

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome	Raffaello Russo
E-mail	raffaello.russo@regione.lazio.it
Tel. ufficio	0651688411
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA
LAVORATIVA

- Date **5.5.2008 – in corso**
- Datore di lavoro Regione Lazio
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Funzionario Amministrativo (attualmente in servizio presso Direzione Regionale Affari Istituzionali e Personale – Area Politiche per lo sviluppo socio-economico dei comuni, servitù militari, sicurezza integrata, beni confiscati alla mafia e beni comuni).
- Principali mansioni e responsabilità ricoperte Predisposizione e adozione atti amministrativi; assunzione e liquidazione di impegni di spesa; verifica rendicontazioni; elaborazione della programmazione e verifica dell'attuazione di piani di intervento settoriali e locali. Partecipazione a commissioni di valutazione progetti, per affidamento di servizi e procedure di concorso.

Periodi di servizio e incarichi ricoperti:

maggio 2008 - aprile 2011

Funzionario in servizio presso l'Area Piani di Zona, Gestione Finanziaria e Contratti - Ufficio Piani di Zona della Direzione Regionale Politiche Sociali

Attività promozionali dell'Assessorato: impegno contributi, rendicontazione e recupero somme; contratti e convenzioni per l'affidamento di servizi; Piani di Zona dei distretti socio-sanitari delle provincie di Frosinone, Latina, Rieti, Viterbo; Piani per il contrasto delle tossicodipendenze (2010-2011).

aprile 2011 – luglio 2012

Funzionario in servizio presso l'Area Piani di Zona e Servizi Sociali Locali della Direzione Regionale Politiche Sociali

Piani di Zona dei distretti socio-sanitari di tutte le Provincie del Lazio; accertamento, riparto, impegno e liquidazione risorse fondi nazionali e regionali; istruttoria contabile e ricognizione delle risorse libere e disponibili, residue dai Piani di Zona delle annualità dal 2001 al 2011.

agosto 2012 – aprile 2014

Titolare di Posizione Organizzativa denominata "Programmazione e valutazione dei Piani di Zona", in forza della Determinazione n. B05190 del 7.8.2012).

Piani di Zona dei distretti socio-sanitari di tutte le Provincie del Lazio; accertamento, riparto, impegno e liquidazione risorse fondi nazionali e regionali; istruttoria delle rendicontazioni delle spese dei distretti socio-sanitari; riprogrammazione delle risorse libere e disponibili; elaborazione Linee Guida per la programmazione dei nuovi Piani di Zona (DGR n. 136/2014).

Referente della piattaforma informativa dei Piani Sociali di Zona, per il monitoraggio, la rendicontazione e l'anagrafica dei servizi territoriali.

aprile 2014 – maggio 2017

Titolare di incarico di Alta Professionalità denominata "Coordinamento e assetto istituzionale dei Piani di zona" istituita nell'ambito dell'Area Piani di Zona e Servizi Sociali Locali della Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport, ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G04968 dell'11.4.2014.

Piani di Zona dei distretti socio-sanitari di tutte le Province del Lazio; accertamento, riparto, impegno e liquidazione risorse fondi nazionali e regionali per le azioni di sistema e i servizi essenziali compresi nei Piani Sociali di Zona; istruttoria delle rendicontazioni delle spese dei distretti socio-sanitari; rilevazione e riprogrammazione delle risorse libere e disponibili; collaborazione alla redazione degli atti di programmazione annuale delle risorse e dei relativi indirizzi attuativi; elaborazione di atti regolamentari uniformi per la gestione associata, l'organizzazione e la governance dei distretti socio-sanitari.

Da luglio 2016, nell'ambito della neocostituita Area Politiche per l'Inclusione: referente del Dirigente per il settore dell'Area dedicato alla Programmazione locale, con coordinamento del relativo gruppo di lavoro (2 unità di cat. D, 2 di cat. C, 1 di cat. B, personale LazioCrea).

Referente dell'Area per il coordinamento e l'interlocuzione con gli Uffici di Piano di tutti i distretti socio-sanitari del territorio, anche attraverso la creazione di strumenti informatici per circolazione delle informazioni e delle comunicazioni, nonché attraverso incontri bilaterali con i singoli distretti.

