



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **BONTEMPO TIZIANA**

Telefono uff 06/51684653

Fax 06/51684725

E-mail tbontempo@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso F

Attuale Incarico Ricoperto

- Funzionario Cat. D Area Spettacolo dal Vivo – Direzione Cultura e Politiche Giovanili. Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II FASCIA: "Spettacolo dal vivo" nell'ambito della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili. Determinazione dirigenziale n. G05413 del 03.05.2019

Esperienza professionale

- Date
- Dal 2004 funzionario categoria D – area economico finanziaria, presso Area Promozione dello Spettacolo e Grandi Eventi attualmente denominata Area Spettacolo dal vivo.

Lavoro o posizione ricoperti

In qualità di istruttore contabile

Principali attività e responsabilità

- Partecipazione al Gruppo di Lavoro per l'Organizzazione ed elaborazione dati statistici relativi alle manifestazioni di Spettacolo (DE 75/2002);
- Partecipazione al Gruppo di Lavoro per la gestione del Bando iniziative culturali l.r.32/78 (DE 241/2002);
- Partecipazione Gruppo do Lavoro contenzioso pratiche pregresse l.r. 21/84 (DE 73/2002);
- Elaborazione e studio formulazione modulistica per rendicontazione contributi
- Elaborazione e formulazione atti amministrativi vari
- Verifica, in qualità di qualifica C, alla rispondenza degli interventi alle finalità delle leggi trattate e agli atti progettuali attraverso accertamenti e sopralluoghi, la relativa documentazione tecnica-amministrativa inviata dai soggetti pubblici e privati e la gestione finanziaria dei contributi concessi.

In qualità di funzionario

- Gestione degli interventi relativi al III e IV accordo di programma Quadro APQ Beni Culturali 2007 relativamente a strutture culturali e di spettacolo dal vivo;
- Gestione del Piano di interventi per lo sviluppo delle strutture culturali nel Lazio come da DGR 111/2010;
- Più volte nominata segretario delle commissioni istituite con decreto del Presidente della Giunta Regionale relative ai bandi espletati dall'Area presso cui presta servizio in qualità di funzionario regionale con funzioni di segretario;
- Collaborazione con il Referente per la Direzione Cultura, Arte e Sport per il progetto relativo al servizio applicativo di contabilità analitica e controllo strategico per il controllo di gestione della Regione Lazio (Progetto CO.RI.GE.)
- Collaborazione con i vari referenti di Area per la Direzione Cultura, Arte e Sport per "Adeguamento della classificazione dei capitoli di bilancio al DLGS n. 118/11";
- Collaborazione al Gruppo di Lavoro con compiti di monitoraggio, valutazione verifica della rendicontazione delle attività inerenti la realizzazione del ROMA FICTION FEST edizione 2011 (DE B7110/2011).
- Collaborazione per la Direzione Beni e Attività Culturali, Sport del Progetto Interregionale "Teatri nella Rete" finanziato dal MIBAC per le annualità 2007- 2009 per i progetti cofinanziati del Comune di Roma (Progetto 5x5) e delle Province di Rieti, Viterbo e Frosinone (Progetto Piccoli Teatri);
- Ha rappresentato la Direzione Beni e Attività Culturali, Sport nella commissione di Programmazione del Teatro di Tor Bella Monaca e per il Teatro Biblioteca Quarticciolo; Partecipazione al Gruppo di lavoro per l'organizzazione della Manifestazione Roma si Libra (DE1875/2009);
- Gestione della l.r. 2/2004 art. 56 – Grandi eventi culturali – Stipula convenzioni – verifica rendicontazione;
- Collaborazione all'attuazione di quanto previsto dalla normativa in materia di Cinema e Audiovisivo e in particolare all'elaborazione del programma annuale di interventi nel settore della promozione del cinema e dell'audiovisivo l.r. 35/96. Collabora alla realizzazione di quanto previsto dalla PL 135/2011 relativa alla modifica della normativa che regola il settore;
- Attività di raccordo fra la Direzione regionale competente e le Province e il comune di Roma sulle attività delegate in base alla L.R. 32/78 e successive modifiche;
- Verifica della rendicontazione dei contributi assegnati, ai sensi delle normative di competenza dell'Area, fino alla fase della liquidazione;
- Partecipazione alla fase istruttoria dei bandi pubblicati ai sensi della l.r.32/78;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio Attività e strutture culturali

Date

Lavoro o posizione ricoperti

- **01/1989 - 06/1997**
- Impiegato di concetto

Principali attività e responsabilità

- Amministrazione e liquidazione di aziende; Perizie contabili e le consulenze tecniche; Redazione dei libri obbligatori e facoltativi delle imprese ed ogni controllo in tema di bilancio, di conti, di scritture e di ogni documento contabile dalle imprese; Assistenza e consulenza contabile - Tenuta contabilità elaborazione bilancio d'esercizio – Elaborazione dichiarazioni Iva e redditi persone fisiche e società. Elaborazione paghe e contributi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Madonna Giuseppina – Via Baldo Degli Ubaldi 90 – Roma

Istruzione e formazione

Date

Anno 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato corso di formazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Bilancio e contabilità regionale. Procedure di erogazione della Spesa

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.S.A.P. Agenzia per lo Sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di Formazione e Aggiornamento

Istruzione e formazione

Date

Anno 2009

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato corso di formazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Appalto di servizi pubblici – Direzione Beni Culturali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.S.A.P. Agenzia per lo Sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di Formazione e Aggiornamento

Date

Anno 2006

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato corso di formazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute

La Responsabilità del funzionario pubblico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.S.A.P. Agenzia per lo Sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di Formazione e Aggiornamento

Date

Anno 2003

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di Partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Front Page

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.S.A.P. Agenzia per lo Sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di Formazione e Aggiornamento

Date

Anno 2003

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di Partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Diritto Regionale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	A.S.A.P. Agenzia per lo Sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni Corso di Formazione e Aggiornamento
Date	Anno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso Operativo Microsoft Excel
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	IRFOD Lazio Corso di Formazione e Aggiornamento
Date	Anno 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La ricerca dei documenti giuridici ed economici in Internet
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Scuola Superiore di amministrazione pubblica e degli Enti Locali Corso di Formazione e Aggiornamento
Date	Anno 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso – Formazione ingresso personale nuova assunzione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" Attestato
Date	Sessione 1991/1992
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Ragioniere Commercialista (esame di stato)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto tributario – scienze delle Finanze – diritto commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Roma Esame di Stato abilitazione all'esercizio della professione
Date	1986/1987
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore video terminalista
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sistema operativo MS DOS e video scrittura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	IALS Corso acquisizione qualifica professionale
Date	Anno 1985/1986
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espressione lingua italiana, matematica, lingue straniere (inglese francese), Ragioneria, Tecnica Bancaria, Scienze delle Finanze
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Statale Commerciale Giovanni da Verrazzano

Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua
Altra(e) lingua(e) | 1)inglese 2)francese

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
1	A2	1	A2	1	A2	1	A2	1	A2
2	A2	2	A2	2	A2	2	A2	2	A2

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi microsoft e del pacchetto office. Acquisite nel corso della carriera professionale

- Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti.
- Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

Data
Roma, 23 Ottobre 2019

Firma

