ed ai debiti fuori bilancio. Fornisce all'Avvocatura Regionale e Statale tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi agli interventi di somma urgenza di competenza, con la predisposizione di apposite relazioni e tutte le informazioni riguardanti i contenziosi connessi.

Date **Da maggio 2017 a maggio 2019**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio - Direzione Regionale Infrastrutture e Politiche Abitative – Area "Espropri, Supporto Giuridico e Comitato Lavori Pubblici"

Tipo di impiego **Titolare di Posizione Organizzativa denominata "Attività amministrativa e contabile inerente le gestioni Commissariali" conferita con Atto di Organizzazione n. G06339 del 15/05/2017**

Provvede alla gestione della contabilità relativa alle gare ed appalti, nonché tutte le attività tecnico amministrative, compresi contratti e ricorsi, dando supporto ai RUP per le attività connesse alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari relativi alla gestione commissariale di cui all'attuazione delle Ordinanze di protezione civile, nonché al coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione degli interventi da eseguirsi per il superamento delle situazioni di criticità a seguito di dichiarazione dello stato di calamità naturale.

Principali mansioni e responsabilità	<p>Individuata con provvedimento n. G03227 del 16/03/2017 quale Responsabile del Procedimento in relazione all' attività amministrativa e contabile concernente la realizzazione degli interventi urgenti relativi alla gestione commissariale di cui alle ordinanze di protezione civile in particolare svolge: :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ attività amministrative, di contenzioso e supporto ai RUP per i Commissariamenti gestiti dall'Area. ✓ gestione contabilità speciali relative alle gare ed appalti, nonché tutte le attività tecnico amministrative, compresi contratti e ricorsi. ✓ attività contabile relativa ai pagamenti degli interventi Commissariali di competenza del Direttore, la cui gestione è assegnata all'Area (O.P.C.M. n. 3734/ 2009; O.P.C.M. n. 3708/2008; O.P.C.M. n. 3560/2007) in particolare: ✓ attività di rendicontazione al MEF delle contabilità speciali, riscontro ai rilievi del MEF alle rendicontazioni. ✓ Supporto operativo per la contabilità speciale connessa alla gestione commissariale in materia di rischio idrogeologico e del Sisma 2016. ✓ Nominata componente della segreteria della Commissione giudicatrice per l'intervento di consolidamento del versante occidentale della rupe – Carpineto Romano (RM) con determinazione n° H00050 del 22 giugno 2017 del Soggetto Attuatore delegato (D.P.R.L. T00109 del 13.05.2016).
Date	Da aprile 2014 a maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio - Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche abitative - Area "Gare, Espropri e Comitato Lavori Pubblici"
Tipo di impiego	<p>Titolare di Posizione Organizzativa di I^a fascia "Gestione commissariale" nell'ambito della Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche abitative, conferita con Atto di Organizzazione del Direttore n. G04850 del 11/04/2014</p> <p>Ha curato la gestione di contabilità relativa alle gare ed appalti, nonché tutte le attività tecnico amministrative, compresi contratti e ricorsi, dando supporto ai RUP per le attività connesse alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari relativi alla gestione commissariale di cui all'attuazione delle Ordinanze di protezione civile. (O.P.C.M. n. 3734/ 2009; O.P.C.M. n. 3708/2008; O.P.C.M. n. 3560/2007). Verifica e tenuta delle contabilità speciali n. 5256; 5235; 3233 e relativa attività di rendicontazione al MEF;</p> <p>Ha curato l'iter amministrativo delle Conferenza dei Servizi, la stipula dei contratti e ha svolto l'istruttoria, la predisposizione di relazioni per l'avvocatura regionale, in merito ai contenziosi.</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Oltre alle attività di cui sopra, la sottoscritta è stata componente in qualità di esperta in materia di appalti pubblici delle sottoelencate Commissioni di gara:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Componente Commissione di gara dei "Lavori di Stabilizzazione geomorfologica delle scarpate lungo Via delle Cave - Comune di Terracina (LT)", Decreto n. 129 del 29/05/2014. ✓ Componente Commissione di gara dei "Lavori di completamento mitigazione del rischio di crolli in località Piazza Palatina - Comune di Terracina (LT)", Decreto n. 130 del 29/05/2014. ✓ Componente della Commissione di gara dell'"Intervento di consolidamento del versante a monte della SP Via Turanense km 5+100 – Rieti", Decreto n. 132 del 03/06/2014. ✓ Componente della Commissione di gara dei" Lavori di consolidamento del versante sinistro del centro storico del Comune di Zagarolo (RM)", Decreto n. 133 del 03/06/2014. ✓ Presidente della Commissione di gara dei "Lavori di consolidamento della falesia in località Cincinnati e completamento del primo lotto messa in sicurezza della porzione di falesia in località Arco Muto - Comune di Anzio (RM) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 2 del 13/01/2014. ✓ Presidente della Commissione di gara dei "Lavori di sistemazione idraulica del fiume Tevere a monte di Roma, del fiume Paglia, del fiume Nera, del torrente Treja, del fosso Rio Vicano e fosso Rio Filetto - sottobacino torrente Treja, fosso Rio Vicano e fosso Rio Filetto – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 1 del 07/01/2014. ✓ Nominata Componente della Commissione di Vigilanza e Collaudo, delle infrastrutture del Porto Turistico di Fiumicino – in località Isola Sacra, Decreto dirigenziale n. G06967 del 05/06/2015.
Date	Da aprile 2011 ad aprile 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio - Direzione regionale "Protezione civile" - Ufficio di Staff del Direttore "Affari generali e controllo di gestione"

