



NOME E COGNOME

LOPES MARIA ANNINA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome del Datore di lavoro

Regione Lazio via Cristoforo Colombo, 212 – Giunta Regionale del Lazio-  
Roma

Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato full time Funzionaria Amministrativa categoria  
D6

Date (da – a)

**Dal 13 gennaio 1992 ad oggi dipendente della Regione Lazio via Cristoforo  
Colombo, 212 – Giunta Regionale del Lazio- Roma**

Dal 1 luglio 2002 al 31 dicembre 2015 Provincia di Roma, ora Città Metropolitana  
di Roma Capitale Via IV Novembre 119/a – Roma.

Settore – area

Principali mansioni e  
responsabilità

**Direzione Regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e patrimonio “  
Area Pari Opportunità”**

**Dal 1 ottobre 2020 a tutt’oggi.**

Titolare di posizione organizzativa di I fascia denominata “*Contrasto al fenomeno  
violenza di genere*” conferita con atto di organizzazione del 30.07.2020 n. G09110 con  
le seguenti responsabilità e funzioni:

Predisposizione degli atti relativi alla programmazione di azioni ed interventi, ed  
attribuzione di risorse per il funzionamento delle strutture rivolte alle donne che  
hanno subito violenza, o che si trovano esposte alla minaccia di ogni forma di  
violenza e i loro figli minori.

Predisposizione della programmazione e le relazioni di monitoraggio delle risorse  
statali trasferite alla Regione dal Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del  
Consiglio dei Ministri.

Coordinamento delle iniziative finalizzate all’adozione di strategie condivise volte  
alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle  
donne e dello stalking.

Supporto al Dirigente nei tavoli tecnici previsti per la materia specifica nell’ambito  
della Conferenza Stato-Regioni.

***Segretario Generale Area “pari Opportunità***

**Dal 1 agosto al 30 settembre 2020.**

Titolare di posizione organizzativa di I fascia denominata “*Contrasto al fenomeno  
violenza di genere*” conferita con atto di organizzazione del 30.07.2020 n. G09110

***Segretario Generale Area “pari Opportunità***

**Dal 16 maggio 2019 al 31 luglio 2020**

Titolare di posizione organizzativa di II fascia denominata “*Politiche Pari  
Opportunità*” conferita con atto di organizzazione del 07.05.2019 n. G05985 con le  
seguenti responsabilità e funzioni:

Predisporre gli atti relativi alla programmazione di azioni e interventi ed attribuzione  
di risorse, volti a diffondere la cultura delle pari opportunità, con particolare  
riferimento alla prevenzione e al contrasto della violenza e al superamento degli  
stereotipi di genere. ( Legge Regionale n. 4 /2014)

Predisporre i procedimenti tecnico- amministrativi per le attività di prevenzione da  
realizzare presso le scuole di ogni ordine e grado tramite le associazioni del privato  
sociale che attuano azioni a favore delle donne che hanno subito violenza.

Predisporre i provvedimenti finalizzati al contrasto di una cultura basata su relazioni di prevaricazione, che supporta e legittima la violenza maschile sulle donne, attraverso interventi, anche sperimentali, per la realizzazione di programmi rivolti al recupero di uomini maltrattanti.

Predisporre i provvedimenti per il sostegno degli orfani di vittime di femminicidio.

Responsabile dei procedimenti delle attività connesse all'Osservatorio regionale sulle pari opportunità e la violenza sulle donne di cui all'art.8 della legge regionale n. 4/2014, quale organismo unico con funzione operativa riguardante la raccolta e l'analisi dei dati per supportare la programmazione degli interventi e delle risorse regionali da destinare al contrasto alla violenza e alla promozione della pari opportunità.

Supporta il Dirigente nelle relazioni con gli Enti locali che realizzano interventi volti a migliorare la partecipazione delle donne nel contesto socio economico, nonché a favorire le condizioni tra lavoro e responsabilità familiari, favorendo la diffusione di una cultura di pari opportunità, sulla base della vigente legislazione.

Cura e predisporre atti e protocolli di intesa con i soggetti istituzionali per una cultura delle pari opportunità.

Supporta il dirigente dell'Area nel coordinamento dei rapporti con le altre strutture dell'Amministrazione regionale e con soggetti esterni per l'attuazione degli interventi di competenza in materia di pari opportunità e violenza di genere.

