

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Tosti Paolo Emilio
Indirizzo
Telefono Uff. 0775 851207
Fax
E-mail ptosti@regione.lazio.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 1 marzo 2002 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Direzione Regionale “Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo” - Area Genio Civile Lazio Sud - Servizio Genio Civile di Frosinone – Viale Mazzini

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Funzionario – Categoria D Esperto Area Tecnica
Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo: **Atto di organizzazione n. G00220 del 14/01/2022**
Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di I fascia “Pianificazione e coordinamento”.

Svolge le attività di programmazione e coordinamento volte a supportare le funzioni dirigenziali, nell’ambito delle competenze dell’Area e del suo territorio di intervento, nonché coadiuva il dirigente nella gestione dei relativi processi e procedimenti di natura tecnica e amministrativa. Coordina le attività di competenza della Direzione ed assegnate all’Area, relative alla realizzazione di opere ed interventi per la tutela dell’ambiente e delle risorse del territorio (con particolare riguardo alla prevenzione del rischio idraulico, idrogeologico e sismico), per lo sviluppo e la realizzazione delle infrastrutture e per l’edilizia pubblica e sociale, come ad esempio l’attuazione degli interventi della “Call for proposal” riservata agli Enti Pubblici locali, in tema di efficientamento energetico di edifici pubblici del territorio regionale, nell’ambito del POR/FESR 2014-2020 Azione 4.1.

Coordina le attività in materia di accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990 e successive mm. e ii. ed accesso agli atti civico generalizzato ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e successive mm. e ii..

Provvede alla raccolta ed elaborazione dei documenti e delle informazioni inerenti alla gestione dei procedimenti dell’Area ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione e privacy, in raccordo con l’Area Affari generali.

Coordina le attività di raccolta, organizzazione e gestione dei dati ed informazioni ai fini delle rilevazioni periodiche nell'ambito delle attività di controllo di gestione - COGES.

Cura le attività connesse al contenzioso afferente alle materie di competenza dell'Area in raccordo con l'Area Espropri, supporto giuridico e Comitato Lavori pubblici.

Può essere nominato componente di tutte le Commissioni che istituzionalmente sono assegnate

all'Area sulla base della normativa vigente.

- Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo: **Atto di organizzazione n. G07694 del 21.06.2021**. Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II fascia "verifiche ed adempimenti in materia di autorizzazioni sismiche".
- Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo: **Atto di Organizzazione n. G05585 del 6/05/2019**: Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II fascia "Verifiche ed adempimenti in materia di autorizzazioni sismiche e violazioni in zona sismica"
- Direzione Regionale Infrastrutture e Politiche Abitative: **Atto di organizzazione n. G 06360 del 15/05/2017**: Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II fascia "Autorizzazioni"
- Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative: **Atto di organizzazione n°G05262 dell'11.04.2014** : Conferimento di incarico di posizione organizzativa di II^ fascia "Autorizzazioni" come Responsabile dell'istruttoria dei seguenti procedimenti amministrativi e di ogni altro adempimento ad essi connesso: Rilascio autorizzazione progetti per interventi

edilizi in zona sismica – Controllo e rilascio attestazione di deposito RSU ultimata e relativi collaudi – Rilascio attestati di deposito delle asseverazioni – Esame dei progetti relativi alla repressione delle violazioni della normativa antisismica – Rilascio attestazione di deposito Certificati di idoneità statico sismica – Emissione pareri tecnico-amministrativi

• Dipartimento Istituzionale e Territorio: **Atto di organizzazione n.A3425 dell'11.04.2011**: Attribuzione Alta Professionalità II fascia

• Direzione Regionale Infrastrutture: **Determinazione n. B 0513 dell'8.03.2004**: Attribuzione posizione professionale per la responsabilità dei procedimenti amministrativi riguardanti :Attività relative ai rapporti con gli enti pubblici e privati, compresi gli Sportelli Unici per l'Edilizia e per le Attività produttive – Pratiche edilizia antisismica e rilascio autorizzazioni - Rapporti con la Sezione Speciale istituita ai sensi della L.R. 4/1985 – Istruttoria progetti ex legge 64/1974 – Edilizia antisismica