Tipo di impiego **Titolare di Alta Professionalità di 1° Fascia, attribuita con Atto di Organizzazione del Direttore del Dipartimento n. A3244 del 11/04/2011, con lo svolgimento delle specifiche funzioni:**

Ha curato la redazione dei Capitolati Speciali d'Appalto, Bandi di Gara, contatti con le imprese e, per quanto riguarda il contenzioso, gli aspetti giuridico-legali, le transazioni ed accordi bonari previsti dalla normativa e, d'intesa con l'Avvocatura regionale, le azioni giudiziarie;

Ha gestito i fondi europei Docup e Fesr ed ai progetti Interreg;

Ha curato gli adempimenti relativi all'intero ciclo di appalti di opere pubbliche e lavori pubblici, forniture e servizi di competenza della Direzione.

Ha provveduto alla gestione della contabilità speciale relativa agli interventi Commissariali di cui alle Ordinanze di Protezione Civile (O.P.C.M. n. 3734/ 2009; O.P.C.M. n. 3708/2008; O.P.C.M. n. 3560/2007) nonché all'attività di rendicontazione al MEF.

Ha provveduto inoltre all'espletamento di tutte le attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari relativi alla gestione commissariale di cui alle Ordinanze di protezione civile nonché al coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione degli interventi da eseguirsi per il superamento delle situazioni di criticità a seguito di dichiarazione dello stato di calamità naturale.

- Principali mansioni e responsabilità
- ✓ Nominata quale Componente del Gruppo di Lavoro a supporto della struttura del Commissario delegato per l'emergenza arsenico del Lazio, di cui all'O.P.C.M. n. 3921/2011.
 - ✓ Nominata Componente Gruppo di Lavoro a supporto della struttura del Commissario Straordinario delegato per l'attuazione dell'Accordo di Programma finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico nel Lazio, di cui al D.P.C.M. del 7.11.2011.(Decreto n. 28 del 16.10.2012)
- Tra le attività più significative, in relazione agli interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, in qualità di esperta in materia di appalti pubblici, ha partecipato alle sottoelencate Commissioni:
- ✓ Presidente della commissione di gara degli "Interventi di consolidamento dei versanti di Monte d'Argento in località Marina di Minturno - Comune di Minturno (LT) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 191 del 11/12/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara degli "Interventi di consolidamento delle scarpate a monte della strada Via del Faro e della Via delle Batterie - San Felice Circeo (LT) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 168 del 20/11/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara degli "Interventi di stabilizzazione geomorfologica della parete Nord-Ovest di Monte Trocchio - Comune di Cervaro (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 164 del 13/11/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara dei "Lavori urgenti di ripristino dell'officiosità idraulica dell'alveo e delle difese idrauliche del Fiume Fibreno: interventi di monte a salvaguardia degli abitati e delle infrastrutture in località Madonna della Stella e a valle del Fosso La Ria, nei Comuni di Sora (FR) e Arpino (FR), e interventi di valle su ramo destro nel Comune di Sora (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 72 del 03/07/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara degli "Interventi di stabilizzazione geomorfologica dei versanti lungo Via Costarelle - Comune di Arce (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 69 del 01/07/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara degli "Interventi di sistemazione idraulica del Fosso Calascione - Comune di Serrone (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 66 del 13/06/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara per il "Completamento dei lavori di consolidamento del centro storico – Comune di Gallese (VT) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 42 del 07/05/2013.
 - ✓ Componente della commissione di gara dei "Lavori di consolidamento delle scarpate e dei versanti interni in località Frontone, Parata e Bagno Vecchio nel Comune di Ponza (LT) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 54 del 22/05/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara dei "Lavori di sistemazione idraulica del Fosso delle Frattucce - Comune di Acuto (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 29 del 27/03/2013.
 - ✓ Presidente della commissione di gara dei "Lavori a tutela della pubblica e privata incolumità spiaggia Calanave in località Marillo - Comune di Ventotene (LT) – D.P.C.M. 07/11/2011", Decreto n. 26 del 08/03/2013.

