



CURRICULUM VITAE
EUROPASS
DR. MARCO TIRATTERRA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Marco Tiratterra
Indirizzo	/
Cellulare	/
Telefono	0651685560
Fax	/
E-mail	mtiratterra@regione.lazio.it
Nazionalità	Italia
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo Dal 1/9/1993 ad oggi
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Regione Lazio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Regionale del Turismo- Area Programmazione Turistica e interventi per le Imprese ex Agenzia Regionale del Turismo ex Dipartimento Programmazione Economica e Sociale – Area Programmazione Turistica ex Direzione Regionale Turismo –Area Programmazione Turistica
 - Tipo di impiego Funzionario amministrativo-Categoria giuridica D3-Categoria Economica D7
- Titolare di incarico posizione organizzativa di I fascia denominata “Elaborazione e attuazione di piani previsti da normative regionali e statali in materia di turismo” presso la Direzione Regionale Turismo ex Agenzia Regionale del Turismo conferita con Atto di Organizzazione n.G08074 del 23/6/2021, incarico già ricoperto ai sensi dell’Atto di Organizzazione n.G05357 del 3/5/2019** In particolare si occupa principalmente di:
- Programmazione e attuazione dei piani turistici triennali e annuali, previsti dalla normativa turistica regionale e degli eventuali aggiornamenti degli stessi; predisposizione e gestione di bandi e avvisi pubblici.
 - Gestione e attuazione di accordi, protocolli e convenzioni con enti e soggetti pubblici e privati, rivolti a sostenere progetti di valorizzazione turistica del territorio.
 - Espletamento di procedure di evidenza pubblica per l’acquisizione di beni e servizi.
- Già titolare di Alta Professionalità con Atto di Organizzazione n.G06303 del 15/5/2017, in precedenza già titolare di Alta Professionalità di I fascia pari ad euro 16.000,00 di cui agli artt.6 e 7 dell’accordo di concertazione n.2 del 2010 con Atto di Organizzazione n.A3171 del 11/4/2011 e ancora prima con atto G05089 del 11/4/2014.Ha conseguito il primo incarico di posizione organizzativa nel 2004 con Determinazione Dirigenziale n.D1631 del 11/5/2004.

- Principali mansioni e responsabilità

Attualmente oltre che nella programmazione e attuazione dei piani turistici triennali e annuali e nella predisposizione e gestione di bandi e avvisi pubblici è impegnato nell'attuazione di alcuni interventi nell'ambito del PSC Lazio con particolare riferimento all'Area dei Monti Simbruini e nell'attività di revisione di alcuni regolamenti regionali in materia di turismo a seguito delle recenti modifiche legislative introdotte dalla LR 8/2022. Si è poi occupato recentemente di contributi alle imprese a causa dell'emergenza derivante dalla pandemia Covid 19 , specificamente di contributi concessi ai parchi tematici operanti nel Lazio, acquari, parchi geologici e giardini zoologici. In passato ha maturato una certa esperienza nell'organizzazione della partecipazione regionale a tutte le maggiori occasioni di promozione dell'offerta turistica del Lazio sia in Italia che all'estero; nell'elaborazione ed attuazione dei documenti programmatici pluriennali ed annuali in materia di promozione turistica; nella gestione di progetti europei e progetti cofinanziati dallo Stato per la parte di propria competenza; nella partecipazione ai lavori del "coordinamento interregionale del turismo". Ha sempre conseguito il massimo punteggio di 100/100 nelle schede di attribuzione dell'indennità di risultato da quando sono state istituite fino al 2022.

- Periodo

Dal 1/9/1990 al 31 /8/1993

- Nome e indirizzo datore di lavoro

Coldiretti-Confederazione nazionale

- Tipo di azienda o settore

Agricoltura

- Tipo di impiego

Funzionario amministrativo

- Principali mansioni e responsabilità

Relazioni internazionali e con la U.E., politica agricola comune

- Periodo

Dal settembre 1987 al luglio 1990

- Nome e indirizzo datore di lavoro

Studi legali Nanni –Gnocchi e Dante

- Tipo di azienda o settore

Giuridico

- Tipo di impiego

Tirocinio pratica legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

22/7/1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Discipline giuridiche

- Qualifica conseguita

Diploma di Laurea in Giurisprudenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie giuridiche e forensi

- Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione di Avvocato

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Sovrintendenza Scolastica del Lazio

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie giuridiche ed economiche

- Qualifica conseguita

Abilitazione all'insegnamento in discipline giuridico –economiche negli istituti di istruzione superiore