Con valutazione della performance individuale ai fini dell'indennità di risultato per gli anni 2017-2018 -2019 votazione di 100/100.

Attribuzione di incarico RUP con provvedimento n. G15869 del 19.11.2019 per l'Avviso Pubblico: "Azioni per la conservazione e promozione della storia e cultura delle donne, azioni di sostegno della libertà femminile e contrasto alle discriminazioni di genere, ai sensi dell'art. 72 della Legge regionale 22 ottobre 2018 n. 7 e della DGR n. 573 del 02. 08.2019. Con Funzioni e responsabilità relativi alla progettazione, alla redazione dell'Avviso e dei provvedimenti amministrativi e tecnici e degli atti endo procedimentali dello stesso.

Attribuzione di incarico di responsabile del procedimento con provvedimento n. G16428 del 29.11.2019 per l'affidamento del servizio per la realizzazione delle attività previste dal progetto "Pari percorso di gioco su pari opportunità, stereotipi, diritti e doveri, uguaglianza e unicità" dai sei anni in poi e con Funzioni e responsabilità relativi alle procedure di verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 Dlgs n.50/2016;

Attribuzione di incarico di Responsabile del procedimento con provvedimento n. G07175 del 18.06.2020 per l'erogazione del contributo agli orfani vittime di femminicidio ai sensi della legge 4/2014 e alla redazione della Convenzione tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A.

Redazione delle linee Guida per il contributo "Buono Vacanza" a favore delle donne vittime di violenza con o senza figli minori ospiti presso le Case di Rifugio della Rete Regionale. DGR n. 345/2020.

### **Segretario Generale Area "pari Opportunità"**

**Dal 7 luglio 2018 al 15 maggio 2019**

Funzionaria Amministrativa con Posizione Organizzativa con responsabilità di procedimento di tutti gli atti amministrativi e tecnici relativi alla diffusione della cultura delle pari opportunità, con particolare riferimento alla prevenzione e al contrasto della violenza e al superamento degli stereotipi di genere. con responsabilità di procedimento per le attività connesse: alle politiche di genere, e alla promozione e la diffusione delle condizioni di parità e della cultura delle pari opportunità – alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere presso le scuole di ogni ordine e grado al sostegno degli orfani di vittime di femminicidio. Al contrasto della cultura basata su relazioni di prevaricazione che supporta e legittima la violenza maschile nelle relazioni intime, nell'ambito familiare, lavorativo e sociale;

settore – area

Principali mansioni e responsabilità

favorire, attraverso interventi, anche sperimentali, la realizzazione di programmi rivolti al recupero di uomini maltrattanti. - Responsabile del procedimento di tutte le attività connesse all'Osservatorio quale organismo unico con funzione operativa riguardante la raccolta e l'analisi dei dati per supportare la programmazione degli interventi e delle risorse regionali da destinare al contrasto alla violenza e alla promozione della pari opportunità, a consentire l'emersione e la rielaborazione dei molteplici aspetti inerenti alla cultura della parità di genere, degli stereotipi, delle tipologie di violenza, della diversità degli effetti della stessa, e della varietà delle risposte.

Con valutazione della performance individuale ai fini dell'indennità di risultato per gli anni 2016-2017-2018 votazione di 100/100.

Attribuzione di incarico RUP con provvedimento n. G11354 del 14.9.2018 con funzioni e responsabilità per:

- i procedimenti relativi alla stipula delle Convenzioni con i soggetti giuridici aggiudicatari dei Centri Antiviolenza e Case di Rifugio per donne che hanno subito violenza e dei loro figli minori.
- il Coordinamento tecnico-contabile e il relativo monitoraggio e verifica delle attività e delle prestazioni espletate dai soggetti giuridici aggiudicatari in conformità ai documenti contrattuali.

Provvedimento del 17.10.2018, del Segretario Generale Area Pari Opportunità di incarico di sub delegato Stazione appaltante per l'accesso ai portali informatici Inail -Inps per l'accesso dei servizi e delle funzioni connesse all'incarico di Rup. per i Centri e Case di Rifugio per le donne che hanno subito violenza.

**Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali Area "Politiche di genere"**  
**Dal 1 gennaio 2016 al 6 luglio 2018**

Attribuzione di incarico RUP con provvedimento n. G16126/2017 per l'Avviso Pubblico "Generiamo Parità" progetti per la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere. Con Funzioni e responsabilità relativi alla progettazione, alla redazione dell'Avviso e dei provvedimenti amministrativi e tecnici e degli atti endoprocedimentali dello stesso.

