

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

SCOTTO DI FRECA MICHELE

mscotto@regione.lazio.it

italiana

Attuale Incarico Ricoperto

REGIONE LAZIO

Funzionario esperto cat.D1/D3 presso l'area Affari Generali della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo.

Titolare di Posizione Organizzativa di 2^a fascia "Trasparenza Anticorruzione e Privacy" istituita presso l'area Affari Generali della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo (Atto di Organizzazione n. G07714 del 21 giugno 2021) con le seguenti principali funzioni e responsabilità:

- Cura, in attuazione delle norme in materia di "Amministrazione Trasparente", e in raccordo con il Dirigente, la pubblicazione, anche sul sito regionale, collaborando con la Redazione Web, dei materiali prodotti dalle strutture della Direzione;
- Cura le attività relative all'aggiornamento periodico del P.T.C.P e P.T.T.I in raccordo con le altre strutture della Direzione;
- Cura la pubblicazione e l'aggiornamento dei dati della Direzione e delle attività commissariali gestite dal Direttore;
- Supporta le Aree della Direzione nella corretta applicazione delle procedure previste dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali e negli adempimenti previsti dal D.lgs.n. 196/2003 e dal regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 7 novembre 2019

REGIONE LAZIO

Funzionario esperto cat.D1/D2 presso l'area Affari Generali della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo.

Titolare di Posizione Organizzativa di 2^a fascia "Trasparenza Anticorruzione e Privacy" istituita presso l'area Affari Generali della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo (Atto di Organizzazione n. G15260 del 7 novembre 2019).

Dal 16 maggio 2019

REGIONE LAZIO

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Entrate e Pagamenti" Istituita nell'ambito della Avvocatura Regionale presso l'Area Affari Generali ed amministrativi" (Atto di Organizzazione n. G05820 del 6 maggio 2019)

Da maggio 2017

REGIONE LAZIO

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Fiscalità Passiva"

Su proposta del Dirigente dell'Area Affari Generali, Monitoraggio dei debiti e Gestione della piattaforma MEF, per le capacità e professionalità dimostrate, assegnazione Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Fiscalità Passiva" (Atto di Organizzazione n. G06199 del 15 maggio 2017)

Da agosto 2014

REGIONE LAZIO

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Fiscalità Passiva"

Su proposta del Dirigente dell'Area Affari Generali, Monitoraggio dei debiti e Gestione della piattaforma MEF, per le capacità e professionalità dimostrate, assegnazione Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Fiscalità Passiva" (Atto di Organizzazione n. G11462 del 6 agosto 2014)

Da febbraio 2013

REGIONE LAZIO

Attribuzione Alta professionalità di 2^a fascia, con nuova assegnazione di responsabilità

Su proposta del Dirigente dell'Area Ragioneria ed Entrate, per le capacità e professionalità dimostrate, assegnazione alta professionalità di 2^a fascia, relativamente all'ambito dei Tributi passivi di competenza (Atto di Organizzazione n. B00484 del 14/02/2013)

- Data
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2011

REGIONE LAZIO

Attribuzione Alta professionalità di 2^a fascia

Su proposta del Dirigente dell'Area Tributi, per le capacità e professionalità dimostrate, assegnazione alta professionalità di 2^a fascia, relativamente all'ambito dei Tributi passivi di competenza (Atto di Organizzazione n. B2805 del 11/04/2011.)

