



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome	Nome	Caprio Elisa
Telefono uff		06 51686910
Fax		06 51686900
E-mail		ecaprio2@regione.lazio.it
Cittadinanza		Italiana
Data di nascita		21 dicembre 1962
Sesso		F

Attuale Incarico Ricoperto

Specialista avvocato categoria D3/D6 – Esercizio attività forense per la Regione Lazio – Avvocatura - iscritta Albo Speciale avvocati Enti Pubblici - Titolare di posizione di Alta professionalità a far data dall'aprile 2014 a seguito di atto di organizzazione n. 604706 del 11.4.2014

Esperienza professionale

Date	IN SERVIZIO PRESSO LA REGIONE LAZIO DAL 1^ MARZO 1993 È STATA ASSUNTA PRESSO LA REGIONE LAZIO CON D.G.R. N. 13406 DEL 29.12.92 IN SERVIZIO PRESSO L' AVVOCATURA IN QUALITÀ DI SPECIALISTA AVVOCATO TITOLARE DI POSIZIONE DI ALTA PROFESSIONALITÀ DI I FASCIA ART. 6-7 ACCORDO DI CONCERTAZIONE 2/2010 DALL'APRILE 2011 A 31 MARZO 2014 ISCRITTA ALL'ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI PRESSO IL CONSIGLIO DELL' ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ROMA DAL 13 APRILE DEL 2000 ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI CASSAZIONISTI SVOLGE ININTERROTTAMENTE ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO PER LA REGIONE LAZIO DAL 2000 AD OGGI HA SVOLTO ATTIVITÀ DI SUPPLENZA NELLE MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE PRESSO SCUOLE PUBBLICHE DI SECONDO GRADO NEGLI ANNI 1991 E 1992 Istituto Professionale Saxa Rubra - Istituto professionale "Morosini PRATICA NOTARILE ANNI 1986-1988 MEMBRO DELLA COMMISSIONE TAXI PER LA R.L.- Comune di Roma- NEGLI ANNI 2006-2007
------	---

Lavoro o posizione ricoperti	Specialista avvocato, svolge attività giudiziaria in rappresentanza della R.L.
Principali attività e responsabilità	Attività professionale di avvocato --- .

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mansioni connesse all'attività forense e connesse responsabilità Regione Lazio - " Via Marcantonio Colonna 27 - Roma
Tipo di attività o settore	Legale – giurisdizione amministrativa
Istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Ha conseguito la maturità classica presso il Liceo " Visconti " di Piazza del Collegio Romano in Roma - Ha conseguito il diploma di laurea in giurisprudenza in data 7.4.1986 presso l'Università degli Studi La Sapienza di Roma. - Ha superato l'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense nell'anno 1992; - Ha superato l'esame di abilitazione all'insegnamento della materie giuridiche ed economiche nell'anno 1992; - Ha frequentato il corso di perfezionamento in scienze dell'Amministrazione presso l'Università degli Studi La Sapienza di Roma con esito positivo nel 1993-94; - Ha frequentato il Corso di Formazione Presso l'Istituto A.C. Jemolo " ordinamento giuridico e della tutela dei consumatori marzo –luglio 2010; - Ha frequentato il Corso " Fondamenti del bilancio regionale presso l'ASAP maggio –giugno 2008, con esito positivo; - Ha frequentato il corso di diritto amministrativo organizzato dall'A.GI.FOR. (accreditata presso il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Roma) nei mesi di ottobre e novembre 2008 con esito positivo; - Ha frequentato il corso biennale di diritto comunitario dal mese di ottobre 2003 al mese di luglio 2004 e dal settembre 2004 al giugno 2005; - Ha frequentato il Corso sui Patti territoriali presso l'Asap superando il medesimo nell'anno 2007; - Ha frequentato il Corso " Il responsabile del procedimento "presso l'Asap superando il medesimo nell'anno 2006; - Ha conseguito il Master in urbanistica e pianificazione del territorio presso la CEIDA nell'anno 2005 - Ha conseguito il Master in Edilizia ed assetto del territorio presso l'Istituto Carlo Jemolo con giudizio finale nell'anno 2006; - Ha frequentato il seminario di aggiornamento professionale presso l'Istituto Carlo Jemolo " La semplificazione delle certificazioni amministrative" nel mese di marzo del 2001; - Ha frequentato il Seminario di specializzazione di diritto comunitario per funzionari e dirigenti della Regione Lazio " presso l'Istituto Alcide De Gasperi" nell'anno 1996; - Ha frequentato il seminario di procedura civile presso l'Istituto Carlo Jemolo nei mesi di febbraio marzo 1997; - Ha frequentato il corso della Scuola di Notariato di Roma negli anni 1987-88; - Ha svolto pratica notarile con iscrizione nel relativo registro presso il Consiglio del Notariato di Roma dal 1986 al 1988. - Ha redatto articoli sulla rivista Giuridica del lavoro e della previdenza sociale negli anni 1992-1993 - Ha collaborato con la rivista giuridica della Cedam " Studium Iuris".

