



### **Maria Luisa Salvatori è architetto urbanista**

Si è sempre occupata delle tematiche inerenti la pianificazione urbanistica del territorio laziale ed ha conseguito in tale disciplina una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica. Ciò in particolare attraverso le esperienze di lavoro maturate nella pubblica amministrazione in qualità di Dirigente, dal 2005 ad oggi in modo consecutivo, di strutture preposte alla pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistica.

E' stata Dirigente presso il Comune di Tivoli dove ha ricoperto incarico di Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata (2005-2010) e contestualmente del Settore Ambiente (2005-2008), poi presso la Provincia di Roma (ora CMRC), nella quale ha diretto il Servizio Rete Ecologica Provinciale (2010-2012) e contestualmente il Servizio Pianificazione Territoriale (2011-2012).

Dal 2013 è Dirigente presso la Regione Lazio, dove ha diretto l'Area Autorizzazioni Paesaggistiche e VAS (2013-2019) e, dal 2016 ad oggi, l'Area Urbanistica, Copianificazione e programmazione negoziata Province di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo. Attualmente ricopre anche l'incarico di Dirigente ad interim dell'Area "Urbanistica, copianificazione e programmazione negoziata: Roma Capitale e Città Metropolitana di Roma Capitale".

Presso la Regione Lazio ha fatto parte di diversi comitati, commissioni e tavoli istituzionali. Tra di essi, dal 2014 svolge le attività di componente della CRC (Commissione Regionale Cave) ed è componente e Vicepresidente del CRpT (Comitato Regionale per il Territorio).

La specifica esperienza professionale acquisita e l'attitudine allo svolgimento del ruolo di Dirigente presso pubbliche amministrazioni è comprovata dalle valutazioni periodiche, conseguite nei pluriennali e consecutivi incarichi dirigenziali, sempre con il riconoscimento del massimo risultato previsto.

Nello svolgimento di tali incarichi ha dimostrato di possedere le capacità necessarie al ruolo di direzione di strutture amministrative e, in particolare, negli ultimi sei anni nello svolgimento dell'incarico di Dirigente dell'*Area Urbanistica, Copianificazione e programmazione negoziata Province di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo*, ha dimostrato capacità specifiche relative alle competenze proprie della struttura posta a bando, comprovate dalle valutazioni annuali conseguite sempre con punteggio pari a 100/100.

Nell'ambito dei processi di formazione e aggiornamento professionale ha partecipato a numerosi corsi e seminari e, nel corso degli anni per conto dell'Ente di appartenenza, ha preso parte a molteplici eventi di approfondimento scientifico e metodologico in qualità di relatore per le materie oggetto dell'incarico.

Ha collaborato alle attività didattiche e di ricerca presso il DPTU dell'Università La Sapienza - Facoltà di Architettura nei corsi e laboratori di progettazione urbanistica e collaborato alla redazione di molteplici strumenti urbanistici di primo e secondo livello.



## CURRICULUM VITAE DI MARIA LUISA SALVATORI

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Maria Luisa Salvatori**  
Nazionalità Italiana

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di Studio Diploma di Maturità Classica conseguito presso il Liceo Classico "Amedeo di Savoia" di Tivoli  
Laurea Magistrale in Architettura conseguita nel 1995 presso l'Università di Roma "La Sapienza" con votazione 110/110; Tesi in Urbanistica sul tema "Il Piano Regolatore Generale di Monterotondo con valenze attuative"

Abilitazione ed iscrizione all'Albo Professionale Abilitazione professionale conseguita nel 1995  
Iscrizione all'Albo Professionale degli Architetti di Roma e Provincia nel 1996

### ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

Da novembre 2016  
(attualmente in corso)

**Incarico di Dirigente dell'Area Urbanistica, Copianificazione e programmazione negoziata Province di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo presso la Direzione Regionale Territorio, Mobilità e Rifiuti presso la Regione Lazio** (incarico conferito con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 c.6 del D.Lgs 165/2001, dal 4 novembre 2019, con collocamento in aspettativa dal contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Tivoli). **Valutazione conseguita per sei anni -dal 2016 al 2021- con votazione annuale pari a 100/100.**

Le mansioni e le competenze concernenti l'Area, riguardano le seguenti principali attività.

Provvedere all'istruttoria tecnico amministrativa degli strumenti urbanistici comunali delle varianti urbanistiche ivi compresi gli strumenti attuativi in variante nonché degli Accordi di Programma e dei programmi urbanistici complessi;

Verificare la conformità degli strumenti urbanistici comunali alla vigente disciplina paesaggistica, con particolare riferimento al Piano Paesaggistico Regionale (PTPR) e agli strumenti di pianificazione sovracomunale.

Istruttoria e partecipazione alle Conferenze di Copianificazione ai sensi della LR 38/99 per l'approvazione dei PUCG;

Istruttoria e partecipazione alle conferenze di servizi ai sensi della L. 241/90 e del D.Lgs 152/2006 per il rilascio dei pareri urbanistici e paesaggistici di competenza. Partecipazione ai procedimenti di approvazione di opere pubbliche statali ai sensi del DPR 383/94, L. 239/94 e DPR 160/2010 nei casi di interventi in variante agli strumenti urbanistici vigenti, in riferimento a quanto coordinato ed indicato dall'Area Conferenza di Servizi;

Verifica della rispondenza degli strumenti urbanistici attuativi adottati in conformità agli strumenti generali della pianificazione urbanistica comunale e alle disposizioni della legge regionale 36/87 e s.m.i.;

Espressione di pareri e contributi urbanistici e paesaggistici nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale disciplinate dal D.Lgs 152/2006 \_ VAS (Valutazione Ambientale Strategica) e VIA (Valutazione di Impatto Ambientale).

Espressione di pareri nell'ambito delle conferenze di servizi sul "Piano Casa" ai sensi dell'art- 6 della LR 21/2009 e s.m.i.

Espressione di pareri nell'ambito delle attività di verifica della rispondenza dei procedimenti di rigenerazione urbana adottati dai Comuni alle disposizioni della LR 7/2017

Attività tecniche di supporto all'Avvocatura Regionale e all'Area Affari Generali in merito ai contenziosi proposti ai Tribunali Amministrativi su atti di competenza dell'Area e per i quali viene valutato un interesse alla costituzione in giudizio. Valutazioni e cura in ogni sua fase dei procedimenti di Accesso agli Atti, regolato dall'istituto della L. 241/90 e s.m.i.

Incarichi di rappresentanza dell'Ente/Direzione di appartenenza a diversi Tavoli Istituzionali.

**Da febbraio 2022**  
**(attualmente in corso)**

**Incarico ad interim di Dirigenza dell'Area "Urbanistica, copianificazione e programmazione negoziata: Roma Capitale e Città Metropolitana di Roma Capitale" della Direzione regionale per le Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica e Urbanistica.** (Incarico conferito con Decreto Dirigenziale n. G01005 del 2.02.2022)

Le mansioni e le competenze concernenti l'Area, riguardano le seguenti principali attività.

Provvedere all'istruttoria tecnico amministrativa degli strumenti urbanistici comunali delle varianti urbanistiche ivi compresi gli strumenti attuativi in variante nonché degli Accordi di Programma e dei programmi urbanistici complessi;

Verificare la conformità degli strumenti urbanistici comunali alla vigente disciplina paesaggistica, con particolare riferimento al Piano Paesaggistico Regionale (PTPR) e agli strumenti di pianificazione sovracomunale.