Da luglio 2010

REGIONE LAZIO

Responsabile del Procedimento

Su proposta del Dirigente dell'Area Tributi, per le capacità e professionalità dimostrate, nomina a responsabile del procedimento, nonché di ogni altro adempimento ad esso connesso, relativamente all'ambito dei Tributi passivi di competenza (Determinazione n. C1683 del 19/07/2010)

gennaio 2010

REGIONE LAZIO

Gruppo di Lavoro

Studio e redazione di una "Guida alla esenzione dal pagamento della tassa automobilistica" per la definizione delle Disposizioni relative alla gestione dei rapporti con i soggetti abilitati alla riscossione della tassa automobilistica - ai sensi dell'art.17 della Legge 449/97 e art. 31 della Legge n. 448/98 - e per la redazione di un testo informativo da inserire sul link tributi relativo alla imposta regionale sulle concessioni del Demanio Marittimo (L.R. n.2/2001 art.14) e sul diritto annuo e diritto proporzionale annuo (L.R n.15/2007 art.7; L.R. n.90/1980 art.3) (Determina Giunta Reg. Lazio DE C0415/2010)

novembre 2009

REGIONE LAZIO

Gruppo di Lavoro

"Riconoscimento degli incentivi concessi L.449/97" per presa d'atto sullo stato di attuazione ed adozione dei provvedimenti per il completamento della procedura tecnico amministrativa (Determina Giunta Reg. Lazio DE C3297/2009)

maggio 2008

REGIONE LAZIO

Gruppo di Lavoro

Monitoraggio, valutazione ed inserimento dati a seguito cessione da parte di UniCredit all'Area Tributi della gestione diretta dei dati RID per il prelievo diretto degli incassi della tassa automobilistica delle agenzie pratiche auto, delle delegazioni Aci e dei tabaccai (Determina Giunta Reg. Lazio DE C2987/2008)

- Data
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da maggio 2008

REGIONE LAZIO

Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato

Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la Regione Lazio quale vincitore del concorso pubblico di n. 10 posti di Esperto area economico-finanziaria, inquadrato nella categoria D, posizione economica D1 nel ruolo del personale della Giunta Regionale

maggio 2005 – dicembre 2007

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE REGIONI LAZIO E TOSCANA (Via Appia Nuova n.1411 - Roma)

Impiegato con contratti di lavoro a tempo determinato con la qualifica di amministrativo categoria D

maggio 2004 – maggio 2005

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE REGIONI LAZIO E TOSCANA (Via Appia Nuova n.1411 - Roma)

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

gennaio 1992 - ottobre 2002

- CHEMI S.p.A. con sede in Patrica (FR) - via Vadisi, 5
- FINEKO S.p.A. con sede in Roma - via Sarteano, 32/34
- MARANGO SPORT S.r.l. con sede in Roma - viale delle Provincie, 168
- GRAPHO.SYS S.p.A. con sede in Roma
- PORTO ODESCALCHI S.r.l. con sede in Roma
- ROSCINI VEICOLI INDUSTRIALI con sede in Roma - via Boccea, 553

Membro del Collegio Sindacale come sindaco effettivo

da giugno 1998

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI ROMA

Attività di C.T.U. con ordinanza di nomina del G.I a Consulente Tecnico di Ufficio nelle cause civili sotto riportate:

- ALFA WASSERMAN S.p.A. contro C.I.P.E
- MONSANTO S.p.A. contro C.I.P.E
- FIRMA S.p.A. contro C.I.P.E
- MURANO EDILIZIA contro INPDAP

giugno 1995

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI ROMA

Consulente Tecnico del Giudice con iscrizione al relativo Albo dal 01/06/1995

maggio 1995

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI "LUIGI EINAUDI" (Via S.M. delle Fornaci, 1 - Roma)

Nomina del 26 maggio 1995 da parte del Preside dell'Istituto, su designazione dell'Ordine Dei Dottori Commercialisti di Roma, di far parte a pieno titolo della commissione esaminatrice per gli esami di qualifica professionale per addetti alla contabilità d'azienda 1994/1995

