

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Alessandro Ricciardi
Indirizzo Via Rosa R. Garibaldi 7
Telefono **338-4954389**
Fax
E-mail **aricciardi@regione.lazio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 12/06/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio Via Rosa R. Garibaldi 7
- Tipo di azienda o settore Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria - Economico Finanziaria e Rapporti con gli Operatori Economici
- Tipo di lavoro o posizione ricoperta Funzionario cat. D1/D3 titolare di Elevata Qualificazione di 1° fascia” Bilancio e Contabilità del SSR” – Atto di Organizzazione n. G07343 del 07/06/2024
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 12/06/2024 Supporta il dirigente dell'Area nel concordamento del budget delle Aziende Sanitarie.
Verifica i dati economici/patrimoniali trimestrali e annuali (preventivi e consuntivi) delle Aziende del SSR e provvede al loro successivo inserimento nel NSIS (CE, SP, LA e CP). Per il controllo dei modelli ministeriali LA e CP si avvale della collaborazione della E.Q. “Controllo di Gestione e Programmazione”.
Elabora i modelli economici ministeriali trimestrali (CE) e annuali (CE, SP e LA), del Consolidato SSR (mod. 999) e li trasmette ai Ministeri competenti attraverso il NSIS.
Nell'elaborazione del modello LA si avvale del supporto della E.Q. “Controllo di Gestione e Programmazione”.
Per il 2023 e fino a maggio 2024 gestisce le elaborazioni relative le estrazioni da piattaforma SICER collegate alla GSA.
Monitora trimestralmente l'andamento dei costi rispetto al budget assegnato e predispone report ad hoc.
Predispone le linee guida per la redazione dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie e fornisce chiarimenti/indicazioni alle Aziende sul trattamento contabile da riservare a determinate fattispecie.
Predispone il provvedimento di approvazione del BEP.
Predispone provvedimenti di approvazione dei bilanci d'esercizio del Consolidato.
Verifica la correttezza/completezza formale dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie e predispone il provvedimento regionale di approvazione.
Adotta, supervisiona e (ove necessario) integra il piano dei conti del SSR.
Monitora in corso d'anno le partite contabili infragruppo, sia a livello di saldi, sia a livello di partitari, ne gestisce la quadratura e dirime le eventuali controversie insorte tra le Aziende Sanitarie in merito a prestazioni di beni/servizi reciprocamente resi.
Verifica periodicamente il trattamento contabile dei controlli esterni richiesti alle strutture private accreditate, in collaborazione con la Posizione Organizzativa “Privato Accreditato - Attività Ospedaliera” e la Posizione Organizzativa “Privato Accreditato - Attività Specialistica Ambulatoriale”.

Collabora sistematicamente con la Posizione Organizzativa "Perimetro sanitario, GSA e Consolidato SSR" per le tematiche di comune interesse.

Si relaziona con le altre strutture della direzione per la massima integrazione con l'attività di competenza e per l'ottimizzazione di eventuali interventi congiunti.