- ✓ Componente della commissione di gara dei” lavori di sistemazione idraulica del Fosso della Conca - Comune di Fiuggi (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 25 del 08/03/2013.
- ✓ Componente della commissione di gara dei” Lavori di sistemazione idraulica del Fosso del Diluvio - Comune di Fiuggi (FR) – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 24 del 08/03/2013.
- ✓ Componente della commissione di gara dei” Lavori di messa in sicurezza del versante della Collina dei Parioli compresa tra Via San Valentino e Salita dei Parioli - Comune di Roma – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 49 del 21/12/2012.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei “Lavori di consolidamento dei versanti in corrispondenza della passerella di accesso a Civita di Bagnoregio - Comune di Bagnoregio (VT) – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 46 del 04/12/2012.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei “Lavori di messa in sicurezza della frana in località Mercatello di Civita di Bagnoregio - Comune di Bagnoregio (VT) – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 45 del 04/12/2012.
- ✓ Componente della commissione di gara dei” Lavori di ripristino della officiosità idraulica del fosso di Pratolungo, compresa la manutenzione straordinaria dell’alveo e la costituzione di opportune opere di accumulo e laminazione delle piene. Il Lotto – O.P.C.M. 3734/09”, Disposizione n. 60 del 14/09/2012.
- ✓ Componente della commissione di gara dei” Lavori di bonifica del movimento franoso a monte di via Labriola – Comune di Roma – D.P.C.M. 07/11/2011”, Decreto n. 21 del 11/09/2012.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei “Lavori di risanamento dell’area in dissesto e ripristino delle condizioni di sicurezza degli impianti lungo la discenderia di Poggio Mirteto Scalo (RI) - O.P.C.M. 3734/09”, Disposizione n. 1 del 11/01/2012.
- ✓ Componente della commissione di gara dei “Lavori di sistemazione della banchina ed interventi di messa in sicurezza della zona portuale anche con la creazione di un punto di pronto soccorso nel porto di Formia”.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei “Lavori di riordino dell’area lacuale all’incile del fiume Marta sul Lago di Bolsena nel Comune di Marta (VT)” - O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 322 del 08/11/2011, Determinazione n. A7248 del 14/07/2011.
- ✓ Servizio di vigilanza armata da espletarsi negli immobili siti sul territorio della Regione Lazio, Determinazione n. A7248 del 14/07/2011.
- ✓ Lavori di realizzazione delle opere idrauliche di laminazione delle piene della cassa di espansione in località Tenuta di Corcolle, in Comune di Roma - O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 254 del 05/04/2011.
- ✓ Opere di laminazione delle piene a protezione della città di Rieti. Fiume Velino – I lotto, Determinazione n. A2808 del 04/04/2011.

Ha svolto inoltre, le seguenti attività:

- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. per l’appalto della fornitura dei dispositivi di protezione individuale per il servizio antincendio boschivo.
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii. relativo all’affidamento del Servizio Aereo di spegnimento incendi boschivi, nell’ambito delle attività di protezione civile regionale sull’intero territorio della Regione Lazio. (determina n. A 03112/2012)

Date **Da dicembre 2007 ad aprile 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Lazio - Direzione Regionale Protezione Civile – Area Protezione Civile**

Tipo di impiego **Funzionario Direttivo, titolare di Posizione Organizzativa ad elevato contenuto di professionalità e specializzazione “Programmazione e pianificazione attività antincendio boschivo”.**

Ha svolto attività di pianificazione e controllo sul territorio, partecipando alla redazione del “Piano Regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi anno 2007-2011”. Attuazione legge 353/2000, nonché a progetti europei in tema di prevenzione.