Istruttoria e partecipazione alle Conferenze di Copianificazione ai sensi della LR 38/99 per l'approvazione dei PUCG;

Istruttoria e partecipazione alle conferenze di servizi ai sensi della L. 241/90 e del D.Lgs 152/2006 per il rilascio dei pareri urbanistici e paesaggistici di competenza. Partecipazione ai procedimenti di approvazione di opere pubbliche statali ai sensi del DPR 383/94, L. 239/94 e DPR 160/2010 nei casi di interventi in variante agli strumenti urbanistici vigenti, in riferimento a quanto coordinato ed indicato dall'Area Conferenza di Servizi;

Verifica della rispondenza degli strumenti urbanistici attuativi adottati in conformità agli strumenti generali della pianificazione urbanistica comunale e alle disposizioni della legge regionale 36/87 e s.m.i.;

Espressione di pareri e contributi urbanistici e paesaggistici nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale disciplinate dal D.Lgs 152/2006 \_ VAS (Valutazione Ambientale Strategica) e VIA (Valutazione di Impatto Ambientale).

Espressione di pareri nell'ambito delle conferenze di servizi sul "Piano Casa" ai sensi dell'art- 6 della LR 21/2009 e s.m.i.

Espressione di pareri nell'ambito delle attività di verifica della rispondenza dei procedimenti di rigenerazione urbana adottati dai Comuni alle disposizioni della LR 7/2017.

Attività tecniche di supporto all'Avvocatura Regionale e all'Area Affari Generali in merito ai contenziosi proposti ai Tribunali Amministrativi su atti di competenza dell'Area e per i quali viene valutato un interesse alla costituzione in giudizio. Valutazioni e cura in ogni sua fase dei procedimenti di Accesso agli Atti, regolato dall'istituto della L. 241/90 e smi.

Incarichi di rappresentanza dell'Ente/Direzione di appartenenza a diversi Tavoli Istituzionali.

#### Dal 2016 al 2019

**Incarico ad interim di Dirigente dell'Area Autorizzazioni Paesaggistiche e Valutazione Ambientale Strategica della Direzione Regionale Territorio, Mobilità e Rifiuti presso la Regione Lazio** (incarico conferito ad interim del contratto di Dirigente dell'Area Urbanistica, Copianificazione e programmazione negoziata Province di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo di cui al punto precedente) **Valutazione conseguita per quattro anni -dal 2016 al 2019- con votazione annuale pari a 100/100.**

Le mansioni e le competenze concernenti l'Area riguardano le seguenti principali attività.

Analisi, organizzazione e controllo dei processi relativi al rilascio, in via ordinaria e in sede di Conferenza di Servizi ex Legge 241/90, delle autorizzazioni paesaggistiche ex art. 146 del D. Lgs 42/04 per l'intero territorio regionale, individuando azioni di semplificazione delle modalità di esercizio dell'attività autorizzativa;

Analisi, organizzazione e controllo delle procedure di valutazione Ambientale Strategica (VAS) ex D. Lgs 152/06 di tutti i Piani e Programmi sottoposti alla valutazione da parte dei Comuni del territorio regionale (Varianti ai PRG, PUCG, Piani attuativi, piani in variante, Piani di Zona, PRINT, Piani Utilizzazione degli Arenili etc.) e delle procedure di VAS dei Piani di interesse regionale e/o proposti dalla Regione (PON Governance 2014-2020, Piano Energetico Regionale, Piano regionale delle Acque - PTAR, Programma di Sviluppo Rurale PSR 2014-2020, Piani di assetto dei parchi regionali, delle Riserve e delle Aree Naturali Protette, Piani Regolatori Generali delle Aree di Sviluppo Industriale). Nell'espletamento delle procedure di Valutazione Strategica degli strumenti di pianificazione e programmazione sopraccennati è avvenuta assicurando il coinvolgimento dei Soggetti Competenti in materia ambientale anche mediante l'indizione e il coordinamento dei lavori delle conferenze di consultazione;

Attività tecniche di supporto all'Avvocatura Regionale e all'Area Affari Generali in merito ai contenziosi proposti ai Tribunali Amministrativi su atti di competenza dell'Area e per i quali viene valutato un interesse alla costituzione in giudizio. Valutazioni e cura in ogni sua fase dei procedimenti di Accesso agli Atti, regolato dall'istituto della L. 241/90 e smi.

#### Dal 2013 al 2016

**Incarico di Dirigente dell'Area Autorizzazioni Paesaggistiche e Valutazione Ambientale Strategica della Direzione Regionale Territorio, Mobilità e Rifiuti presso la Regione Lazio** (incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 da novembre 2013, previo collocamento in aspettativa dal contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Tivoli).

Le mansioni e le competenze concernenti l'Area riguardano le seguenti

principali attività.

Analisi, organizzazione e controllo dei processi relativi al rilascio, in via ordinaria e in sede di Conferenza di Servizi ex Legge 241/90, delle autorizzazioni paesaggistiche ex art. 146 del D. Lgs 42/04 per l'intero territorio regionale, individuando azioni di semplificazione delle modalità di esercizio dell'attività autorizzativa. Nell'ambito di tali attività sono state adottate misure organizzative che hanno reso possibile raggiungere l'obiettivo di conclusione dei procedimenti nei termini di legge e l'azzeramento dei procedimenti in giacenza al momento della assunzione dell'incarico. L'istruttoria dei procedimenti ha richiesto valutazioni complesse che necessitano di approfondita conoscenza dei processi di formazione ed approvazione dei procedimenti urbanistici di pianificazione generale, attuativa e loro varianti, nonché della approfondita conoscenza degli strumenti di tutela paesaggistica alla cui conformità e compatibilità l'autorizzazione paesaggistica è subordinata.

Analisi, organizzazione e controllo dei processi relativi al rilascio degli accertamenti di compatibilità paesaggistica ex art. 167 del D. Lgs 42/04, per l'intero territorio regionale, individuando azioni di semplificazione delle modalità di esercizio dell'attività autorizzativa e adottando misure organizzative mirate al raggiunto obiettivo di forte riduzione dei procedimenti in giacenza al momento della assunzione dell'incarico. L'istruttoria dei procedimenti ha richiesto valutazioni complesse che necessitano di approfondita conoscenza dei processi di formazione ed approvazione dei procedimenti urbanistici relativi agli strumenti di pianificazione generale, attuativa e loro varianti, della normativa in materia di condono edilizio e di repressione degli abusi edilizi nonché della approfondita conoscenza degli strumenti di tutela paesaggistica alla cui conformità l'accertamento di compatibilità paesaggistica è subordinato.

Analisi, organizzazione e controllo delle procedure di valutazione Ambientale Strategica (VAS) ex D. Lgs 152/06 di tutti i Piani e Programmi sottoposti alla valutazione da parte dei Comuni del territorio regionale (Varianti ai PRG, PUCG, Piani attuativi, piani in variante, Piani di Zona, PRINT, Piani Utilizzazione degli Arenili etc.) e delle procedure di VAS dei Piani di interesse regionale e/o proposti dalla Regione (PON Governance 2014-2020, Piano Energetico Regionale, Piano regionale delle Acque - PTAR, Programma di Sviluppo Rurale PSR 2014-2020, Piani di assetto dei parchi regionali, delle Riserve e delle Aree Naturali Protette, Piani Regolatori Generali delle Aree di Sviluppo Industriale). Nell'espletamento delle procedure di Valutazione Strategica degli strumenti di pianificazione e programmazione sopraccennati è avvenuta assicurando il coinvolgimento dei Soggetti Competenti in materia ambientale anche mediante l'indizione e il coordinamento dei lavori delle conferenze di consultazione. La gestione dei processi di VAS ha richiesto valutazioni ambientali complesse che necessitano di approfondita conoscenza dei processi formazione ed approvazione dei Piani e Programmi sottoposti a procedura sia sotto il profilo tecnico urbanistico sia sotto il profilo paesaggistico.

Attività tecniche di supporto all'Avvocatura Regionale e all'Area Affari Generali in merito ai contenziosi proposti ai Tribunali Amministrativi su atti di competenza dell'Area e per i quali è stato valutato un interesse alla costituzione in giudizio. Valutazioni e cura in ogni sua fase dei procedimenti di Accesso agli Atti, regolato dall'istituto della L. 241/90 e smi.