- Date (da – a) 25 ottobre 2021 – 31/05/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio Via Rosa R. Garibaldi 7
 - Tipo di azienda o settore Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria - Risorse Finanziarie del S.S.R.
 - Tipo di lavoro o posizione ricoperta Funzionario cat. D1/D2 e D3 (dal 01/02/2022) titolare di posizione organizzativa di 1° fascia" Contabilità generale delle Aziende del SSR" – Atto di Organizzazione n. G12978 del 25/10/2021 prorogato con Atto di Organizzazione n G16044 del 30/11/2023
 - Principali mansioni e responsabilità Dal 25/10/2021 Supporta il dirigente dell'Area nel concordamento del budget delle Aziende Sanitarie.
Verifica i dati economici/patrimoniali trimestrali e annuali (preventivi e consuntivi) delle Aziende del SSR e provvede al loro successivo inserimento nel NSIS (CE, SP, LA e CP). Per il controllo dei modelli ministeriali LA e CP si avvale della collaborazione della Posizione Organizzativa "Contabilità Analitica e Controllo Interno".
Per il 2023 e fino a maggio 2024 Elabora i modelli economici ministeriali trimestrali (CE) e annuali (CE, SP e LA), della GSA (mod.000) e del Consolidato SSR (mod. 999) e li trasmette ai Ministeri competenti attraverso il NSIS.
Nell'elaborazione del modello LA si avvale del supporto della Posizione Organizzativa "Contabilità Analitica e Controllo Interno".
Per il 2023 e fino a maggio 2024 gestisce le elaborazioni relative le estrazioni da piattaforma SICER collegate alla GSA.
Monitora trimestralmente l'andamento dei costi rispetto al budget assegnato e predispone report ad hoc.
Predispone le linee guida per la redazione dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie e fornisce chiarimenti/indicazioni alle Aziende sul trattamento contabile da riservare a determinate fattispecie.
Predispone il provvedimento di approvazione del BEP.
Predispone per l'anno 2021 i provvedimenti di approvazione dei bilanci d'esercizio della GSA e del Consolidato.
Verifica la correttezza/completezza formale dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie e predispone il provvedimento regionale di approvazione.
Predispone il provvedimento regionale
Adotta, supervisiona e (ove necessario) integra il piano dei conti del SSR.
Monitora in corso d'anno le partite contabili infragruppo, sia a livello di saldi, sia a livello di partitari, ne gestisce la quadratura e dirime le eventuali controversie insorte tra le Aziende Sanitarie in merito a prestazioni di beni/servizi reciprocamente resi.
Verifica periodicamente il trattamento contabile dei controlli esterni richiesti alle strutture private accreditate, in collaborazione con la Posizione Organizzativa "Privato Accreditato - Attività Ospedaliera" e la Posizione Organizzativa "Privato Accreditato - Attività Specialistica Ambulatoriale".
Collabora sistematicamente con la Posizione Organizzativa "Perimetro sanitario, GSA e Consolidato SSR" per le tematiche di comune interesse.
Si relaziona con le altre strutture della direzione per la massima integrazione con l'attività di competenza e per l'ottimizzazione di eventuali interventi congiunti.
- Date (da – a) Dal 06/05/2021 e fino al 24/10/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio Via Rosa R. Garibaldi 7
 - Tipo di azienda o settore Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria - Risorse Finanziarie del S.S.R.
 - Tipo di lavoro o posizione ricoperta Funzionario cat. D1/D2 titolare di posizione organizzativa di 2° fascia" Sistema

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/05/2019 fino al 24/10/2021 ha provveduto al trasferimento mensile a LazioCrea S.p.A. delle risorse necessarie al pagamento delle fatture immesse sul Sistema Pagamenti, per conto delle Aziende Sanitarie.

Al trasferimento mensile alle Aziende Sanitarie delle risorse necessarie al pagamento dell'IVA riferita alle fatture immesse sul Sistema Pagamenti e pagate nel mese precedente.

Ha provveduto al trasferimento mensile alle Aziende Sanitarie delle risorse necessarie al pagamento delle parcelle dei professionisti immesse sul Sistema Pagamenti.

Ha provveduto al trasferimento mensile a LazioCrea S.p.A. delle risorse necessarie al pagamento, per conto delle Aziende Sanitarie, delle fatture delle farmacie convenzionate.

Ha predisposto le rimesse mensili in acconto a favore delle Aziende Sanitarie e curando i rapporti con gli Istituti Tesorieri delle stesse.

Ha monitorato mensilmente la liquidità delle Aziende Sanitarie concordando con le stesse eventuali rettifiche/integrazioni della rata mensile.

Con il supporto della Posizione Organizzativa “Contabilità generale delle Aziende del SSR”, ha analizzato i dati contabili delle Aziende Sanitarie e ha definito per ciascuna il corretto livello dell'anticipazione di tesoreria.

Ha coordinato le attività necessarie per l'adeguamento e la manutenzione correttiva ed evolutiva del Sistema Pagamenti.

Ha monitorato in corso d'anno lo stock di debito scaduto delle Aziende Sanitarie, divulga i dati ai soggetti interessati e controlla il corretto utilizzo delle causali di blocco.

Ha rilasciato le certificazioni di pagamento delle fatture immesse sul Sistema Pagamenti o pagate centralmente dalla Regione Lazio, su richiesta delle Azienda Sanitarie, dell'Avvocatura Regionale o degli organi di controllo, laddove necessario, richiedendo all'Istituto Tesoriere il rilascio delle quietanze di pagamento.