Ha conseguito il rilascio dell’Attestato di Pubblica Benemerenzza, ai sensi del DPCM 19.12.2008 e smi, in data 12.04.2011. Nell’ambito delle attività della Sala Operativa Regionale è stata inserita tra i tecnici in ruolo di reperibilità, partecipando alle attività della Sala Operativa, attività sul campo, ed esercitazioni, per l’organizzazione e l’attuazione delle competenze regionali in materia.

Ha curato la redazione dei Bandi di Gara, Capitolati Speciali d’Appalto, per la predisposizione delle gare pubbliche per l’acquisizione di mezzi e attrezzature per l’espletamento delle attività di protezione civile. Si è occupata del contenzioso, degli aspetti giuridico-legali, delle transazioni ed accordi bonari previsti dalla normativa e, d’intesa con l’Avvocatura regionale delle azioni giudiziarie;

Ha provveduto alla gestione della contabilità speciale relativa ai pagamenti degli interventi Commissariali di cui alle Ordinanze di Protezione Civile (O.P.C.M. n. 3734/ 2009; O.P.C.M. n. 3708/2008; O.P.C.M. n. 3560/2007):

Ha curato le attività di superamento dell’emergenza e ricostruzione provvedendo alla predisposizione degli atti di gara, affidamento e monitoraggio connesse alla realizzazione degli interventi urgenti e straordinari di cui alle Ordinanze di protezione civile. a seguito della dichiarazione dello stato di calamità.

Principali mansioni e responsabilità In particolare, nell’ambito delle attività della Direzione, ha svolto i seguenti incarichi:

- ✓ Componente Gruppo di Lavoro a supporto della struttura del Commissario delegato per l’attuazione dei “Primi interventi urgenti di Protezione Civile diretti a fronteggiare i danni conseguenti agli eventi atmosferici che hanno colpito il territorio nazionale nei mesi di novembre e dicembre 2008” per il Lazio - O.P.C.M. n. 3734/2009.
- ✓ Componente Gruppo di Lavoro di supporto al RUP nell’ambito dell’attuazione O.P.C.M. 3708/2008 “Disposizioni urgenti di Protezione Civile dirette a fronteggiare i danni conseguenti agli eventi atmosferici che hanno colpito il territorio di alcuni comuni delle province di Roma, Latina e Frosinone nei giorni 20 e 21 maggio 2008”.
- ✓ Componente Gruppo di Lavoro di supporto al RUP nell’ambito dell’attuazione dell’O.P.C.M. 3560 del 19/01/2007 “Provvedimenti urgenti per fronteggiare l’emergenza determinatisi in relazione ai fenomeni di subsidenza nel territorio dei comuni di Tivoli e Guidonia Montecelio (RM)”.
- ✓ Componente del gruppo di lavoro relativo agli adempimenti connessi alla predisposizione e gestione di tutte le attività relative agli appalti pubblici da espletare dalla Direzione Regionale “Protezione Civile – Attività della Presidenza” sia per quanto riguarda le materie attinenti la Protezione Civile – anno 2009.
- ✓ Componente del gruppo di lavoro per la redazione del PIANO REGIONALE DI PREVISIONE, PREVENZIONE E LOTTA ATTIVA CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI. Attuazione legge 353/2000. – anno 2008.

Ha svolto inoltre, le seguenti attività:

- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. dell’appalto relativo alla fornitura di automezzi ed attrezzature per emergenze di Protezione Civile – (determina n. A 3648/2007)
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. dell’appalto relativo alla fornitura di divise di Protezione Civile da destinare agli operatori delle Associazioni di Volontariato della Protezione Civile (determina n. A0793/2009)
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. dell’appalto relativo alla fornitura di attrezzature per il servizio antincendio boschivo da destinare agli operatori appartenenti alle associazioni di volontariato della Regione Lazio (determina n. A 5438/2010)
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. per “Affidamento del servizio aereo di spegnimento incendi boschivi, nell’ambito delle attività di protezione civile regionale, sull’intero territorio della Regione Lazio”. (determina n. A 3171/2008)
- ✓ Referente per la Direzione Protezione Civile - Attività della Presidenza presso Prefetture del Lazio nei Gruppi di lavoro per la redazione dei “Piani di emergenza esterni (P.E.E.) degli Stabilimenti industriali soggetti a rischio di incidente rilevante” (Legge Seveso - D.lgs. 334/1999). Anno 2008.