Attribuzione di incarico RUP con provvedimento n. G16124/2017 per l'Avviso Pubblico "Contributo una tantum a favore degli orfani di vittime di femminicidio Seconda Edizione. Con Funzioni e responsabilità relativi alla progettazione, alla redazione dell'Avviso e dei provvedimenti amministrativi e tecnici e degli atti endoprocedimentali dello stesso.

settore – area

Responsabile del procedimento della proposta della DGR n.9549.2017 relativa alla Modifica della composizione dei componenti dell'Osservatorio regionale sulle pari opportunità e la violenza sulle donne di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 art.8 comma 4.

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del procedimento di tutti gli atti amministrativi inerenti il funzionamento dell'Osservatorio Regionale sulle Pari Opportunità - predisposizione della Bozza del Regolamento interno - convocazione dei componenti dello stesso e redazione dei verbali relativi agli incontri.

Responsabile del procedimento del provvedimento n. G n.12397/2016 di Nomina dei componenti della commissione per l'esame delle domande pervenute a seguito dell' Avviso pubblico per la presentazione di domande per la designazione della consigliera o del consigliere di parità effettivo e supplente della Regione Lazio ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006 n.198, modificato dal decreto legislativo 14 settembre 2015 n.151".

Responsabile del Procedimento di tutti gli atti amministrativi ed

endoprocedimentali per la designazione della Consigliera di Parità della Regione Lazio.

Coordinamento ed Organizzazione del front office e corrispondenza interna ed esterna per le attività relative all'Area e alle pari opportunità e prevenzione e contrasto alla violenza di genere.

**Provincia di Roma – Città Metropolitana di Roma Capitale-**

**Dipartimento “Servizi Sociali”**

**Dipendente a tempo indeterminato full time Funzionaria Amministrativa  
Dal 25.06 2013 al 31 dicembre 2015**

Titolare di Posizione organizzativa Ufficio della Direzione Dipartimentale “Solidea” conferita con disposizione Direttoriale n. 3 del 25.06.2013 del Direttore del Dipartimento IX “Servizi Sociali” della Provincia di Roma con le seguenti competenze e responsabilità:

Responsabilità del coordinamento di tutte le attività amministrative assegnate all'Ufficio, in particolare i procedimenti connessi:

All'indizione di gara per l'affidamento della gestione dei Centri Provinciali e delle Case Rifugio per le donne vittime di violenza o in stato di difficoltà ed i loro figli: indizione di gara per l'affidamento dei servizi di Gestione dei Centri Provinciali per le Predisposizione del disciplinare e del Capitolato

d'oneri e verifica e monitoraggio dell'esecutività del servizio di gestione dei Centri suddetti.

All'Osservatorio Provinciale per donne in difficoltà, vittime di violenza e i loro bambini;

Agli interventi per la prevenzione delle condotte aggressive, presso gli istituti scolastici di ogni ordine e grado.

All'implementazioni delle reti;

Alle attività di formazione di I e II livello rivolta agli operatori socio-sanitari, alle forze dell'ordine, al terzo settore e privato sociale del territorio di Roma e provincia sulla violenza di genere; ;

Alle attività di promozione e comunicazione, promozione ed organizzazione di eventi volti alla conoscenza ed alla prevenzione del fenomeno della violenza contro le donne;

Alla promozione delle attività dell'Istituzione e alla gestione del sito di Solidea, [www.solideadonne.it](http://www.solideadonne.it);

Ai progetti Europei.

Inoltre:

attività di supporto alla previsione di Bilancio dell'Ufficio di Direzione e attività di riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'Ufficio di Direzione;

coordinamento del personale amministrativo assegnato all'Ufficio di Direzione;  
promozione di buone prassi volte al miglioramento della capacità organizzativa dell'Ufficio e alla valorizzazione delle risorse umane, economiche e strumentali;  
attività relative all'implementazione del Numero Unico (Call Center) della Provincia di Roma.

ulteriori materie individuate dal Direttore;

Con valutazione ai fini dell'indennità di risultato per gli anni 2013-2014- di 100/100.