Supporta l'Area nella elaborazione/analisi di dati di propria competenza

• Tipo di lavoro o posizione ricoperta

Con determinazione n G13766 19/11/2020 a valere retroattivamente dal 01/06/2019 funzionario con contratto individuale di lavoro indeterminato e a tempo pieno di inquadramento nei ruoli della Giunta Regionale del Lazio categoria giuridica D1 posizione economica D2 profilo professionale di “Esperto area Amministrativa”

Dal 01/10/2017 Funzionario con contratto individuale di lavoro indeterminato e a tempo pieno di inquadramento nei ruoli della Giunta Regionale del Lazio categoria giuridica D1 posizione economica D1 profilo professionale di “Esperto area Amministrativa”

Dal 30/12/2016 Funzionario con contratto individuale di lavoro indeterminato e a tempo parziale (48%) di tipo verticale di inquadramento nei ruoli della Giunta Regionale del Lazio categoria giuridica D1 posizione economica D1 profilo professionale di “Esperto area Amministrativa”

Fino al 29/12/2016 Funzionario con contratto di lavoro a tempo determinato categoria giuridica D1 posizione economica D1 profilo professionale di “Esperto area Amministrativa”

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 25/05/2018 al 06/05/2019 ha gestito l'elaborazione dei modelli economici trimestrali e annuali (CE e SP) delle Aziende del SSR, della GSA (mod. 000) del Consolidato SSR (mod. 999) e del loro successivo caricamento sulla piattaforma ministeriale NSIS;

Responsabile del procedimento per il pagamento del settore dei fornitori nell'ambito dell'Accordo pagamenti della regione Lazio nominato con Determinazione n. G04138 del 10/04/2015;

- Date (da – a) 1° dicembre 2013- 24 febbraio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio Via Rosa R. Garibaldi 7
 - Tipo di azienda o settore Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria
 - Tipo di impiego Funzionario proveniente da LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio

- Date (da – a) 1° ottobre 2013 al 30 novembre 2013 assegnato all' Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria Sanita' Pubblica, Promozione della Salute, Sicurezza Alimentare e Screening;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio Via Rosa R. Garibaldi 7
 - Tipo di azienda o settore Screening
 - Tipo di impiego Funzionario D1
 - Principali mansioni e responsabilità Predisposizione valutazione Reingegnerizzazione Screening Opportunistico – Mammella.

- Date (da – a) Maggio 2012- 30 Settembre 2013 (dal 1° maggio 2012 attività al 50% con Gestione economico Finanziario e dal 10 ottobre 2012 al 30 settembre 2013 attività al 100% con Ufficio Audit Interno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198 Roma
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Audit Interno
 - Tipo di impiego Funzionario D1
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile con P.O. di 2 fascia dell'Attività del controllo di gestione "Audit Interno" con predisposizione semestrale del rapporto del conto economico e del rapporto di tesoreria.
Ripartizione budget di previsione annuale sui centri di costo.
Scostamenti bimestrali dei:
dati di budget e consuntivo relativi al periodo di riferimento e le eventuali variazioni in valore assoluto e in percentuale;
dati di budget e di consuntivo relativi al periodo progressivo considerato e le eventuali variazioni in valore assoluto e in valore percentuale.

- Date (da – a) Aprile 2011- Settembre 2012 (dal 1° maggio 2012 attività al 50% con l'ufficio audit interno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198 Roma
 - Tipo di azienda o settore Gestione Economico Finanziario
 - Tipo di impiego Funzionario D1
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di analisi della contabilità generale ed analitica, gestione ed elaborazione dei costi del personale, gestione contabilità e reportistica dei progetti, attività di gestione fatture e gestione cespiti.

- Date (da – a) Gennaio 2011-marzo 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198 Roma
 - Tipo di azienda o settore Gestione Risorse Aziendali
 - Tipo di impiego Funzionario D1
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di analisi della contabilità generale ed analitica e dei costi del personale. Attività di raccordo con il Servizio Gestione Risorse Aziendali e l' U.O.S. Gestione Economico Finanziaria.