Tra le attività più significative, in qualità di esperta in materia di appalti pubblici, ha partecipato alle sottoelencate Commissioni:

- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di rafforzamento e potenziamento della scogliera posta a difesa dell'idroscalo di Ostia nel comune di Roma Importo – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 156 del 07/04/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di messa in sicurezza della frazione di Chiesa nuova e della strada provinciale denominata "Reopasto" nel tratto del fiume Velino compreso tra Ponte Carpegna e Ponte Terria nel Comune di Rieti – O.P.C.M. 3734/09. Disposizione n. 155 del 25/03/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dell'Intervento di Recupero e valorizzazione del complesso monastico di San Magno in Fondi – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 142 del 11/03/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di manutenzione straordinaria della spiaggia di Focene con revisione delle opere di protezione tra il pennello n.1 e n.5 — O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 136 del 24/02/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di manutenzione straordinaria della spiaggia di Focene con revisione delle opere di protezione tra il pennello n.1 e n.5 — O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 136 del 24/02/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di difesa dell'antico Porto Neroniano nel Comune di Anzio (RM) – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 135 del 24/02/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di messa in sicurezza e riparazione del danno a seguito della frana in Via degli Orti nel Comune di Morlupo – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 134 del 16/02/2010.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di realizzazione del muretto di sponda in sinistra del fiume Tevere nel tratto a monte di Ponte Milvio nel Comune di Roma — O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 133 del 15/02/2010.
- ✓ Componente della commissione di gara dei Lavori di ripristino della officiosità idraulica della Marrana di Prima Porta nel Comune di Roma - O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 90 del 17/11/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara delle Opere idrauliche e raccolta acque meteoriche in località Pratolungo- Adeguamento dell'impianto idrovoro con un nuovo impianto di rilancio - 3734/09, Disposizione n. 55 del 06/10/2009.
- ✓ Componente della Commissione di gara dei lavori di Messa in sicurezza degli edifici privati danneggiati a seguito dei fenomeni di subsidenza nel territorio nel Comune di Guidonia Montecelio (RM) (Comparto n. 1) – O.P.C.M. 3560/07, Disposizione n. 179 del 13/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara Lavori di ripristino della officiosità idraulica del fosso di Pratolungo e la costituzione di opportune opere di accumulo e laminazione delle piene (I Lotto) – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 32 del 10/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara Lavori di difesa e ricostruzione della spiaggia Tor Caldara e Capo d'Anzio nel comune di Anzio – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 31 del 04/08/2009.
- ✓ Componente della Commissione di gara dei lavori di Messa in sicurezza degli edifici privati danneggiati a seguito dei fenomeni di subsidenza nel territorio nel Comune di Guidonia Montecelio (RM) (Comparto n. 1) – O.P.C.M. 3560/07, Disposizione n. 179 del 13/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara Lavori di ripristino della officiosità idraulica del fosso di Pratolungo e la costituzione di opportune opere di accumulo e laminazione delle piene (I Lotto) – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 32 del 10/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara Lavori di difesa e ricostruzione della spiaggia Tor Caldara e Capo d'Anzio nel comune di Anzio – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 31 del 04/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori di sistemazione della scogliera posta a difesa di passo della Sentinella nel Comune di Fiumicino – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 30 del 04/08/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori della manutenzione straordinaria alle scogliere di Ostia Ponente nel Comune di Roma – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 29 del 03/08/2009.
- ✓ Componente della commissione di gara dei Lavori di manutenzione straordinaria delle spiagge di Fiumicino e Focene – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 24 del 16/07/2009.
- ✓ Presidente della commissione di gara dei Lavori per la messa in sicurezza di una parte del cimitero Comunale di San Vito Romano (RM) — O.P.C.M. 3708/08, Decreto n. 64 del 08/07/2009.

