



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **PRILI Michelino**

Telefono uff 0651688324 - 3336129854

Fax

E-mail mprili@regione.lazio.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Sesso maschile

Attuale Incarico Ricoperto

Da gennaio 2021 ad oggi

Posizione organizzativa di II^a fascia “Credito Agrario e Calamità Naturali” conferito con determinazione n. G07795/2021 – Area Strumenti finanziari e Qualità della Direzione Agricoltura

Esperienza professionale

Date Da giugno 2019 a dicembre 2020
Lavoro o posizioni ricoperte

Funzionario categoria D2 presso Area Decentrata Agricoltura Lazio Centro

Titolare posizione organizzativa II fascia “*Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese. Investimenti in immobilizzazioni materiali e ripristino del potenziale produttivo danneggiato da calamità naturali*”

Responsabile di procedimento per attività inerenti pesca acque interne, istruttorie PSR 2014-2020, FEAMP, Riconoscimento qualifica guardie giurate ittiche volontarie.

Date Dal 11/04/2014 al 10/4/2017
Lavoro o posizioni ricoperte

Titolare della posizione organizzativa di 2^a fascia denominata

“Pesca e valorizzazione di prodotti agricoli”

Attribuita con atto di organizzazione del Direttore regionale Agricoltura e sviluppo rurale, caccia e pesca, n. G04933 del 11/04/2014

Date Dal 3/5/13 al 10/4/14
Lavoro o posizioni ricoperte

titolare di Alta professionalità di III fascia attribuita con De A03400 del 3/5/2013

Date dall'11/04/2011 al 2/5/2013
Lavoro o posizioni ricoperte

titolare di Alta professionalità di III fascia attribuita con De A3996 del 11/04/2011

Date	Dal 6 maggio 2008 fino a maggio 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario livello D1 profilo professionale esperto area tecnica a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Fino a marzo 2013, addetto all'ufficio pesca dell'area "Caccia, Pesca, Multifunzionalità e Attività connesse all'agricoltura" con competenze sulla normativa regionale della pesca, normativa comunitaria, Fondo europeo per la pesca; responsabile di procedimento su procedimenti inerenti LR 4/2008, LR 87/1990, Reg. 1100/2007; • referente regionale del programma FEP per l'attuazione degli assi prioritari 3, 4 e 5 (Determinazione n° C 1655/2009); • Qualifica di Ispettore fitosanitario attribuita con determinazione n. C1815/2008; • Membro supplente per conto della Regione Lazio della "Cabina di regia" istituita presso il MIPAAF per il Fondo Europeo per la Pesca (decreto direttore MIPAAF 49/2009); • Membro supplente per conto della Regione Lazio del "Comitato di Sorveglianza" istituito presso il MIPAAF per il Fondo Europeo per la Pesca (decreto direttore Mipaaf n. 48/2009); • Incaricato con determinazione n. C1266/2009 della gestione dei procedimenti amministrativi di cui: <ul style="list-style-type: none"> ▪ alla L.R. 4/2008 "Disposizioni per lo sviluppo sostenibile e la valorizzazione delle attività professionali della pesca e dell'acquacoltura"; ▪ alla L.R. 87/1990 "Norme per la tutela del patrimonio ittico e per la disciplina dell'esercizio della pesca nelle acque interne"; ▪ competenze regionali di cui al Reg. (CE) 1100/2007 che istituisce misure per la ricostituzione dello stock di anguilla europea; • responsabile di procedimento per la DGR di adozione del regolamento regionale n. 3/2010 concernente "Disposizioni attuative della legge regionale 19 marzo 2008 n. 4 relative alla concessione di contributi per le attività di pesca e di acquacoltura (...)" • componente gruppo tecnico di lavoro per la predisposizione della proposta di disciplina regionale di dettaglio per l'individuazione e delimitazione dei siti costieri riparati ex art. 13 LR 4/2008 (determinazione n. c2392/2008) • Componente commissione di valutazione dei progetti di cui al bando per la misura 331 del Piano di sviluppo rurale approvato con DGR 350/2012 (determinazione n. A12986/2012; • Da aprile 2013 assegnato allo Sportello agricolo di Palestrina con funzioni di responsabile di procedimento su domande di contributo presentate a valere su fondi comunitari (PSR, FEP, OCM vitivinicola, ristrutturazione vigneti), istruttoria domande potenziale viticolo; • Componente commissioni di esame per il rilascio dell'abilitazione alla vendita prodotti fitosanitari; • Componente commissione di esame per il rilascio dell'abilitazione alla qualifica di Guardia Giurata ittica volontaria; • Componente della Cabina di regia interna per la elaborazione del Piano Agricolo Regionale (DGR 594/2019); • Referente provinciale per l'esecuzione del piano di attuazione regionale Organigramma FEP 2007-2013; • Referente provinciale di Misura PSR 2014-2020 Misure strutturali;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Direzione Regionale Agricoltura, Promozione Della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca Via R.R. Garibaldi, 7 00145 Roma
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	27/05/2002 - 5/11/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Iscrizione all'albo professionale
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine degli Agronomi della provincia di Frosinone
Tipo di attività o settore	
Date	maggio 2002 – maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Impiego a tempo indeterminato con qualifica di funzionario addetto al settore della domanda unica di

