

Informazioni personali**Nome Cognome**

Rocco ROMEO

E-mail

rromeo@regione.lazio.it

Esperienze Lavorative**Data****Dal 1° dicembre 2022 a tutt'oggi assegnato all'Area Trattamento Giuridico - Direzione Regionale Affari istituzionali e Personale.****Qualifica ricoperta**

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione ex categoria giuridica D3 categoria economica D4

Pubblica Amministrazione

Dipendente di ruolo della Regione Lazio con sede legale in Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA

Attività lavorativa

Incarico di Posizione Organizzativa di I^a fascia "Concorsi e assistenza amministrativa", Atto di Organizzazione n. G15364 del 09 novembre 2022 dal 1° dicembre 2022 fino al 30 giugno 2023, rinnovato con conferimento incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) di I fascia "Concorsi e assistenza amministrativa", Atto di Organizzazione n.G07390 del 07 giugno 2024, per il periodo di 3 anni decorrenti dal 12 giugno 2024:

- a) Provvede all'espletamento degli adempimenti e delle attività relative alle procedure concorsuali e di selezione, compresa la preventiva procedura di mobilità, necessarie per l'assunzione a tempo determinato e indeterminato del personale non dirigenziale ed altre forme di assunzione ai sensi di legge
- b) Provvede alla predisposizione ed alla stipula dei contratti individuali di assunzione a tempo indeterminato e determinato del personale non dirigenziale nonché di modifica del rapporto contrattuale;
- c) Provvede ad acquisire le necessarie dichiarazioni, rese ai sensi di legge, in sede di sottoscrizione dei contratti, provvede alla trasmissione dei dati ai fini delle pubblicazioni di legge nonché ai relativi adempimenti richiesti;
- d) Provvede alle necessarie comunicazioni per l'inquadramento del personale nei ruoli regionali a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali;
- e) Coordina e provvede alle attività relative alle varie tipologie di accesso nelle materie di competenza.
- f) Coordina e provvede alle attività relative alla gestione delle interrogazioni nelle materie di competenza.
- g) Cura le attività in ordine a problematiche complesse e di particolare rilievo fornendo apposita consulenza e supporto alle attività dell'Area;
- h) Provvede, in raccordo con l'Area Affari generali, alla redazione delle proposte di modifica regolamentare nelle materie di competenza;
- i) Collabora con la struttura competente per quanto concerne il contenzioso, in materia di concorsi;
- j) Supporta il dirigente nello svolgimento delle ulteriori attività di propria competenza ai sensi della legge regionale 6/2002 e del regolamento regionale n. 1/2002 e successive modifiche e integrazioni.

Data**Dal 1° luglio 2021 al 30 novembre 2022 assegnato all'Area Tassa Automobilistica - Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio.,****Qualifica ricoperta**

Funzionario Amministrativo categoria giuridica D3 categoria economica D4

Pubblica Amministrazione

Dipendente di ruolo della Regione Lazio con sede legale in Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA

Attività lavorativa

Determinazione n.G03109 del 16/03/2022 - Modifica ed integrazione Determinazione n.G11964 del 4/10/2021 - Art. 76 del Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 Individuazione del Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria dei sottoindicati procedimenti amministrativi, nonché di ogni altro adempimento ad essi connesso:

- k) domande di esenzione dal pagamento della tassa automobilistica per disabilità in seconda istanza, presentate dai contribuenti residenti nei comuni Città Metropolitana di Roma, a seguito della lavorazione effettuata da ACI, nonché controlli a campione sulle prime istanze delle medesime domande di esenzione lavorate da ACI per i contribuenti residenti nei comuni ricadenti nella Città Metropolitana di Roma;
- l) domande di esenzione dal pagamento della tassa automobilistica per disabilità in prima istanza, presentate dai contribuenti residenti nei comuni ricadenti nella Città Metropolitana di Roma, a seguito del processo di internalizzazione della lavorazione delle relative istanze;
- m) Coordinamento delle attività di gestione relative agli affari generali dell'Area Tassa Automobilistica (redazione comunicazioni/istanze da sottoporre alla firma del dirigente; gestione delle assegnazioni
- n) della posta ai dipendenti dell'area su indicazione del Dirigente; rilevazione dati da vari sistemi informativi e redazione di tabelle/report su indicazione del dirigente per esigenze istituzionali; contatti con altre strutture regionali, predisposizione bozza di relazione sull'attività posta in essere circa le misure di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di quant'altro correlato agli affari generali dell'Area).
- o) istanze di rimborso della tassa automobilistica;
- p) gestione del Bilancio regionale per i capitoli di competenza.

