

INFORMAZIONI PERSONALI**Sebastiano Alvise Rota***M | Data di nascita | Nazionalità Italiana***POSIZIONE RICOPERTA**

Dirigente Area “Attuazione delle politiche per il rafforzamento amministrativo – Relazioni sindacali” della Direzione regionale “Affari Istituzionali e Personale” della Regione Lazio (dal 1° settembre 2013).

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- Dirigente della Divisione 2 - Programmi operativi nazionali in materia di infrastrutture e trasporti nell'ambito della Direzione generale per lo sviluppo del territorio, la pianificazione e i progetti internazionali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (1° gennaio – 31 agosto 2023);
- Dirigente della Div. III – Trattamento economico e pensionistico – Direzione generale del personale, del bilancio, degli affari generali e della gestione sostenibile del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili (5 aprile – 31 dicembre 2022 e, ad interim, 16 gennaio – 14 aprile 2023) – Votazione anno 2022: 96,4/100;
- Dirigente della Segreteria della Prima Sezione giurisdizionale centrale di appello della Corte dei conti (4 aprile 2019 - 4 aprile 2022);
- Dirigente del Servizio amministrativo unico regionale (S.A.U.R.) della Corte dei conti del Piemonte (16 gennaio 2017 - 4 maggio 2019);
- Dirigente ad interim della Segreteria della Sezione giurisdizionale / S.A.U.R. della Corte dei conti per la Regione Valle d'Aosta (16 gennaio 2017 - 31 agosto 2020);
- Dirigente dell'Area controllo flussi assicurativi, contributivi, conti individuali e aziendali, vigilanza ispettiva della Direzione provinciale di Venezia - INPS (dicembre 2010/settembre 2015);
- Dirigente di II fascia nei ruoli della Corte dei conti (decorrenza 1° novembre 2011 – concorso indetto con D. S.G. del 6 novembre 2005);
- Nella qualità di funzionario, ha prestato servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (1997-1998), la Corte dei conti (1998 – 2010) e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – DAGL (gennaio/dicembre 2010).

FORMAZIONE UNIVERSITARIA

- Corso di perfezionamento in “Security manager”, conforme con la normativa “UNI 10459: 2017” - Professionista della Security – Requisiti di conoscenza, abilità e competenza” - Dipartimento di

- Ingegneria dell'Impresa - Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (A.A. 2021/2022);
- Corso di Perfezionamento in "Consulenza tecnica nei diversi processi, nell'arbitrato e nella P.A." – Università Parthenope di Napoli, in collaborazione con il Comitato Unitario delle Professioni (A.A.2006/2007);
 - Diploma di perfezionamento, con lode, in "Studi europei" - Istituto di studi europei Alcide de Gasperi (12/12/2001);
 - Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) nel marzo 1992, presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

PARTECIPAZIONE A CORSI E COMPETENZE LINGUISTICHE

L'attività in parola, svolta nel corso dell'intera attività lavorativa, è così sintetizzabile:

- Corso di formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (Corso SNA, 12 - 19 dicembre 2022);
- Il procedimento disciplinare dopo la Riforma Madia – Corte dei conti – Segretariato Generale, 13 febbraio 2019;
- La chiusura del rapporto di lavoro: trattamento di quiescenza e indennità dei dipendenti pubblici (Corso SNA, 12 e 13 novembre 2018);
- Principi di management pubblico (Corso SNA, 8 – 12 ottobre 2018);
- Il ciclo degli appalti pubblici: normativa, procedura, adempimenti (Mediaconsul, Roma: 19 – 20 - 27 - 28 febbraio 2018);
- Corso di "Public Speaking" - Corte dei conti – Segretariato Generale, 24 – 26 gennaio 2018;
- Corso specialistico per responsabili e referenti dell'anticorruzione (Corso avanzato SNA, ottobre 2017);
- Corso di formazione per dirigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (Corso SNA-Segredifesa, luglio 2017);
- 13° Ciclo di attività formative per nuovi dirigenti pubblici – SSPA (anno 2011);
- Esperto A.I.R. – Corso sulla "analisi di impatto della regolamentazione" II edizione - SSPA, con superamento di prova finale (luglio 2010);
- Master in diritto e pratica dei lavori pubblici dopo il terzo decreto correttivo (D.lgs 152/08) - CEIDA - Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (24 – 29 novembre 2008 e 12 – 17 gennaio 2009);
- Corso di formazione su "i contratti pubblici" - Corte dei conti - Seminario permanente sui controlli, con discussione di tesi finale (11 -14 aprile, 8 - 12 maggio, 22 -26 maggio 2000).

Buona conoscenza della lingua INGLESE, parlata e scritta.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Fluente capacità di utilizzo dei più diffusi sistemi informatici e software applicativi.
Familiarità con le piattaforme Sicoge, Nuova Passweb e NoiPa.

ALTRE COMPETENZE

- Autorità di Gestione PON – IR del MIT (gennaio – agosto 2023);
- Componente del Consiglio di Amministrazione della Corte dei conti per il biennio maggio 2019 – maggio 2021 (DPRES. n. 81 del 23 maggio 2019);
- Componente di numerose commissioni di gara e di valutazione del personale;
- S. Ten. nei ruoli commissariato del Corpo militare della Croce Rossa italiana.

DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum. Autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (Ue) 2016/679.

Roma, 1° settembre 2023

FIRMATO
Sebastiano Alvise ROTA