



Stefania Trinca

✉ E-mail: strinca@regione.lazio.it ☎ Telefono: (+39) 0651685060

Sesso: Femminile Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

[01/02/2024 – Attuale]

Funzionario D1 – posizione economica D3

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Area Cinema e Audiovisivo della Direzione Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport.

Titolare di Elevata qualificazione di II fascia denominata: "PRODUZIONE CINEMA E AUDIOVISIVO"

Responsabile della predisposizione del Documento programmatico triennale e del Programma

operativo annuale in materia di Cinema e Audiovisivo;

Collabora all'attuazione della normativa inerente alla materia cinematografica ed audiovisiva,

con particolare riguardo all'attuazione delle leggi regionali di settore;

Cura la programmazione e coordina l'attuazione degli interventi volti al sostegno della produzione cinematografica ed audiovisiva;

Responsabile nella predisposizione dei relativi avvisi pubblici, istruttoria delle istanze pervenute e conseguenti procedimenti amministrativi, provvedimenti relativi alla gestione,

certificazione, rendicontazione e liquidazione delle risorse stanziare, in relazione agli interventi

ammessi alle sovvenzioni;

Cura i rapporti con le società e gli enti dipendenti della Regione e con gli organismi sovraregionali per l'attuazione degli interventi in materia di produzione cinematografica e audiovisiva, anche attraverso specifiche convenzioni;

Assicura la predisposizione degli atti necessari al conferimento di incarichi esterni di componenti delle commissioni di valutazione delle istanze pervenute assicurandone la coerenza

con le norme in materia di anticorruzione e trasparenza per le parti di competenza;

Responsabile della gestione dell'archivio delle opere sovvenzionate con il fondo regionale per

il cinema e l'audiovisivo;

Collabora alla promozione di iniziative dirette ad attrarre nel territorio regionale produzioni

cinematografiche e audiovisive nazionali ed estere;

Collabora alle attività connesse alla partecipazione della Regione Lazio alla Fondazione Roma

Lazio Film Commission e Fondazione Cinema per Roma;

Collabora con la competente struttura per la gestione dell'informazione e comunicazione nella

materia di competenza;

Gestione delle risorse POR-FESR di competenza.

[16/04/2023 – 31/01/2024] **Funzionario D1 – posizione economica D3**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Area Arti figurative, Cinema e audiovisivo della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo.

Responsabile del procedimento dell'avviso pubblico "Restauro e digitalizzazione pellicole". Componente della Commissione di valutazione delle domande pervenute a valere sull'avviso pubblico.

Ha svolto l'istruttoria delle istanze pervenute a seguito dell'Avviso pubblico Cinepromozione.

[13/07/2021 – 15/04/2023] **Funzionario D1 – posizione economica D3**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Ufficio di Gabinetto – Struttura Cinema e Progetto ABC Lazio.

Componente, in qualità di referente della Regione Lazio, della Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate a valere sul Concorso Pubblico rivolto a tutti i partecipanti ed ammessi ai progetti realizzati presso gli Atelier di cui all'Accordo di Collaborazione "Atelier Arte Bellezza e Cultura - Progetto integrato per la valorizzazione culturale di specifici tematismi". (DE G06417 del 28.05.2021).

Componente della Commissione giudicatrice della procedura negoziata ex art. 1 del decreto legge n. 76 del 2020 e ss.mm.ii., svolta sulla piattaforma telematica S.TEL.LA, per l'affidamento di servizi tecnici e specialistici inerenti alla realizzazione di un Lungometraggio di finzione promosso dalla Scuola D'arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" - CIG: 93185831F6 (determinazione dirigenziale LazioCrea n. 0956/22 del 05/08/2022).

Ha curato diverse iniziative di promozione delle attività in materia di cinema e audiovisivo tra cui: presentazione dell'avviso Lazio Cinema International giugno 2022; Il premio per giovani sceneggiatori alla memoria di Giovanna Cau; l'edizione 2022 de La Città Incantata presso il cinema Barberini di Roma.