Data

Dal 21 luglio 2008 al 30 giugno 2021 assegnato all'U.O.C. Risorse Umane.

Qualifica ricoperta

Collaboratore amministrativo professionale senior (Categoria DS2 ex VIII livello) e dal 01.01.2020 DS2 posizione economica iniziale/fascia economica 2

Qualifica ricoperta

Collaboratore amministrativo professionale senior (Categoria DS1 ex VIII livello) e dal 01.01.2015 DS1 posizione economica iniziale/fascia economica 1

Pubblica Amministrazione

Dipendente di ruolo dell'Azienda U.S.L. ROMA/3 ex ROMA/D con sede legale in via Casal Bernocchi, 73 00126 ROMA, ridenominata Roma 3 con il recepimento del DCA n. U00606 del 30.12.2015 con Deliberazione n. 1 del 04.01.2016, costituita con deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 8 dell'8/08/1994

Tipo di attività o settore

Azienda Sanitaria Locale, erogatrice dei servizi sanitari, con circa 2.200 dipendenti con competenza territoriale su una popolazione residente di 610.000 abitanti, comprendendo i Municipi X - XI - XII del Comune di Roma ed il Comune di Fiumicino

Attività lavorativa

Provvede all'istruttoria e predisposizione di atti amministrativi relativi all'applicazione della legge 104/92, congedo retribuito ai sensi dell'art. 42 comma 5 D.L.vo 151/01, part-time ed impegno ad orario ridotto; provvede all'attività di supporto relativa a controversie di lavoro e a procedimenti disciplinari inerenti la legge 104/92 ed il congedo retribuito ai sensi dell'art. 42 comma 5 D.L.vo 151/01; cura l'istruttoria e la predisposizione di atti amministrativi riguardanti l'applicazione di leggi, regolamenti, contratti e disposizioni organizzative, circolari; cura la redazione di particolari statistiche attraverso programmi informatici (legge 104/92, malattia ecc.) indirizzate al Dipartimento della Funzione Pubblica e a vari Ministeri; provvede alle verifiche delle dichiarazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal personale dipendente; partecipazione in qualità di segretario di avvisi pubblici e concorsi; nominato referente aziendale nel fornire supporto giuridico e procedurale ai segretari delle commissioni concorsi ed avvisi pubblici; referente aziendale per la nuova e/o modifica modulistica inerente alle assenze del personale dipendente; responsabile del procedimento e dell'istruttoria riguardante l'attivazione del "Lavoro Agile" (Smart-Working) in modalità

semplificata per la gestione e l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (Deliberazione n. 200 del 14.03.2020).

