

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALENTINI ADRIANO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dicembre 2022 — Febbraio 2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comitato elettorale Francesco Rocca – Elezioni Regionali Lazio 2023

• Tipo di impiego

Responsabile Comunicazione

• Principali mansioni e responsabilità

- Coordinamento team comunicazione
- Coordinamento team social media
- Ideazione e coordinamento contenuti campagna
- Ideazione e realizzazione attività di comunicazione online e offline
- Coordinamento agenzie media e comunicazione
- Ideazione e coordinamento contenuti evento finale (con massimi esponenti del Governo)
- Supervisione e realizzazione comunicati stampa
- Preparazione interviste e confronti televisivi con il candidato
- Monitoraggio media

• Date (da – a)

Aprile 2017 — (dipendente tempo indeterminato)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Croce Rossa Italiana – International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies (IFRC)

• Tipo di impiego

Senior Communication Specialist – Communications Coordinator

• Principali mansioni e responsabilità

- Ideazione, coordinamento e realizzazione progetti di comunicazione digital e offline in partnership con stakeholders istituzionali e aziende nazionali e internazionali (UE, RAI, Coca Cola, Alibaba, Amazon, Land Rover etc).
- Ideazione, coordinamento e realizzazione attività di comunicazione per progetti di awareness e in occasione di emergenze nazionali e internazionali con missioni all'estero (Ucraina, Haiti, Bosnia, Montenegro, UK, Ungheria).
- Ideazione, coordinamento e produzione contenuti multimediali per digital e media tradizionali (reportage, interviste, social media assets)
- Ideazione e sviluppo piani di comunicazione per progetti e campagne di sensibilizzazione e fundraising.
- Attività ufficio stampa con media nazionali e internazionali (media pr, media planning, realizzazione comunicati e interviste)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2016 — novembre 2016</p> <p>CONI SERVIZI spa – Comitato Roma 2024</p> <p>Communications specialist - Ufficio stampa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile piattaforme digital (sito ufficiale e social) • Coordinamento team social media • Project manager campagne comunicazione • Coordinamento agenzie media e comunicazione • Ideazione, coordinamento e produzione contenuti multimediali per digital e media tradizionali (reportage, interviste, social media assets) • Partecipazione, come delegato di comunicazione, all'observer programme IPC, Rio de Janeiro - Paralimpiadi 2016 • Media PR con stampa nazionale e internazionale • Monitoraggio media
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Luglio 2015 — luglio 2016</p> <p>VICE NEWS – SKY TG24</p> <p>Inviato - producer VICE on SKY TG24</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inviato e autore per la terza stagione di VICE on SKY TG24 (programma in prima serata di reportage e approfondimenti su temi di attualità italiana).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Luglio 2015 — luglio 2016</p> <p>Sky TV – Sky Life</p> <p>Giornalista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scrittura e selezione di news, interviste e approfondimenti per Sky Evening News, il giornale digitale di sky.it
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 2014 – marzo 2015</p> <p>SKY TG24</p> <p>Giornalista - Producer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Producer (ideazione, ricerca fonti e materiale, interviste) per reportage di cronaca e approfondimento su temi di attualità
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 2008 – giugno 2015</p> <p>Radio Centro Suono - Centro Suono Sport</p> <p>Coordinatore redazione – Inviato</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento giornalistico redazione e collaboratori • Realizzazione reportage radiofonici • Inviato cronaca e sport • Conduttore programma approfondimento attualità e sport • Realizzazione news per giornale radio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

2003-2007

Università La Sapienza

Filosofia

Laurea

110/110 con lode

1999-2003

Liceo Scientifico Nomentano - Roma

Diploma di maturità

100/100

Iscritto all'albo dei giornalisti del Lazio dal 20-11-2009 tessera numero 137222

Communications specialist e giornalista con oltre 10 anni di esperienza. Dalla comunicazione all'ufficio stampa, fino al reporter sul campo, nel tempo ho maturato molteplici esperienze di coordinamento, media PR, comunicazione istituzionale, produzione di piani di comunicazione e contenuti strategici a livello nazionale e internazionale. Determinato, flessibile e orientato all'obiettivo. Amo lavorare in team.

ITALIANO

INGLESE

OTTIMO

Buono- OTTIMO

OTTIMO

Negli anni, grazie a diverse esperienze nazionali e internazionali, sopra brevemente descritte, ho avuto la possibilità di lavorare in ambienti multiculturali, dinamici e in rapida evoluzione oltre che confrontarmi con situazioni difficili e stressanti, come le emergenze internazionali, dove è fondamentale la capacità di comunicazione efficace e il lavoro in team.

Coordinamento dei collaboratori, dialogo e orientamento del team all'obiettivo sono alcune delle caratteristiche che ho affinato negli anni grazie alle esperienze realizzate in contesti nazionali e internazionali soprattutto con la IFRC, la Croce Rossa Italiana e il CONI.

ECCELLENTE UTILIZZO PACCHETTO OFFICE

ECCELLENTE UTILIZZO PIATTAFORME SOCIAL (FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER, TIK TOK)

ECCELLENTE UTILIZZO SUITE ADOBE CREATIVE (PHOTOSHOP, PREMIERE, AUDITION, ILLUSTRATOR, AFTER EFFECTS)

OTTIMO UTILIZZO ATTREZZATURA FOTOGRAFICA

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Roma, marzo 2023

Firmato
Adriano Valentini