[11/03/2021 – 12/07/2021] **Funzionario D1 – posizione economica D2**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: ROMA | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Ufficio di Gabinetto – Struttura Rapporti istituzionali, Conferenza delle Regioni, Politiche territoriali.

[07/12/2019 – 10/03/2021] **Funzionario D1 – posizione economica D2**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: ROMA | **Paese:** Italia

In servizio presso la Segreteria dell'Assessora al Turismo e Pari opportunità.

Cura dell'agenda dell'Assessora, calendarizzazione degli impegni e conseguenti rapporti con altri soggetti pubblici e privati.

Reperimento di atti e documentazione degli atti di Giunta, del Consiglio, della Commissione consiliare turismo e della Conferenza delle Regioni – Commissione Turismo e Industria alberghiera.

[07/07/2018 – 06/12/2019] **Funzionario D1 – posizione economica D2 (DD G17514 del 15.12.2017 con decorrenza 1 novembre 2017)**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: ROMA | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Ufficio di Gabinetto – Struttura Progetti Speciali.

In particolare si è occupata degli adempimenti connessi alle inaugurazioni degli Atelier Arte Bellezza Cultura, azione strategica nella programmazione europea della Regione Lazio (POR 2014 – 2020 – Por Fesr – Asse 3 Competitività; Por Fse – Asse 3 Istruzione e Formazione).

[17/04/2013 – 31/03/2018] **Funzionario D1**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

Componente della Segreteria dell'Assessore alla Cultura e Politiche giovanili, cura il raccordo con la direzione Cultura e Politiche giovanili e con le Aree della stessa. In particolare, assiste l'organo politico per ciò che concerne gli adempimenti relativi al bilancio, alle sedute della Giunta regionale e alle sedute delle Commissioni consiliari in cui vengono sottoposti all'esame delle stesse per il relativo parere, gli atti di competenza dell'Assessorato.

Inoltre, assiste l'assessore durante le riunioni degli enti partecipati della Regione Lazio, di cui all'articolo 7 della legge regionale n. 15/14 e cura i rapporti con gli enti partecipati con riferimento alla materia del Cinema e audiovisivo (Fondazione Cinema per Roma e Fondazione Roma Lazio Film Commission) Cura l'agenda dell'Assessore e lo assiste negli incontri esterni con gli amministratori locali e durante le visite istituzionali.

Ha curato la presenza dell'Assessorato alla Festa del Cinema di Roma.

Nel 2017 ha curato il progetto "Cinema nelle Biblioteche" promosso dall'Assessorato alla Cultura della Regione Lazio e realizzato dall'ANAC – Associazione nazionale autori cinema.

[21/06/2010 – 16/04/2013] **Funzionario D1**

Regione Lazio - Consiglio regionale - Ufficio di Presidenza (in posizione di comando)

Città: Roma | **Paese:** Italia

Svolgimento di compiti pertinenti alle mansioni di segreteria ha organizzato e ideato conferenze stampa relative a tematiche della cultura, bilancio e sanità.

In particolare, si è occupata della ricerca di testi legislativi e della stesura di proposte di leggi regionali, relazioni, interrogazioni e mozioni.

[28/04/2010 – 20/06/2010] **Funzionario D1**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Direzione regionale Arte, Spettacolo, sport e giovani.

Titolare di posizione professionale di €. 7.013,94 di cui all'alt 4, comma 5, del CCDL 1998-2001- cat. D1. Attuazione dei progetti di intervento regionale nell'ambito delle materie dello spettacolo dal vivo, verifica della rispondenza degli interventi alle finalità delle leggi trattate, assunzione delle responsabilità dei relativi procedimenti attribuiti, con adozione degli atti e provvedimenti conseguenti a tali attività e degli ordini di emissione dei mandati di pagamento. Cura i rapporti con gli enti pubblici ed i soggetti privati che operano nel campo delle attività.

[02/02/2009 – 27/04/2010] **Funzionario D1 - Vincitrice della selezione interna per titoli ed esami**

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Segreteria dell'Assessore alla Cultura, Spettacolo e Sport.