- ✓ Componente della commissione di gara dei Lavori per il recupero statico e la riqualificazione funzionale della chiesa Santa Maria Goretti sita in Via Napoli località Villalba nel Comune di Guidonia Montecelio (RM) – O.P.C.M. 3560/07, Disposizione n. 134 del 04/06/2009.
- ✓ Componente della commissione di gara dei Lavori di ripristino della officiosità idraulica del fiume Aniene da Lunghezza al G.R.A. in Roma – O.P.C.M. 3734/09, Disposizione n. 8 del 17/04/2009.
- ✓ Componente della commissione di gara della Fornitura del servizio di ristorazione e catering di alto livello destinato agli eventi di rappresentanza della Presidenza della Regione Lazio per l'anno 2009, Determina n. A1551 del 24/04/2009.
- ✓ Componente della commissione di gara della Fornitura del servizio di ristorazione e catering di medio livello destinato agli eventi di rappresentanza della Presidenza della Regione Lazio per l'anno 2009, Determina n. A1552 del 24/04/2009.

Tra le altre attività la sottoscritta ha svolto funzioni di Responsabile del procedimento nell'ambito degli interventi ritenuti indispensabili per il riassetto della rete ospedaliera regionale:

- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. per la fornitura di "attrezzature Sanitarie per presidi territoriali periferici, carcerari e consultori familiari". (Determinazione Direttore regionale Protezione Civile - Attività della Presidenza n. A4496 del 29/12/2008).
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. per i "Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria volti alla ristrutturazione e riconversione delle strutture sanitarie, con particolare riferimento a quelle dei presidi territoriali di prossimità e delle altre tipologie di presidi territoriali sanitari di Roma e nella Provincia di Roma nell'ambito del riassetto della rete ospedaliera regionale e riequilibrio dell'offerta a favore delle strutture territoriali" **Lotto n.1**, (Determinazione Direttore regionale Protezione Civile - Attività della Presidenza n. A4497 del 29/12/2008)
- ✓ Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. per i "Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria volti alla ristrutturazione e riconversione delle strutture sanitarie, con particolare riferimento a quelle dei presidi territoriali di prossimità e delle altre tipologie di presidi territoriali sanitari nelle Province di Viterbo, Rieti, Frosinone e Latina nell'ambito del riassetto della rete ospedaliera regionale e riequilibrio dell'offerta a favore delle strutture territoriali" **Lotto n.2**, (Determinazione Direttore regionale Protezione Civile - Attività della Presidenza n. A4497 del 29/12/2008).

Componente della Commissione di Collaudo per i seguenti interventi:

- ✓ Lavori di dragaggio dei fondali del porto canale e darsena di Fiumicino e vasca di contenimento – O.P.C.M. 3734/09.
- ✓ Lavori Di Restauro Conservativo Dell'ex Colonia Di San Donato - Comune Di Formia (LT).
- ✓ Contratti di Quartiere II - località Quarticciolo - ATER Comune di Roma.

Date **Da febbraio 2004 a dicembre 2007**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio - Dipartimento Territorio - Ufficio ispettivo - Via Cristoforo Colombo 212 - 00145 Roma

Tipo di impiego **Titolare di posizione organizzativa (Det. N. B0194/2004) per l'espletamento delle attività di verifica della regolarità amministrativa e contabile sui provvedimenti amministrativi adottati dai dirigenti, sotto il profilo della legittimità e della correttezza dell'azione amministrativa.**

Principali mansioni e responsabilità

- ✓ Nominata Componente della Commissione di Collaudo per i "Lavori Per La Realizzazione Di Un Parcheggio Multipiano Per Autovetture E Stalli Pubbliche Autolinee A Servizio Della Stazione Ferroviaria Di Formia - 2° Stralcio" - anno 2006.
- ✓ Nominata Componente della Commissione di Collaudo per la "Sistemazione idraulica del Rio Saetta nei comuni di Cassino e Cervaro" - anno 2004.

Ha curato le attività riguardanti i fondi comunitari:

- ✓ Responsabile del progetto comunitario denominato "INCA - Call for Proposal n. 2008/C65/06 on cooperation projects on preparedness and prevention" in materia di pianificazione e prevenzione dei rischi naturali - Regione Lazio.