## Dal 2014 ad oggi

**Componente e Vicepresidente del Comitato Regionale per il Territorio (CRpT** istituito ai sensi dell'art. 16 della LR 38/99) **nominato con Decreti del Presidente della Regione Lazio.** Le attività svolte nell'ambito del CRpT sono finalizzate all'espressione di pareri su Piani di coordinamento territoriale, Piani di settore di rilevanza regionale, Piani territoriali paesistici, Piani di sviluppo delle aree industriali ASI, Piani di assetto della Aree Naturali Protette, Piani Regolatori comunali e loro

varianti.

Dal 2014 ad oggi

**Componente nominato con Decreti del Presidente della Regione Lazio nella Commissione Regionale Consultiva per le Attività Estrattive (CRC)** ai sensi dell'art. 8 della LR 17/04. Le principali attività svolte dalla CRC riguardano le valutazioni e l'espressione di pareri finalizzati al rilascio di autorizzazioni su progetti di coltivazione per attività estrattive di nuovo impianto, in ampliamento e per proroghe di autorizzazioni in scadenza. Le valutazioni svolte hanno riguardato principalmente la verifica tecnico amministrativa degli interventi proposti e la loro conformità e compatibilità sotto il profilo urbanistico e paesaggistico agli strumenti e norme di tutela vigenti.

2013

**Incarico di Dirigente del Settore VI Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente ed Attività Produttive presso il Comune di Tivoli** (incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 da luglio 2013, previo collocamento in aspettativa dal contratto a tempo indeterminato di Funzionario Tecnico presso lo stesso Ente).

Le mansioni e le competenze concernenti la **Sezione Urbanistica** riguardano le principali seguenti attività:

- Controllo e coordinamento delle attività tecniche ed amministrative di **Progetti di infrastrutture di rilevanza strategica**, di **Piani urbanistici attuativi**, di **Opere e Piani in variante al PRG** e di Progettazione di opere ed interventi oggetto di **richieste di finanziamento**.

Le mansioni e le competenze concernenti la **Sezione Edilizia Privata** riguardano le principali seguenti attività:

- Controllo e coordinamento delle attività tecniche ed amministrative dei **procedimenti edilizi ex DPR 380/2001**, dei procedimenti in materia di **autorizzazioni paesaggistiche ex D.Lgs. 42/2004** e **pareri, ex art. 32, L. 47/85** finalizzati alla sanatoria di opere abusive in aree vincolate, procedimenti di **Condono Edilizio**, di **Determinazione del danno ambientale ex D. Lgs 42/2004 e LR 15/2008**, di **Repressione degli abusi edilizi ex DPR 380/01 e LR 15/2008**, dei procedimenti autorizzativi per gli **Impianti di telefonia mobile**, per gli impianti per le **energie rinnovabili** e per **l'occupazione di suolo pubblico ed arredo** urbano in centro storico.

Le mansioni e le competenze concernenti la **Sezione Ambiente** riguardano le principali seguenti attività:

- **Gestione del contratto affidato alla ASA Spa** (Società in house del Comune di Tivoli), sia sotto il profilo finanziario che del controllo dei servizi resi per la raccolta dei rifiuti e l'igiene urbana, nonché i rapporti con la Regione Lazio e la Provincia di Roma per l'avvio del **progetto di raccolta differenziata dei rifiuti "Porta a Porta"**.
- Controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti autorizzativi per i sistemi di **smaltimento delle acque reflue** per gli scarichi privati ivi compresi gli scarichi industriali, dei procedimenti relativi agli **interventi di disinfezione e derattizzazione** dell'intero territorio comunale, dei procedimenti relativi alla **gestione del verde pubblico**, dei procedimenti autorizzativi per **l'abbattimento delle alberature**, Emissione di ordinanze e diffide per la **bonifica del territorio** (terreni incolti, rifiuti abbandonati, carenze igienico sanitarie, rimozione carcasse animali morti, rapporti ASL), procedimenti autorizzativi per il **controllo dell'impatto acustico**.
- Assistenza e verifica delle attività svolte dalla Arpalazio finalizzate al **controllo delle acque che alimentano le fontane di Villa d'Este** ed emanazione degli

atti consequenziali connessi.

- Organizzazione dei rapporti ed adempimenti tecnico amministrativi afferenti le **attività di Protezione Civile** e le attività di tutela ambientale con le locali strutture di volontariato di protezione civile e tutela ambientale

Le mansioni e le competenze concernenti la **Sezione Attività Produttive** riguardano le principali seguenti attività:

- Controllo, coordinamento e gestione delle attività amministrative dei procedimenti inerenti le **autorizzazioni alle attività estrattive e al controllo delle attività in essere.**
- Controllo, coordinamento e gestione delle attività amministrative dei procedimenti inerenti il **commercio al dettaglio in sede fissa** (medie e grandi strutture di vendita, esercizi di vicinato etc.), del **commercio all'ingrosso e delle attività artigianali**
- Controllo, coordinamento e gestione delle attività amministrative dei procedimenti inerenti il le **attività di somministrazione, il commercio su aree pubbliche, le manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo e/o intrattenimento** e, laddove previste, le attività regolate dal **dal T.U.L.P.S.** (Testo Unico leggi pubblica sicurezza) - per gli **intrattenimenti musicali e gli spettacoli viaggianti** è previsto il rilascio dell'autorizzazione ai sensi degli artt. 68 e 69.
- Controllo e coordinamento dei procedimenti amministrativi inerenti le **attività ricettive** (alberghiere / extra alberghiere).
- Controllo e coordinamento dei procedimenti amministrativi inerenti le **attività di auto rimessa e noleggio senza conducente, le attività di noleggio con conducente** (autovettura e/o autobus) nonché le attività amministrative dei procedimenti inerenti gli **impianti di distribuzione carburanti**

**2010/2012**

**Incarico di Dirigente del Servizio 4** (Rete Ecologica Provinciale) da ottobre 2010 a dicembre 2012 e, **ad interim, del Servizio 1** (Pianificazione Territoriale) \_ da marzo 2011 a marzo 2012 **presso il Dipartimento VI "Governo del Territorio" della Provincia di Roma** (incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs 267/2000 con collocazione in aspettativa, presso il Comune di Tivoli, dal contratto a tempo indeterminato di Funzionario Tecnico).

Le mansioni svolte nella direzione dei Servizi 1 e 4 hanno riguardato le attività di programmazione, coordinamento e controllo, tecniche ed amministrative, di tutti gli atti di competenza dei Servizi nelle principali seguenti attività:

- **attività di verifica di compatibilità al PTPG (Piano Territoriale Provinciale Generale), di conformità alla attuale legislazione in materia urbanistica nonché di sostenibilità ambientale dei Piani e Progetti di competenza della Provincia di Roma**, relativi ad interventi urbanistici in variante, piani di settore, inseriti in Patti Territoriali e programmi complessi ovvero relativi a opere strategiche.
  - Le principali attività hanno riguardato l'espressione di pareri, in numero superiore alle cento unità per anno, relativi a procedimenti riguardanti prevalentemente **Valutazioni Ambientali Strategiche VAS** (D.LGS. 152/2006) in qualità di SCA (Soggetti Competenti in materia Ambientale).
  - Ad essi si aggiungono i pareri resi per **opere di interesse dello Stato** (D.P.R. n. 383/94), **opere e infrastrutture pubbliche per Roma Capitale** (OPCM 3543/06), nonché procedimenti relativi alle **autorizzazioni per l'apertura nuove cave** (LR 17/04).
- valutazioni di compatibilità al PTPG di **progetti inseriti nei programmi**