- Date (da – a) Gennaio 2010-Dicembre 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198Roma
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Audit Interno
 - Tipo di impiego Funzionario D1
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio demandato al controllo di gestione "Audit Interno" con predisposizione semestrale del rapporto del conto economico e del rapporto di tesoreria. Ripartizione budget di previsione annuale sui centri di costo. Scostamenti bimestrali dei dati di budget e di consuntivo relativi al periodo di riferimento e le eventuali variazioni in valore assoluto e in percentuale; Scostamenti bimestrali dei dati di budget e di consuntivo relativi al periodo progressivo considerato e le eventuali variazioni in valore assoluto e in valore percentuale
-
- Date (da – a) Luglio 2007 – Dicembre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198Roma
 - Tipo di azienda o settore Ufficio di staff
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Creazione indicatori di valutazione dei sistemi sanitari tecnologie biomediche nelle Aziende Sanitarie della Regione Lazio Dispositivi medici – Adempimenti legge 289/2002 e legge 296/2006 Indagine conoscitiva - costi relativi all'attività ospedaliera
-
- Date (da – a) Gennaio 2003-Luglio 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio; Via di Santa Costanza, 53 00198Roma
 - Tipo di azienda o settore Articolazione Operativa "Valutazione Prevenzione e Screening
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi economiche sui programmi di screening, Responsabile scientifico del progetto di ricerca finalizzata "Valutazione sperimentale costo efficacia linee guida screening, diagnosi precoce trattamento multidisciplinare cancro coloretale" Collaborazione alla conduzione di studi di Health Technology Assesment Approfondimento di metodi e tecniche per la valutazione economica degli interventi sanitari
-
- Date (da – a) 1998-2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Trusty S.a.S
 - Tipo di azienda o settore Società Assicurativa
 - Tipo di impiego Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Produttore Assicurativo
-
- Date (da – a) 1991-1994
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Allsecures Assicurazioni S. p. A.
 - Tipo di azienda o settore Società Assicurativa
 - Tipo di impiego Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Produttore Assicurativo nei rami elementari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2023-2024
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ecampus Università
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento Master Annuale di Secondo Livello Management, Governance e Performance del Dirigente nella Pubblica Amministrazione

- Date (da – a) 2024
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2024 – Cyber security
Titolo del corso Security Awareness

- Date (da – a) 2023
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2023 - FORMAL23
Titolo del corso PNRR - corso base

- Date (da – a) 2023
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2023 - FORMAL23
Titolo del corso Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - percorso di base

- Date (da – a) 2022
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2022 - FORMAL22
Titolo del corso Diversity & Inclusion

- Date (da – a) 2022
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorsi di Project Management - corso base
Titolo del corso1. Percorsi di Project Management - Conoscenze di contesto
Titolo del corso2. Percorsi di Project Management - Conoscenze tecniche e metodologiche
Titolo del corso3. Percorsi di Project Management - Conoscenze comportamentali

- Date (da – a) 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Competenze digitali per la PA - Area 1: Dati, informazioni e documenti informatici; Area 2: comunicazione e condivisione; Area 3: Sicurezza; Area 4 - Servizi on line; Area 5 - Trasformazione digitale

- Date (da – a) 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2021 - FORSIC
Titolo del corso Corso di aggiornamento sulla Sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 per i dipendenti della Regione Lazio

- Date (da – a) 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020-2021-2022 FOREMP (PRA2)
Titolo del corso PRA-20-1-A5_05 - Responsabilità amministrativa e contabile alla luce del Nuovo Codice di Giustizia Contabile 5

- Date (da – a) 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020-2021-2022 FOREMP (PRA2)
Titolo del corso PRA-20-1-B3_03 - B3. Archiviazione documentale – 3

- Date (da – a) 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020-2021-2022 FOREMP (PRA2)
Titolo del corso PRA20 - Open data 2

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020 - OFFICE 365
Titolo del corso Corso Microsoft - Office 365 (Microsoft Word e Web App)
Titolo del corso Corso Office 365 - Digital mindset
Titolo del corso Corso Office 365 - Microsoft Excel
Titolo del corso Corso Office 365 - Microsoft Powerpoint
Titolo del corso Corso Office 365 - Microsoft Skype for business e Outlook

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020 - MIR
Titolo del corso Formazione sul MIR (Monitoraggio Investimenti Regionali)

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020 - ATFORM - Competenze digitali
Titolo del corso Il Codice Privacy ai tempi del GDPR

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020 - Lavorare Smart: formazione on line per gli smartworker
Titolo del corso Lavoro Agile e cambiamento organizzativo - Lavorare in Smart Working - Regione Lazio