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lazio-Corso di formazione professionale in collaborazione con il CED della Corte di Cassazione della durata di 800 ore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche ed informatiche -Corso di perfezionamento della Regione Lazio di 800 ore
- Qualifica conseguita Giurista esperto in informatica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma –Corso di perfezionamento post laurea- Scuola di Perfezionamento in Discipline Giuridico Forensi –Durata annuale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche e forensi
- Titolo conseguito Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “ La Sapienza” –Corso di perfezionamento post laurea- Corso di Perfezionamento in Scienze Amministrative –Durata annuale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridico-amministrative
- Titolo conseguito Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “ La Sapienza” –Corso di perfezionamento post laurea- Corso di Perfezionamento in Studi Europei –Durata annuale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materia diritto comunitario
- Titolo conseguito Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 1988 e 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell’Ordine degli Avvocati e Procuratori di Roma –Corso di perfezionamento post laurea- Scuola Forense del Lazio -Durata annuale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche e forensi
- Titolo conseguito Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Presso la Regione Lazio

- "Seminario di specializzazione di Diritto Comunitario"
- Corso "Presente e futuro dei sistemi informativi nelle Pubbliche Amministrazioni"
- Corso "Metodi statistici per la decisione e la gestione in contesti territoriali"
- "Seminario in materia di appalti pubblici"
- Seminario "Analisi dei mercati esteri della domanda turistica"
- Corso sulla Cooperazione decentrata
- Corsi di "Analisi dei bilanci e dei rendiconti pubblici"
- Seminario sulla semplificazione amministrativa"
- Corso "Sistemi di controllo interni P.A."
- Corso "Word avanzato"
- Corso "La Nuova Unione Europea : riflessi sull'attività regionale "
- Corso "Politiche Comunitarie"
- Corso "Gestione dei servizi pubblici e società in house"
- Corso "Intervento, ricerca e integrazione settori economici"
- Corso "i fondi strutturali , la nuova programmazione 2007/2013"
- Corso "La stipula dei contratti nella P.A."
- Corso "Codice degli appalti con riferimento all'amministrazione regionale"
- Corso "Gestione dei capitoli di spesa"
- Corso "Lo sviluppo del piano regionale del turismo"
- Corso "Euroregione / Cooperazione internazionale"
- Corso "Programma ENPI-CBC- MED"
- Corso "la finanza di progetto"
- Corso "Il marketing turistico strumenti per lo sviluppo del territorio"
- Stage per operatori pubblici del settore turistico presso Organizzazione Mondiale del Turismo in Spagna
- Seminario sul turismo accessibile
- Corso di Marketing del Made in Lazio
- Corso di Europrogettazione
- Corso "Il bilancio regionale semplificato"
- Corso "La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"
- Corso "Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno"
- Corso "Aggiornamento sicurezza e salute nei luoghi di lavoro"
- Corso "Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti"
- Corso di "Sviluppo manageriale"
- Corso base PNRR
- Percorsi di project management

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
buona
buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INCARICHI SVOLTI
Presso la Regione Lazio