- ✓ Responsabile amministrativo del progetto Waterfront-Med - Il sistema dei parchi Portuali nel Mediterraneo – in materia di sviluppo ecosostenibile della portualità attraverso un sistema di pianificazione integrata che conduca alla creazione di parchi portuali nel Mediterraneo occidentale (spazio medocc),
- ✓ Responsabile del progetto Port-Net-Med-Plus “Le Réseau des Régions et des ports de la Méditerranée Occidentale” inserito nell’ambito del Programma Interreg III B Medocc. In materia di “Observatoire sur le mouvement des passagers dans les ports de l’espace medocc”.
- ✓ Responsabile della Sottomisura II.1.2 “Rete viaria e sistemi intermodali” - Asse II “Potenziamento delle reti materiali ed immateriali”. DOCUP Lazio 2000/2006 - Referente della sottomisura 2.1.2, gestione dei fondi comunitari nell’ambito del documento unico di programmazione obiettivo 2 (docup ob. 2) –.
- ✓ Responsabile di azione 2.1.3 i nell’ambito del programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio (Legge regionale n. 1/2001. Azione II.1.2 e Azione II 1.3
- ✓ Nominata quale Referente per l’Area Relazioni Nazionali per quanto riguarda la “Conferenza Stato-Regioni, rapporti con il Cinsedo - Referente per l’Area Relazioni Nazionali –
- ✓ Nell’ambito della portualità turistica è stata nominata Responsabile del procedimento dello Sportello Unico Regionale per la emissione del parere regionale sui progetti relativi alla portualità turistica nel Lazio - Responsabile del procedimento per l’acquisizione attraverso Conferenze dei Servizi di pareri –

Date Da gennaio 2002 a febbraio 2004

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio - Direzione Regionale Infrastrutture - Area porti ed approdi

Tipo di impiego Titolare di posizione professionale attribuita con Determinazione n. 453/7/E del 16/03/2001

Principali mansioni e responsabilità Attuazione e aggiornamento del Piano Regionale dei Porti;

Ha provveduto alla pianificazione ed alla programmazione degli interventi in materia di opere portuali, lacuali e fluviali di competenza regionale.

Ha provveduto a tutti gli adempimenti relativi all'intero ciclo di appalti di opere e lavori pubblici nell'ambito della portualità regionale.

Ha provveduto agli adempimenti di competenza regionale in materia di concessioni di beni del demanio marittimo delle aree portuali e per la realizzazione di strutture dedicate alla nautica da diporto; redazione, pianificazione, programmazione bacini lacuali; lavori di adeguamento del sistema portuale laziale; Ha curato le attività riguardanti i fondi comunitari: Interreg e DOCUP per lo sviluppo della portualità. Ha curato gli adempimenti relativi all'intero ciclo di appalti di opere pubbliche e lavori pubblici, forniture e servizi di competenza della Direzione.

Date Dal 1993 al 2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Dipartimento Territorio – Ufficio Opere Marittime

Tipo di impiego Titolare di posizione professionale attribuita con Determinazione n. 453/7/E del 16/03/2001

Principali mansioni e responsabilità Ha provveduto a tutti gli adempimenti relativi all'intero ciclo di appalti di opere e lavori pubblici connesse alla Difesa della costa e alla portualità regionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 2024

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITACA – MIT – Regione Lazio

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di partecipazione al “Piano Nazionale di formazione per l’aggiornamento professionale del RUP “.

Date 2023

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione specialistico in materia di gare e appalti

Date	2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al “Corso di aggiornamento sulla Sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 per i dipendenti della Regione Lazio”
Date	2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup”
Date	2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “1. Percorsi di Project Management - Conoscenze di contesto”
Date	2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “C1-Project Managment-1”
Date	2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio”
Date	2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Sviluppo e competenze manageriali”
Date	2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti”
Date	2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Fondi Strutturali e di Investimento Europei Prospettiva Europa 2020 Aiuti di Stato: Normativa di Riferimento”
Date	2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAZIOcrea S.p.A. - Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Diritto di accesso agli atti amministrativi”
Date	2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio – ITACA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Nuova disciplina dei contratti pubblici”
Date	2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA – ITACA - Regione Lazio

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Nuova disciplina dei contratti pubblici"
Date	2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato per il corso on-line "Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di lavoro"
Date	2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato per il corso on-line "la prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"
Date	2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno"
Date	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "La contrattualistica pubblica e il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture"
Date	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Lavoro alle dipendenze degli Enti Locali e le tipologie contrattuali"
Date	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Fondi strutturali nuova programmazione 2007/2013, progettazione, realizzazione e rendicontazione di piani di investimento"
Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Corso di Marketing Territoriale di livello avanzato"
Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Corso sui contratti nella Pubblica Amministrazione"
Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche/Regione Lazio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso "Corso avanzato sul Responsabile del Procedimento"
Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Programma interegg. MEDOCC – Ministero delle Infrastrutture
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al "Seminario di formazione sulla rendicontazione"
Date	2007