**complessi** (PRUSST, Patti Territoriali, Programmi di Sviluppo Intergrati etc).

- **pareri endoprocedimentali in favore di altri Servizi della Provincia di Roma** per le valutazioni di interventi proposti con finalità rivolte a: superamento dell'emergenza arsenico nei Comuni del Lazio (OPCM n. 3921 del 28/01/2011), allestimento di centri di raccolta e prima differenziazione dei rifiuti solidi urbani, installazione di impianti di energie rinnovabili e impianti fotovoltaici
- attività di **supporto tecnico, alle valutazioni di competenza dell'Avvocatura dell'Ente** su alcuni contenziosi relativi a procedimenti urbanistici.
- espressione dei **pareri di competenza resi nell'ambito delle Conferenze di Servizi**, ex L. 241/90, convocate dalla Provincia di Roma o da altri Enti riguardanti strumenti urbanistici e di programmazione negoziata da concludere anche mediante Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del TUEL.
- **attività di pianificazione territoriale di settore**, con particolare riferimento alla redazione del **Piano delle Attività Estrattive Provinciale (PAEP)** che si pone in adeguamento al Piano Regionale delle Attività Estrattive (PRAE) e che costituisce aggiornamento del Piano Territoriale Provinciale Generale. Il gruppo di progettazione è costituito da professionalità interne all'Ente e si avvale del supporto tecnico del CERI "Centro di Ricerca Previsione, Prevenzione e controllo dei rischi geologici, Università di Roma La Sapienza". Il ruolo svolto è di Responsabile del Procedimento.
- **partecipazione ai lavori del tavolo tecnico** costituito presso la Regione Lazio, che vede presenti le Province, **ai fini della redazione dei piani provinciali delle attività estrattive**, in adempimento del PRAE.
- **attività di supporto tecnico informatico la gestione, in ambiente digitale, del Piano Territoriale Provinciale Generale finalizzata alla pubblicazione dei dati geografici, basato su una Piattaforma Web Gis.** L'attività, affidata mediante apposita convenzione a **Provinciattiva Srl (Società in house della Provincia di Roma)** è stata conclusa e resa disponibile per la consultazione ai Comuni della Provincia e alle Comunità Montane.
- **progetto di stampa di una collana di quaderni tematici sul PTPG**, finalizzata alla divulgazione e consultazione dei contenuti del Piano. L'attività, affidata mediante apposita convenzione a **Provinciattiva Srl (Società in house della Provincia di Roma)** è stata conclusa.
- **elaborazione del progetto del Sito Web Dipartimentale** mediante il quale svolgere attività di supporto tecnico alla gestione degli aggiornamenti del PTPG, con riguardo specifico alla gestione, manutenzione ed implementazione dell'infrastruttura dei dati Territoriale e della Piattaforma Web Gis, trattati dal Dipartimento VI. L'attività, affidata mediante apposita convenzione a **Provinciattiva Srl (Società in house della Provincia di Roma)** è stata conclusa sotto il profilo applicativo con un set parziale di contenuti da implementare in fase di un avanzamento successivo.
- attività di approfondimento di carattere scientifico metodologico finalizzate alla definizione di standard metodologici e interpretativi riguardo alla predisposizione ed elaborazione delle REL (Rete Ecologiche Locali) nel recepimento della disciplina della REP (Rete Ecologica Provinciale) contenuta nel PTPG. Tale attività si è conclusa con la **definizione di un atto di "Indirizzi ed istruzioni tecniche per il recepimento della Rete Ecologica Provinciale (REP) e per l'elaborazione delle Reti Ecologiche Locali (REL)" approvato dalla Giunta Provinciale con Delibera n. 1013/43 il 21/12/2011.**
- **elaborazione di reti ecologiche locali impostate come casi studio/casi pilota** con specifico riferimento a quanto previsto nell'atto di indirizzi approvato con DGP n. 1013/43 del 21/12/2011. In tal senso, assume particolare rilievo lo studio condotto unitamente al Dipartimento di Architettura e Progetto – DIAP Università Sapienza di Roma nel territorio del Parco dell'Appia e delle aree di



collegamento tra questo ed il Parco Naturale dei Castelli Romani

- aggiornamento e approfondimento delle conoscenze naturalistiche del territorio provinciale, con particolare riferimento **all'aggiornamento della Carta della Vegetazione della Provincia di Roma**. L'attività è stata regolata mediante apposita convenzione ed è **sviluppata dal Centro di Ricerca Interuniversitario "Biodiversità, Fitosociologia ed Ecologia del Paesaggio" dell'Università La Sapienza di Roma – Responsabile il dott. Carlo Blasi**.
- partecipazione attiva ai **lavori ed iniziative di monitoraggio, a scala nazionale, delle Reti Ecologiche condotte dall'Istituto Superiore per la ricerca e la protezione ambientale (ISPRA)**
- partecipazione a eventi, occasioni di divulgazione, approfondimento e aggiornamento in tema di reti ecologiche e sviluppo sostenibile
- partecipazione attiva ai **lavori di progettazione del Piano d'Assetto della ZPS IT6030026 "Lago di Traiano"** svolti nell'ambito del tavolo tecnico costituito presso il Comune di Fiumicino
- partecipazione al gruppo di lavoro costituito per la **precandidatura, avvenuta con esito favorevole, del Progetto "Il Territorio storico dell'Appia Antica - Proposta per un osservatorio dinamico del paesaggio"**. presentato dal **Dipartimento di Architettura e Progetto \_ DIAP Università Sapienza di Roma**, finalizzato alla concessione dei contributi previsti dalla L. n. 6 del 10/01/2000.

2012

**Componente nominato con Decreto del Presidente della Provincia di Roma n. 3 del 19.01.2012 in rappresentanza della Provincia di Roma nella Commissione Regionale Consultiva per le Attività Estrattive (CRC)**. Le principali attività svolte dalla CRC hanno riguardato le valutazioni e l'espressione di pareri finalizzati al rilascio di autorizzazioni su progetti di coltivazione per attività estrattive di nuovo impianto, in ampliamento e per proroghe di autorizzazioni in scadenza.

2005/2010

**Incarico di Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata presso il Comune di Tivoli**, da gennaio 2005 a settembre 2010 (incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs 267/2000 con collocazione in aspettativa, presso il Comune di Tivoli, dal contratto a tempo indeterminato di Funzionario Tecnico).

Le mansioni e competenze sviluppate nella *direzione del Settore VI- Urbanistica*, per la **Sezione Urbanistica**, hanno riguardato le seguenti principali attività:

- Attività di competenza comunale relative alla partecipazione alla redazione tecnica e amministrativa di **Piani e Programmi urbanistici di livello sovracomunale** (PTPR, PTPG, Piani di Riserva Naturale SIC, ZPS, PAI e Piani di Bacino, PRAE, PRUSST, Contratti di Quartiere, Piano del Parco Metropolitan Termale\_Componente del Gruppo di progettazione del Piano redatto e coordinato dalla Provincia di Roma)
- Controllo e partecipazione alla redazione tecnica e amministrativa di **progetti di infrastrutture di rilevanza strategica** (Nuovo svincolo di Ponte Lucano, raddoppio Tiburtina, Corridoio per il trasporto pubblico, Nuovo Ponte degli Arci, Raddoppio tratta Lunghezza Guidonia della Linea Ferroviaria Roma Pescara, Nuova Stazione di Tivoli Terme, Galleria Monte Ripoli)
- Controllo, indirizzo e coordinamento delle attività tecniche e amministrative nella formazione e gestione di **Piani Urbanistici in attuazione del PRG** (Piani di Recupero del Centro Storico di natura pubblica e privata, Piani di recupero delle Cartiere dismesse in centro storico, Piani di Lottizzazione convenzionata, Piani Particolareggiati esecutivi, Progetti Urbanistici di Comparto \_PUC\_ in attuazione del PPE Campolimpido/Favale)