Referente della piattaforma informativa dei Piani Sociali di Zona, per il monitoraggio, la rendicontazione e l'anagrafica dei servizi territoriali.

maggio 2017 – maggio 2019

Titolare di incarico di Alta Professionalità denominata "Programmazione e governance locale" istituita nell'ambito dell'Area Politiche per l'Inclusione della Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G06758 del 15.5.2017 (punteggio complessivo: 67,5).

Piani di Zona dei distretti socio-sanitari di tutte le Province del Lazio; accertamento, riparto, impegno e liquidazione risorse fondi nazionali e regionali per le azioni di sistema e i servizi essenziali (LEPS) compresi nei Piani Sociali di Zona; istruttoria delle rendicontazioni delle spese dei distretti socio-sanitari; rilevazione e riprogrammazione delle risorse libere e disponibili; collaborazione alla redazione degli atti di programmazione annuale delle risorse e dei relativi indirizzi attuativi; elaborazione di atti regolamentari uniformi per la gestione associata, l'organizzazione e la governance dei distretti socio-sanitari (tra i quali si segnalano la DGR n. 751/2017 in materia di Linee guida per l'organizzazione e il funzionamento degli Uffici di Piano e la DGR n. 792/2018, recante l'approvazione di uno schema tipo di convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, per la gestione associata dei servizi sociali nei distretti socio-sanitari).

Referente del Dirigente per il settore dell'Area dedicato alla Programmazione locale, con coordinamento del relativo gruppo di lavoro (2 unità di cat. D, 2 di cat. C, 1 di cat. B, personale LazioCrea).

Referente dell'Area per il coordinamento e l'interlocuzione con gli Uffici di Piano di tutti i distretti socio-sanitari del territorio, anche attraverso la creazione di strumenti informatici per circolazione delle informazioni e delle comunicazioni, nonché attraverso incontri bilaterali con i singoli distretti, anche in loco per l'assistenza tecnica necessaria per l'implementazione della normativa regionale in materia di gestione associata dei servizi sociali locali e organizzazione degli Uffici di Piano.

Partecipazione al processo di elaborazione e stesura del nuovo Piano Sociale Regionale, in particolare per le parti relative agli strumenti di raccordo tra programmazione regionale e quella dei distretti socio-sanitari, e alla partecipazione a quest'ultima di reti cittadini associati e stakeholders.

Referente della piattaforma informativa dei Piani Sociali di Zona, per il monitoraggio, la rendicontazione e l'anagrafica dei servizi territoriali.

maggio 2019 – novembre 2019

Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di 1a fascia, denominata "Programmazione e governance locale" istituita presso l'Area Politiche per l'Inclusione (a partite da luglio 2019 nell'ambito dell'Area Programmazione degli Interventi e dei Servizi del Sistema Integrato Sociale) della Direzione Regionale per l'Inclusione Sociale, ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G05390 del 3.5.2019 (punteggio complessivo: 97,5).

Piani di Zona dei distretti socio-sanitari di tutte le Province del Lazio; accertamento, riparto, impegno e liquidazione risorse fondi nazionali e regionali per le azioni di sistema e i servizi essenziali (LEPS) compresi nei Piani Sociali di Zona; istruttoria delle rendicontazioni delle spese dei distretti socio-sanitari; rilevazione delle risorse libere e disponibili; elaborazione di provvedimenti attuativi del Piano Sociale Regionale; istruttoria per la costituzione del Coordinamento degli Uffici di Piano del Lazio di cui alla DGR n. 751/2017.

dicembre 2019 – marzo 2020

Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di 1a fascia, denominata "Monitoraggio Bilancio Direzionale e Interventi per i Giovani" istituita presso l'Area Politiche Giovanili della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G16124 del 25 novembre 2019 (punteggio complessivo: 83,5).

Attuazione interventi per i giovani; gestione convenzioni con soggetti attuatori; gestione fondi nazionali in materia; attività amministrative conseguenti; istruttoria rendicontazioni.

marzo 2020 – giugno 2020

Funzionario in servizio presso l'Area Politiche Giovanili della Direzione Cultura, Politiche Giovanili e Lazio Creativo.