Data	Dal 1° giugno 2006 al 20 luglio 2008 assegnato all'U.O. Bilancio e Contabilità Analitica afferente all'U.O.C. Ragioneria e Bilancio
Qualifica ricoperta	Collaboratore amministrativo professionale (Categoria D ex VII livello) e dal 1° agosto 2007 ricopre il profilo di collaboratore amministrativo professionale esperto (Categoria DS ex VIII livello)
Pubblica Amministrazione	Dipendente di ruolo dell'Azienda U.S.L. ROMA/D con sede legale in via Casal Bernocchi, 73 00126 ROMA
Tipo di attività o settore	Azienda Sanitaria Locale, erogatrice dei servizi sanitari, con circa 2.200 dipendenti con competenza territoriale su una popolazione residente di 610.000 abitanti, comprendendo i Municipi X - XI - XII del Comune di Roma ed il Comune di Fiumicino
Attività lavorativa	Elaborazione della Contabilità Analitica redatta ad uso interno aziendale. Redazione dei costi/ricavi aziendali, il loro andamento nei "centri di costo". Imputazione dei costi diretti. Ripartizione dei costi comuni aziendali.
Data	Dal 1° novembre 2005 al 31 maggio 2006 assegnato all'U.O. Beni Immobili e Utenze
Qualifica ricoperta	Collaboratore amministrativo professionale (Categoria D ex VII livello) Responsabile della Posizione Organizzativa U.O. Beni Immobili e Utenze
Pubblica Amministrazione	Dipendente di ruolo dell'Azienda U.S.L. ROMA/D con sede legale in via Casal Bernocchi, 73 00126 ROMA
Attività lavorativa	Presidente della Commissione per la messa in fuori uso dei beni dell'Azienda USL RM/D non più utilizzabili; Presidente della Commissione di collaudo per i beni acquistati dall'Azienda USL RM/D; istruttoria e predisposizione di atti amministrativi relativi alle locazioni, nuovi contratti e rescissioni; collaudi dei beni aziendali e relativa liquidazione fatture; formalizzazione autorizzazione di spesa; contratti e gestione telefonia mobile e fissa e relativa liquidazione fatture; corrispondenza varia
Data	Dal 15 novembre 1999 al 31 ottobre 2005 assegnato alla Direzione del Dipartimento Risorse Aziendali
Qualifica ricoperta	Assistente Amministrativo (Categoria C ex VI livello) e dal 1 gennaio 2003 ricopre il profilo di Collaboratore amministrativo professionale (Categoria D ex VII livello)
Pubblica Amministrazione	Dipendente di ruolo dell'Azienda U.S.L. ROMA/D con sede legale in via Casal Bernocchi, 73 00126 ROMA
Attività lavorativa	Responsabile del procedimento ex lege 241/1990, elaborazione atti istruttori e preliminari alle attività relative all'attuazione incombenze gravanti sulla Direzione del D.R.A. nell'ambito del D.Lgs n. 626/1994 e del D.Lgs n. 196/2004, gestione reclami, provenienti dall'URP, riferiti alle UU.OO. del D.R.A., esame delle Gazzette Ufficiali, Burl, esame della Rassegna della Giurisprudenza e della Rassegna Stampa, verifiche delle dichiarazioni sostitutive – quali certificazioni anagrafiche, certificazioni penali, certificazioni di titoli di studio sia accademici che professionali, certificazioni relative all'iscrizione ad Ordini e/o Collegi Professionali – rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da personale neo-assunto. Collaborazione con l'U.O. Ispettivo in ordine a sorteggio del campione di personale del comparto da sottoporre a verifica, ex lege n. 662/96, verifiche ex lege n. 412/91 finalizzate all'accertamento dell'incompatibilità del rapporto di lavoro dei dipendenti appartenenti alle Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria e Sanitaria non Medica, monitoraggio del part-time fruito dai dipendenti dell'Azienda USL Roma/D

<p>Data Qualifica ricoperta</p>	<p>Dal 20 gennaio 1999 al 14 novembre 1999 assegnato all'U.O. Economato Assistente Amministrativo (Categoria C ex VI livello)</p>
<p>Pubblica Amministrazione</p>	<p>Azienda Ospedaliera-Universitaria S. Giovanni Battista di Torino Corso Bramante 88 TORINO</p>
<p>Attività lavorativa</p>	<p>Attività relativa alla predisposizione ordinativi di acquisto di materiale di consumo economico; istruttoria acquisti attrezzature economiche e sanitarie; Collaborazione per la gestione servizio di cassa economica.</p>
<p>Istruzione e Formazione</p>	<p>Master di II livello – “Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.” conseguito il 25 novembre 2022 presso l'Università Telematica Pegaso nell'Anno Accademico 2021/2022, di durata annuale per un totale di 1500 ore (60 CFU) sostenendo un esame finale con votazione conseguita 24/30;</p>
	<p>Corso di Alta Formazione in “Economia e Management in Sanità” conseguito il 4.12.2015 presso l'Università degli Studi di Roma “Sapienza” nell' A.A. 2014/2015 con esame finale e discussione della tesi “Il Finanziamento del Servizio Sanitario Nazionale”.</p>
	<p>Corso in “La Dirigenza negli enti pubblici” conseguito il 1 aprile 2009 presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo” con esame finale superato ottenendo il giudizio di buono;</p>
	<p>Corso in “Diritto della responsabilità civile” conseguito il 4 dicembre 2007 presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo”, sostenendo la tesi: “La responsabilità amministrativa della Pubblica Amministrazione nel processo dinanzi alla Corte dei Conti” con esame finale superato ottenendo la votazione di 27/30</p>
	<p>Corso di Perfezionamento - Master - in discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale conseguito il 16 luglio 2002 presso l'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” nell'Anno Accademico 2001/2002, sostenendo un esame finale su “Sentenza del Consiglio di Stato, Sez. IV, del 12 marzo 2001 n.1367: la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale” con votazione conseguita 22/30;</p>
	<p>Specializzazione post-lauream in Statistica Sanitaria - Indirizzo Programmazione Socio-Sanitaria, della durata di tre anni accademici, conseguito il 27 novembre 2002 presso l'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, sostenendo la tesi: “La valutazione dei dirigenti del Servizio sanitario nazionale” con votazione conseguita 65/70;</p>
	<p>Laurea in Scienze Politiche conseguita il 22 dicembre 1993 presso l'Università di Messina, sostenendo la tesi in economia politica.</p>
	<p>Diploma di maturità scientifica conseguito il 22 luglio 1987 presso il Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci” di Reggio Calabria.</p>
<p>Insegnamenti a contratto</p>	<p>dal 15.11.2019 al 30.06.2022 Attività didattica sulla materia: Economia Aziendale (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”) - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 15,00 ore di docenza - totali anni accademici: 3;</p>
	<p>dal 15.11.2019 al 30.06.2022 Attività didattica sulla materia: Istituzioni di diritto pubblico (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Sapienza”) - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 12,00 ore di docenza - totali anni accademici: 3;</p>
	<p>dal 15.11.2013 al 30.06.2019 Attività didattica sulla materia: Economia Aziendale (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia</p>

dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata") - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 20,00 ore di docenza - totali anni accademici: 6;

dal 15.11.2016 al 30.06.2019 Attività didattica sulla materia: **Istituzioni di diritto pubblico** (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Sapienza") - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 12,00 ore di docenza - totali anni accademici: 3;

dal 15.11.2008 al 30.06.2016 Attività didattica sulla materia: **Istituzioni di diritto pubblico** (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Sapienza") - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 6,00 ore di docenza - totali anni accademici 8;

dal 15.11.2006 al 30.06.2012 Attività didattica sulla materia: **Economia Aziendale** (titolo del corso: Corso di Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata") - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 20,00 ore di docenza - totali anni accademici: 6;

dal 15.11.2011 al 30.06.2012 Attività didattica sulla materia: **Organizzazione Aziendale** (titolo del corso: Sviluppo delle Capacità Gestionali per le Funzioni di Coordinamento nell'area Infermieristica, Ostetrica, Riabilitativa e Tecnico Sanitaria II Facoltà Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Sapienza") - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 8,00 ore di docenza - totali anni accademici: 1;

dal 15.11.2007 al 30.06.2008 Attività didattica sulla materia: **Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza** (titolo del corso: Corso di riqualificazione Ausiliario Socio Sanitario in Operatore Socio Sanitario) - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N.10,00 ore di docenza - totali anni accademici:1;

dal 15.11.2006 al 30.06.2007 Attività didattica sulla materia: **Organizzazione e Metodologia dei Servizi Socio Sanitari** (titolo del corso: Corso per Operatori Socio-Sanitari) - Ente organizzatore: Azienda USL Roma 3 (indirizzo: Via delle Quinqueremi 112 00122 Lido di Ostia) - N. 10,00 ore di docenza - totali anni accademici: 1;

Altre Esperienze Professionali/Incarichi

Partecipazione in qualità di segretario in numerosi Commissioni di Concorso, Avvisi pubblici di mobilità nazionale, di Direzione di Struttura Complessa e manifestazione di interesse per personale dirigenziale e del comparto in ambito sanitario dal 2005 al 2021.

Corsi di Formazione e Aggiornamento

CORSI DI LINGUA INGLESE

- 1) dal 04.11.2008 al 13.07.2009 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese (level four) - Ente organizzatore: Università Popolare di Roma (indirizzo: Via Quattro novembre 157 00187 Roma) (50,00 ore) - esame finale non previsto;

- 2) dal 15.06.2009 al 19.06.2009 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese (Level Pre-Intermediate) - Ente organizzatore: Regent di Londra (indirizzo: 12 Buckingham Street,London) (27,50 ore) - esame finale superato;
- 3) dal 30.10.2007 al 31.05.2008 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese con esame finale (level three) - Ente organizzatore: Università Popolare di Roma (indirizzo: Via Quattro novembre 157 00187 Roma) (50,00 ore) - esame finale non previsto;
- 4) dal 15.11.2003 al 31.05.2004 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese con esame finale (level three) - Ente organizzatore: British School (indirizzo: Via del Casaleto 35 ROMA) esame finale superato;
- 5) dal 15.11.2002 al 11.06.2003 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese con esame finale (level two) - Ente organizzatore: British School (indirizzo: Via del Casaleto 35 ROMA) - esame finale superato;
- 6) dal 15.11.2001 al 02.07.2002 Partecipante al corso: Corso di lingua inglese con esame finale (level one) - Ente organizzatore: British School (indirizzo: Via del Casaleto 35 ROMA) - esame finale superato;

CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI, SEMINARI, DI 1 GIORNO IN QUALITA' DI DISCENTE

- 1) Partecipante al corso: Corso di Formazione base sulla Sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 per i dipendenti della Regione Lazio, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA) esame finale non previsto, per una durata complessiva di 4ore;
- 2) Partecipante al corso: Competenze Digitali per la Pa - Area 1: Dati, Informazioni e Documenti Informatici- livello base, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA) esame finale non previsto;
- 3) Partecipante al corso: Competenze Digitali per la Pa - Area 2: Comunicazione e Condivisione - livello base, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 4) Partecipante al corso: Competenze Digitali per la Pa - Area 3: Sicurezza - livello base, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 5) Partecipante al corso: Competenze Digitali per La Pa - Area 4: Servizi On Line - livello base, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 6) Partecipante al corso: Competenze Digitali per La Pa - Area 5 Trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 7) Partecipante al corso: Il Codice Privacy ai tempi del GDPR, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 8) Partecipante al corso: Percorsi di Project Management - Conoscenze comportamentali, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;

- 9) Partecipante al corso: Percorsi di Project Management - Conoscenze di contesto, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 10) Partecipante al corso: Percorsi di Project Management - Conoscenze tecniche e metodologiche, svolto in modalità FAD asincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), esame finale non previsto;
- 11) 18.11.2019 Partecipante al corso: Il nuovo CCNL del Comparto Sanità - Ente organizzatore: Fedir Sanità Anci (indirizzo: Via Conegliano 13 00182 Roma) (7,00 ore) - esame finale non previsto;
- 12) 19.07.2019 Partecipante al corso: Le recentissime novità nella gestione delle Risorse Umane degli Enti Territoriali - Ente organizzatore: Fedirets sez. Fedir (indirizzo: Via Conegliano 13 00182 Roma) (4,00 ore) - esame finale non previsto;
- 13) 27.06.2019 Partecipante al corso: Corso Teorico_Pratico per Segretari di Commissione di Concorso, Avviso Pubblico T.D. e Avviso di Mobilità - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (4,30 ore) - esame finale non previsto;
- 14) 14.05.2019 Partecipante al corso: Lavoro agile nella PA: l'esperienza dell'INAIL - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 15) 13.03.2019 Partecipante al corso: Le novità sul Pubblico Impiego - Ente organizzatore: Fedir Sanità Anci (indirizzo: Via Conegliano 13 00182 Roma) (7,00 ore) - esame finale non previsto;
- 16) 13.09.2018 Partecipante al corso: Il nuovo CCNL 2016-2018: Tutte le novità contrattuali del Rapporto di Lavoro del Pubblico Impiego - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (8,00 ore) - esame finale non previsto;
- 17) 22.05.2018 Partecipante al corso: Sportello PerlaPA 2018 - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 18) 22.05.2018 Partecipante al corso: Scrivere per web, social e chat: strumenti, linguaggi, tempi della nuova comunicazione pubblica - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 19) 22.05.2018 Partecipante al corso: L'evoluzione dell'IVA: verso un nuovo equilibrio tra le politiche nazionali e la disciplina Europea - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 20) 22.05.2018 Partecipante al corso: Innovazione per la sopravvivenza del SSN a quarant'anni dalla sua nascita - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 21) 25.10.2017 Partecipante al corso: Dove sta andando la PA Decreti Madia e Futuro CCNL - Ente organizzatore: Fedir (indirizzo: Via Conegliano 13 00182 Roma) (5,00 ore) - esame finale non previsto;
- 22) 10.12.2013 Partecipante al corso: La Buona Sanità in pratica - Ente organizzatore: FIASO (indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, 24, 00186 Roma) (999,00 ore) - esame finale non previsto;