- Coordinamento, Progettazione e predisposizione degli atti e documenti per l'approvazione di **Piani e Varianti al PRG redatti all'interno dell'ufficio Urbanistica** (PPE Campolimpido/Favale, Varianti relative ai progetti presentati nel PRUSST Asse Tiburtino)
- Coordinamento, Progettazione e predisposizione degli atti e documenti per l'approvazione di **Piani di Settore** (Piano di localizzazione degli asili nido, Piano Stralcio delle Attività Estrattive)
- Controllo, indirizzo e coordinamento delle attività tecniche e amministrative nella formazione di **Piani Urbanistici e programmi complessi in Variante al PRG** (Recupero nuclei abusivi in località "Arci", Programmi Integrati L.R. 22/97, Progetti di recupero di cartiere dismesse in centro storico, Bando pubblico finalizzato alla realizzazione di centri sportivi pubblico/privati, Bando Pubblico per l'edilizia sociale in relazione alla L.R. 21/2009 "Housing Sociale", Partecipazione ai lavori\_nell'ambito di apposita commissione regionale\_ per la determinazione dei valori di cessione delle aree - Ex Pio Istituto; valutazione delle condizioni per la riqualificazione del nucleo abusivo in località "Cesurni")
- Controllo, indirizzo e coordinamento delle attività tecniche e amministrative nella predisposizione di **progetti e programmi oggetto di finanziamenti pubblici** (Programma di interventi per la riqualificazione di Villa Adriana \_ **ARCUS 2005** – Finanziamento per € 1.000.000, Proposta di rivitalizzazione del Centro Storico **POR-FERSR 2007\_2013** – Finanziamento per circa € 2.400.000).
- Controllo, indirizzo e coordinamento delle attività operative, tecniche e amministrative per la realizzazione degli **interventi di riqualificazione di Villa Adriana \_ Finanziamento ARCUS 2005** (Responsabile del Procedimento ex D.Lgs 163/2006 nella fase di progettazione, affidamento dei lavori, realizzazione delle opere e rendicontazione per l'erogazione dei finanziamenti concessi).
- **Partecipazione, in rappresentanza dell'Ente, ai lavori di numerose Conferenze di Servizi** per la valutazione e/o definizione di progetti di competenza extracomunale, Convocazione e coordinamento dei lavori in riunioni e Conferenze di Servizi per la valutazione e/o definizione di progetti di competenza comunale, Predisposizione atti e partecipazione ai lavori degli Organi istituzionali dell'Ente per la valutazione dei Progetti e dei Piani.
- Membro incaricato in numerose **commissioni di gara** per l'affidamento di incarichi di progettazione e/o affidamento lavori in appalti di opere pubbliche (gare europee e gare sotto soglia).
- Membro incaricato in **commissioni di concorso**, interne all'Ente, per l'assegnazione di posti di lavoro a tempo indeterminato mediante "progressione orizzontale".

Le mansioni e competenze sviluppate nella direzione del Settore Urbanistica, per la **Sezione Edilizia Privata**, hanno riguardato le seguenti principali attività:

- Verifica, controllo, organizzazione e gestione dei **procedimenti edilizi, ex DPR 380/2001**, in attuazione del PRG e degli strumenti urbanistici attuativi vigenti.
- Verifica, controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti in materia di **autorizzazioni paesaggistiche ex D.Lgs. 42/2004**, per effetto della delega ai sensi della LR 59/95 e ss.mm.ii.
- Verifica, controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti di **Condono Edilizio** (Legge 47/85, Legge 724/94, Legge 326/2003 e LR 12/2004).
- Verifica, controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti relativi ai **pareri, ex art. 32, L. 47/85** e ss.mm.ii, finalizzati alla sanatoria di opere in aree vincolate.

- Controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti relativi alla **determinazione del danno ambientale** ex D. Lgs 42/2004 e LR 15/2008.
- Controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti di **repressione degli abusi edilizi** ex DPR 380/01 e LR 15/2008 (acquisizioni, demolizioni, sanzioni).
- Controllo, organizzazione e gestione dei **procedimenti autorizzativi per gli impianti di telefonia mobile**.
- Controllo, organizzazione e gestione dei **procedimenti autorizzativi per gli impianti per le energie rinnovabili**.
- Controllo, organizzazione e gestione dei **procedimenti autorizzativi per l'occupazione di suolo pubblico ed arredo urbano in centro storico**.

2005/2008

**Incarico di Dirigente del Settore Ambiente presso il Comune di Tivoli**, da gennaio 2005 ad aprile 2008 (incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs 267/2000).

Le mansioni e competenze sviluppate nella direzione del **Settore Ambiente**, hanno riguardato le seguenti principali attività:

- **Gestione del contratto affidato alla ASA Spa** (Società in house del Comune di Tivoli) per i servizi di raccolta dei rifiuti nella città di Tivoli (Servizi di raccolta R.S.U., spazzamento strade e rimozione rifiuti abbandonati, raccolta differenziata). La gestione ha riguardato i rapporti con la Società sotto il profilo finanziario e del controllo dei servizi resi
- Rapporti con la Regione Lazio e la Provincia di Roma per la **gestione dei finanziamenti/rimborsi relativi alla raccolta differenziata**.
- Controllo, organizzazione e gestione dei **procedimenti autorizzativi per i sistemi di smaltimento delle acque reflue per gli scarichi privati** ivi compresi gli scarichi industriali.
- Controllo, organizzazione e gestione dei procedimenti relativi agli **interventi di disinfestazione e derattizzazione** dell'intero territorio comunale mediante attività programmate e straordinarie.
- Emissione di **ordinanze e diffide per la bonifica del territorio** da parte di proprietari privati (terreni incolti, rifiuti abbandonati, carenze igienico sanitarie, rimozione carcasse animali morti, rapporti ASL).
- Assistenza e verifica delle attività svolte dalla Arpalazio finalizzate al **controllo delle acque che alimentano le fontane di Villa d'Este** ed emanazione degli atti consequenziali connessi.
- Organizzazioni **manifestazioni ambientali e iniziative per il risparmio energetico** (Incarico AzzerCO2 per campagne sul risparmio energetico e realizzazione n.5 impianti fotovoltaici su scuole medie, Incarico ACEA Reti e Servizi Energetici per realizzazione impianti fotovoltaici presso plessi scolastici, Attivazione Eco Sportello con contributo regionale).
- Coordinamento e controllo del **Piano di Zonizzazione Acustica** nella fase di redazione. Gestione dei procedimenti autorizzativi per il controllo dell'impatto acustico.
- Istruttoria e verifica nelle diverse fasi, anche mediante attivazione e coordinamento delle attività svolte nell'ambito di conferenze di servizi, del **Piano di Caratterizzazione (ex D. Lgs 152/2006) delle aree dell'impianto industriale Trelleborg Whell Sistem S.p.a.- Ex Stabilimento Pirelli**.
- Predisposizione e gestione delle attività afferenti il **progetto Agenda 21**

### **Locale.**

- Controllo, indirizzo e coordinamento delle attività tecniche e amministrative nella formazione del **“Piano di localizzazione delle Antenne”** e del Regolamento di attuazione.
- Organizzazione dei rapporti ed adempimenti tecnico amministrativi afferenti le attività di **Protezione Civile e tutela ambientale con le locali strutture di volontariato di protezione civile e tutela ambientale costituenti il locale C.O.I.** - stipula e rinnovi convenzioni di collaborazione. Erogazione contributi annuali, richiesta e gestione finanziamenti per i servizi di protezione civile, della Regione Lazio e della Provincia di Roma - Acquisto di attrezzature e mezzi per i servizi di volontariato.
- Adempimenti inerenti la **prevenzione dall'inquinamento elettromagnetico**, gestione del contenzioso attivato con R.F.I. per problematiche inerenti la riattivazione di un elettrodotto nelle zone attualmente urbanizzate ed insediate di Villa Adriana.
- Affidamento e controllo incarichi **Perimetrazione Annuale aree percorse dal fuoco** ed adempimenti di legge connessi.
- **Predisposizione atti afferenti gli eventi di dissesto geologico** presso i complessi abitativi siti in via Cesare Augusto e, più in generale dell'insediamento di Tivoli Terme **per il quale è stato dichiarato lo stato di calamità ed emergenza per i fenomeni di “subsidenza catastrofica” presenti nell’area di Tivoli Terme e Guidonia.**
- **Attivazione procedure e gestione dell'emergenza durante gli stati alluvionali di maggio e dicembre 2008**, per i quali è stato dichiarato lo stato di calamità ed emergenza, con soccorso alla popolazione e predisposizione atti per gli interventi di primo soccorso; attività connesse ai contatti con le Istituzioni territorialmente competenti: Dipartimento di Protezione Civile, Prefettura, Regione Lazio; Provincia di Roma; Comando Prov.le Vigili del Fuoco, Corpo Forestale dello Stato. Comuni limitrofi facenti parte del C.O.I.