	pagamento nell'ambito della gestione della politica agricola comune
Principali attività e responsabilità	collaboratore del responsabile tecnico nazionale del centro di assistenza agricola, con responsabilità sul coordinamento a livello nazionale delle attività connesse alla gestione della domanda unica di pagamento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Assistenza Agricola Coldiretti srl Via XXIV maggio, 43 00187 ROMA
Tipo di attività o settore	Società di servizi in agricoltura
Date	11 maggio 1992 – 24 maggio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Impiego a tempo indeterminato con qualifica di Agente scelto
Principali attività e responsabilità	Agente di polizia giudiziaria con mansioni amministrativo-contabili e di controllo amministrativo presso imprese agroindustriali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corpo Forestale dello Stato Ispettorato Generale del Corpo Forestale dello Stato Via Giosuè Carducci, 5 00187 ROMA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica – Forze di polizia

Titoli di studio

Laurea in Scienze Agrarie – indirizzo Tecnico-economico - conseguita presso la Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Perugia, in data 23/02/1999;

Diploma di Agrotecnico - Istituto Professionale per l'Agricoltura di Borgo Piave (Latina)

Corsi di formazione e aggiornamento

1. 19/12/2022 - Diversity & Inclusion – Laziocrea;
2. 14/12/2022 – Aggiornamento sulla sicurezza ai sensi D.lgs. 81/2008 per i dipendenti della Regione Lazio – Laziocrea;
3. 28/10/2022 – Gli aiuti di stato – Laziocrea;
4. 28/11/2022 – La semplificazione amministrativa – Laziocrea;
5. 10/10/2022 – Certificate English A1 – Speex;
6. 12/04/2022 – Workshop “Impatti della Misura 17 a fine programmazione: come è cambiato il sistema di gestione del rischio in agricoltura?”
7. 04/07/2022 – Controllo in loco e ispettivo – Laziocrea;
8. 30/01/2022 – Formazione delle persone diverse dai passeggeri che devono accedere senza scorta alle aree sterili – Aeroporti di Roma;
9. 19/01/2022 – Norme comportamentali e gestione delle emergenze in aeroporto – Aeroporti di Roma;
10. 23/12/2021 – Comunicazione e social media marketing – Laziocrea;
11. 31/12/2021 - Competenze digitali per la PA: Area 5: trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio – Edu.Lazio;
12. 05/10/2021 – Competenze digitali per la PA: Area 4: Servizi on line – Edu.Lazio;
13. 05/10/2021 – Competenze digitali per la PA: Area 3: Sicurezza – Edu.Lazio;
14. 05/10/2021 – Competenze digitali per la PA: Area 2: Comunicazione e condivisione;
15. 05/10/2021 – Competenze digitali per la PA: Area 1: Dati, informazioni e documenti informatici – Edu.Lazio;
16. 26/10/2021 – Workshop “Sottomisure 17.2 e 17.3: confronto sulle linee guida per i soggetti gestori dei fondi di mutualità – Mipaaf;
17. 25/05/2021 – Workshop “Standard value: novità e semplificazione della Misura 17 – Mipaaf;
18. 05/05/2021 – Procedure autorizzative e strumenti amministrativi – Laziocrea;
19. 05/03/2021 – Vita poco segreta e molto pericolosa delle persone e degli oggetti – Laziocrea;
20. 10/12/2020 – Microsoft Web App (One drive, One note, Teams) – Laziocrea;
21. 17/09/2020 – Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio – Laziocrea;
22. 06/10/2020 – Microsoft Word (Office 365) – Laziocrea;
23. 02/03/2020 – World café: percorsi di coprogettazione in Regione Lazio – Laziocrea;