FRANCESE

buona
buona
buona

-Membro Commissione esame offerte licitazione privata per la realizzazione del servizio relativo all'Osservatorio Turistico Congiunturale della Regione Lazio"-Decreto PGRL 1672/96 del 12/8/1996;
-Referente del progetto A.M.I. Interreg II – nota prot. 4274 del 20/9/1999;
- -Incarico di valutazione programmi esecutivi di Aree integrate LR 40/1999 –nota prot.41701/4f /03 del 2001;
-Membro Gruppo di Lavoro programmazione integrata dei servizi ambientali, culturali e turistici nell'area dei Monti Lepini" –Det.Dir.n.D1251 del 7/12/2001;
-Membro Gruppo di Lavoro programmazione integrata dei servizi ambientali, culturali e turistici nell'area Media Valle del Tevere –Det.Dir.n.D1250 del 7/12/2001;
Membro Gruppo di Lavoro programmazione integrata dei servizi ambientali, culturali e turistici nell'area Valle del Liri – Det.Dir. n.D1249 del 7/12/2001
Membro Gruppo di lavoro per l'esame delle domande di partecipazione alla licitazione privata per la progettazione, stampa, confezione e fornitura di n.5 opuscoli tematici multilingue e cd rom- nota prot. 4737/b2 del 10/12/2001
- Membro Gruppo di Lavoro programmazione integrata dei servizi ambientali, culturali e turistici nell'area Alta Tuscia – Det. Dir. n.D 110 del 21/2/2002;
- Referente e responsabile di procedimento Gruppo di Lavoro programmazione integrata dei servizi ambientali, culturali e turistici nell'area "Valle dell'Aniene"- Det.Dir. n.D109 del 21/2/2002;
- Membro Gruppo di Lavoro per il controllo e monitoraggio finanziario DOCUP Ob.2 2000/2006 Asse III.Misura III.2.1 e III.2.3 – Det.Dir. n. D 599 del 3/7/2002;
Membro supplente dell'Osservatorio Regionale per il Commercio- Decreto PGRL n.437/2002 del 7/10/2002;
-Referente DOCUP 2000/2006 – Asse III.Misura 2.Sottomisura 2 Azione D" Promozione dell'offerta turistica nelle aree Ob.2 Lazio" – Det.Dir. n.CU 995 del 29/11/2002 ;
Membro Gruppo di Lavoro DOCUP 2000/2006 Asse III.Misura2Sottomisura 1"Recupero e valorizzazione delle aree e dei beni a fini turistici e ricettivi "-Det.Dir.n.D408 del 20/4/2003;
- Membro Gruppo di Lavoro per l'esame delle domande di partecipazione all'appalto concorso per l'ideazione , pianificazione e realizzazione di un progetto strategico di comunicazione a supporto della promozione turistica della Regione Lazio in Italia ed all'estero- Det.Dir.n.D4300 del 22/10/2004;
Membro del Gruppo di Lavoro per il progetto "Redazione del piano turistico regionale triennale di cui all'art.17 LR 13/2007"- Det. Dir. C1253 del 4/6/2010;
-Membro del Gruppo di Lavoro costituito per la definizione di un vademecum illustrativo ed interpretativo delle norme vigenti in materia di turismo a favore delle imprese e degli enti locali- Atto Organizzativo n.AO10134 del 9/10/2012;
-Membro del Gruppo di Lavoro costituito per la redazione della proposta di modifica della LR 13/2007 e dei Regolamenti regionali nn.16/2008, 17/2008,18/2008 e 19/2009 nonché della LR 50/1985 istituito con Determinazione Dirigenziale n. G05335 del 18/12/2013;
-Designato con Atto di Organizzazione n.G02918 del 11/3/2014 quale membro del Gruppo di Lavoro per le attività di avvio della programmazione 2014-2020 , nell'ambito della cabina di Regia per l'attuazione delle politiche Regionali ed Europee –Obiettivi Tematici 3 e 10 –Direttiva P.G.n.4/2013
-PSC Lazio-Progetti ROT 8, ROT 9 e ROT 10 -Area Monti Simbruini -Det .Dir. G01107 del 4/2/2022

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in

Attitudine a parlare in pubblico sviluppata attraverso esperienze maturate nel tempo, con particolare riguardo alla politica agricola comune , alla cooperazione allo sviluppo ed al turismo.

un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Per quanto concerne il settore turistico ha partecipato per conto della Regione Lazio a numerose fiere e manifestazioni promozionali all'estero ed in Italia , in cui talvolta ha tenuto relazioni destinate a Tour Operator, Agenti di Viaggio e giornalisti .

Tra le principali fiere turistiche alle quali ha partecipato in rappresentanza della Regione Lazio curando lo spazio espositivo della Regione Lazio e le relazioni con l'ENIT ed i rappresentanti dell'offerta turistica regionale tra le altre si segnalano :

- ITB di Berlino;
- WTM di Londra
- CBR Monaco di Baviera:
- Ferien di Vienna;
- MITT di Mosca;
- Top Resa di Deauville ;
- Salone Mondiale del Turismo di Parigi ;
- Vakantiebeurs di Utrecht;
- EIBTM di Barcellona;
- IMEX di Francoforte;
- Tour and Travel di Varsavia
- BIT di Milano
- Borsa del Turismo Congressuale di Firenze;
- Art Cities Exchange di Roma;
- Globe di Roma;

Propensione al lavoro di gruppo affinata attraverso la partecipazione a numerosi Gruppi di Lavoro ed alle relazioni esterne .

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

Esperienza maturata nel Docup 2000/2006 ob. 2 come responsabile azione D "Promozione turistica " nell'ambito dell'Asse III., Misura 2, Sottomisura 2 dove ha avuto modo di seguire l'intero iter procedimentale di vari progetti .

Conoscenza delle nozioni fondamentali in tema di marketing turistico e di programmazione turistica quest'ultima approfondita in occasione di uno stage presso l'OMT (Organizzazione Mondiale del Turismo).

Lunga esperienza di responsabile di procedimenti amministrativi anche complessi legati a finanziamenti regionali e statali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza di Microsoft Word ed Excel , Internet e posta elettronica .

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

Buona propensione alla scrittura. Buona conoscenza della storia del cinema e del linguaggio cinematografico.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Nel campo dello sport con particolare riferimento al basket e al calcio.

PATENTI /

ULTERIORI INFORMAZIONI /

ALLEGATI /

1) Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del Dpr n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo Dpr n. 445/2000.

Roma, 17/4/2024

FIRMATO
(Dott. Marco Tiratterra)