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2020 - FORREGG - SICER
Titolo del corso SICER - CORSO ATTI AMMINISTRATIVI (2)
Titolo del corso SICER - CORSO BILANCIO (2)

Titolo del corso SICER - CORSO BUR (2)
Titolo del corso SICER - CORSO CICLO ATTIVO (2)
Titolo del corso SICER - CORSO CICLO PASSIVO (2)
Titolo del corso SICER - CORSO CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGICO (2)
Titolo del corso SICER - CORSO ECONOMATO (2)

- Date (da – a) 18 febbraio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ufficio di Scopo Formazione LAZIOcrea spa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata formativa del progetto formativo FOCUS - Percorso di sviluppo delle competenze manageriali

- Date (da – a) 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2019 - FOREMP (PRA)
Titolo del corso La contrattualistica pubblica e il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture
1

- Date (da – a) 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PERFOR - Regione Lazio Normativa Privacy (dopo Regolamento UE 216/679) – Corso base in e-learning

- Date (da – a) 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Edu.Lazio - Piattaforma e-learning Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio FOREM (PRA)
Sviluppo e Competenze Manageriali_22

- Date (da – a) 10 Maggio 2018 - 7 Settembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione School Of Management – Università Lum Jean Monnet
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata formativa del progetto formativo FOCUS - Percorso di sviluppo delle competenze manageriali

- Date (da – a) 1° settembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASAP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato "Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di lavoro"

- Date (da – a) 5 febbraio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASAP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato "La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"
"La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"

- Date (da – a) 13-14 febbraio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laziosanità – ASP Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum Formativo dell'Asp- Corso Sistemi Informativi In Sanita'

- Date (da – a) 14-15 giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laziosanità – ASP Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum Formativo dell'Asp- Corso di Epidemiologia Avanzata

- Date (da – a) 13 giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laziosanità – ASP Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum Formativo dell'Asp- Corso Metodologie e tecniche dei processi formativi

- Date (da – a) 4-6 giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laziosanità – ASP Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum Formativo dell'Asp- Biostatistica e analisi dei dati

- Date (da – a) 28-30 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laziosanità – ASP Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum Formativo dell'Asp- Epidemiologia di base

- Date (da – a) 24 febbraio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gestioni e Management S.r.l
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Budget e i Costi del Personale

- Date (da – a) 13 - 14 dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Docente nel Corso di Formazione Interno Project Management: Intervento su I Metodi di gestione del budget

- Date (da – a) 24 febbraio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gestioni e Management S.r.l
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Budget e i Costi del Personale

- Date (da – a) 13 - 14 dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Docente nel Corso di Formazione Interno Project Management: Intervento su I Metodi di gestione del budget

- Date (da – a) 30 novembre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

LAZIOSANITÀ – AGENZIA di SANITÀ PUBBLICA Regione Lazio

Docente nel Corso di Formazione Interno "Valutazione Economica in Sanità" 30 novembre 2010 Intervento su La rilevazione dei costi sanitari
- Date (da – a)

17/24 novembre - 1° dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gestioni e Management S.r.l.

La Gestione e lo Sviluppo del personale
- Date (da – a)

8-9-10 novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Luiss Business School

Il Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie
- Date (da – a)

14 ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gestioni e Management S.r.l.

Il TFR e la Riforma della Previdenza Complementare"
- Date (da – a)

20–22 Marzo 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università di York

Corso in Advanced Modelling Methods for Health Economic Evaluation Workshop".
- Date (da – a)

Ottobre 2005– Febbraio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Istituto Cervantes

Corso di Lingua Spagnola".

Qualifica conseguita

Livello superiore D2 (ultimo livello).
- Date (da – a)

30 maggio-4 giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CEIS- Sanità Facoltà di Economia Tor Vergata e Centre for Health Economics University of York

Corso di Valutazione Economica in Sanità
- Date (da – a)

9-13 maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laziosanità – ASP Regione Lazio

Curriculum Formativo dell'Asp- Modulo 9 "Disegni di Studi Epidemiologici"
- Date (da – a)

25-26 novembre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laziosanità – ASP Regione Lazio