2000/2005

### **Funzionario Tecnico – categoria D3 presso il Comune di Tivoli, con responsabilità di Posizione Organizzativa della Sezione Urbanistica.**

Le mansioni e competenze sviluppate nella **Sezione Urbanistica**, in qualità di funzionario hanno riguardato le seguenti principali attività:

- Verifica e redazione di atti e documenti tecnico-amministrativi relativi a **Piani e Programmi urbanistici di livello sovracomunale** e di proposte progettuali presentate nell'ambito di tali Programmi (PTP, PAI e Piani di Bacino, PRAE, PRUSST, Patto Territoriale delle Colline Romane Contratti di Quartiere).
- Verifica e redazione di atti e documenti tecnico-amministrativi relativi a numerose varianti per **progetti inseriti nel programma di interventi del PRUSST Asse Tiburtino** di iniziativa pubblica per infrastrutture di rilevanza strategica (tra i più importanti: Nuovo svincolo di Ponte Lucano, raddoppio Tiburtina, Corridoio per il trasporto pubblico, Nuovo Ponte degli Arci,) e di iniziativa privata (tra i più importanti: Città dello Sport, Piattaforma Logistica\_Interporto, Ampliamento della struttura sanitaria “Colle Cesarano”).
- Progettazione e redazione del **Piano Particolareggiato dello Stabilimento Termale delle “Acque Albule Spa”**
- Progettazione e redazione del **Piano Particolareggiato Esecutivo di “Campolimpido Favale”**.
- Progettazione e redazione del **Piano Linee Guida della “Piattaforma Logistica”**.

- Istruttoria e redazione di atti e documenti tecnico-amministrativi relativi a numerosi **Piani Urbanistici in attuazione del PRG** (Piani di Lottizzazione convenzionata, Piani di Recupero di iniziativa privata, Piani Particolareggiati Esecutivi, Piani di Recupero di iniziativa pubblica).
- Progettazione e predisposizione degli atti e documenti per l'approvazione di **Piani di Settore** (Piano Stralcio delle Attività Estrattive).
- Istruttoria e redazione di atti e documenti tecnico-amministrativi relativi a **Programmi Integrati L.R. 22/97 in Variante al PRG**.
- **Partecipazione ai lavori delle Commissioni Urbanistiche \_ Tecnica e Consiliare, e della Commissione Edilizia** attraverso la predisposizione di atti, documenti, relazioni su temi e quesiti posti.

**1999/2000**

**Incarichi libero professionali** per la redazione di proposte progettuali da parte di privati proponenti nell'ambito **del PRUSST\_ Roma – Tiburtino** (F.lli Rosati \_ Orazietti S.r.l. \_ Ficacci S.r.l.)

**1999**

**Piano Regolatore Generale del Comune di Fiumicino** in variante al P.R.G. vigente - Stesura definitiva (Piano adottato)

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi.

**1998**

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona industriale** del Comune di Castel Madama in variante alle NTA del P.R.G.vigente (Piano adottato e contro dedotto)

*Ruolo svolto:*

Progettista - Responsabile della progettazione urbanistica

**Studio per la Variante al P.R.G. della piana di S. Agostino nel Comune di Gaeta (LT)**, condotto presso il DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La sapienza"

*Ruolo svolto:*

Collaborazione per l'impostazione progettuale e redazione

Altri progettisti: Prof. Arch. A. Albano (coordinamento), Arch. G. Bianchi, Prof. Arch. G. L. Nigro (responsabile scientifico), Prof. Arch. M. Olivieri

**Studio per il Piano Particolareggiato Esecutivo in località Sant' Agostino nel Comune di Gaeta (L T)**, condotto presso il DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La sapienza"

*Ruolo svolto:*

Collaborazione per l'impostazione progettuale e redazione

Altri progettisti: Prof. Arch. A. Albano (coordinamento), Arch. G. Bianchi, Prof. Arch. G. L. Nigro (responsabile scientifico), Prof. Arch. M. Olivieri

**Piano Regolatore Generale del Comune di Fiumicino** in variante al P.R.G. **Studio preliminare**

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Istruttoria e controdeduzione** alle osservazioni presentate al Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Aranova" nel Comune di Fiumicino

**Istruttoria e controdeduzione** alle osservazioni presentate al Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Focene" nel Comune di Fiumicino

**Istruttoria e controdeduzione** alle osservazioni presentate al Piano

Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Passoscuro" nel Comune di Fiumicino

**Istruttoria delle osservazioni** presentate al Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Isola Sacra" nel Comune di Fiumicino

**Istruttoria delle osservazioni** presentate al Piano Particolareggiato Esecutivo in località "Fiumicino Centro" nel Comune di Fiumicino

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Studi preliminari al P.R.G. del Comune di Fiumicino** in variante al P.R.G.

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi.

**Piano Particolareggiato Esecutivo in variante** al P.R.G. del Comune di Fiumicino, in località **Fiumicino Centro**

*Ruolo svolto:*

Progettista e Responsabile degli Studi e delle analisi preliminari

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Isola Sacra"** nel Comune di Fiumicino

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Studi per il nuovo P.R.G. nel Comune di Gaeta (LT)**, condotti presso il DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

*Ruolo svolto:*

Redattrice

Responsabili dello studio:

Prof. Arch. A. Albano (coordinamento)

Prof. Arch. G. L. Nigro (resp scientifico)

Arch. G. Bianchi (coord. esperti di settore)

**Studi per il Piano Particolareggiato Esecutivo in località Sant' Agostino nel Comune di Gaeta (LT)**, condotti presso il DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

*Ruolo svolto:*

Redattrice

Responsabili dello studio:

Prof. Arch. A. Albano (coordinamento)

Prof. Arch. G. L. Nigro (resp scientifico)

Arch. G. Bianchi (coord. esperti di settore)

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località Aranova**, nel Comune di Fiumicino

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Studio di fattibilità per un Piano per insediamenti Produttivi** nel Comune di Castel Madama (RM)

*Ruolo svolto:*

Progettista

nel Comune di Roma

*Ruolo svolto:*

Collaboratrice

Progettisti:

Prof. Arch. A. Albano, Prof. Arch. P.P. Balbo Divinadio, Prof. Arch. C. D'Amato Guerrieri, Prof. Arch. A. Paris, Prof. Arch. S. Petruccioli, Prof. Arch. V. Sica

**Preliminare Schema Direttore del Comune di Fiumicino**

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località Focene, nel Comune di Fiumicino**

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località Mare Nostrum, nel Comune di Fiumicino**

*Ruolo svolto:*

Progettista

Altri progettisti: Prof. Arch. Antonio Albano, Arch. Livia Cannella, Arch. Gelindo Forlini, Ing. Massimo Guidi, Arch. Federica Merletti, Arch. Giovanni Pineschi

**ATTIVITA' DI  
CONSULENZA  
TECNICA**

**2001/2020**

Iscritta presso l'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Tivoli ha ricevuto ed espletato numerosi incarichi di consulenza tecnica nell'ambito di procedimenti giudiziari promossi in sede civile e di valutazione e stima per esecuzioni immobiliari.

## ATTIVITA' DI DIDATTICA E DI RICERCA

Le attività di didattica e di ricerca sottodescritte hanno riguardato prevalentemente la progettazione e la formazione nella pianificazione urbanistica degli strumenti urbanistici di primo e secondo livello.