Ha curato l'edizione 2009 del Festival di Villa Adriana.

In occasione dei Mondiali di Nuoto 2009 ha organizzato l'evento conclusivo promosso dall'Assessorato alla Cultura, Spettacolo e Sport in collaborazione con il Comitato Roma 2009 e la Fondazione Musica per Roma, il 21 giugno 2009 presso Villa Adriana (Tivoli).

Ideazione e organizzazione della settimana della Via Francigena (4-11 ottobre 2009) e della "Festa dei Musei, delle Biblioteche e degli Archivi della Regione Lazio" (edizioni 2009 e 2010) presso il Palazzo della ex Gil di Via Induno - Roma.

Ha curato la presenza dell'Assessorato presso la Festa del Cinema di Roma

[06/10/2006 – 01/02/2009]

Assistente Area amministrativa - cat. "C"

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Segreteria dell'Assessore alla Cultura, Spettacolo e Sport.

Ha collaborato in modo diretto con il Capo della segreteria nei rapporti con le strutture dell'Assessorato per le attività di competenza ed in occasione di eventi di particolare rilevanza. Tra questi, si segnalano:

2007 - Organizzazione degli incontri con gli enti locali, istituzioni e associazioni in occasione del Por 2007- 2013 -Asse II. le edizioni del Festival di Villa Adriana, anni 2007, 2008.

Inaugurazione della Mostra sugli Etruschi, presso il Palazzo delle Esposizioni di Roma (ottobre 2008). Organizzazione dell'allestimento dello stand della Regione Lazio all'Expo di Saragozza e responsabile in loco della sezione riservata all'Assessorato alla Cultura, Spettacolo e Sport.

[19/12/2005 – 05/10/2006]

Assistente Area Amministrativa - cat. "C"

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Direzione Affari istituzionali.

Predisposizione degli atti amministrativi relativi alle missioni istituzionali del Presidente della Regione in territorio nazionale e all'estero, stesura dell'operativo delle stesse, ha svolto compiti pertinenti all'attività di cerimoniale.

Ha curato, sia riguardo la predisposizione degli atti amministrativi, sia riguardo i rapporti con il tour operator incaricato, il viaggio in Israele della delegazione regionale, in occasione della prima edizione del concorso "Il percorso dei Giusti" (giugno 2006).

Assistente Area amministrativa - cat. "C" vincitrice del concorso pubblico, per titoli ed esami.

[17/04/2003 – 18/12/2005]

In posizione di comando presso il Comune di Roma

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso il Dipartimento Cultura, Sport e Toponomastica - Ufficio Sport

- Componente della Commissione esaminatrice dei progetti di iniziative sportive di cui alla Deliberazione Consiglio comunale n. 859 del 16.11.1990 per gli anni 2003, 2004 e 2005.

- Componente della Commissione esaminatrice dei progetti di cui all'avviso pubblico: "Progetti di iniziative sportive da svolgersi nel corso dell'anno" per gli anni 2003, 2004 e 2005.

- Affidamento degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei quaderni n. 3 e n. 4 della collana "Quaderni dello Sport", (ordine di servizio n. 4042 del 19.07.2004).

[15/12/2002 – 16/04/2003]

Categoria "B" (ex IV qualifica funzionale)

In posizione comando presso il Comune di Roma

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso il Dipartimento Cultura, Sport e Toponomastica - Ufficio Sport

Referente del punto di secondo ascolto del IV Dipartimento - Il UOA - Promozione Sportiva e Gestione Impianti (ordine di servizio n. 5 del 14.01.2003).

- Organizzazione del Convegno promosso dal Comune di Roma e realizzato dalla Società Italiana di Management dello Sport "L'Organizzazione degli eventi sportivi" - Roma 6-9 marzo 2003, con i seguenti compiti:

- adeguamento del progetto presentato dalla Società alle esigenze dell'amministrazione comunale; predisposizione e cura di tutti gli adempimenti connessi alla pubblicizzazione dell'iniziativa, alla raccolta delle adesioni e all'ammissione dei candidati;

- cura degli atti amministrativi e contabili connessi alla realizzazione dell'iniziativa.