Corso introduttivo sull'uso di STATA

professionali oggetto dello studio

- Date (da – a) 3 Giugno – 11 Novembre -2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRFI, Istituto Autonomo delle Camere di Commercio Italiane di Formazione Imprenditoriale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso in Esperto Area personale ed organizzazione aziendale con particolare attenzione su Tecniche di Comunicazione, Organizzazione Aziendale, Sistema Azienda, Amministrazione del Personale, Inglese, Informatica, Sicurezza sul Lavoro, Gestione Economica e Finanziaria, Reclutamento delle Risorse Umane, Statistica per la Ricerca Psicologica, Profili di Formazione Professionale, Gestione del Personale, Orientamento
 - Qualifica conseguita Esperto Area personale ed organizzazione aziendale
-
- Date (da – a) Luglio- Agosto 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione The Language Centre of Ireland Dublin
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua Inglese
 - Qualifica conseguita Advance 1 di "Near Fluent User".
-
- Date (da – a) 8 maggio 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Roma "La Sapienza" facoltà di Economia e Commercio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo caratterizzante "Economico Aziendale". Argomento della tesi " I criteri di scelta nei licenziamenti collettivi". Materia Diritto del Lavoro.
 - Qualifica conseguita Conseguimento del diploma di laurea in Economia e Commercio
-
- DATE (DA – A) 18 luglio 1988
 - NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE Istituto San Giovanni Evangelista
 - PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO Liceo Scientifico
 - QUALIFICA CONSEGUITA Conseguimento del diploma di Maturità Scientifica

STUDI E PUBBLICAZIONI

RIVISTE

Incidence of invasive cervical cancer and direct costs associated with its management in Italy. **Ricciardi A**, Largeron N, Giorgi Rossi P, Raffaele M, Cohet C, Federici A, Palazzo F. Tumori. 2009 Mar-Apr;95(2):146-52.

Epidemiology and costs of cervical cancer screening and cervical dysplasia in Italy. Giorgi Rossi P, Ricciardi A, Cohet C, Palazzo F, Furnari G, Valle S, Largeron N, Federici A. BMC Public Health. 2009 Feb 25;9:71.

Federici A., Borgia P., Guasticchi G., **Ricciardi A.**, Palazzo F., Ratti M., Mennini F.S. Costs Analysis of Breast Cancer Screening in Italy. *The European Journal of Health Economics*, 7, suppl. 1, S34. Abstracts of the 6th European Conference on Health Economics, Budapest, Hungary, July 6-9, 2006

Palazzo F., Federici A., Borgia P., Guasticchi G., **Ricciardi A.**, Valle S., Pippa G., Ferrara M. (2006): Costs Associated with Two Different Methods of Recruiting the Target Population for Colorectal Cancer Screening. *The European Journal of Health Economics*, 7, suppl. 1, S128. Abstracts of the 6th European Conference on Health Economics, Budapest, Hungary, July 6-9, 2006.

Valutazione degli elementi di costo delle prestazioni di gastroenterologia/endoscopia per la prevenzione secondaria del cancro del retto-colon.

Supplemento n°4 al n°1/2006 del Giornale Italiano di Endoscopia Digestiva.

Gruppo di Progetto

Coordinatori: Pippa G. (1) Federici A. (2) Palazzo F. (2)

Componenti: Di Giulio E. (1), Durante G. (2), Ferrara M. (1), Mennini F.S. (2), Ratti M. (2)

Ricciardi A. (2) Rossi A. (1)

Valle S. (2)

(1) SIED (Società Italiana Endoscopia Digestiva),

(2) OVE (Osservatorio sulla Valutazione Economica dei Programmi di Screening).

Presentazioni Orali

Palazzo F, Valle S, **Ricciardi A**, Pippa G, Ferrara M, Federici A. *Valutazione costo-efficacia di differenti metodi di reclutamento della popolazione target per lo screening del cancro del colonretto*. CALASS 2009 - XX Congresso dell'ALASS (Associazione Latina per l'Analisi di Sistemi Sanitari). Luxembourg, 10-12 Sep 2009 (comunicazione orale). Vincitore del premio di eccellenza.

