

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DI VINCENZO VALENTINA  
Luogo e data di nascita Roma 14/02/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2013-2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Giunta Regionale – – Avvocatura regionale - via Marcantonio Colonna 27 Roma
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Funzionario Avvocato categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità Attività legale e di difesa in nome e per conto della Regione Lazio.
- Date (da – a) 1.08.2014 ad oggi titolare della Posizione Organizzativa di Prima fascia “Attività Legale” conferita con determinazione G 11202 del 1.08.2014
- Principali mansioni e responsabilità Attività legale e di difesa in nome e per conto della Regione Lazio.
- Date (da – a) 2010 - 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Giunta Regionale – Esperto nell’area Amministrativa - Direzione Protezione Civile –Ufficio di Staff, Affari generali, Acquisizione di beni e servizi e Controllo di gestione - via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 Roma
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Funzionario categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di determinazioni nella materie di competenza dell’Ufficio, di gare per l’acquisto di beni e servizi, di contratti
- Date (da – a) 2007-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Giunta Regionale – Esperto nell’area Amministrativa - Direzione Attività Produttive - Area Infrastrutture e Reti Territoriali per lo sviluppo economico - via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 Roma
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Funzionario categoria D1

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Redazione di deliberazioni di giunta e di determinazioni in materia di promozione del sistema fieristico regionale.</p> <p>Gestione delle problematiche connesse alle leggi nel settore delle manifestazioni fieristiche e dell'artigianato: L.R. 14/1991, L.R. 10/2007.</p> <p>Rapporti con utenti dei servizi e con avvocati delle controparti nelle fasi pre – contenziosa.</p> <p>Attività svolta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidente, Rappresentante della Regione Lazio nella Commissione per l'esame finale di Qualifica Professionale di "Assistente Familiare";</li> <li>• Presidente, Rappresentante della Regione Lazio nella Commissione per l'esame finale del "Corso elementare di alfabetizzazione linguistica e socio – culturale di livello II, destinato a immigrati giovani con competenza linguistica a livello iniziale";</li> <li>• Presidente, Rappresentante della Regione Lazio nella Commissione per l'esame finale del "Corso di informatica destinato ad immigrati per l'apprendimento dell'utilizzo di internet nella vita quotidiana";</li> <li>• Componente del Nucleo di valutazione "Bando per il sostegno dei processi di internazionalizzazione delle PMI del Lazio in forma aggregata";</li> <li>• Componente del gruppo di lavoro per le ricerche e redazione dei disciplinari di produzione (con pubblicazione finale sul B.U.R.L. dei primi quattro disciplinari di produzione ai sensi dell'art. 15 della L.R. 10/2007);</li> <li>• Componente del gruppo di lavoro per la redazione del piano operativo annuale per l'attuazione della L.R. 10/2007;</li> <li>• Redazione e gestione del Bando per il concorso di idee "Crea il logo di origine e qualità in materia di artigianato artistico e tradizionale" ai sensi della L.R. 10/07 (con pubblicazione del logo regionale in materia di artigianato artistico e tradizionale sul B.U.R.L.);</li> <li>• Relatore al convegno finale sul bilancio di genere presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza", con esposizione del caso studio sul tema "Sostegno all'imprenditoria nella Regione Lazio - analisi del prestito d'onore e azione positiva dell'imprenditoria femminile";</li> <li>• Analisi dei dati sulle buone pratiche amministrative regionali nella Direzione Attività Produttive, con predisposizione e pubblicazione del caso studio "procedimento di disapplicazione pro-parte della legge regionale 2 aprile 1991, n. 14" sul sussidio didattico per la formazione dipendenti della Regione Lazio "Progetto Benchlearning";</li> <li>• Relatore nella stesura dell'opuscolo "Artigianato nel Lazio. Promozione dell'artigianato e dell'editoria regionale" pubblicato per conto dell'Assessorato alla Piccola e Media Impresa, Commercio e Artigianato.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2006 - 2007</p> <p>Centostazioni S.p.a, via Bartolomeo Eustachio 8, Roma</p> <p>Società per azioni del gruppo Ferrovie dello Stato – Direzione Legale – Ufficio Contratti – Property management</p> <p>Collaborazione con contratto a tempo indeterminato</p> <p>Stipula di contratti privatistici di locazione, di erogazione di servizi e di atti di transazione.</p> <p>Relazioni sullo stato di fatto e di diritto da sottoporre all'attenzione degli avvocati esterni nel caso di controversie.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>2005 - 2006</p> <p>"Comunità Capodarco" di Roma Onlus</p> <p>Croce Rossa Italiana</p> <p>formazione</p> <p>contratto di collaborazione per docenza al corso "Corso per operatore sanitario"</p>

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale “Corsini – Biagini”, via Crescenzo, Roma
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità
  - Redazione degli atti giudiziari e di pareri inerenti le problematiche del diritto amministrativo.
  - Attività di udienza.
  
- Date (da – a) 2004 - 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale “Cattel”, via Gramsci 7, Roma
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità
  - Redazione degli atti giudiziari e di pareri inerenti le problematiche del diritto amministrativo.
  - Attività di udienza.
  