24. 17/10/2019 – Rafforzamento ed innovazione dei modelli di attuazione a favore dello sviluppo – Laziocrea;
25. 21/03/2019 – Normativa privacy – corso base in e-learning – Laziocrea;
26. 17/02/2017- Airside safety – Rilasciato da Aeroporti di Roma;
27. 24/02/2017 - “Formazione iniziale di sensibilizzazione alla sicurezza (3 ore) – Rilasciato da ADR security;
28. 1/9/2016 – “Aggiornamento sicurezza e salute nei luoghi di lavoro” ASAP;
29. La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio – ASAP;
30. 18/6/2015 – Rete Natura 2000 ed aree naturali protette: analisi e possibili impatti sulle politiche dello sviluppo rurale (5 ore) – ASAP;
31. 09/06/2015 – Analisi del sistema agricolo regionale: i giovani agricoltori e la multifunzionalità delle aziende agricole (5 ore) – ASAP;
32. 28 – 29/09/2015: “Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno” (12 ore) – ASAP;
33. 24/09/2015 - Le misure a sostegno del sistema competitivo delle imprese: il piano di sviluppo aziendale e gli strumenti finanziari (5 ore) – ASAP;
34. 19/12/2012 – 06/02/2013 - Corso di abilitazione per nuovi agenti fitosanitari e di aggiornamento per ispettori/agenti fitosanitari già abilitati (22 ore) – ASAP;
35. 22/03/2012 - La mediazione-conciliazione ad un anno dalla entrata in vigore dell'obbligatorietà - Istituto Arturo Carlo Jemolo;
36. 23/07/2012 - Relatore al workshop “Misura 3.1: Piani di gestione locali” Roma – Viale dell'arte, 16;
37. 23 - 30/05/2011 - Area relazionale: esplorare se stessi per orientarsi agli altri (12 ore) – ASAP;
38. 07/03/2012 - Formazione e sensibilizzazione sulla sicurezza (4 ore) - Aeroporti di Roma;
39. 26/01/2011 – 16/02/2011 Politiche regionali: accesso ai fondi e gli aiuti di stato (24 ore) ASAP;
40. 12/05/10 – 19/05/10 - Apprendimento software GIS GE.NE.SYS.shp. (16 ore) Utilizzo software per GIS – ASAP;
41. 29/04/10 – 29/04/10 - “Bilancio regionale: software ISED per la gestione dei capitoli di spesa” (4 ore) - Utilizzo software ISED per la gestione dei capitoli di spesa – ASAP;
42. 08/04/10 – 27/04/10 “Responsabile del procedimento in modalità e-learning” Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni (8 ore) – ASAP;
43. 01/04/2009 – 26/03/2010 - Concetti di base IT; uso del computer; elaborazione testi; foglio elettronico; database; presentazioni; internet - ASAP – AICA;
44. 02/02/2010 – 18/03/2010 - Corso di formazione su “Bilancio e contabilità regionale/Erogazione della spesa/contabilità finanziaria, analitica ed economico-patrimoniale” (48 ore) ASAP;
45. 16/11/2009 – 18/12/2009 - Corso di formazione su “Appalti pubblici di servizi: sistemi di realizzazione, procedure di scelta del contraente e gestione delle procedure di gara nella disciplina del codice dei contratti pubblici” (32 ore) – ASAP;
46. 17/12/2009 - Corso di formazione su “Aiuti di Stato - approfondimento” (3 ore) - Normativa

aiuti di stato – ASAP;

