



**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

Cognome Nome **Francesco Quintiliani**

Indirizzo

Reperibilità

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Patente

Sesso Maschile

Esperienza professionale

1982 – 1983 Collaborazione con la società informatica Sicit SpA di Padova, con funzioni di analisi dei processi tecnologici.

1983 – 1985 Collaborazione con la società Fiat SpA, con funzioni di analisi aziendale, metodologie e sviluppo dei processi di informatizzazione settore amministrativo, gestionale.

1985 - 1989 Collaborazione con la società Safariland SpA, con funzioni di Direttore del C.E.D. e formatore delle risorse umane.

1989 – 1991 Collaborazione con il gruppo Saffin SpA, con funzioni di Direttore del sistema informatico delle aziende collegate, responsabile delle risorse umane.

1992 – 1994 Collaborazione con le Ferrovie dello Stato, coordinatore del sistema informatico del Lazio.

1993 – 1994 Partecipa al gruppo di lavoro della società Honeywell Bull SpA, dedicato alla ricerca, sperimentazione e innovazione dei sistemi per la robotica.

1994 – 1997 Collaborazione con il gruppo assicurativo Ina Assitalia, con funzioni di coordinatore di oltre 50 persone, analisi dei flussi aziendali, stesura di relazioni e documenti complessi.

1982 – 1983 Amministratore delegato di aziende che operano nel campo della produzione artistica/culturale. Ideatore e curatore di iniziativa culturali e di spettacolo.

2000 – 2008 Eletto Presidente Nazionale di Ente di Associazioni di Promozione Sociale e Culturale.

2005 – 2008 Numerose collaborazioni con EPS e APS. Ha ricoperto ruoli di responsabilità e dirigenziale in diverse associazioni non-profit.

2006 – 2008 Nomina Cda di Agensport Lazio. Collabora alla promozione dello sport nel Lazio, in particolare cura l'Osservatorio Regionale sugli impianti sportivi.

2008 – 2010 Collaborazione con il Comune di Roma, c/o Assessorato alle Politiche Educative, cura i rapporti Istituzionali, Nazionali e Internazionali, coordina progetti rivolti ai minori e agli studenti delle Scuole Superiori.

Promuove il progetto "Roma città famiglia" con la partecipazione dell'Associazionismo familiare.

In campo culturale , ideatore di diversi progetti tra i più significativi quelli rivolti alla "memoria" in collaborazione con le comunità israelitica, giuliana dalmata, con l'ambasciata Giapponese.

2012 – 2022 Collabora con diverse società, con ruolo di Amministratore delegato e socio fondatore. Svolgendo il coordinamento e la gestione delle attività ordinaria e straordinaria amministrazione.

Principali attività e responsabilità Ha ricoperto incarichi di responsabilità manageriale presso società private, Enti Istituzionali, Enti Sportivi e Enti di rappresentanza nel Terzo Settore.

Con ruolo di direzione, organizzazione e gestione delle risorse umane e strumentali. Direzione e organizzazione manageriale per organizzazioni di T.S. e società private, svolgendo attività di ideazione e sviluppo progetti.

Istruzione e formazione

1981 Conseguito Diploma Ragioneria e perito Informatico.
Istituto Tecnico Vilfredo Pareto.

1982 Attestazione professionale in campo informatico, amministrativo, gestionale, attestato IBM SpA ramo informatico, sistema binario, assembler, OPS 34, PSO 3 4, RPGII.

1983 Master c/o il centro formazione Fiat Spa: ramo amministrativo, bilancio, paghe e contributi.

1984	Attestato 2 livello c/o il Centro formazione Fiat Spa. Direzione e coordinamento delle risorse umane. Organizzazione e formazione aziendale.
1985	Attestato Honeywell Bull Spa ramo informatico. Sistemi Hardware DPS/4, DPS/6, DPS/8, software: Gcos/4, Gcos/6, DM6TP, DM8TP.
2001	Attestato settore amministrativo e giuridico relativo alle competenze su Terzo Settore.
2001 a tutt'oggi	Corsi di aggiornamento informatico: Microsoft Office – Reti informatiche – Social Network, Navigazione Internet. Corsi di aggiornamento amministrativo giuridico nel campo del non-profit.
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Inglese
Capacità e competenze sociali	Ottima capacità di adattamento con senso di appartenenza e spirito di gruppo Spiccato senso di partecipazione al lavoro di gruppo. Capacità di lavorare in situazione di stress, legate a situazione complesse in settori e competenze diverse. Capacità di lavorare in autonomia. Spiccato senso della organizzazione della gestione di progetti e/o gruppi di lavoro.
Capacità e competenze organizzative	Buona competenza nella organizzazione e gestione delle risorse umane. Buona capacità nella ricerca e definizione degli obiettivi da raggiungere. In grado di lavorare in situazioni di stress raggiungendo le scadenze e gli obiettivi prefissati, competenze maturate dove le scadenze erano requisito minimo. Capacità di organizzare in modo autonomo le attività lavorative, definendo priorità e assumendo responsabilità.

Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del sistema binario, dei linguaggi di programmazione assembler, java, C, C++ ,HTML, etc. ottima conoscenza del pacchetto Office, ottima conoscenza dei programmi per gestire database relazionali, buona conoscenza dei sistemi di sicurezza informatici. Buona conoscenza della gestione della posta elettronica, Web Browser, messaggistica istantanea.
Competenze in ambito Associazionismo e Volontariato	<p>E' stato fondatore di diverse Associazioni che operano nel campo della cultura, dell'arte e del volontariato sociale.</p> <p>E' stato tra i promotori di diverse "Campagne di Solidarietà" in favore dei minori nella ex Jugoslavia e in Kosovo, partecipando attivamente alla consegna di generi di prima necessità.</p> <p>E' stato tra i promotori di iniziativa di solidarietà attiva durante il terremoto dell'Aquila e Amatrice.</p> <p>E' stato ideatore e direttore di diversi progetti culturali realizzati attraverso mostre, convegni e seminari in collaborazione con le Istituzioni locali e Nazionali.</p> <p>Tra le più significative: L'evento "All'Ombra del Colosseo" arte, cultura, spettacolo, La mostra "Immagini dalla Terra di Mezzo" dedicata J.R.R. Tolkien, La mostra di opere arte e sacra – la forza del simbolo tra speranza e nichilismo, L'evento artistico e di spettacolo "La Romanza da Camera", Diverse produzioni televisive e radiofoniche, L'evento di Cultura Popolare : Il Presepe tra cultura e tradizioni Popolari.</p>

Roma, 20/07 2023

FIRMATO

[Faint signature and stamp]