- 1999** **Collaborazione all'attività didattica e di ricerca** presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nel Laboratorio di Progettazione Urbanistica (responsabile Prof. Arch. Antonio Albano; responsabile del modulo didattico di Composizione e Progettazione Prof. Arch. Giorgio Di Giorgio)
- 1998** **Collaborazione all'attività didattica** e di ricerca presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nel Laboratorio di Progettazione Urbanistica (responsabile Prof. Arch. Antonio Albano; responsabile del modulo didattico di Composizione e Progettazione Prof. Arch. Giorgio Di Giorgio; responsabile del modulo didattico di Economia Urbana Dott. Ing. Salvatore Minieri)
- Collaborazione all'attività di ricerca** presso il DPTU (Dipartimento di Pianificazione Territoriale e Urbanistica) della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- Correlatrice della tesi di Laurea** dal titolo: Il PRG di Palestrina con valenze attuative  
Relatore: Prof. Arch. Antonio Albano  
Laureandi: Liliana Biscossi
- 1996** **Collaborazione all'attività** didattica e di ricerca del Corso di Urbanistica 1 tenuto dal Prof. Antonio Albano presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- Coordinamento scientifico-organizzativo** del Progetto di Ricerca CNR, Comitato n IO -Scienze Economiche, Sociologiche, Statistiche: "Caratteri evolutivi del processo insediativo delle periferie nella Città Meridionale". Responsabile Scientifico: Prof. Antonio Albano .
- Collaborazione alla redazione** del Progetto di Ricerca CNR, Comitato n IO - Scienze Economiche, Sociologiche, "Caratteri evolutivi del processo insediativo delle periferie nella Città Meridionale". Responsabile Scientifico : Prof. Antonio Albano
- Collaborazione all'attività didattica** e di ricerca del Corso di Urbanistica 1 tenuto dal Prof. Antonio Albano presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- Collaborazione all'attività di ricerca** presso il DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- Collaborazione alla stesura del Quaderno N. 6** del DPTU della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; "Progetto urbano e Piano strategico: Strumenti e procedure per la città metropolitana di Roma"  
Curatori: Prof. Arch. Antonio Albano e Prof. Arch. Paola Falini
- Collaborazione alla stesura del saggio introduttivo:**  
"Il sistema insediativo dell'area romana: dinamiche, caratteri, fabbisogni" di Antonio Albano pubblicato in: Quaderni del DPTU N. 6 "Progetto urbano e Piano strategico: strumenti e procedure per la città metropolitana di Roma" della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; Curatori: Prof. Arch. Antonio Albano e Prof. Arch. Paola Falini



**Correlatrice della tesi di Laurea** dal titolo: Il PRG di Fiumicino: dai grandi progetti al Piano

Relatore: Prof. Arch. Antonio Albano

Laureandi: Cristiana Barbieri, Antonio Bucciarelli

## CONVEGNI e PUBBLICAZIONI

**Presentazione nel Convegno organizzato dalla ENEA tenuto ad Aliano il 4-5-6 aprile 2013 “Natura 2000 in Basilicata: percorsi di contaminazione tra natura, scienza arte e cultura dei luoghi”** dei seguenti lavori svolti nell’ambito delle attività del Servizio 4 del Dipartimento VI della Provincia di Roma diretto dal 2010 al 2012.

- *“Rete Natura 2000 e Rete Ecologica della Provincia di Roma. Regole e buone pratiche per la gestione sostenibile del territorio”*
- *“Un’esperienza di percorso partecipato per la gestione sostenibile della ZPS Lago di Traiano (Comune di Fiumicino – Roma)”* – Lavoro svolto unitamente al Comune di Fiumicino ed al gruppo di lavoro incaricato della redazione del Piano di Gestione della ZPS Lago di Traiano
- *“Tra storia e natura: un’ipotesi di percorso a misura d’uomo ed ecosostenibile tra i Parchi dell’Appia Antica e dei Castelli Romani”* Lavoro svolto unitamente al gruppo di lavoro del Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell’Università di Roma “La Sapienza”

### **FORUM PA 2012, XXIII Edizione.**

Relatore nel nel Workshop denominato “Urbanistica e Mobilità Sostenibile: le azioni della Provincia di Roma per la semplificazione e l’innovazione nella gestione del territorio”. L’intervento ha illustrato gli strumenti operativi realizzati per gestire i dati geografici del Piano rendendolo interrogabile via web.

**Convegno “Agro Romano tra conservazione e distruzione”** organizzato da Italia Nostra Sezione di Roma e Municipio XI presso la sala conferenze dell’Ente Parco Appia Antica il 14.10.2011.

Relazione presentata nella prima sessione su *Il ruolo della Rete Ecologica Provinciale nel Piano Territoriale Provinciale Generale(PTPG)*

**Relatore nel Convegno “Il Parco e la Città – Il territorio storico dell’Appia nel futuro di Roma”** nell’ambito di un Workshop internazionale organizzato dal Dipartimento di Architettura e Progetto dell’Università di Roma “La Sapienza” presso la sala conferenze dell’Ente Parco Appia Antica il 27.06.2011.

Relazione presentata nella terza sessione su *Il ruolo della Rete Ecologica Provinciale nel Piano Territoriale Provinciale Generale(PTPG)*

**Relatore nel Convegno “Capitale Metropolitana – Rete ecologica per il Governo del Territorio”** organizzato dal Dipartimento di Biologia Ambientale dell’Università di Roma “La Sapienza” presso Aula Convegni del CNR il 15.12.2010.

Relazione presentata su *Il ruolo della Rete Ecologica Provinciale nel Piano Territoriale Provinciale Generale(PTPG)*

**Relatore nel Convegno “La Pianificazione Urbanistica nelle Province del Lazio”** organizzato dall’ Ordini degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori delle Province del Lazio, tenutosi in data 20 dicembre 2021

**Relatore nel Seminario “Il consumo di suolo ed il suo monitoraggio nelle**

**Regioni"** tenutosi presso la sede di Roma della Regione Lombardia in data 17 maggio 2022

**Relatore nel Convegno** \_ Il "Fare" degli architetti nella rigenerazione dello spazio fisico\_ Il sessione – La Rigenerazione Urbana \_ del Festival dell'Architettura di Roma presso la Casa dell'Architettura in data 17 giugno 2022

**Pubblicazione sulla rivista online Reticula n. 3 /2013 curata dall'Ispra dell'articolo "Considerazioni su alcuni elementi critici emersi nella gestione della Rete Ecologica della Provincia di Roma"**

Altri autori: Anna Guidi, Cristina Mosele, Lodovico Vannicelli Casoni

**Pubblicazione sulla rivista online Reticula n. 0 /2012 curata dall'Ispra dell'articolo "La gestione della rete ecologica della Provincia di Roma a due anni dalla pubblicazione del Piano Territoriale Provinciale Generale"**

Altri autori: Anna Guidi e Lodovico Vannicelli Casoni

### **Il nuovo PRG di Fiumicino**

Nella mostra:

- IV RUR -Rassegna Urbanistica Regionale del Lazio IV ex Mattatoio di Testaccio Piazza Orazio Giustiniani,4 gennaio 2000

**Preliminare allo schema direttore del Comune di Fiumicino** pubblicato in:

- Contro spazio n° 3/98, nuova serie, Anno XXIX, maggio giugno 1998;
- Comune di Fiumicino: I piani e le opere, maggio1997 AR n. 14/97, Anno XXXII, novembre/dicembre 1997
- Comune & Cittadini, Bollettino di informazione del Comune di Fiumicino, supplemento speciale al n° 7/8, Anno II, aprile/maggio 1996

**Piano Particolareggiato Esecutivo della zona "O" in località "Focene" nel Comune di Fiumicino** pubblicato in:

- Controspazio n° 3/98, nuova serie, Anno XXIX, maggio - giugno,1998;
- Comune di Fiumicino: I piani e le opere, maggio1997

**Progetto d'area di Isola Sacra** pubblicato in:

- Contro spazio n° 3/98, nuova serie, Anno XXIX, maggio - giugno,1998;

**La costruzione del PRG di Fiumicino** nella mostra:

- La provincia e l'area Inetropolitana , Palazzo Valentini,, Luglio 199

## RISULTATI CONSEGUITI

L'esperienza professionale raggiunta è stata conseguita nello svolgimento delle attività connesse ai pluriennali e consecutivi incarichi di Dirigente (dal 2005 ad oggi \_ diciassette anni) così come agli incarichi di Posizione Organizzativa assunti nel ruolo di Funzionario Tecnico (dal 2000 al 2005), ed è comprovata dalle valutazioni periodiche conseguite che hanno sempre determinato il massimo risultato previsto.