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA - Centro Italiano di Direzione Aziendale- Corso di Alta Formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in diritto e pratica dei LL.PP.
Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA - Centro Italiano di Direzione Aziendale- Corso di Alta Formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in Diritto Amministrativo
Date	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.A.P. – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso “Corso su federalismo amministrativo”
Date	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “ARTURO CARLO JEMOLO”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato partecipazione al seminario su “Semplificazione Certificazioni Amministrative”
Date	2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “ARTURO CARLO JEMOLO”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato partecipazione al Seminario su “Appalti OO.PP. Dopo Merloni ter e Regolamento”
Date	1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “ARTURO CARLO JEMOLO”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato partecipazione al Seminario in materia di appalti pubblici
Date	1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto “Alcide De Gasperi”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso di Diritto Comunitario per Funzionari e Dirigenti
Date	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Giuridico Opere pubbliche IGOP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al corso sull'Appalto di opere pubbliche
Date	1988
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi “La Sapienza” Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura elementare

• Capacità di scrittura elementare

- Capacità di espressione orale elementare

FRANCESE

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura eccellente
- Capacità di espressione orale Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza ed utilizzo dei principali applicativi Microsoft Office, unita ad un'ottima conoscenza ed utilizzo di internet.
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

- La trasversale esperienza professionale maturata nel corso degli anni mi ha permesso di sviluppare un'ottima capacità di programmare, pianificare, organizzare e gestire in autonomia il lavoro assegnato. La tipologia degli incarichi, inoltre, ha determinato l'acquisizione di una eccellente capacità di comunicazione e relazione interpersonale ed interistituzionale.
- A seguito dell'attività svolta presso la Direzione di Protezione Civile, ho acquisito una spiccata capacità a lavorare in team con i colleghi, concordando procedimenti condivisi per il perseguimento degli obiettivi prefissati e del vantaggio comune. Ho lavorato in contesti emergenziali critici di Protezione Civile, affrontando i numerosi stati di emergenza che si sono verificati, partecipando attivamente e svolgendo l'attività lavorativa anche per periodi prolungati al di fuori dell'orario di lavoro, dimostrando una solida resistenza alla contingenza emergenziale.
- Ho acquisito competenza tecnica in materie giuridiche, con particolare riferimento agli appalti di opere e lavori pubblici. Ho curato per conto della mia Struttura la redazione dei Capitolati Speciali d'Appalto, Bandi di Gara, contratti con le imprese e, per quanto riguarda il contenzioso, gli aspetti giuridico-legali, le transazioni ed accordi bonari previsti dalla normativa e, d'intesa con l'Avvocatura regionale, le azioni giudiziarie.
- Ho acquisito competenze nell'ambito delle materie inerenti i Fondi Strutturali e di Investimento Europei - Docup e Fesr ed i progetti Interreg, in qualità di responsabile di vari progetti comunitari ai quali la Regione Lazio partecipava come partner e/o capofila.
- Sono stata inoltre incaricata in qualità di Responsabile della Sottomisura II.1.2 "Rete viaria e sistemi intermodali" - Asse II "Potenziamento delle reti materiali ed immateriali". DOCUP Lazio 2000/2006 - gestione dei fondi comunitari nell'ambito del documento unico di programmazione obiettivo 2, in merito alla quale, raggiungendo gli obiettivi di spesa dei fondi comunitari, ho ricevuto l'Encomio scritto delle Istituzioni regionali per l'attività svolta ed i risultati conseguiti.
- Ho acquisito una qualificata competenza tecnica in materia di gestione della contabilità speciale relativa agli interventi Commissariali di cui alle Ordinanze di Protezione Civile ed in materia di rendicontazione al MEF.
- Candidata idonea a ricoprire l'incarico dirigenziale del 2° Settore "Affari Generali, Servizi Sociali, Cultura, Scuola, Sport" nel Comune di Formia (LT), a seguito dell'avviso pubblico del 26/01/2016, per la selezione per titoli e colloquio di un dirigente per il suddetto settore.
- Incaricata di raggiungere gli obiettivi di spesa dei fondi comunitari nell'ambito del documento unico di programmazione obiettivo 2 (docup ob. 2), ha ricevuto l'Encomio scritto delle Istituzioni regionali per l'attività svolta ed i risultati conseguiti.

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del DPR 445/2000 e successive modifiche, con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000.

La sottoscritta rilascia, altresì, l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali in base all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Roma, 16/09/2024

Raffaella Pepe
FIRMATO