- 23) 30.05.2013 Partecipante al corso: The future of government: quale amministrazione per l'Italia del 2020? - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (999,00 ore) - esame finale non previsto;
- 24) 29.05.2013 Partecipante al corso: L'innovazione per la sostenibilità del sistema sanitario e il benessere dei cittadini - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 25) 21.12.2011 Partecipante al corso: La tutela del dato sensibile in Sanità. Le ultime prescrizioni del garante - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (6,00 ore) - esame finale non previsto;
- 26) 03.11.2011 Partecipante al corso: L'atto amministrativo, dall'istruttoria alla pubblicazione, al diritto di accesso. Aspetti normativi e gestionali - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) - esame finale non previsto;
- 27) 26.10.2011 Partecipante al corso: Corso di Formazione su applicativo Gestione Certificati Medici on-line - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (6,00 ore) - esame finale non previsto;
- 28) 22.06.2011 Partecipante al corso: Analisi dei Dati e Federalismo Fiscale - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (3,30 ore) - esame finale non previsto;
- 29) 15.06.2011 Partecipante al corso: Il Sistema Sanitario in controluce. Rapporto 2011. Le spese delle regioni e le regole del federalismo - Ente organizzatore: Fondazione Farmafactoring (indirizzo: Via Domenichino 5 20149 Milano) - esame finale non previsto;
- 30) 13.06.2011 Partecipante al corso: Le Prospettive dei Sistemi Informativi per la Salute ed il Piano Sanitario Regionale del Lazio 2010_2012 - Ente organizzatore: Associazione Sistemi Informativi per la Salute (indirizzo: asislazio@gmail.com) - esame finale non previsto;
- 31) 10.05.2011 Partecipante al corso: Lo sviluppo delle Risorse Umane coniugare regole, talenti e merito - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 32) 09.05.2011 Partecipante al corso: Nuovo Cad: documenti e dematerializzazione - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) esame finale non previsto;
- 33) 15.03.2011 Partecipante al corso: Il Processo di Aziendalizzazione in Sanità. Riflessioni dal Rapporto OASI 2010 - Ente organizzatore: FIASO (indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, 24, 00186 Roma) esame finale non previsto;
- 34) 16.07.2010 Partecipante al corso: Fare Sistema: Lavorare accanto, lavorare insieme - Ente organizzatore: Iniziative Sanitarie (indirizzo: Viale di Val Fiorita, 86 00144 Roma) - esame finale non previsto;
- 35) 20.05.2010 Partecipante al corso: Il Sistema Sanitario in controluce. Rapporto 2010. La sanità come motore di sviluppo in tempi di crisi - Ente organizzatore: Fondazione FarmaFactoring (indirizzo: Via di Ripetta 231) (7,00 ore) - esame finale non previsto;
- 36) 18.05.2010 Partecipante al corso: Citizen Relationship Management, scenari e possibili applicazioni, la gestione delle assenze dei dipendenti e l'eprocurement - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (0,20 ore) - esame finale non previsto;

- 37) 17.05.2010 Partecipante al corso: Valutazione e miglioramento delle performance strumenti ed esperienze a confronto - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (999,00 ore) - esame finale non previsto;
- 38) 17.05.2010 Partecipante al corso: Comunicare 2.0 dalla carta al bit - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (999,00 ore) - esame finale non previsto;
- 39) 30.11.2009 Partecipante al corso: Diritto di accesso agli atti della P.A. con particolare riferimento al nuovo Regolamento in vigore presso l'Azienda USL RMD - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (6,00 ore) - esame finale non previsto;
- 40) 04.11.2009 Partecipante al corso: La riforma della Dirigenza Pubblica - Ente organizzatore: FEDIR SANITA' (indirizzo: Via Statilia 7 00185 Roma) (3,00 ore) - esame finale non previsto;
- 41) 17.09.2009 Partecipante al corso: Datawarehouse nei Sistemi Informativi delle aziende Sanitarie: Potenzialità, limiti, applicazioni esistenti - Ente organizzatore: Associazione Sistemi Informativi per la Salute (indirizzo: asislazio@gmail.com) (6,00 ore) - esame finale non previsto;
- 42) 12.05.2009 Partecipante al corso: Government Performance Management: strategie e soluzioni per l'eccellenza gestionale della P.A - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (0,50 ore) - esame finale non previsto;
- 43) 12.05.2009 Partecipante al corso: Federalismo fiscale e federalismo istituzionale quale impatto sulle amministrazioni pubbliche? - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 44) 12.05.2009 Partecipante al corso: La scelta del contraente negli appalti di servizi e forniture - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (0,50 ore) - esame finale non previsto;
- 45) 03.11.2008 Partecipante al corso: Diritto di accesso negli atti della P.A. (Legge 24.190) - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (10,00 ore) - esame finale non previsto;
- 46) 14.05.2008 Partecipante al corso: Il governo dell'ente locale tra efficienza e trasparenza - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) esame finale non previsto;
- 47) 14.05.2008 Partecipante al corso: Ripensare i sistemi di governance: assetti istituzionali, programmazione, controllo e valutazione delle amministrazioni - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 48) 14.03.2006 Partecipante al corso: Forum delle Professioni sanitarie e Sociali Autonomia, Responsabilità, Dirigenza - Ente organizzatore: Regione Lazio (indirizzo: Via R. Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma) - esame finale non previsto;
- 49) 09.05.2005 Partecipante al corso: Il Controllo di Gestione e la Misurazione della Performance nelle Amministrazioni Pubbliche - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) (999,00 ore) - esame finale non previsto;