- Date (da – a) 2002 - 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocatura Generale dello Stato
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico con ruolo consultivo e giudiziario a tutela degli interessi patrimoniali e non patrimoniali dello Stato e di altri enti ammessi al patrocinio.
- Tipo di impiego Biennio di pratica forense con specializzazione in diritto amministrativo.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Redazione degli atti giudiziari e di pareri inerenti le problematiche del diritto amministrativo.
  - Attività di udienza.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso teorico e pratico per mediatore**
  - Qualifica conseguita Qualifica di mediatore e iscrizione all’Albo dei mediatori dell’Istituto “A.C. Jemolo”
  
- Date (da – a) 2007-2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi ASAP
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - “Corso base sull’Unione Europea: la cittadinanza europea”;
    - “L’organizzazione regionale”;
    - “Bilancio regionale e controllo di gestione: fondamenti”;
    - “La comunicazione interpersonale”;
    - “Sicurezza sui luoghi di lavoro”;
    - “Nuovo assetto normativo dei servizi pubblici locali”;
    - “Ideazione del bando e tipologia del rendiconto”;
    - “Bilancio regionale/Gestione dei capitoli di spesa”;
    - “Inglese pre-intermediate”.
  - Qualifica conseguita Attestati di frequenza e superamento esame finale
  
- Date (da – a) 2008 - 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CIRPS dell'Università La Sapienza di Roma – Fondazione Giacomo Brodolini e Casa Internazionale delle Donne  
 Corso di formazione specialistica “Innovare la programmazione regionale in ottica di genere”  
 Attestato e superamento del Corso di formazione specialistica

2006  
 “Prifysgol Bangor University” Università del Galles  
 Inglese Generale e Inglese Giuridico  
 Conseguimento del diploma di inglese giuridico  
 Classificazione B

2005  
 Ordine degli Avvocati Roma

**Abilitazione forense**

Abilitazione  
 Libero professionista

2004  
 Corso di alta formazione giuridica e propedeutico al concorso per uditore giudiziario tenuto dal Consigliere di Stato Francesco Caringella  
 diritto amministrativo, diritto civile e diritto penale

febbraio 2003 – luglio 2004  
 Scuola di Specializzazione “Scuola di specializzazione in professioni legali” presso l'Università degli Studi “La Sapienza”, Roma  
 Specializzazione nelle materie forensi

**Diploma di specializzazione equiparato al dottorato di ricerca**

65/70

1997 - 2002  
 Università degli Studi “La Sapienza”, Roma

Materie civilistiche, pubblicistiche e penalistiche e internazionali secondo l'ordinamento vigente (c.d. “vecchio ordinamento”, laurea quadriennale).  
 Tesi in diritto internazionale “Il diritto applicabile agli arbitrati ICSID”.

**Diploma di Laurea**

Votazione 110/110 e lode.

1991 - 1996  
 Liceo Classico “Norberto Turriziani”

Materie umanistiche e scientifiche.

- Qualifica conseguita Maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale 50/60  
(se pertinente)

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport)

- Gare con la squadra di ginnastica ritmica della scuola di Frosinone;
- Attività di volontariato presso l'ospedale di Frosinone e presso case – famiglia.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa

- Ruolo di Coordinatore nel Progetto Benchlearning per la Regione Lazio;
- Lavoro in Team per la realizzazione del lavoro finale Corso di formazione specialistica "Innovare la programmazione regionale in ottica di genere";
- Partecipazione al Progetto "Sarajevo" con l'Università "La Sapienza" di Roma: ruolo di coordinazione e lavoro in team.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari

- MS Office;
- Utilizzo dei sistemi per le ricerche giuridiche (es JurisData, banche giuridiche online) – "Attestato Easy find Corte di Cassazione";
- Programmi di gestione aziendale (SAP) - Corso presso Società Centostazioni;
- Ricerche tramite internet;
- Ricerche e consultazioni siti specializzati in visure camerali.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

- Dal 2007 Corso di teatro "Improvvisazione teatrale" presso Associazione AresTeatro;
- Stage formativi di teatro presso istituti in Roma;
- Interesse per l'arte e la lettura.

#### PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Publicazioni:

- caso studio “procedimento di disapplicazione pro-parte della legge regionale 2 aprile 1991, n. 14” sul sussidio didattico per la formazione dipendenti della Regione Lazio “Progetto Benchlearning”;
- opuscolo “Artigianato nel Lazio. Promozione dell’artigianato e dell’editoria regionale” pubblicato per conto dell’Assessorato alla Piccola e Media Impresa, Commercio e Artigianato.
- note a sentenza pubblicate nella rivista “Rassegna dell’Avvocatura dello Stato”;
- pubblicazione dell’articolo “Autorità indipendenti e tutela giurisdizionale” nella rivista “Rassegna dell’Avvocatura dello Stato” (Anno 2004, p. 917);
- Massimazione di sentenze del Consiglio di Stato per la rivista “Urbanistica ed Edilizia”;
- partecipazione alla seconda edizione del premio “Ego et Lex” indetto dalla Associazione “Stefania Ajello Ajello” con elaborato sul tema “Diritto di accesso e riservatezza: limiti e mezzi di tutela del cittadino nei confronti della Pubblica Amministrazione”.

### ALLEGATI

Con riserva di produzione della documentazione richiamata, qualora richiesta.

Quanto sopra è stato dichiarato e sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamata dall’art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi del D.lgs. 196/03 autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le finalità proprie dell’amministrazione regionale

Avv. Valentina Di Vincenzo