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile del servizio per il rilascio delle autorizzazioni sismiche dal Marzo 2003.
- Referente del Dirigente d'Area per il T.U. 380/01 con l'incarico di verifica e convalida delle comunicazioni agli Sportelli Unici, alla Procura della Repubblica , ai professionisti interessati ed agli utenti redatte dai relativi responsabili del procedimento.
- Responsabile attività relative ai rapporti con gli enti pubblici e privati, compresi gli Sportelli Unici per l'Edilizia e per le Attività produttive.
- Responsabile rapporti con la Sezione Speciale di cui al Regolamento Regionale 14 del 13 Luglio 2016 .
- Componente della Commissione per il controllo dei progetti con funzione di Responsabile del procedimento per i progetti sismici assegnati e con funzioni di Presidente delegato servizio di Frosinone, Cassino e Latina.
- Responsabile del rilascio delle attestazioni di deposito di relazioni a strutture ultimate, collaudi e certificati di idoneità statica e sismica.
- Istruttoria progetti ex legge 64/74
- Responsabile progetto Por Fesr Lazio 2014-2020 - Call for Proposal "Energia sostenibile 2.0" per gli istituti di proprietà della Provincia di Frosinone assegnatigli
- Responsabile di macro area, Area Lazio Sud, con l'incarico di coordinare le attività di verifica progetti Open Genio ed il lavoro degli addetti al call center.
- Responsabile di macro area ,Area Lazio Nord, per quanto riguarda l'esame delle certificazioni di idoneità.
- Verifica pareri di cui all'articolo 89 del T.U.380/01.

-

• Date (da – a)

Dal 28 febbraio 1994 al 28 febbraio 2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio – Commissione Provinciale per l'Artigianato – Viale Roma

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Istruttore amministrativo

- Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile dell'attività di revisione dell'Albo delle Imprese Artigiane
- Responsabile delle sedi distaccate di Sora e Cassino della Commissione Provinciale.
- Verifica posizioni INPS e INAIL lavoratori artigiani.
- Istruttoria pratiche relative ai diversi settori dell'Artigianato, con particolare riferimento alle leggi 46/90, 82/94 e 122/92, relative ai settori dell'Impiantistica, della Pulizia e dell'Autoriparazione, con delega alla firma degli atti finali
- Responsabile dell'Ufficio nel periodo di vacatio del Segretario e, in seguito, nei casi di assenza dello stesso

- Date (da – a)

Dal 1 ottobre 1984 al 27 febbraio 1994

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio – Comitato di Controllo sugli Atti degli Enti Locali – SCAEL di Frosinone – Piazzale de Matthaeis, Grattacielo l'Edera

- Tipo di azienda o settore

Istruttore amministrativo nella Sezione dei Lavori Pubblici

- Tipo di impiego

Istruttoria atti relativi a Gare di Appalto e Contratti di appalto e fornitura, Regolamenti dei contratti, Atti di incarico e liquidazione a professionisti, Adozione strumenti urbanistici.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

Dal 22 marzo 1982 al 30 settembre 1984

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Trevi nel Lazio (FR)
Via delle Fornaci

- Tipo di azienda o settore

Impiegato di concetto – VI livello

- Tipo di impiego

Coordinatore del servizio Manutenzione e Ufficio tecnico compresa gestione del personale assegnato.

- Principali mansioni e responsabilità

Personale assegnato: n° 12 unità

- Date (da – a)

INCARICHI PROFESSIONALI:

- Componente supplente commissione Provinciale materiali esplosivi
- Componente Commissione Provinciale Pubblico Spettacolo
- Coordinatore attività relative ai bandi “pronti,sport,via” e “sport in/ movimento”.
- Nomina Direttore dei lavori e Certificatore di regolare esecuzione per lavori di messa in sicurezza della strada comunale Via Santa Maria del Comune di Arnara (Determinazione n. G04116 del 10/04/2020)
- Nomina Direttore dei lavori per l'intervento di “Consolidamento frana in località Colle – Comune di Arpino (Determinazione n. H 00019 del 25/02/2020)
- Nomina Presidente Commissione tecnica per valutazione richieste finanziamento per interventi di adeguamento sismico per abitazioni ubicate nei Comuni in zona sismica 1 (Determinazione n. G01624 del 20/02/2020)
- Costituzione Gruppo di lavoro per la gestione tecnico-amministrativa-contabile delle attività derivanti dall'attuazione della DGR 846/2018: Interventi per la difesa del suolo e la sicurezza del territorio

(Determinazione n. G16443 del 29/11/2019)