**Provvedimento di nomina** in qualità di componente tecnico ai sensi dell'art. 7 delle Convenzioni stipulate tra Regione Lazio e le provincie del Lazio, n. G02618 del 13.03.2015 del Dipartimento Regionale Politiche sociali, autonomie, sicurezza e sport.

**Dal 1 marzo 2011 al 26 giugno 2013**

**Provincia di Roma Dipartimento IX Servizi Sociali Direzione.**

Gestione dei Centri Antiviolenza e case Rifugio per donne che hanno subito

Nome del Datore di lavoro

settore – area

Principali mansioni e responsabilità

violenza con o senza figli minori. Responsabile dei procedimenti amministrativi delle attività dell'Istituzione Provinciale Solidea. Responsabile dei provvedimenti tecnici e amministrativi dell'Osservatorio Provinciale e raccolta dati presso i Centri anti violenza e Case rifugio presenti nella rete territoriale provinciale. Cura dei rapporti con gli altri Uffici e Servizi dell'Amministrazione, nonché con gli altri soggetti, pubblici e privati, coinvolti a vario titolo nell'attività dell'Istituzione (Commissario; Dipartimenti della provincia, Regione Lazio; terzo settore, Comune di Roma e della Provincia, Ministero P.O., ASL, Aziende Ospedaliere, Forze dell'Ordine, Tribunali).

**Da gennaio 2009 al 28 febbraio 2011**

**Provincia di Roma Gabinetto del Presidente Servizio V "Comitato Pari Opportunità"**

Funzionaria Amministrativa e competente nelle funzioni di interesse specifiche del servizio V, inerenti la tematica della promozione e diffusione

delle condizioni di parità e della cultura delle pari opportunità all'interno dell'Amministrazione provinciale. Responsabile del procedimento per la concessione di contributi per la promozione di iniziative istituzionali di derivazione consiliare inerenti le attività di sensibilizzazione sulla tematica delle pari opportunità e prevenzione e contrasto alla violenza di genere a favore dei Comuni, Associazioni Onlus presenti sul territorio provinciale. Responsabile del procedimento del progetto la Banca del Tempo presente

sul territorio della Provincia.

**Dal 1 settembre 2006 al 31 dicembre 2008**

**Provincia di Roma Segretariato Generale "Ufficio Contratti"**

Dipendente a tempo indeterminato Full Time

Funzionaria Amministrativa in qualità di Responsabile dei procedimenti relativi al controllo ex art.38 D.lgs 163/2006 e predisposizione degli atti per la stipula dei contratti di appalto di forniture e servizi della Provincia di Roma. Responsabile dei procedimenti relativi alla registrazione dei contratti pubblici presso l'Ufficio di Registro di Roma. Responsabilità della contabilità dell'ufficio contratti.

**Dal 1 aprile 2004 al 30 agosto 2006**

**Provincia di Roma Dipartimento XII "Servizi per le imprese e lo sviluppo economico" ufficio di supporto del Direttore**

Dipendente a tempo indeterminato full time

Responsabile del coordinamento dell'Assistenza territoriali agli sportelli unici e cura degli affari generali dell'ufficio, responsabile delle risorse umane, Referente formativo dei dipendenti del Dipartimento e dei dipendenti dei servizi del Dipartimento.

**Anno 2005-2006**

**Componente comitato per la vigilanza paritetica sul fenomeno del Mobbing-della Provincia di Roma**

**Dal 1 luglio 2002 al 1 aprile 2004**

**Provincia di Roma Dipartimento XI Sezione Orientamento Centro Provinciale di Formazione Professionale Ostia Castelfusano-**

Dipendente a tempo indeterminato Full Time

Responsabile del Coordinamento dei servizi di accoglienza presso le Sezioni Orientamento dei CPF Alberghiero e del CPF Industria Commercio di Ostia.

**Regione Lazio Assessorato Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro. Dal 13 gennaio 1992 al 30 giugno 2002**

Centri regionali di formazione professionale obbligo formativo

**Dipendente a tempo indeterminato Full Time**

Responsabile del Coordinamento e progettazione ed esecuzione delle attività

Nome del Datore di lavoro

Psicologiche ed Educative a favore degli adolescenti nell'ambito dei Centri di Formazione Professionale della regione Lazio di Latina, Ostia e Roma.