<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>da agosto 1993</p> <p>TRIBUNALE DI ROMA, VELLETRI E CIVITAVECCHIA</p> <p>Curatore Fallimentare come risulta dall'attestato rilasciato dalla "Scuola di Perfezionamento per Curatori Fallimentari" nell'anno 1994</p> <p>febbraio 1993 – luglio 1993</p> <p>SOCIETA' DI REVISIONE CONTABILE "ARTHUR ANDERSEN & Co. S.a.s."</p> <p>Contratto di consulenza</p> <p>settembre 1991 – settembre 1992</p> <p>STUDIO DI CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA (Via Campania, 47 - Roma) – Divisione Tributaria della Società Contabile "Arthur Andersen"</p> <p>Collaborazione professionale</p> <p>febbraio 1991 – agosto 1991</p> <p>STUDIO DI CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA (Via Campania, 47 - Roma) – Divisione Tributaria della Società Contabile "Arthur Andersen"</p> <p>Stage professionale</p> <p>maggio 1988 – maggio 1990</p> <p>S.I.R.E.L. - Sistemi Integrati Robotizzazioni Elettroniche (Via delle Calcaree, 50 – Anzio)</p> <p>Contratto di formazione e lavoro con la qualifica di contabile</p>
--	---

Data

- Istituto di istruzione o formazione

giugno 2010

AICA Associazione Italiana per l'informatica ed il calcolo automatico (P.le R. Morandi, 2 - 20121 Milano)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Concetti di base della IT, uso del computer e gestione file, elaborazione testi, foglio elettronico, Access, PowerPoint e Reti informatiche

- Qualifica conseguita

European Computer Driving Licence - E.C.D.L – dopo il superamento delle 7 previste prove di esame

Data

dal 2004 al 2016

Ha conseguito i seguenti attestati superando la prova finale di apprendimento:

- Corso on line Reg. Lazio 2016 “Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di lavoro”
- Corso on line Reg. Lazio 2015 “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio”
- corso Reg. Lazio 2012 “Il sistema e gli strumenti di pagamento”
- corso Reg. Lazio 2011 “Federalismo Fiscale-livello avanzato” della durata di 16 ore dal 12/09/2011 al 21/09/2011
- corso Reg. Lazio 2011 “Le polizze fideiussorie assicurative e bancarie” della durata di 8 ore dal 20/09/2011 al 27/09/2011
- corso Reg. Lazio 2010 “Il Regime delle Responsabilità e dei controlli nelle P.A e nei gestori di risorse pubbliche dopo la Legge Brunetta 15/09”
- corso Reg. Lazio 12/2009-04/2010 della durata di 56 ore “Diritto Tributario e Tributi regionali”
- corso Reg. Lazio 2009 “Istruttoria, redazione ed emanazione atti amministrativi”
- corso Reg. Lazio 2008 “Corso base sull’Unione Europea: la cittadinanza europea”
- corso Reg.Lazio 2008 “L’organizzazione Regionale”
- corso Reg.Lazio 2008 “Bilancio Regionale e controllo di gestione - fondamenti”
- corso Reg.Lazio 2008 “La comunicazione interpersonale”
- corso Reg.Lazio 2008 “Sicurezza sui luoghi di Lavoro – D.Lgs 626/94 e successivi”
- corso 2006 “Aggiornamenti sulla Legislazione Comunitaria in tema di Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare”
- corso 2005 “L’utilizzo di ACCESS” - organizzato dall’IZS Lazio e Toscana
- corso 2004 organizzato dalla CERMET “Come diventare Responsabile Qualità: l’applicazione delle ISO 9000:2000 alla propria realtà aziendale”
- corso Excel 2004 organizzato dall’IZS Lazio e Toscana
- corso assunti 2004 “IZS LT nel Servizio Sanitario Nazionale”

• Data

dal 1999 al 2024

ha conseguito attestati di frequenza per la partecipazione ai corsi sotto indicati:

- **corso di formazione Reg. Lazio 2024** “Campagna di sensibilizzazione del personale su tematiche della cyber security”,
- **corso di formazione Reg. Lazio 2023** “PNRR-corso base” in modalità FAD asincrona su piattaforma edu.lazio dal 1/08/2023 al 31/12/2023.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2023** “Prevenzione della Corruzione e Trasparenza- percorso di base in modalità FAD asincrona su piattaforma edu.lazio dal 20/06/2023 al 31/12/2023

