



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **STERI ALESSANDRO**

Telefono uff **0651686939**

Fax **0651686900**

E-mail asteri@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Attuale Incarico Ricoperto **Avvocato iscritto albo speciale in servizio presso l'Avvocatura Regionale**

Esperienza professionale

Date	Dal 01/02/2020 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato: qualifica D PE ex D4
Principali attività e responsabilità	Titolare di incarico di posizione organizzativa / Elevata Qualificazione di 1^a fascia "Attività professionale legale" confermato, da ultimo, con atto di organizzazione n. G06918 del 06/06/2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in giudizio, per lo più innanzi alla magistratura ordinaria – settore civile. Attività di consulenza legale su richiesta delle strutture regionali</i>
Tipo di attività o settore	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma Pubblica Amministrazione – Settore Legale</i>
Date	Dal 01/11/2017 al 31/01/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato, qualifica D1 – PE D2 –
Principali attività e responsabilità	Titolare di incarico di posizione organizzativa di 1^a fascia "Attività professionale legale" confermata con atto di organizzazione n. G05818 del 6/5/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in giudizio, per lo più innanzi alla magistratura ordinaria – settore civile. Attività di consulenza legale su richiesta delle strutture regionali</i>
Tipo di attività o settore	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma Pubblica Amministrazione – Settore Legale</i>
Date	Dal 28.12.2016 al 31/10/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato, qualifica D1 – esperto area legale presso Avvocatura Regionale
Principali attività e responsabilità	Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di alta professionalità "Attività professionale legale" conferita da ultimo con atto di organizzazione N.G06385 del 15.05.2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in giudizio, per lo più innanzi alla magistratura ordinaria – settore civile. Attività di consulenza legale su richiesta delle strutture regionali</i>
Tipo di attività o settore	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma Pubblica Amministrazione – Settore Legale</i>
Date	Dal 01.08.2014 a dicembre 2016i
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato, qualifica D1 – esperto area legale presso Avvocatura Regionale
Principali attività e responsabilità	Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di 1^a fascia "Attività professionale legale" conferita con atto di organizzazione N.G11206 del 01.08.2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in giudizio, per lo più innanzi alla magistratura ordinaria – settore civile. Attività di consulenza legale su richiesta delle strutture regionali</i>
Tipo di attività o settore	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma Pubblica Amministrazione – Settore Legale</i>

	Dal 30.04.2009 al 31.07.2014
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Avvocato, qualifica D1 – esperto area legale presso Avvocatura Regionale</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in giudizio, per lo più innanzi alla magistratura ordinaria – settore civile. Attività di consulenza legale su richiesta delle strutture regionali</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma</i>
Tipo di attività o settore	<i>Pubblica Amministrazione – Settore Legale</i>
	Dal 17.09.2007 al 29.04.2009
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Funzionario, qualifica D1 – esperto amministrativo presso l'Area Avvocatura, quale vincitore di concorso pubblico</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Attività amministrativa inerente al recupero delle spese di giudizio liquidate in sentenze favorevoli all'Amministrazione; Attività connessa al controllo di gestione</i> <i>Incarichi: componente Commissione tecnica estinzione IPAB nominato con DPGR n.T023 del 03.04.2008</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma</i>
Tipo di attività o settore	<i>Pubblica Amministrazione – Settore Amministrativo</i>
	Dal maggio 2000 al 16.09.2007
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Assistente amministrativo, qualifica C5- presso l'Area Avvocatura</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Istruttoria dei procedimenti inerenti al recupero delle spese di giudizio liquidate in sentenze favorevoli all'Amministrazione; attività connessa al controllo di gestione, attività inerente al servizio di biblioteca e documentazione giuridica; estensore delle D.G.R. di autorizzazione a stare in giudizio</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma</i>
Tipo di attività o settore	<i>Pubblica Amministrazione – Settore Amministrativo</i>
	Dal settembre 1997 al maggio 2000
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Istruttore amministrativo, qualifica C – presso l'Ufficio di Gabinetto della Presidenza della Giunta</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Attività di collaborazione all'interno dell'ufficio di Gabinetto della Presidenza</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma</i>
Tipo di attività o settore	<i>Pubblica Amministrazione – Settore Amministrativo</i>
	Dal 1° dicembre 1995 al settembre 1997
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Istruttore amministrativo, VI qualifica funzionale di ruolo a tempo indeterminato, quale vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami - assegnato presso Assessorato Ambiente – Ufficio Valutazione Impatto Ambientale</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Istruttoria dei procedimenti amministrativi di V.I.A.; segreteria Comitato Tecnico Scientifico per l'Ambiente</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma</i>
Tipo di attività o settore	<i>Pubblica Amministrazione – Settore Amministrativo</i>
	Dal 1990 al 1995
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Collaborazione occasionale</i>
Principali attività e responsabilità	<i>Operazioni di telemarketing e di recupero crediti – filiale di Roma</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Casa editrice – ufficio amministrativo/legale</i>
Tipo di attività o settore	