Giorgi Rossi P, LARGERON N, COHET C, Palazzo F, Mennini FS, Furnari G, Valle S, **Ricciardi A**, Raffaele M, Borgia P, Federici A. *The burden of cervical diseases caused by human papillomavirus in Italy*. 5th International Conference on Cervical Cancer (ICCC). Venice, Italy, 13-15 April, 2007

Sixth European Conference on Health Economics (ECHE 2006) 6 - 9 July 2006
Budapest, Hungary

Economic evaluation of screening for Colorectal Cancer using Faecal Occult Blood Test

Convegno Nazionale GISCI 2006 Roma 20-21 aprile 2006

Strumenti per la valutazione: l'Analisi dei costi

Federici A. (1), Palazzo F. (2), Mennini F.S. (3) Ratti M. (3), Ricciardi A. (1),

(1) Agenzia di Sanità Pubblica della Regione Lazio.

(2) CEIS- Sanità, Facoltà di Economia, Università degli studi di Roma "Tor Vergata".

(3) Consiglio Nazionale delle Ricerche, Istituti di Ricerche sulla Popolazione e le Politiche sociali.

Convegno annuale di Epidemiologia Aie Pisa 7-9 settembre 2005***I costi dello screening per il Cancro della Mammella***

A. Federici, (1) P. Borgia (1), G. Guasticchi (1), **A. Ricciardi** (1), F.S. Mennini (2), F. Palazzo (3).

(1) Agenzia di Sanità Pubblica della Regione Lazio.

(2) CEIS- Sanità, Facoltà di Economia, Università degli studi di Roma "Tor Vergata".

(3) Consiglio Nazionale delle Ricerche, Istituti di Ricerche sulla Popolazione e le Politiche sociali.

2005 IHEA World Congress, Barcelona, Spain, July 9-13, 2005***Breast Cancer Screening in Italy: costs and financial systems***

Federici A. (1), Borgia P., Guasticchi G., **Ricciardi A.** (1), Palazzo F. (2), Mennini F.S. (3).

(1) Agency for Public Health, Rome, Lazio

(2) Italian National Research Council, Institute of Research on Population and Social Policies.

(3) CEIS – Health Economics and Health Care Management, Faculty of Economics, University of Rome "Tor Vergata"

Il Forum HTA, Trento, 2007.

Ricciardi A., Giorgi Rossi P, Palazzo F, Federici A, Largeron N, Cohet C. Impatto e costo delle neoplasie della cervice uterina legate alle infezioni da HPV in Italia.

2007 4th HTAi Annual Meeting, Barcelona, Spain, June 17th-20th, 2007**Costs of invasive cervical cancer in Italy.**

Ricciardi A.(1), Paolo Giorgi Rossi (1), Nathalie Largeron (2), Fabio Palazzo (3), Antonio Federici (5), Mimma Raffaele (6), Piero Borgia (1).

(1) Agency for Public Health, Lazio Region, Rome, Italy

(2) Sanofi Pasteur MSD, Lion, France

(3) National Research Council, Institute of Research on Population and Social Policies, Rome, Italy

(4) Centre for Disease Control, Ministry of Health, Rome, Italy

(5) INRCA, Department of Medical Oncology, Rome, Italy

2007, 6th World Congress Copenhagen, Denmark July 8-11 2007**The costs of the treatment for colorectal cancer in Italy.**

Ricciardi A.(1), Fabio Palazzo (2), Mimma Raffaele (3), Antonio Federici (4),

(1) Agency for Public Health, Lazio Region, Rome, Italy

(2) National Research Council, Institute of Research on Population and Social Policies, Rome, Italy

(3) INRCA, Department of Medical Oncology, Rome, Italy

(4) Centre for Disease Control, Ministry of Health, Rome, Italy

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Comprensione		Parlato		Scritto
	Inglese	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale
Eccellente		Eccellente	Eccellente	Eccellente	Eccellente

ALTRE LINGUE	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Spagnolo	Eccellente	Eccellente	Eccellente	Eccellente	Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel mio percorso lavorativo come responsabile scientifico di progetto e responsabile del controllo di gestione, ho sviluppato ottime capacità nel lavorare in gruppo gestendo anche situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure professionali diverse e con disponibilità orarie differenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.
 Capacità di gestire e coordinare le risorse umane.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows, con utilizzo dei pacchetti applicativi più comuni, quali Word, Excel, PowerPoint ed Access.
 Ottima conoscenza del Software Gestionale ESA – "Il mondo di e" utilizzato per Contabilità e Controllo di Gestione.

PATENTE O PATENTI

A e B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del citato D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D. Lgs.196/03.

In Fede

Roma, 23/09/2024

Dott. Alessandro Ricciardi