- **corso di formazione specialistico Reg. Lazio 2023** “Referenti Anticorruzione -classe 2” in modalità FAD asincrona su piattaforma cisco Webex dal 17/03/2023 al 23/05/2023.
- **corso specialistico in materia di privacy Reg. Lazio FORMAL 2022** in presenza dal 18 ottobre 2022 al 21 novembre 2022 presso la Biblioteca Altiero Spinelli all’interno della sede della Regione Lazio di via Rosa Raimondi Garibaldi, 7.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2022** “Percorsi di Project Management-Conoscenze di contesto” in modalità FAD sincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2022** “Diversity & Inclusion” in modalità FAD sincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2022** “Il diritto di accesso agli atti amministrativi” in modalità FAD sincrona dal 13/06/2022 al 7/07/2022 su piattaforma Cisco Webex per una durata complessiva di 16 ore.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2022** “Anticorruzione e trasparenza” in modalità FAD sincrona dal 23/05/2022 al 6/06/2022 su piattaforma Cisco Webex per una durata complessiva di 9 ore.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Corso di formazione sulla Sicurezza ai sensi del Dlgs 81/2008” in modalità FAD sincrona dal 05/01/2022 al 30/06/2022 su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Competenze digitali per la PA: Area 5-Trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio” in FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Competenze digitali per la PA: Area 1-Dati, informazioni e documenti informatici” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Competenze digitali per la PA: Area 2-Comunicazione e condivisione” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio
- **•corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Competenze digitali per la PA: Area 3-Sicurezza” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2021** “Competenze digitali per la PA: Area 4-Servizi on line” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2020** “Digital Mindset (Office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio dal 21/04/2020 al 28/02/2021
- **corso di formazione Reg. Lazio 2020** “Microsoft PowerPoint (Office 65)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2020** “Microsoft Web App-One Drive, One Note e Teams (Office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2020** “Microsoft Word (Office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2020** “Microsoft Skype for business e Outlook (office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg. Lazio 2020** “Microsoft PowerPoint (Office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2020** “Microsoft Skype for business e Outlook (office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2020** “Microsoft Excel (office 365)” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg Lazio 2020**“World Cafè; Percorsi di Coprogettazione in Regione Lazio”.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2020** “Lavorare in Smart Working per il personale della Regione Lazio” in modalità FAD asincrona su piattaforma Edu.Lazio.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2019**” Diritto di accesso ai documenti amministrativi: soggetti e modalità-percorso base”.
- **corso di formazione Reg.Lazio 2018** “Normativa Privacy-Corso base in e-learning”