- Ha frequentato il seminario di aggiornamento professionale presso l'Istituto Carlo Jemolo " La semplificazione delle certificazioni amministrative" nel mese di marzo del 2001;
- Ha conseguito il master per operatori in diritto degli appalti di lavori pubblici presso l'Istituto di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo", in data 29.11.02
- Ha frequentato il seminario di aggiornamento professionale presso l'Istituto Carlo Jemolo " Il processo penale 10 anni dopo" nell'aprile del 2001
- Ha frequentato il Seminario di specializzazione di diritto comunitario per funzionari e dirigenti della Regione Lazio " presso l'Istituto Alcide De Gasperi" nell'anno 1996;
- Ha frequentato il seminario di procedura civile presso l'Istituto Carlo Jemolo nei mesi di febbraio marzo 1997;
- Ha frequentato il corso della Scuola di Notariato di Roma negli anni 1987-88;
- Ai sensi del Regolamento del Consiglio Nazionale Forense, entrato in vigore il 1/07/2007, tutti gli avvocati iscritti all'Albo hanno l'obbligo deontologico di mantenere e migliorare la propria preparazione professionale curandone l'aggiornamento e partecipando alle attività di formazione professionale continua. In ottemperanza la sottoscritta ha frequentato seminari di formazione e di aggiornamento professionale, organizzati dall'Associazione Azione Legale nonché svariati altri corsi di aggiornamento in materia diritto civile e amministrativo organizzati da altri Enti nonché dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati
- Ha frequentato, con esame finale ed esito positivo, il Corso sul nuovo Processo Amministrativo presso Istituto Carlo Jemolo anno 2011
- Ha frequentato il Corso sul Processo telematico svoltosi presso l'Istituto Carlo Jemolo febbraio – marzo 2014

Capacità e competenze personali

Capacità relazionali e conoscenze connesse all'esercizio professionale dell'attività di avvocato con riferimento a diverse materie di competenza della Regione Lazio (sanità, agricoltura, urbanistica ambiente etc.) in particolare con riguardo alla materia del diritto amministrativo e alla giurisdizione amministrativa; capacità di coordinamento e capacità di rapportarsi connessa ai rapporti istituzionali e alla funzioni svolte all'esterno e all'interno dell'Amministrazione di competenza; competenze organizzative in rapporto al personale di supporto all'attività legale.

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

1) Inglese 2) tedesco

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
1	B1	B2	B1	B1	B1
2	A2	B1	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER LIVELLO WORD AVANZATO CONOSCENZA BUONA DI EXCEL ACCESS - SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E MAC

Altre capacità e competenze

ACQUISIZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI AVENDO LAVORATO IN QUALITÀ DI INSEGNANTE PRESSO ISTITUTI PROFESSIONALI SOPRA INDICATI – COLLABORAZIONE IN SEDE REDAZIONALE
CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA ACQUISITA NEL CORSO DI OLTRE 2 ANNI IN QUALITÀ DI MEMBRO GIUDICANTE DELLA COMMISSIONE TAXI

Ulteriori informazioni

Quanto sopra viene dichiarato ai sensi degli artt. 46,47 e 77 bis del D.P.R. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Data 26.8.2014

Firma

(*Avv. Elisa Caprio*)