Istruzione e formazione

	Anno 2009 – 2025
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Crediti formativi per l'esercizio della professione forense</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Materie giuridiche- Corsi seguiti: 1) La dimidiazione del termine di costituzione dell'opponente a decreto ingiuntivo 13.04.2011;

- 2) Convalida di sfratto, giudizio di merito e procedimento di mediazione 19.04.2011;
- 3) Le procedure concorsuali tra dottrina e giurisprudenza 30.05.2011;
- 4) Nuovi scenari della professione forense. Il patto di quota lite: opportunità e profili deontologici 22.06.2011;
- 5) Deontologia forense 08.07.2011;
- 6) Collegato lavoro. Le novità di diritto processuale e sostanziale. L. 4/11/2010 n.83. Primi bilanci applicativi 28.09.2011;
- 7) Semplificazione dei riti civili: la novità del D.Lgs. 150/2011 e il dovere di aggiornamento 19.10.2011;
- 8) La professione forense tra le riforme e gli scenari futuri 18.04.2012;
- 9) Il reato di bancarotta per un'analisi dei presupposti delle diverse fattispecie 30.04.2012;
- 10) Le novità sulla disciplina forense: mediazione, tirocinio, difese di ufficio, filtro in appello e Legge Pinto 26/09/2012;
- 11) Il filtro in appello 21/10/2012
- 12) La riforma forense: albi, elenchi, registri 30/01/2013;
- 13) Le locazioni libere 23/09/2013;
- 14) Il deposito degli atti telematico 18/10/2013;
- 15) Spending Review: Recesso della P.A. dalle locazioni passive 05/02/2014;
- 16) Il processo telematico: problematiche pratiche e giuridiche febbraio marzo 2014;
- 17) Formazione continua avvocati 2015 e 2016;
- 18) Formazione continua avvocati dal 2017 al 2022;
- 19) Formazione continua avvocati dal 2023;
- 20) Formazione continua avvocati 2024;

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Formazione continua Avvocati obbligatoria ai fini della professione, corsi tenuti presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma o enti accreditati, in presenza e da remoto, con iscrizione nella piattaforma informatica dedicata www.centroformazioneavvocatura.it

Date

Anno 2004 – 2025

Titolo della qualifica rilasciata

Formazione aziendale regionale

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Principali corsi seguiti:

- 1) Corsi seguiti sulla piattaforma EDU.Lazio in modalità e learning, alla quale si rimanda;
- 2) Corso Nautilus 3.0 - Edizione 57 novembre 2022
- 3) Corso aggiornamento in modalità e learning: Prevenzione della Corruzione nella Regione Lazio: 2016
- 4) Corso aggiornamento in modalità e learning: Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro 2016;
- 5) Il responsabile del procedimento – corso avanzato 26.01.2009;
- 6) Nuovo assetto normativo dei servizi pubblici locali 23.04.2008;
- 7) Stipula dei contratti nella P.A. 18.04.2008;
- 8) Potenziamiento delle abilità di relazione interpersonale 14.02.2008;
- 9) Le forme contrattuali atipiche 12.12.2007;
- 10) Conferenza dei servizi: funzioni e procedure 19.11.2007;
- 11) Le nuove regole sui contratti pubblici 2.05.2007;
- 12) Normativa del rapporto di lavoro e tipologia dei contratti 08.06.2006;
- 13) La responsabilità del funzionario pubblico 02.12.2004;
- 14) Il sistema finanziario pubblico, accertamento delle entrate e decentramento delle spese 04.05.2004;
- 15) Istruttoria, redazione ed emanazione di atti amministrativi 22.01.2004;
- 16) Informatizzazione pubblica e prospettive di e-government 21.01.2004;