- **corso di formazione Reg.Lazio 2018** “Sviluppo e Competenze Manageriali”
- **corso di formazione Reg. Lazio 2016** “Modalità di redazione di un atto amministrativo di impegno dopo l’armonizzazione contabile, il Testo Unico sulla trasparenza e la Riforma Madia” della durata di 12 ore dal 15/01/2016 al 29/01/2016
- **corso di formazione Reg. Lazio 2015** “Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno” della durata di 12 ore dal 9/11/2015 al 10/11/2015
- convegno 2012 Life + Promise “Sostenibilità e Consumi tra nuovi stili di vita, orientamento del mercato e scelte di produzione” tenutosi presso la Regione Lazio
- convegno 2012 organizzato dall’istituto Jemolo “La Mediazione - Conciliazione ad un anno dalla entrata in vigore dell’obbligatorietà” tenutosi presso la Regione Lazio
- corso 2009 tenuto da ITA SpA presso Ambasciatori Palace Hotel “Modello 770 semplificato 2009”
- seminario 2007 “Pianificazione e controllo, drivers di sviluppo dell’impresa: Business Plan e Budget, strumenti indispensabili per la Governance” organizzato dalla MIDIFORM in collaborazione con ANDAF Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari”
- convegno 2007 “Il Sistema Sanitario Regionale, i Produttori, i consumatori e la sicurezza degli alimenti” tenutosi presso la sede del Consiglio della Regione Lazio
- conferenza scientifica del 7 giugno 2007 “EFSA e sicurezza alimentare nella U.E: risultati e sfide” svoltasi presso l’Istituto Superiore di Sanità, viale Regina Elena, 299
- Workshop 2006 “Malattie delle api e residui nei prodotti dell’alveare” organizzato dall’IZS Lazio e Toscana
- SANIT-convegno 2006 “Il ruolo del Ministero della salute, degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali e dell’Istituto Superiore di Sanità nella Sicurezza Alimentare”
- convegno “Igiene degli Alimenti - Le nuove regole. Dal pacchetto igiene alla DGR Lazio n. 275 del 16 maggio 2006” tenutosi il 20 settembre 2006 presso la Regione Lazio palazzina C sala Tirreno
- conferenza del 16 marzo 2006 “Sicurezza Alimentare: dalla Unione Europea alla realtà regionale” organizzata dalla Regione Lazio
- Workshop 2005 “Il bilancio Sociale negli IZSLT” organizzato dall’IZS Lazio e Toscana
- corso 2004 di perfezionamento per curatori fallimentari
- corso 2000 di formazione professionale “il Dr. Commercialista e i sistemi di qualità”
- corso 2000 di formazione professionale “il ruolo del Dr. Commercialista nel procedimento penale”
- seminario 1999 “La consulenza tecnica nel procedimento civile”
- corso di formazione professionale “Il Dr. Commercialista negli Enti Locali”

• Data

• Istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

05 aprile 1991

UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI ROMA “LA SAPIENZA”

Abilitazione all’esercizio della Professione di Dottore Commercialista mediante superamento dell’esame di stato per l’esercizio della professione di Dottore Commercialista, con successiva iscrizione dal 15/01/1992 nell’Albo dei Dottori Commercialisti e nel Registro dei Revisori Contabili del Ministero di Grazia e Giustizia

Abilitazione all’esercizio della Professione di Dottore Commercialista

<p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello classificazione nazionale 	<p>19 luglio 1990</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"</p> <p>Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento, conseguita con la votazione di 108/110 - Tesi in Diritto Amministrativo dal titolo "La Gestione dell'Impresa Pubblica" (con riferimenti a Scienza delle Finanze e Diritto Tributario)</p> <p>108/110</p>
--	---

PUBBLICAZIONI

- Centro studi regionale per l'analisi e la valutazione del rischio-strumento regionale per la sicurezza alimentare – The regional studies center for analysis and assessment of food risks: regional instrument for food safety
- Comitato veterinario apistico del Lazio (CO.V.A.L.) - Veterinary apiarian committee of Lazio - tratti dal book- XVI CONVEGNO NAZIONALE ASSOCIAZIONE ITALIANA VETERINARI IGENISTI - sicurezza alimentare: ruolo e funzioni del veterinario ispettore europeo-giugno 2006
- redazione di molteplici articoli di natura fiscale, sulla rivista "CONSULENZA" della casa editrice Buffetti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Comprensione Parlato Scritto
 - Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana) acquisita lavorando in team, presso la divisione tax department della Arthur Andersen di Roma.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività lavorative, acquisita sul posto di lavoro attuale e nello svolgimento della attività di Dottore Commercialista come lavoratore autonomo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenze informatiche:
 Sistemi operativi: Windows ME/2000 Professional/XP Professional/Vista/Windows 7/Windows 10;
 Pacchetti applicativi: Microsoft Office (Word, Access, Power Point, Excel), Adobe Photoshop, Macromedia Dreamweaver.
 Buona capacità di navigare in Internet-browser mozilla firefox, opera, safari ed altri.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firmato
dott. Michele Scotto di Freca