- 50) 09.05.2005 Partecipante al corso: La gestione integrata delle Risorse Umane nella P.A - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 51) 14.05.2004 Partecipante al corso: Il Codice per la protezione dei dati personali: le novità riguardanti la Pubblica Amministrazione - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) esame finale non previsto;
- 52) 08.05.2003 partecipante al corso: La valutazione delle riforme amministrative - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) esame finale non previsto;
- 53) 05.05.2003 Partecipante al corso: L'orientamento strategico dei sistemi di controllo nelle aziende ed amministrazione pubbliche - Ente organizzatore: FORUM P.A. (indirizzo: Via Alberico II, 33 00193 ROMA) - esame finale non previsto;
- 54) 24.02.2003 Partecipante al corso: La formazione come prevenzione al disagio lavorativo - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Azienda USL RM.3 Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (5,00 ore) - esame finale non previsto;
- 55) 18.02.2003 Partecipante al corso: La valutazione delle risorse umane tra innovazione ed inerzia esperienze a confronto - Ente organizzatore: Dipartimento della Funzione Pubblica e FORMEZ (indirizzo: Corso Vittorio Emanuele, 11 00116 Roma) - esame finale non previsto;
- 56) 27.01.2003 Partecipante al corso: Analisi Organizzativa e Benessere Organizzativo - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (5,00 ore) - esame finale non previsto;
- 57) 04.07.2000 partecipante al corso: Lezioni di Piano: Obiettivi di Salute - Ente organizzatore: Istituto Superiore di Sanità (indirizzo: Viale Regina Elena, 299 00161 Roma) esame finale non previsto;

CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI, SEMINARI, SUPERIORI AD UN GIORNO IN QUALITA' DI DISCENTE

- 1) dal 05/12/2022 al 20.12.2022 Partecipante al corso: Nautilus 3.0 - Edizione 70, svolto in modalità FAD sincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), per la durata complessiva di 9 ore - esame finale non previsto;
- 2) dal 15.11.2021 al 29.11.2021 Partecipante al corso: Nautilus 3.0 - Edizione 22, svolto in modalità FAD sincrona, Ente organizzatore: Regione Lazio (Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00145 ROMA), per la durata complessiva di 9 ore - esame finale non previsto;
- 3) dal 16.06.2014 al 17.06.2014 Partecipante al corso: Corso di formazione per i Lavoratori ai sensi del D.lgs 81.2008 - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (19,00 ore) - esame finale non previsto;
- 4) dal 09.12.2010 al 15.12.2010 Partecipante al corso: Contabilità generale ed autorizzativa, bilancio e fiscalità nelle aziende sanitarie - Modulo II" - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;

- 5) dal 25.11.2009 al 26.11.2009 Partecipante al corso: Disposizioni sul Pubblico Impiego alla luce del Collegato alla Finanziaria 2009 e della L. 133_08 (Piano Brunetta) con particolare riferimento agli Istituti riguardanti il Rapporto di Lavoro - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (19,00 ore) - esame finale non previsto;
- 6) dal 24.09.2009 al 25.09.2009 Partecipante al corso: Creatività e Innovazione in Sanità - Ente organizzatore: Panorama della Sanità - Iniziative Sanitarie (indirizzo: Viale di Val Fiorita, 86 00144 Roma) - esame finale non previsto;
- 7) dal 14.01.2009 al 01.04.2009 Partecipante al corso: La Dirigenza negli Enti Pubblici - Ente organizzatore: Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" (indirizzo: Viale Giulio Cesare, 31, 00192 Roma RM) - esame finale superato - Note: Superato positivamente l'esame finale ottenendo il giudizio di buono;
- 8) dal 01.02.2007 al 31.07.2007 Partecipante al corso: Diritto della responsabilità civile - Ente organizzatore: Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" (indirizzo: Viale Giulio Cesare, 31, 00192 Roma RM) (76,00 ore) - esame finale superato ottenendo la votazione di 27.30;
- 9) dal 17.03.2006 al 20.03.2006 Partecipante al corso: La Protezione dei dati personali nell'Azienda Sanitaria - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (12,00 ore) - esame finale non previsto;
- 10) dal 24.10.2005 al 28.10.2005 Partecipante al corso: Corso access di base office automation - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (36,00 ore) - esame finale non previsto;
- 11) dal 21.10.2005 al 02.11.2005 Partecipante al corso: Gestore di Sistema Documentale per la Qualità - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 12) dal 19.05.2005 al 21.05.2005 Partecipante al corso: Identità Professionale e Lavoro d'Equipe - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 13) dal 21.03.2005 al 23.03.2005 Partecipante al corso: Rilevazione dei Bisogni Formativi - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 14) dal 19.01.2005 al 20.01.2005 Partecipante al corso: La disciplina delle assenze e le novità del D.Lgs. 662003 e s.m.i. in materia di orario di lavoro - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (12,00 ore) - esame finale non previsto;
- 15) dal 09.12.2004 al 11.12.2004 Partecipante al corso: Il diritto di accesso ai documenti amministrativi - Ente organizzatore: CEIDA (indirizzo: Via Palestro 24 00185 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 16) dal 24.03.2004 al 25.03.2004 Partecipante al corso: Il Nuovo Testo Unico sulla Privacy - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (12,00 ore) - esame finale non previsto;
- 17) dal 22.01.2004 al 29.01.2004 Partecipante al corso: Sistema di Gestione della Sicurezza - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (10,00 ore) - esame finale non previsto;
- 18) dal 13.01.2004 al 14.01.2004 Partecipante al corso: Comunicazione Efficace - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (16,00 ore) - esame finale non previsto;