**Dal 13 gennaio 1992 al 23 giugno 1998**

**Regione Lazio Assessorato Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro Dipendente a tempo indeterminato Full Time**

**Operatrice Sociale** presso i Centri di Formazione Professionale Regionali di Latina per attività di progettazione dei corsi di formazione – Attività di sostegno psicologico e psicoterapico individuale e di gruppo, attività di orientamento e di inserimento socio lavorativo per i ragazzi adolescenti frequentanti il Centro.

**Superamento del concorso** per titoli ed esami VII qualifica funzionale nel ruolo degli uffici della Giunta della Regione Lazio anno 2001 (**Attuale categoria D1**)

**1999-2002**

Regione Lazio Assessorato Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro Dipendente a tempo indeterminato Full Time

Con Decreto P.G.R n.1038 del 16.07. 1999 nomina di **componente effettivo, per l'Amministrazione Regione Lazio, del Comitato “Pari Opportunità” fino al 30 giugno 2002.**

**Incarico di Studio**

**Regione Lazio Assessorato Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro Incarico di studio settembre 1994 dicembre 1996**, ai sensi della DGR n 7405.1994 per Elaborazione di progetti connesse alla formazione professionale ed inserimento lavorativo delle categorie protette – Elaborazione del profilo professionale di Assistente familiare ed articolazione del relativo Corso sperimentale-Predisposizione dei programmi didattici relativi a corsi di formazione professionale riservate alle donne ed extracomunitari.

Nome del Datore di lavoro  
settore – area

Sett.1999- Ott. 1999 presso Regione Lazio in qualità di **componente della Commissione Valutazione Azioni C/236/93** per i progetti presentati dagli enti e/o aziende relativi alle annualità 1998/99, Bando della Comunità europea.

**Comune di Roma CFP “Simonetta Tosi”**

Dipendente a tempo determinato Full Time Formazione professionale obbligo formativo **Dal 10 ottobre 1990 al 30 dicembre 1991 Operatore Sociale** impegnata nelle seguenti attività:

integrazione socio lavorativa dei giovani disabili psico-fisici frequentanti il Centro - informazione all'utenza sull'offerta istituzionale - Orientamento scolastico e professionale su richiesta degli utenti –

Inserimento formativo socio lavorativo in realtà produttive dei giovani disabili con problemi psicofisici frequentanti il Centro – Lavoro interistituzionale con i servizi socio sanitari – coordinamento tecnico con gli operatori socio sanitari – rapporti con l'ufficio di collocamento.

Nome del Datore di lavoro

**Gruppo di Ricerca e Psichiatria sociale via Ramazzini 31 Roma**

**Dal novembre 1983 a luglio 1985** in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione.

**Operatore Socio sanitario** per la riabilitazione in ambito psicologico di disabili psichici gravi.

**C.O.E.S. centro di occupazione e di educazione per subnormali via della Nocetta Roma**

Dal novembre 1985 a giugno 1990 in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione.

**Operatore Socio sanitario** per la riabilitazione in ambito psicologico di disabili psichici gravi

**Su commissione della ASL 16 di Roma presso le Scuole Statali di Primo grado e secondo grado Da ottobre 1984 a dicembre 1990**

**Consulente Psicologa** per progetti di inserimento scolastico per ragazzi disabili e per le categorie. protette.

**Associazione Carcere e Comunità viale di Valle Aurelia 93 A Roma**

Dal 1 gennaio 1988 al 30 dicembre 1990

**Consulente Psicologa volontaria** per elaborazioni di progetti per il reinserimento sociale dei detenuti presso l'Associazione.

## ISTRUZIONE

**Università "La Sapienza di Roma" Facoltà di Psicologia" 20.10. 1983**

**Laurea in Psicologia con 110 e lode ( vecchio ordinamento)**

**Laurea Triennale in " Scienze dell'Amministrazione" della facoltà di Giurisprudenza.**

Presso la Libera Università " Maria SS. Assunta" Roma

**Conseguita il 1.04.2008**

Master Di II livello e specializzazione

**Master di II livello universitario " Management del Governo Locale**

**Presso Università "La Sapienza "di Roma Facoltà di Sociologia**

**Dipartimento Innovazione e società. Conseguito il 5 marzo 2005**

**Specializzazione quadriennale in Psicoterapia Cognitiva Comportamentale** per l'esercizio dell'attività psicoterapeutica (legge 56/89 art3) **conseguita nell'anno 1992** con votazione 30/30 Presso L'Istituto Walden di Roma autorizzata come Scuola di specializzazione in psicoterapia dal M.I.U.R. (Ministero dell'Università e della Ricerca) equiparata alle Scuole di specializzazione pubbliche post-universitarie.