[21/03/2002 – 14/12/2002]

Categoria "B5" - (ex V qualifica funzionale)

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Area Musei, Archivi e Biblioteche del Dipartimento regionale Promozione della Cultura, Spettacolo, Turismo e Sport

[19/04/1999 – 20/03/2002]

Categoria "B3" (ex IV qualifica funzionale) e ricollocazione nella categoria B5 (ex V qualifica funzionale)

Regione Lazio

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Segreteria del Direttore del Dipartimento regionale Promozione della Cultura, Spettacolo e sport

- Componente del Comitato dei referenti per la comunicazione regionale di cui al Decreto del Presidente della Giunta regionale N. 1159/99.

- Componente del Gruppo di lavoro per la realizzazione degli interventi programmati con la Delibera CIPE del 6.08.1999, n. 135 e con l'Accordo di Programma Quadro tra il Ministero per i Beni e le Attività culturali e la Regione Lazio siglato il 2 aprile 2000. (DE n. 1259 del 7.12.2001)

-Referente per il Dipartimento regionale Promozione della Cultura, spettacolo, turismo e Sport per l'applicazione degli istituti in materia di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale dirigente e delle categorie (ordine di servizio n. 139 del 11 febbraio 2002).

[12/1995 – 18/04/1999]

IV qualifica funzionale

Regione Lazio

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso la Segreteria Assessore alla Cultura, Spettacolo, Sport e Turismo

[15/02/1989 – 12/1995]

IV qualifica funzionale - vincitrice del concorso pubblico a posti di dattilografo in prova, bandito con DGR n. 122 del 14.01.1987.

Regione Lazio - Giunta regionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

In servizio presso l'Assessorato alla Cultura - "Ufficio autonomo interventi a favore della documentazione e della informazione regionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno Accademico 1989/90 - Diploma di Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Storico Politico (vecchio ordinamento)

Università degli Studi di Roma " La Sapienza"

Città: Roma | **Paese:** Italia |

Titolo della tesi di laurea: "La Città di Bracciano nella seconda metà del XVI secolo".

[2019] **Anno Accademico 2017 – 2018 - Master di primo livello in Pianificazione e gestione di eventi culturali per la valorizzazione del territorio - votazione 110/110 e lode**

Link Campus University

Indirizzo: 00163, Roma, Italia |

A.S. 1982/83 Diploma di Maturità classica

Liceo ginnasio "Ugo Foscolo"

Città: Albano Laziale | **Paese:** Italia |

1990 - Frequenza con profitto del corso di lingua francese

Université Stendhal

Città: Grenoble | **Paese:** Francia |

1992 Diploma di lingua e cultura francese (livello medio)

Alliance Française

Città: Parigi | **Paese:** Francia |

1993 Diploma di lingua e cultura francese (livello avanzato)

Alliance Française

Città: Parigi | **Paese:** Francia |

Frequenza dei corsi dedicati ai dipendenti regionali (CEIDA, informatica, internet, pacchetto office, lingua inglese tramite piattaforma Englishtown)

2011 - Visita presso il Parlamento europeo

Città: Bruxelles | **Paese:** Belgio |

2015 Frequenza del seminario "Governance economica europea: le Raccomandazioni specifiche per l'Italia per il 2015"

CINSEDO

Città: Roma | **Paese:** Italia |

Attestato di partecipazione al percorso formativo COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - AREA 2: COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE

Piattaforma informatica EDULAZIO

Attestato di partecipazione al percorso formativo Competenze digitali per la PA - Area 1 Dati, informazioni e documenti informatici (Livello base)

Piattaforma informatica EDULAZIO

Attestati di partecipazione ai percorsi formativi (Smart working in Regione Lazio; Lavorare in smart working; Microsoft Word; Microsoft Excel)

Piattaforma informatica EDULAZIO

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

francese

ASCOLTO B1 LETTURA C2 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE B2

inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Roma, 03/06/2024