- 19) dal 06.03.2003 al 26.03.2003 Partecipante al corso: Leadership e conduzione di un gruppo di lavoro - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 20) dal 07.02.2003 al 08.02.2003 Partecipante al corso: Cittadini attivi per una nuova amministrazione - Ente organizzatore: ASTRID e Cittadinanza Attiva (indirizzo: Via Flaminia 53 Roma) - esame finale non previsto;
- 21) dal 23.04.2002 al 24.04.2002 Partecipante al corso: Globalizzazione, integrazione regionale e diritto del lavoro - Ente organizzatore: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (indirizzo: Via Orazio Raimondo, 18 00173 ROMA) esame finale non previsto;
- 22) dal 12.02.2001 al 16.02.2001 partecipante al corso: Corso di addestramento all'office – automation (livello intermedio) - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) - esame finale non previsto;
- 23) dal 24.01.2001 al 31.01.2001 partecipante al corso: Comunicazione e Accoglienza - Ente organizzatore: Azienda USL RM.3 (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73 00125 ROMA) (18,00 ore) - esame finale non previsto;
- 24) dal 02.10.2000 al 06.10.2000 Partecipante al corso: Corso di addestramento all'office – automation (livello base) - Ente organizzatore: Azienda USL RM.D (indirizzo: Via Casal Bernocchi, 73) esame finale non previsto;
- 25) dal 02.03.2000 al 03.03.2000 partecipante al corso: La Programmazione Sanitaria alla luce del D. Lgs. 229.99 - Ente organizzatore: Università degli Studi di Roma "La Sapienza (indirizzo: Piazzale Aldo Moro, 5 00185 ROMA) - esame finale non previsto;
- 26) dal 15.02.1999 al 19.02.1999 partecipante al corso: Corso di Microsoft Word 97 Base - Ente organizzatore: A.O. S.Giovanni Battista di Torino (indirizzo: Corso Bramante 88 10126 Torino) (20,00 ore) - esame finale non previsto;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A2	B1	A2	A2	A2
FRANCESE	A1	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze di comunicazione interpersonale acquisite in diversi contesti lavorativi (attività didattica Università Sapienza e Tor Vergata).

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in gruppo, nella condivisione di obiettivi comuni e nella risoluzione di conflitti interni.

Competenze professionali

Conoscenza approfondita, di tipo normativo, procedimentale, organizzativo e gestionale della Pubblica Amministrazione nel settore giuridico/amministrativo. Esperienza nel campo della didattica in materie giuridiche/economiche.

Competenze digitali

Ottima conoscenza del pacchetto Office (word, excel, power point). Ottima gestione della posta elettronica e capacità di navigazione in rete.

Favorevole ad un'attività innovativa e moderna della Pubblica Amministrazione. L'erogazione dei servizi in modo digitale migliora il rapporto tra cittadini e Pubblica Amministrazione, L'ottimizzazione del processo lavorativo migliora la visione sistemica dell'attività lavorativa della P.A.

Il sottoscritto ROMEO ROCCO ha dichiarato il summenzionato curriculum sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi degli artt. 38, 3° comma, 46, 47 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 ed autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D.Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione del trattamento dei dati personali.

ROMA, 12.08.2024

FIRMA