Attuazione interventi per i giovani; gestione convenzioni con soggetti attuatori; gestione fondi nazionali in materia; attività amministrative conseguenti; istruttoria rendicontazioni.

luglio 2020 – giugno 2021:

Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di 2a fascia, denominata "Servizi socioassistenziali per l'invecchiamento attivo e la tutela degli anziani fragili", istituita presso l'Area Famiglia, Minori e Persone Fragili della Direzione Regionale per l'Inclusione Sociale ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G06997 del 15 giugno 2020 (punteggio complessivo: 82,5).

Attuazione Linee Guida regionali per i Centri Anziani e assistenza tecnica ai Comuni del Lazio; approvazione graduatoria Avviso pubblico TE Lazio 2019; chiusura contabile e recupero risorse non utilizzate per l'Avviso pubblico TE Lazio 2018; stesura circolari esplicative e applicative.

Assistenza normativa all'iter della proposta di legge regionale in materia di invecchiamento attivo (L.R. n. 16/2021).

Supporto al Dirigente nell'attività di coordinamento e organizzazione della struttura e monitoraggio degli atti adottati, nonché per tutto quanto concernente il controllo di gestione, il piano delle performance, il piano triennale di prevenzione della corruzione, la trasparenza e i debiti informativi a vario titolo dovuti all'amministrazione regionale.

luglio 2021 – settembre 2022:

Funzionario in servizio presso l'Area Famiglia, Minori e Persone Fragili della Direzione Regionale per l'Inclusione Sociale.

Supporto al Dirigente nell'attività di coordinamento e organizzazione della struttura e monitoraggio degli atti adottati, nonché per tutto quanto concernente il controllo di gestione, il piano delle performance, il piano triennale di prevenzione della corruzione, la trasparenza e i debiti informativi a vario titolo dovuti all'amministrazione regionale.

settembre 2022 – in corso:

Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di 2a fascia, denominata "Attuazione delle politiche di sviluppo socio economico del territorio", istituita presso l'Area "Politiche per lo sviluppo socio-economico dei comuni, servizi militari, sicurezza integrata, beni confiscati alla mafia e beni comuni" della Direzione Affari Istituzionali e Personale, ai sensi dell'Atto di Organizzazione n. G11716 del 6 settembre 2022 (punteggio complessivo: 76).

Coordinamento degli adempimenti di competenza dell'Area in materia sviluppo socio-economico degli enti locali e relative forme associative, con particolare riferimento agli adempimenti necessari per l'attuazione delle politiche regionali in materia di Comunità Montane/arcipelago/Unioni di Comuni Montani, valorizzazione dei piccoli comuni ai sensi della l.r. 9/2020 e decentramento amministrativo di compiti e funzioni in attuazione della l.r. n. 14/1999.

Altri incarichi:

dicembre 2018 – aprile 2019

Componente della Commissione giudicatrice della Gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, per l'affidamento dei servizi di 3 Centri Antiviolenza e 3 Case Rifugio per donne vittime di violenza, ai sensi della determinazione n. G16874 del 19 dicembre 2018.

marzo 2019 – dicembre 2019

Segretario aggiunto della Commissione del Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 per la copertura di n.55 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area amministrativa categoria C, posizione economica C1, ai sensi della determinazione n. G02865 del 13.3.2019.

dicembre 2020

Componente della Commissione tecnica per la valutazione dei progetti presentati dagli Enti del Terzo settore e dalle ASP, per la partecipazione al Programma di intervento della Cassa delle Ammende per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 negli Istituti Penitenziari, ai sensi della determinazione n. G14935 del 9 dicembre 2020.

maggio 2022

Componente della Commissione di valutazione di progetti presentati ai sensi dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di attività di assistenza psicologica, psicosociologica o sanitaria in tutte le forme a favore dei bambini affetti da malattia oncologica e delle loro famiglie (n. 1/2022), costituita presso la Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità Sociale delle Imprese del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (decreto n. 71 del 10 maggio 2022).

da gennaio 2014

Iscritto nell'elenco regionale dei Direttori degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette Regionali (Determinazione n. G00038/2014)

- Date **1.1.2006 – 4.5.2008**
- Datore di lavoro LUISS – Guido Carli
- Tipo di azienda o settore Università – didattica, ricerca
- Tipo di impiego Assegnista di Ricerca in Diritto Costituzionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività didattica e di ricerca sui diritti fondamentali nella Costituzione italiana e nella giurisprudenza delle Corti internazionali.