**Nell'ultimo biennio le prestazioni effettuate sono state valutate con punteggio pari a 100/100.**

L'aggiornamento professionale è stato garantito dalla partecipazione ai corsi di

## CORSI DI AGGIORNAMENTO E SEMINARI

formazione e aggiornamento previsti dall'Ordine professionale e dagli Enti Pubblici di appartenenza, nonché dai seguenti corsi e seminari per le materie tecniche e amministrative di seguito descritte.

- 2022** Corso di formazione regionale Ufficio di Scopo Formazione su “Le modifiche al Codice dei contratti pubblici introdotte dalla Legge n. 55/19 “ con conseguimento di Attestato di Partecipazione (N. 1 lezione – sei ore)
- 2021** Corso di Alta Formazione Specialistica sulla disciplina degli Appalti Pubblici presso l'Accademia della P.A. - Corsi di Alta Formazione della Gazzetta Amministrativa.  
Svolgimento in XVI Lezioni con conseguimento di attestato di partecipazione finale e di singoli attestati di partecipazione, conseguiti a seguito di test svolti nelle singole giornate di lezione.  
  
Corso presso l'Accademia della PA “I piani attuativi pubblici e privati” (N. 1 Lezione -sei ore)
- 2016** Corso di formazione ASAP per i **Dirigenti in Materia di Sicurezza D.Lgs 81/2008** (30 ore - Cinque giornate settembre 2016 )  
  
Corso di formazione on-line ASAP **La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio**  
  
Corso di formazione on-line **Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro**
- 2015** Corso di formazione ASAP **La valutazione della performance** (12 ore dal 16.11.2015 al 17.11.2015)  
  
Corso di formazione ASAP **Leadership e governo delle relazioni interne** (12 ore dal 21.09.2015 al 22.09.2015)
- 2014** Corso di formazione ASAP **Sviluppo Manageriale** (12 ore dal 05.11.2014 al 06.11.2014)
- 2012** Corso di formazione presso il Centro Luigi Pianciani (10 ore in due giornate - 14.06 e 26.06) su “**Appalti e contratti pubblici**”.  
  
Corso di formazione *online* organizzato dal Centro Luigi Pianciani su “**Il Procedimento e il Provvedimento Amministrativo**”.  
  
Seminario “**Master Change Ma.Ch.1**” organizzato dalla Direzione Generale della Provincia di Roma dedicato ai Dirigenti, articolato in cinque giornate formative:
- 2 aprile “*Le problematiche applicative dell’art. 23 del Decreto Monti (D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011) in relazione ai soggetti, ai beni ed alle funzioni. Lo scenario di riferimento e le prospettive del processo di riordino istituzionale*”.
  - 4 giugno “*Il ruolo della dirigenza nella gestione del cambiamento – Mantenere la rotta nel processo di cambiamento stimolando senso di appartenenza, professionalità e motivazione*”.
  - 2 luglio “*Dalle manovre estive alla Legge di Stabilità 2011 – Le nuove*

*regole del personale, della mobilità – I vincoli finanziari: la spesa corrente, gli investimenti, il patto di stabilità e le prospettive di modifica”.*

- 15 ottobre “I riflessi della spending review sull’organizzazione ed il controllo della spesa negli Enti Locali”.
- 12 novembre “L’istituzione delle Città Metropolitane – Dal disegno costituzionale del rapporto Stato-Autonomie al nuovo assetto previsto dall’art. 23 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, dall’art. 18 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e dal D.L. 5 novembre 2012, n. 188”.

**2011**

Giornata formativa del 15 febbraio, dedicata ai Dirigenti della Provincia di Roma dalla Direzione Generale, su “ **La Performance: strumento per una meritocrazia sostenibile**”.

Seminario Organizzato dalla Direzione Generale della Provincia di Roma in occasione della assemblea annuale dell’ANDIGEL su “**Una nuova dirigenza per il rilancio delle Autonomie Locali**”, presso Palazzo Valentini.

Incontro di studio per i Dirigenti e P.O. della Provincia di Roma, tenuto presso il Centro Luigi Pianciani (5 ore in una giornata – 16.09) sul tema “**La vigente disciplina della contabilità e della finanza pubblica e le nuove regole introdotte dall’Unione Europea. La manovra 2011-2014 e i riflessi sull’ordinamento e dell’attività della Provincia**”.

**2010**

Seminario Informativo organizzato dall’ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale) tenuto il 29 ottobre su “**Il Codice dell’Ambiente: le novità in materia di VIA/VAS introdotte dalle modifiche e integrazioni alla Parte prima e Parte seconda del decreto legislativo n. 152 del 2006 recante norme in materia ambientale**” presso la Sala Auditorium dell’ISPRA.

Corso di formazione presso il Centro Luigi Pianciani (15 ore in tre giornate – 23/11, 24/11 e 13/12) “Corso di aggiornamento sul **D.Lgs. 12/2010, in particolare sulla Parte V del D.Lgs. 152/2006**” AIA – VAS – VIA.

Seminario Organizzato dalla Direzione Generale della Provincia di Roma dedicato ai Dirigenti su “**Autonomismo e Federalismo in Italia – Questioni attuali**”, tenuto il 20 dicembre dal Prof. Claudio De Fiore, ordinario di Diritto Costituzionale.

**2005**

Seminario presso l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” \_ “Amministrazione Pubblica, Partecipazione dei cittadini e Appalti di Servizi e Forniture”

**1999**

Corso per la Sicurezza D.Lgs 494/96 \_ Attestato conseguito

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua	italiana
Altre lingue	Francese e Inglese
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	Buona Buona/elementare Buona/elementare
Capacità e competenze relazionali	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui risulta indispensabile la collaborazione tra figure diverse, acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.
Capacità e competenze organizzative	<p><u>Le specifiche capacità e competenze professionali acquisite nello svolgimento delle attività connesse ai pluriennali e consecutivi incarichi di Dirigente svolti nella Pubblica Amministrazione e, tuttora in corso anche nella struttura da assegnare assegnata ad interim, hanno dimostrato:</u></p> <p>Capacità di analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporre idonee soluzioni;</p> <p>Capacità di definire obiettivi coerenti con le risorse disponibili, di valutare i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate ponendo attenzione al rapporto costi benefici;</p> <p>Capacità di interagire con le altre strutture, valutando l'impatto delle proprie azioni all'esterno e di agire nella logica del vantaggio comune;</p> <p>Capacità di gestire, organizzare e motivare i propri collaboratori favorendo anche lo sviluppo delle loro professionalità e del loro potenziale;</p> <p>Capacità di rappresentare l'amministrazione nei tavoli interistituzionali finalizzati alle decisioni di pianificazione territoriale;</p> <p>Capacità di definire modelli di aggiornamento ed approfondimento delle conoscenze nell'ambito delle materie trattate nelle attività di competenza;</p> <p>Capacità di definire proposte finalizzate all'ottenimento di contributi e finanziamenti da parte degli Enti sovraordinati;</p> <p>.</p>
Capacità e competenze informatiche	uso corrente del pacchetto Office, di Internet ed Outlook Express, Autocad
Patente o patenti	Patente automobilistica (Patente B)
Ulteriori informazioni	Referenze acquisibili presso gli enti presso i quali è stata resa la prestazione professionale e/o i soggetti con cui ho collaborato

Quanto sopra è dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del DPR n. 445/2000 e s.m.i. con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000;

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

*Roma, ottobre 2022*

*Maria Luisa Salvatori*