- Nomina Direttore dei Lavori per la messa in sicurezza di Via Bracaglia presso il Comune di Sgurgola (Determinazione n. G06093 dell'8/05/2019)
- Nomina Membro Commissione Tecnica per valutazione richieste di finanziamento regionale in favore delle Amministrazioni comunali per messa in sicurezza di versanti interessati da fenomeni franosi (Determinazione n. G05362 del 3/05/2019)
- Verificatore presso il TAR Lazio per quanto concerne la ditta Alessandro Luzzi di Palestrina (Rif .Prot. 65099 del 5.02.2018)
- Nomina Direttore dei lavori per la messa in sicurezza della strada Via Bracaglia presso il Comune di Morolo (Determinazione n. G14881 del 20/11/2018.
- Nomina Collaudatore Tecnico-Amministrativo per i lavori di sistemazione idraulica del fiume Liri in località Le Compre del comune di Sora;
- Nomina Referente ai fini della prevista diagnosi energetica 2018 (call 2.0) degli edifici pubblici per i comuni di Arce e Ferentino
- Nomina Membro Commissione giudicatrice per affidamento lavori per efficientamento energetico nell'ambito del Progetto CALL FOR PROPOSAL – POR FESR LAZIO 2007-2013 (Comuni di Rocca S.Stefano (RM), Colonna (RM), Colferro (RM), Gavignano (RM)
- Presidente supplente Commissione esaminatrice rilascio certificati di abilitazione personale addetto manutenzione ascensori e montacarichi per il triennio luglio 2010-luglio 2013 (Decreto Prefettizio 28203 del 27 luglio 2010)
- Referente progetto SUAP presso il Comune di Frosinone (Provvedimento d'incarico Regione Lazio n° 157468 del 6 luglio 2010)
- Componente supplente Commissione tecnica provinciale materie esplosivi (Com. Prefettura 28203 del 7 settembre 2009)
- Commissario Straordinario per l'Artigianato presso la Camera di Commercio di Frosinone nominato con Delibera di Giunta Regionale n° 107 del 23 febbraio 2006 (gestione di circa 10.000 imprese artigiane presenti nella provincia di Frosinone)
- Membro della Commissione Regionale per l'Artigianato nominato con Delibera di Giunta Regionale n° 107 del 23 febbraio 2006
- Provvedimento di incarico di progettazione n° 193938 dell'11 novembre 2005 presso il Comune di Morolo (art. 18 L. 109/94 e succ. modificazioni) per messa in sicurezza strada comunale
- Designazione gruppo di lavoro per accertare lo stato conoscitivo della rispondenza degli edifici pubblici alla normativa sismica vigente con attività di consulenza ai Comuni (determinazione del Direttore Regionale Infrastrutture n° B2827 del 2 settembre 2004)
- Componente Commissione concorso pubblico per Vigili urbani presso Comune di Isola del Liri (provvedimento d'incarico Scael n° 11752 del 5 ottobre 1989)
- Componente Commissione concorso pubblico per Autista presso

Comune di Paliano (provvedimento d'incarico Scael n° 27795 del 13 luglio 1988)

- Componente Commissione concorso pubblico per Disegnatore presso Comune di Boville Ernica (provvedimento d'incarico Scael n° 42875 del 9 novembre 1987)
- Componente Commissione concorso pubblico per Geometra presso Comune di Pontecorvo (provvedimento d'incarico Scael n° 17081 del 18 luglio 1987)
- Componente Commissione concorso pubblico per Vigile-messo presso Comune di Castelliri (provvedimento d'incarico Scael n° 15616 del 19 aprile 1986)
- Componente Commissione concorso pubblico per Geometra presso Comune di Castro dei Volsci (provvedimento d'incarico Scael n° 2959 del 22 febbraio 1984)
- Componente Commissione concorso pubblico per "Applicato servizi culturali e sociali" presso Comune di Pofi (Incaricato dal Sindacato UIL)
- Presidente Commissione esami qualifica "Operatore informatico" presso la XII Comunità Montana "Monti Ernici"
- Presidente Commissione esami qualifica "Economia e gestione dei servizi turistici" presso STEP S.p.A. Consortile
- Commissario ad acta presso il Comune di Casalvieri per esecuzione della sentenza del Tar Lazio, Sezione di Latina, n° 777/91 (provvedimento d'incarico Scael n° 18305 del 14 febbraio 1992)
- Commissario ad acta nominato dalla Regione Lazio presso il Comune di Falvaterra
- Presidente commissione gara d'appalto lavori di manutenzione straordinaria edificio Rodilossi in Alatri di proprietà ASP di Frosinone (2023)
- Presidente commissione gara d'appalto lavori di ristrutturazione Palazzo Stampa in Alatri di proprietà ASP di Frosinone (2023)
- Componente commissione concorso per tre posti di geometra presso il comune di Monte San Giovanni Campano.(2024)
- Componente commissione concorso per quattro posti di tecnico manutentivo presso il comune di Monte San Giovanni Campano (2024).
- Componente commissione per la valutazione per l'ampliamento dei CAS presso la Prefettura di Frosinone.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale "Leonardo da Vinci" di Frosinone
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra con abilitazione all'esercizio della professione, come da sentenza del Consiglio di Stato Sez. V 12 giugno 1997, n° 634
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE

Formazione anno 2023

Corso base PNRR

Formazione anno 2022

Corso Diversity & Inclusion

ANNO FORMATIVO 2020

Corso "Office 365"

Corso "Trasformazione digitale dipendenti Regione Lazio"

Anno formativo 2018

Normativa Privacy – Corso base in e-learning

Anno formativo 2016

Corso di Aggiornamento Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro

Dal 30 settembre 2010 al 12/05/2011

ASAP "Corso di accompagnamento operativo alla realizzazione dei controlli sulle nuove norme tecniche"

Dal 27 maggio al 1 luglio 2010

Corso Area Tecnico-Specialistica TS-10-a016_1 Asap
"Nuove norme tecniche di costruzione: Laboratorio allargato"

Dal 19 al 26 aprile 2010

Corso Area Tecnico-Specialistica Asap

"Nuove norme tecniche per le costruzioni- Aspetti geotecnici"

25 ottobre 2004

Seminario organizzato dalla Direzione regionale Istituzionale ed Enti Locali e dalla Direzione Regionale Ambiente e Protezione Civile in collaborazione con l'Università della Tuscia – Dipartimento GE.MI.NI.

"Seminario tecnico sull'ingegneria naturalistica"

Dal 16 settembre al 16 ottobre 2003

Corso ASAP

"Informatizzazione Pubblica e Prospettive di E-Government"

Dal 17 al 20 febbraio 2003

Corso Irfod Lazio

"Word avanzato"

Dal 5 novembre 2002 al 14 gennaio 2003

Corso ASAP

"Diritto Amministrativo"

Dal 25 al 28 febbraio 2002

Corso Irfod Lazio

"Word operativo"

Dal 16 aprile al 29 maggio 2002

Corso con esame finale organizzato dall'Associazione Idrotecnica Italiana e dall'ITAL-ICID

"Corso di formazione per la gestione delle acque"

24 gennaio 2001

Seminario organizzato dalla R.L. – Istituto Carlo A. Jemolo

"Il processo di delega"

Dal 7 marzo al 18 aprile 2001

Corso Irfod Lazio

"Excel"

8 maggio 2001

Forum P.A. – Master P.A. W. 12

"Le competenze manageriali nella P.A. e la sfida delle nuove tecnologie"

Dal 4 al 7 marzo 1991

Corso organizzato dalla scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Ceida

"L'appalto di opere pubbliche"

Dal 28 novembre al 1 dicembre 1990

Corso organizzato dalla scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Ceida

"Le espropriazioni e le occupazioni d'urgenza nei lavori pubblici ed in urbanistica"

Dall'8 al 10 novembre 1990

Corso organizzato dalla scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Ceida

"La disciplina per lo smaltimento dei rifiuti"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Competenze tecniche acquisite nello svolgimento di sopralluoghi finalizzati al rilascio di certificati di conformità ex art. 36 DPR 380 del 2001
- Competenze tecniche acquisite nello svolgimento di sopralluoghi in zone colpite da sisma
- Competenze tecniche acquisite nello svolgimento di sopralluoghi di cui all'art.96 del DPR 380 del 2001
- Competenze tecniche acquisite nello svolgimento di sopralluoghi decisi dalla Procura della Repubblica di Frosinone.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali acquisite e migliorate nel corso dell'esperienza lavorativa

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Capacità di organizzazione autonoma del lavoro e delle attività di competenza con rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati
- Capacità di coordinamento di più persone, gestendo diversi ambiti e progetti anche diversi tra loro

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza ed utilizzo dei software ed applicativi Microsoft Office e buona capacità di operare con attrezzature audiovisive

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scrittura e Musica – Direzione artistica di eventi musicali. Organizzazione manifestazioni nazionali letterarie e sportive.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ottime capacità di redigere correttamente testi scritti

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Vincitore Concorso pubblico per assistente (ruolo amministrativo) indetto dall'INPS il 7 febbraio 1980
 - Vincitore concorso riservato VII q.f. bandito dalla R.L. con deliberazione 2849/98 e seguenti
 - Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46,47 e 77 bis del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000;
 - Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n.196.

 - Encomiato ufficialmente dall'assessore Infrastrutture e Lavori pubblici in occasione dell'emergenza neve del 2012.
- 1) Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt.46,47 e 77 bis del Dpr n.445/2000 e s.m.i, con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo Dpr n.445/2000.
 - 2) Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196.

Frosinone