- Date **1.1.2003 – 31.12.2005**
- Datore di lavoro LUISS – Guido Carli
- Tipo di azienda o settore Università – didattica, ricerca
- Tipo di impiego Collaborazione alla didattica e alla ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Dal 2003, partecipazione alle iniziative dell'Osservatorio Costituzionale presso la LUISS-Guido Carli, sotto la direzione del Prof. Sergio Panunzio, attraverso attività organizzativa e redazionale, con riferimento al ciclo di seminari sul tema "I diritti fondamentali e le Corti in Europa".
- Assegnatario del contributo per la ricerca LUISS, relativo al corso di Diritto Costituzionale - corso di laurea specialistica (Prof. S. Panunzio), nell'anno 2005.

- Date **1.1.2005 – 21.2.2008**
- Datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
- Tipo di azienda o settore Università – didattica, ricerca
- Tipo di impiego Dottorando di Ricerca in Diritto Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Attività di studio, ricerca, didattica in materie pubblicistiche, con particolare riferimento ai profili costituzionali e amministrativi dell'integrazione europea.

- Date **1.1.2004 – 31.12.2004**
- Datore di lavoro Formez
- Tipo di azienda o settore Centro studi, ricerca
- Tipo di impiego Collaborazione alla ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione alla ricerca su "I procedimenti amministrativi: un bilancio quantitativo e qualitativo", di Tommaso Di Nitto e Aldo Sandulli, nell'ambito del Rapporto sullo stato delle pubbliche amministrazioni, a cura del Formez, 2004.

- Date **1.11.2004 – 31.10.2006**
- Datore di lavoro Studio Legale Farsetti e Amoroso
- Tipo di azienda o settore Associazione tra Professionisti
- Tipo di impiego Pratica legale
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di pareri e atti giudiziari e stragiudiziali in materia di diritto civile e commerciale, con particolare riferimento al settore dei diritti patrimoniali, del recupero crediti, del diritto societario e del diritto di famiglia.

- Date **1.3.2001 – 30.4.2008**
- Datore di lavoro Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- Tipo di azienda o settore Università – didattica, ricerca
- Tipo di impiego Cultore della materia in Diritto Costituzionale Comparato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di studio, ricerca, didattica in materie pubblicistiche e comparatistiche, con particolare riferimento alla storia costituzionale e ai profili costituzionali e amministrativi dell'integrazione europea.

- Attività di collaborazione alla didattica della cattedra di Diritto Costituzionale Comparato presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma

“La Sapienza”. In particolare, attività di organizzazione e svolgimento corsi seminari sul pensiero giuridico italiano del XIX secolo, sugli assetti istituzionali dell’Unione Europea, sul contributo della letteratura nell’analisi delle esperienze costituzionali.

Partecipazione alle seguenti ricerche: *I diritti fondamentali fra dimensione europea, Costituzioni statali e autonomie territoriali*, (ricerca cofinanziata MURST 2001, coordinatore Prof. S. Panunzio, Università LUISS, responsabile unità scientifica Prof. A.A. Cervati – settore disciplinare N08X); *Il ruolo della dottrina costituzionalistica italiana in tema di fonti del diritto e istituzioni parlamentari nel periodo dell’unificazione nazionale* (ricerca della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università “La Sapienza”, 2001); *Mutamenti della forma di governo e di Stato nei Paesi europei e processi di integrazione sovranazionale* (ricerca di Ateneo, Università “La Sapienza”, 2001); *Mutamenti istituzionali e processi costituenti nei modelli di integrazione sovranazionale, i processi costituenti del 1848-49 europeo: progetti costituzionali, cultura giuridica, idee politiche* (ricerche di Ateneo e Facoltà 2003).