Abilitazione Iscrizione Albo Psicologi e Albo psicoterapeuti

**1985: abilitazione all'insegnamento di Igiene mentale E Psichiatria** presso le scuole di 2 grado – vincitore del concorso presso il Ministero della Pubblica Istruzione.

**1993: abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo e iscrizione all'Ordine degli Psicologi Lazio n. 3724.**

Con deliberazione consiliare del 01.10.1995 ai sensi del combinato disposto articolo 35 legge 18 febbraio 1989 n.56 - **Abilitazione all'esercizio dell'attività di Psicoterapeuta.**

Attività di Docenza

**Dal 11 novembre 1984 al 25 .06.1985 Docente di :**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap e nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 1864 del 19.03.1985. Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**Dal 22 novembre 1985 al 02.10.1986 Docente di:**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 7875 del 15.12.1986.

Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**Dal 24 novembre 1986 al 23 .06. 1987 Docente di :**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 9022 del 27.12.1986

Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**Dal 19 ottobre 1987 al 01.10.1988 Docente di :**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 3733 del 29.04.1988

Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**Dal 23 gennaio 1989 al 03.10.1989 Docente di :**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente

Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 11143 del 19.12.1988

Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**Dal 17 aprile 1990 al 27.11.1990 Docente di :**

Psicologia generale, psicologia dell'anziano e psicologia dell'Handicap nei Corsi di Formazione Professionale per Assistenti delle strutture tutelari (ora definiti O.S.A o OSS) Presso il Centro di Formazione Casa Serena Ente Formativo di Roma autorizzato con deliberazione della Giunta della Regione Lazio n. 8305 del 30.10.1990.

Supervisione e coordinamento dei tirocini degli allievi frequentanti il corso di formazione.

**gennaio 1990 dicembre 1994**

**AS.I.P.A Associazione italiana psicologia Applicata Roma**

**Attività di volontariato, in modo continuativo, nella didattica , Ricerca e Psicoterapia in ambito cognitivo comportamentale**

**Anno accademico 1983-1984 Università degli Studi di Roma La Sapienza Dipartimento di Psicologia " Cattedra di Teoria e Tecniche dei Test"**

In qualità di Psicologa - Collaborazione professionale relativa alla costruzione di materiale didattico per l'apprendimento della comprensione sintattica – Validazione preliminare di tale materiale su bambini di scuola materna di Roma e provincia.

**Anno 1985 Università degli Studi di Roma La Sapienza Dipartimento di "Psicologia "**

In qualità di Psicologa - Collaborazione professionale relativa alla programmazione di materiale per l'apprendimento programmato della comprensione di alcune categorie sintattiche per bambini di 5 anni.

**1999-2001**

**Collaborazione professionale con il Centro interdipartimentale di Psicologia Clinica e Dipartimento di Ricerche Storico Filosofiche** in qualità di operatrice - psicologa per "l'Intervento psicologico ed educativo a favore degli adolescenti nell'ambito dei Centri di formazione Professionale della Regione Lazio"

Collaborazione con  
l'Università La Sapienza di  
Roma



## Presentazione Relazioni

**Presentazione della relazione sul tema “Il colloquio in Psicologia clinica”, nel Simposio nazionale di aggiornamento medico Roma 27 novembre 1992** organizzato dall’Associazione per la ricerca scientifica Concilium Sanitatis Italicum

**Presentazione della relazione sul tema “L’ Assessment Clinico”, nel Simposio nazionale di aggiornamento medico Roma 29 novembre 1991** organizzato dall’Associazione per la ricerca scientifica Concilium Sanitatis Italicum

**Presentazione della relazione sul tema “Comportamentismo e Psicanalisi”, nel Simposio nazionale di aggiornamento medico Roma 16 -17- novembre 1990** organizzato dall’Associazione per la ricerca scientifica Concilium Sanitatis Italicum