47. 22/09/2009 06/10/2009 - Corso di formazione su “La responsabilità del dipendente pubblico” Normativa civile, penale, amministrativa, disciplinare sulla responsabilità del dipendente pubblico (20 ore) – ASAP;
48. 05/10/2009 - Corso di formazione su “GIS – LGG” - Utilizzo software per GIS (8 ore) – ASAP;
49. 22/07/2009 - Corso di formazione su “GPS Magelan” - Utilizzo GPS (4 ore) – ASAP;
50. 25/05/2009 – 17/06/2009 - Corso di formazione su “Aiuti di stato” - Normativa aiuti di Stato (28 ore) – ASAP;
51. 23 – 24/10/2008 - Finanziamenti FEP – Gestione (Regioni) - Servizio Formazione SIAN;
52. 16/09/2008 – 18/09/2008 - Corso di formazione su “Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 626/94 e successivi)” - Normativa sicurezza sui luoghi di lavoro (16 ore) – ASAP;
53. 09/07/2008 – 10/07/2008 - Corso di formazione su “La comunicazione interpersonale” Modalità di gestione delle comunicazioni interpersonali (12 ore) – ASAP;
54. 26/05/2008 – 26/06/2008 - Corso di formazione per ispettori fitosanitari - Normativa e metodi per il controllo fitosanitario dei vegetali (D.lgs 214/2005) – ASAP;
55. 29/10/2007 - Seminario su “La condizionalità e l’applicazione da parte delle aziende agricole: il ruolo del consulente” - Ordine dei dottori Agronomi e dottori Forestali di Roma e Provincia;
56. 16/11/2007 17/11/2007 - Workshop in valutazioni immobiliari - Mercato immobiliare, stima beni immobili - Associazione nazionale valutatori immobiliari – Fondazione Periti Agrari;
57. 06/06/2007 – 07/06/2007 - simposio e workshop internazionale sulla gestione del verde pubblico - Consorzio internazionale Folaris;
58. 11/05/2007 - Seminario “Focus Orienta” per aspiranti imprenditori – Biclazio;
59. 20/12/2006 – 21/03/2007 - giornate di formazione su “Accesso ai programmi europei” - Azienda Speciale Internazionalizzazione (ASPIN) della CCIAA di Frosinone;
60. 14/12/2006 - Attestato di partecipazione al convegno - Pianificazione interventi di selvicoltura naturalistica - Comune di Priverno (LT);
61. 6 – 7/12/06 - Attestato di partecipazione al convegno - Ingegneria naturalistica nel Lazio – Presentazione quaderni di cantiere - Regione Lazio – Direzione Ambiente;
62. 24/11/2006 - partecipazione al convegno “Paesaggio ed agricoltura” - Ordine Agronomi Lazio e Roma;
63. 20/01/2006 – 21/01/2006 - sviluppo e consolidamento dell’impresa agricola - Basi per lo sviluppo dell’impresa agricola; consolidamento dello sviluppo - Compagnia delle Opere Agroalimentare;
64. 23/02/2005 – 24/02/2005 - La condizionalità in agricoltura – INEA;
65. 18/04/2001 – 11/05/2001 - seminario per la valorizzazione delle produzioni viticole (istituito ai sensi L.R. 23/92) - Iripa Lazio – Regione Lazio;
66. 29/01/2001 – 05/05/2001 - Seminario su “difesa dei boschi da avversità biotiche” Biologia e comportamento dei principali insetti dannosi ai boschi di conifere e latifoglie; metodi di campionamento; sistemi razionali di intervento - XII Comunità montana “Monti Ernici” – Università degli studi di Firenze;
67. 16/10/2000 – 20/10/2000 - corso di formazione su “Il controllo nel sistema dei finanziamenti comunitari” (36 ore) – FORMEZ;

68. Febbraio 2000 - Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo - Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Perugia;
69. 10/11/1998 – 13/11/1998 - corso di formazione ed aggiornamento sui controlli relativi all'applicazione del Reg. CE 2078/92 - Corpo Forestale dello Stato – Direzione scuola Cittaducale (RI);
70. 20/01/1998 – 23/01/1998 - corso di formazione e aggiornamento sul settore tabacco - Corpo Forestale dello Stato – Direzione scuola Cittaducale (RI);
71. 3/7/98 - Diploma di benemerenzza con medaglia per svolgimento attività connesse all'emergenza sismica del settembre –ottobre 1997;
72. 23/07/1996 – 26/07/1996 - corso di aggiornamento sulla valutazione delle chiome e della condizione degli alberi per la rilevazione dei danni da inquinamento atmosferico sulle piante arboree forestali - Corpo Forestale dello Stato;
73. 18/01/1994 – 21/01/1994 - corso di aggiornamento per la gestione delle dichiarazioni dei redditi Mod. 730 - Ministero delle finanze – Scuola centrale tributaria;
74. 3/12/1991 - Abilitazione al comando di imbarcazioni da diporto a motore;
75. 1990 - corso di formazione professionale per addetto alla gestione dei pacchetti informatici in agricoltura - Regione dell'Umbria – Agricola 2000 centro;
76. 06/12/1982 – 11/12/1982 - Allievo giudice - corso per esperti coniglicultori - Associazione italiana allevatori

Capacità e competenze personali

Madrelingua **italiano**

Altra(e) lingua(e) **inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	A1		A2		B1		B2		C1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza e uso corrente del pacchetto Microsoft Office, posta elettronica, internet, social network, applicativi Regione Lazio bilancio e sistema gestione documentale.

Altre capacità e competenze

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI SVILUPPATE ATTRAVERSO LE ESPERIENZE DI STUDIO, LE DIVERSE ESPERIENZE DI LAVORO E LE ESPERIENZE DI RAPPORTI PERSONALI CON REALTÀ COMUNITARIE E MULTICULTURALI.
 ESPERIENZA IN ATTIVITÀ POLITICA COME CANDIDATO CONSIGLIERE NELLE ELEZIONI COMUNALI DI APRILE 2008
 BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SVILUPPATE NELLE DIVERSE ESPERIENZE DI LAVORO, SOPRATTUTTO NEL LAVORO DEL CENTRO DI ASSISTENZA AGRICOLA IN CUI SI COORDINAVA L'ATTIVITÀ DI LAVORO A LIVELLO NAZIONALE.
 Buone capacità di scrittura.

Ulteriori informazioni

Allegati

Il sottoscritto dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445, di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti”.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 30/06/2001, n. 196.

Data 19/12/2022

Firma