PUBBLICAZIONI

“Alcune considerazioni in tema di garanzie giurisdizionali e sindacato di costituzionalità (osservazione a Corte Cost. n. 47/2003)”, in *Giurisprudenza Costituzionale*, 1/2003.

“L’esercizio di competenze tecniche ed amministrative nel governo dell’Unione Europea. Comitati ed Agenzie: aspetti giuridici, problematiche, prospettive”, in *Teoria del diritto e dello Stato*, 1-2/2003.

“Il Ponte sulla Drina come metafora della storia e della cultura europea, tra oriente e occidente”, in *Ritorno al diritto*, n. 4/2006.

Altri scritti e contributi:

“I diritti ed oltre: visioni, realtà e prospettive dell’idea di una Costituzione per l’Unione Europea, Osservazioni a margine del volume, a cura di G. Zagrebelsky, *Diritti e Costituzione nell’Unione Europea*”, in www.associazionedeicostituzionalisti.it.

“Identità europea e partecipazione democratica: opzioni ed esigenze derivanti dal progetto di Costituzione europea adottato dalla Convenzione, Note a margine del volume, a cura di G. Bronzini, H. Friese, A. Negri, P. Wagner, *Europa, Costituzione e movimenti sociali*”, in www.associazionedeicostituzionalisti.it.

“Prospettive e nodi insoluti del Trattato costituzionale europeo tra elaborazione testuale ed ipotesi di assetto ordinamentale, Note a margine del volume, a cura di F. Petrangeli, *Una Costituzione per l’Europa?. Potenzialità e limiti del nuovo ordinamento dell’Unione*”, in www.associazionedeicostituzionalisti.it.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	21.2.2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia
• Principali materie	Diritto Pubblico, Costituzionale, Comunitario
• Qualifica conseguita	Dottore di Ricerca in Diritto Pubblico
• Livello nella classificazione nazionale	90000000

- Data 23.11.2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Roma
 - Principali materie Diritto Civile, Penale, Processuale Civile, Costituzionale, Comunitario, Ecclesiastico, Internazionale Privato, Deontologia Forense
 - Qualifica conseguita **Avvocato**
-
- Data 22.2.2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
 - Principali materie Diritto Civile, Penale, Commerciale, Processuale, Costituzionale, Amministrativo, del Lavoro, etc.
 - Titolo conseguito **Laurea in Giurisprudenza**
 - Livello nella classificazione nazionale 72010000
-
- Data 4.7.1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II – Roma
 - Titolo conseguito **Diploma di maturità classica**
 - Livello nella classificazione nazionale 40502000

FORMAZIONE CONTINUA

- 2017 Corso “**Valutazione dell’impatto delle politiche pubbliche**” (Valore P.A.) presso Università di Roma La Sapienza (48 ore)
- 2015 Corso “**L’attuazione dei Piani Sociali di Zona**” (16 ore)
- 2014 Corso “**Euro-progettazione (corso pratico applicativo sul modello di OPERA)**” (32 ore)
- 2012 Corso “**Forme di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari**” (24 ore)
- 2010 Corso “**Contabilità Pubblica**” (44 ore)
- 2010 Corso “**Contratti e Appalti pubblici**” (40 ore)
- 2010 Corso **lingua inglese Englishtown, Level 8** (online)
- 2009 Corso “**Standardizzazione dei sistemi di controllo e rendicontazione**” (32 ore)
- 2009 Corso “**La responsabilità nella Pubblica Amministrazione**” (20 ore)
- 2008 Percorso multidisciplinare per funzionari neoassunti presso la Regione Lazio (64 ore)

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima
Buona
Discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone doti relazionali e comunicative, capacità di lavorare con persone provenienti da differenti contesti culturali, sia italiani che esteri.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative, capacità di negoziazione, orientamento al risultato, programmazione e gestione delle attività.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dell'uso del PC (applicativi del pacchetto Office, posta elettronica, navigazione internet)

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti".

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Roma, li 26 settembre 2022