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Formazione regionale ASAP

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Anno 2022

Iscritto all'Albo Cassazionisti dal 27/05/2022

Anno 2003

superamento degli esami, sostenuti presso la Corte d'Appello di Roma, per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di avvocato;

Diritto costituzionale, amministrativo, del lavoro, civile, penale, procedura penale,

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Anno 2003

Master di II livello: 60 crediti formativi

Diritto degli enti locali

Master Universitario di II livello organizzato dall'Università LUMSA in collaborazione con l'Istituto regionale Jemolo su "Il diritto degli enti locali nella prospettiva delle modifiche costituzionali" durata di 252 ore. Votazione finale: ottimo con lode .

Titolo post universitario

Anno 1999 -2002

Formazione aziendale regionale

Diritto ed informatica

Corsi regionali:

- 1) **2002** – corso di informatica "Access", organizzato dall'IRFOD per i dipendenti della Regione Lazio, tenutosi dal 17/6/ al 25/6/2002
- 2) **2002** - corso di diritto amministrativo riservato ai dipendenti di categoria c della Regione Lazio, organizzato dall'IRFOD:
- 3) **2001** – seminario di aggiornamento professionale "Il processo penale 10 anni dopo" organizzato per i funzionari dell'Avvocatura della Regione Lazio, tenutosi presso l'istituto regionale di studi giuridici Jemolo dal 26 febbraio al 9 aprile 2001;
- 4) **2000** – corso operativo di Microsoft Excel tenutosi dal 27/11 al 30/11/2000 organizzato dall'IRFOD
- 5) **1999** – corso di winword di 30 ore, organizzato dalla Regione Lazio

Anno 1997 – 1999

Attestato di compiuta pratica forense

Diritto civile e del lavoro

pratica legale effettuata presso lo studio dell'avv. Patrizia Ubaldi in Roma, attestato da certificato di compiuta pratica rilasciato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma nel giugno del 1999;

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Anno 1996

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Diploma di laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento

Diritto

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito in data 11/10/1996 presso l'Università degli studi di Roma "la Sapienza" con la votazione di 107/110 - titolo della tesi, in diritto del lavoro: "La sopravvenuta inidoneità fisica del lavoratore", relatore Prof. Dell'olio.

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Titolo universitario

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Anno 1988

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Diploma di maturità scientifica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il liceo scientifico statale "Francesco d'Assisi" di Roma con la votazione di 58/60

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

capacità di utilizzo di software e applicativi del pacchetto Office, nonché della posta elettronica, degli applicativi in dotazione alla Regione Lazio, in specie Enterprise Legal, acquisita nella pluriennale esperienza maturata nell'Amministrazione, e attraverso i numerosi corsi di formazione aziendale seguiti

Utilizzo degli applicativi dedicati all'attività forense, ed in particolare: sistema Easylex, Netlex, Enterprise Legal, Polisweb, Lextel, PST.

Utilizzo delle banche dati giuridiche ed in particolare del pacchetto De Agostini Professionale Studio Legale in dotazione all'Avvocatura Regionale.

Altre capacità e competenze

Buone capacità relazionali e di lavoro in team; buono spirito comunicativo e predisposizione all'ascolto e alla comunicazione, nonché forte propensione all'apprendimento, maturate in particolare nell'ambito lavorativo.

Acquisizione delle competenze legate alla professione forense esercitata quale avvocato iscritto all'elenco speciale Regione Lazio.

Ai sensi degli artt. 46,47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si rilascia la seguente dichiarazione di responsabilità: "di essere consapevoli che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti".

Data 15/09/2025

FIRMATO