**1997 Redazione della Relazione conclusiva del corso:** Progetto Regionale di studio – monitoraggio ed intervento “ Proposta di intervento nella fascia adolescenziale” nell’ambito dei centri di formazione professionale della Regione Lazio. Promosso dall’ assessore scuola formazione e politiche per il lavoro della Regione Lazio. Centro interdipartimentale di Psicologia Clinica e Dipartimento di Ricerche storico-filosofiche e pedagogiche. Università degli studi di Roma la Sapienza. **1 Fase.**

**1999-2000 Redazione della Relazione conclusiva del corso:** Progetto Regionale di studio – monitoraggio ed intervento “ Proposta di intervento nella fascia adolescenziale” nell’ambito dei centri di formazione professionale della Regione Lazio. Promosso dall’ assessore scuola formazione e politiche per il lavoro della Regione Lazio. Centro interdipartimentale di Psicologia Clinica e Dipartimento di Ricerche storico-filosofiche e pedagogiche. Università degli studi di Roma la Sapienza. **2 Fase.**

**1991/92 redattore della Newsletter dell’Istituto Walden** Laboratorio di scienze comportamentali di Roma specifico nella tematica formativa degli psicoterapeuti specializzati in tecniche cognitivo-comportamentale

## Pubblicazioni

**1992** Pubblicazione sulla modalità rilascio attestazione di Certificazione di Handicap , sul Newsletter, ist. Walden

**1992** Pubblicazione dell’articolo **Comportamentismo e psicoanalisi** sul Newsletter, ist. Walden n.1-2

**2003** Pubblicazione del Progetto Intervento sulla fascia adolescenziale nell’ambito dei centri di formazione professionale della Regione Lazio. sul **“Notiziario dell’ordine degli psicologi del Lazio!”**

**Cura degli aspetti tecnici del III rapporto dell’Osservatorio sulle donne vittime di violenza della Provincia di Roma “ Violenza di Genere e approccio delle capacità”** Edizioni Nuova Cultura. Anno 2014

## Formazione

Frequenza volontaria, dal novembre 1985 30 ottobre 1986, **con qualifica professionale di Psicologa** presso la struttura della U.S.L. Roma 1 Consultorio Materno infantile.

**1985/86**

Università la Sapienza di Roma Facoltà di Lettere

**Corso di Perfezionamento** in Informatica e scienze umanistiche. (corso annuale)

**1984**

Corso Biennale sulle Tecniche e Analisi e Modificazione del Comportamento presso AIAMC Istituto Skinner di Roma

**1986**

Corso di formazione e Supervisione di Terapeuti specialisti nell'Addestramento All'assertività e alla Competenza Sociale Presso l'Istituto Walden di Roma

**1989/90**

Università la Sapienza di Roma Dipartimento di Psicologia

**Corso di Perfezionamento** in Psicologia giurisdizionale.(corso annuale)

Anno accademico 1983-1884

Frequenza del corso pratico di Psicoprofilassi al parto presso l'ospedale fatebenefratelli di Roma. Organizzato dalla Scuola Medica Ospedaliera di Roma e della Regione Lazio

**Anno accademico 1986-1887**

Frequenza del corso pratico di Sessuologia Clinica presso l'Ospedale Fatebenefratelli di Roma. Organizzato dalla Scuola Medica Ospedaliera di Roma e della Regione Lazio.

**Anno accademico 1987-1888**

Frequenza corso teorico pratico di Alcomania: aspetti medici e psicologici presso l'ospedale S. Spirito di Roma. Organizzato dalla Scuola Medica Ospedaliera di Roma e della Regione Lazio.

**Anno accademico 1988-1889**

Frequenza corso teorico pratico Psicologia Medica presso l'Ospedale San Giovanni di Roma. Organizzato dalla Scuola Medica Ospedaliera di Roma e della Regione Lazio.

**Anno Accademico 1996-1997**

Università la Sapienza di Roma Dipartimento di Ricerche Storico Filosofiche e Pedagogiche

Corso di Formazione della durata di 100 ore per " Tecnico della Valutazione degli apprendimenti"

**18.12 .1990**

Scuola Didattica Metodo

Corso per operatori specializzati in tecniche psicodiagnostiche durata 400 ore con esame finale ( legge 21 dicembre 1978 n. 845)

**2002**

Corso di Formazione di 400 ore per Operatori dell'Orientamento

Presso il Centro di Formazione Consorzio Sistema Roma accreditato dalla Regione Lazio

Qualifica conseguita Operatore dell'Orientamento

Corso di 112 ore dal 7 maggio 2002 al 4 luglio 2002 collegate alle azioni dell'attività formativa degli apprendisti, rilasciato dal Ministero del Lavoro e Regione Lazio Scuola formazione e politiche per il lavoro

**Partecipazione ai corsi di formazione dei dipendenti previste dall'amministrazione Regionale e Provinciale tra cui:**

**Maggio 2005** Attestato di frequenza del corso di formazione in : **“Tecnica archivista per coordinatori e operatori del progetto di informatizzazione del protocollo e dell'archivio”** durata 24 ore rilasciato dall'Amministrazione della

Provincia di Roma.

**Dicembre 2010** Attestato di frequenza del corso di formazione in : “ **Il lavoro ai videoterminali ed ergonomia**” (Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n.81, art. 36) svoltosi dal 27/12/2010 al 30/12/2010 rilasciato dall'Amministrazione della Provincia di Roma

**Ottobre 2010** Attestato di frequenza e verifica dell'apprendimento del corso di formazione: “**Informazione ai lavoratori per la sicurezza sul lavoro**” (Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n.81, art. 36) dal 18/10/2010 al 27/12/2010 rilasciato dall'Amministrazione della Provincia di Roma.

**14 marzo 2013** Attestato di partecipazione all'iniziativa dal titolo: “**Verso L'Armonizzazione. La Riforma contabile degli Enti Territoriali. D,L,gs 118/2011**” rilasciato dall'Amministrazione della Provincia di Roma

**27 febbraio 2016**

Attestato di partecipazione al Seminario “ **Donne vittime di violenza e dinamiche delle relazioni maltrattanti eterosessuali**” presso l'Ordine degli Psicologi del Lazio.

**Anno 2018**

Attestazione e ECM per partecipazione Convegno “ **Le buone prassi per l'intervento psicologico in diabetologia**” organizzato dal Ministero della Salute.

**Anno 2019**

Attestazione di formazione in “Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti” per ore complessive 32 rilasciato dalla Regione Lazio

Corso in e-learning "La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"

Attestato di formazione in “La normativa in materia di parità di genere e le politiche di integrazione della dimensione di genere”. Per ore complessive 32 rilasciato dalla Regione Lazio.

**Anno 2020**

Attestato di partecipazione al webinar “L'impatto dell'emergenza Covid-19 sui contratti d'appalto in data **21.04.2020**

Attestato di partecipazione al webinar “L'impatto dei cambiamenti e le implicazioni psicologiche sulla sfera emotiva, sociale e lavorativa. Il servizio di supporto psicologico in Regione Lazio”. in data **05.05.2020**

Attestato di partecipazione al webinar “Cittadinanza democratica : il dispositivo per assicurare inclusione, coesione sviluppo delle società moderne in chiave di eguaglianza di status, di diritti e doveri” in data **12.05.2020**

Attestato di partecipazione al webinar “ Le pratiche della sharing economy applicate alla gestione degli interventi regionali” in data **11.06.2020**.

Attestato di partecipazione al webinar “ Reati informatici, profilo criminologico del cyber offender e metodologie di acquisizione delle evidenze probatorie secondo la digital forensics” in data **28.07.2020**.

Attestato di partecipazione al webinar “Le novità del decreto Semplificazioni nel settore dei lavori pubblici 1” in data **8.10.2020**.

Lingua madre Italiano

Altre lingue

**Inglese**

Comprensione		Parlato		Produzione scritta
ascolto	lettura	interazione	Produzione orale	A2
B1	B1	A2	A2	

Conoscenza ed uso avanzato del pacchetto Office

Uso corrente dei vari software utilizzati dall'Amministrazione regionale.

Buona capacità di navigazione su Internet con particolare riguardo all'uso di motori di ricerca in ambito psicologico ed amministrativo e dei principali programmi per la comunicazione telematica ed e-mail.

Capacità di organizzare autonomamente la propria attività lavorativa definendo priorità e responsabilità rispetto alle scadenze degli obiettivi.

Buone capacità di relazione e coordinamento del personale, acquisite sia attraverso studi specifici, sia attraverso le esperienze professionali.

Caratteristiche personali di flessibilità, dinamicità, disponibilità.

Quanto sopra dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli art. 46.47.77 bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali in conformità alla normativa vigente in materia ai sensi del D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101.

Roma 30 novembre 2020

FIRMATO  
M.A. Lopes